

Министерство образования Республики Беларусь
Учреждение образования «Витебский государственный
университет имени П.М. Машерова»
Кафедра уголовного права и уголовного процесса

**ПОДГОТОВКА, ОФОРМЛЕНИЕ
И ЗАЩИТА
ДИПЛОМНЫХ РАБОТ
(специальность «Правоведение»)**

Методические рекомендации

*Витебск
ВГУ имени П.М. Машерова
2025*

УДК 378.244.2:34(075)
ББК 74.480.281.35я73+67в4я73
П44

Печатается по решению научно-методического совета учреждения образования «Витебский государственный университет имени П.М. Машерова». Протокол № 3 от 26.02.2025.

Составители: заведующий кафедрой уголовного права и уголовного процесса ВГУ имени П.М. Машерова, кандидат юридических наук, доцент **С.В. Агиевец**; доцент кафедры уголовного права и уголовного процесса ВГУ имени П.М. Машерова, кандидат исторических наук, доцент **В.Г. Стаценко**

Р е ц е н з е н т ы :

заведующий кафедрой гражданского права и гражданского процесса ВГУ имени П.М. Машерова, кандидат юридических наук, доцент *И.И. Шматков*;
кафедра правоведения и социально-гуманитарных дисциплин Витебского филиала УО ФПБ «Международный университет “МИТСО”»

П44 **Подготовка, оформление и защита дипломных работ (специальность «Правоведение»)** : методические рекомендации / сост.: С.В. Агиевец, В.Г. Стаценко. – Витебск : ВГУ имени П.М. Машерова, 2025. – 44 с.

В основу данных методических рекомендаций по подготовке, оформлению и защите дипломных работ положен образовательный стандарт общего высшего образования (ОСВО 6-05-0421-01-2023) по специальности «Правоведение», утв. постановлением Министерства образования Республики Беларусь 01.09.2023 № 297, абзаца 4 п. 3.2.1 Порядка организации выполнения и защиты, оформления рефератов, курсовых проектов (курсовых работ), дипломных проектов (дипломных работ), магистерских диссертаций, утв. приказом ректора ВГУ имени П.М. Машерова № 343 от 15.11.2024.

УДК 378.244.2:34(075)
ББК 74.480.281.35я73+67в4я73

© ВГУ имени П.М. Машерова, 2025

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ	4
РАЗДЕЛ I Порядок организации выполнения и защиты дипломных работ	6
1.1 Цель и задачи дипломной работы	6
1.2 Порядок формирования тематики и организации выполнения дипломных работ	7
1.3 Порядок организации защиты дипломной работы	9
РАЗДЕЛ II Требования к содержанию и порядку оформления дипломных работ	13
2.1 Структура дипломной работы и требования к содержанию ее элементов	13
2.2 Правила оформления дипломной работы	16
2.3 Заголовки и нумерация страниц	17
2.4 Рисунки (графики), таблицы	18
2.5 Ссылки и список использованных источников	19
2.6 Приложения	20
Приложение А Образец заявления на выполнение дипломной работы	22
Приложение Б Форма задания на дипломную работу	23
Приложение В Форма отзыва руководителя о дипломной работе	24
Приложение Г Форма рецензии на дипломную работу	25
Приложение Д Образец оформления списка опубликованных научных работ обучающегося	26
Приложение Е Форма акта о внедрении (практическом использовании) результатов исследований в учебный, производственный и другие процессы	27
Приложение Ж Форма справки о возможном практическом использовании результатов исследований в учебном, производственном и других процессах	30
Приложение И Форма титульного листа дипломной работы	32
Приложение К Образец оформления реферата в дипломной работе	33
Приложение Л Пример оформления содержания работы	34
Приложение М Пример оформления списка использованных источников и их описания	35
Приложение Н Пример оформления библиографических источников с добавлением ссылки на репозиторий ВГУ имени П.М. Машерова	42

ВВЕДЕНИЕ

В основу данных методических рекомендаций по подготовке дипломных работ положен образовательный стандарт общего высшего образования (ОСВО 6-05-0421-01-2023) по специальности «Правоведение», утв. постановлением Министерства образования Республики Беларусь 01.09.2023 № 297, абзаца 4 п. 3.2.1 Порядка организации выполнения и защиты, оформления рефератов, курсовых проектов (курсовых работ), дипломных проектов (дипломных работ), магистерских диссертаций, утв. приказом ректора ВГУ имени П.М. Машерова № 343 от 15.11.2024.

При разработке учебного издания составителями использовались следующие нормативные документы:

Кодекс Республики Беларусь об образовании;

Правила проведения аттестации студентов, курсантов, слушателей при освоении содержания образовательных программ высшего образования. Утверждены постановлением Министерства образования Республики Беларусь от 13.10.2023 № 319;

ГОСТ 7.80-2000. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Заголовок. Общие требования и правила составления;

СТБ 7.1-2024. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления;

ГОСТ 7.32-2017. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления;

ГОСТ 2.105-95. Единая система конструкторской документации. Общие требования к текстовым документам;

Письмо Министерства образования Республики Беларусь от 05.01.2017 «О предотвращении распространения практики свободного заимствования студентами курсовых, дипломных и иных письменных работ»;

Образцы оформления библиографического описания в списке источников, приводимых в диссертации и автореферате. Утв. приказ Высшей аттестационной комиссии Республики Беларусь от 25.06.2014 № 159 (в редакции приказа Высшей аттестационной комиссии Республики Беларусь 01.10.2024 № 230). – URL: https://vak.gov.by/sites/default/files/2024-10/Образцы_библиография%2001.10.2024.pdf;

Правила оформления работ, представляемых на Республиканский конкурс научных работ студентов университетов Республики Беларусь. – URL: <http://www.sws.bsu.by/>.

При формировании перечня тем дипломных работ рекомендуется ориентироваться на тематическое поле программных документов, официальных концепций и программ в сфере права;

использовать терминологический аппарат концептуальных и программных документов, принятых профильными республиканскими органами государственного управления и государственными организациями;

обеспечивать преемственность тематик курсовых работ и дипломных работ.

Тематика дипломных работ должна соответствовать основным направлениям профессиональной деятельности специалиста с высшим образованием, отвечать современным требованиям науки, законодательства и культуры, а также коррелировать с концептуальными и программными документами, принятыми профильными республиканскими органами государственного управления и согласовываться с заказчиками кадров.

Качество выполнения дипломных работ ежегодно рассматривается на заседании кафедры.

В ВГУ имени П.М. Машерова используется программная система «Антиплагиат. ВУЗ» для проверки дипломных работ на наличие заимствований из общедоступных источников в учебных и научных публикациях.

РАЗДЕЛ I

ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ ВЫПОЛНЕНИЯ И ЗАЩИТЫ ДИПЛОМНЫХ РАБОТ

1.1 Цель и задачи дипломной работы

Дипломная работа является квалификационной работой выпускника юридического факультета.

Содержание дипломной работы показывает уровень общетеоретической и профессиональной подготовки студента, по результатам ее защиты государственной экзаменационной комиссией (ГЭК) делается заключение о возможности присвоения выпускнику квалификации «юрист».

Являясь заключительным этапом обучения в учреждении высшего образования, выполняемая дипломная работа имеет следующие цели:

- закрепление и углубление теоретических и практических знаний по специальности и применение их для решения исследовательских задач;
- формирование навыков ведения самостоятельной исследовательской работы и овладение методикой научного исследования в области правоведения;
- приобретение навыков обобщения и анализа результатов, полученных исследователями в соответствующей области права;
- выяснение подготовленности студентов для самостоятельной работы по специальности.

По содержанию дипломной работы и в процессе ее защиты устанавливаются:

- уровень владения основами исследовательской деятельности;
- умение осуществлять поиск, анализ и синтез информации;
- способность к саморазвитию и совершенствованию, проявлению инициативы и адаптации к изменениям в профессиональной деятельности;
- способность использовать электронные и печатные источники для поиска информации по темам, связанным с будущей профессиональной деятельностью, вести библиографическую работу с применением современных технологий поиска, обработки и анализа информации, самостоятельно анализировать накопленный массив информации;
- уровень профессиональной и общеобразовательной подготовки выпускника;
- умение использовать правовые источники и научные публикации по теме исследования;
- способность самостоятельного проведения научного исследования в области права;
- умение обосновывать выводы и формулировать предложения по результатам проведенного в дипломной работе исследования.

Тема дипломной работы должна быть актуальной, иметь практическую значимость, соответствовать современному состоянию юридической науки, по своему содержанию отвечать задачам и целям квалификационной работы выпускника.

Работа должна свидетельствовать о личном вкладе автора в разработку темы, содержать обобщенное изложение результатов выполненных автором исследований.

Предложенные автором выводы и предложения должны быть аргументированы, критически оценены, определена их теоретическая и практическая значимость.

1.2 Порядок формирования тематики и организации выполнения дипломных работ

Тему дипломной работы студент выбирает самостоятельно, в соответствии со своими научными интересами, сформированными во время обучения, практическим опытом, знаниями специальной литературы по выбранной тематике.

Примерные темы дипломных работ предоставляются студентам на выпускающей кафедре.

Руководители и выбранные студентами или предложенные самостоятельно темы дипломной работы утверждаются советом факультета, а затем по предоставлению докладной записки от выпускающей кафедры, согласованной с деканом факультета, утверждаются приказом ректора.

В случае необходимости изменения или уточнения темы дипломной работы выпускающая кафедра на основании предоставления докладной записки, согласованной с деканом факультета, не позднее чем за месяц до защиты ходатайствует о внесении соответствующих изменений в приказ ректора.

Утвержденная тематика дипломных работ хранится в деканате и размещается на сайте кафедры.

Перечень тем дипломных работ обновляется ежегодно в объеме не менее 10 процентов и доводится до сведения студентов.

Основными требованиями к тематике дипломных работ являются: актуальность, связь с решением недостаточно изученных и разработанных правовых проблем, практическая значимость результатов исследования.

Выбрав тему дипломной работы, студент должен подать на выпускающую кафедру **заявление (Приложение А)** с указанием выбранной темы и предполагаемого научного руководителя. Руководитель ставит свою визу на заявлении, подтверждая свое руководство и согласие с выбранной темой.

Студент может сам предложить тему, обосновав ее целесообразность и актуальность, в том числе в продолжение собственных научных исследований, проводимых им в процессе обучения.

В этом случае он должен обратиться к заведующему кафедрой с письменным заявлением (**Приложение А**), в котором обосновывается целесообразность работы по указанной теме.

В обосновании должны быть указаны актуальность предложенной темы (рассмотрение проблемы, не получившей достаточного освещения в литературе или требующей решения в праве, либо отражение новой постановки известной проблемы), а также ссылки на программные документы, утвержденные республиканскими органами государственного управления или организациями, соответствующие предложенной теме дипломной работы. При положительном решении вопроса тема дипломной работы включается в перечень тем выпускающей кафедры.

Задание на дипломную работу выдается в течение двух недель после утверждения темы на заседании совета факультета (**Приложение Б**).

В обязанности руководителя дипломной работы входит: составление и выдача задания на дипломную работу; оказание студенту помощи в разработке плана дипломной работы; оказание обучающемуся помощи в разработке примерного календарного графика работы на весь период выполнения дипломной работы; рекомендации студенту необходимых источников по теме дипломной работы; проведение систематических, предусмотренных планом-графиком консультаций со студентом; контроль за ходом выполнения работы; подготовка отзыва на дипломную работу; контроль за выполнением этапов дипломной работы в соответствии с примерным календарным графиком; составление отзыва на дипломную работу (**Приложение В**).

В отзыве о дипломной работе должны быть отмечены:
актуальность темы дипломной работы;
объем выполнения задания на дипломную работу;
способность обучающегося к исследовательской, исполнительской и другой работе;
степень самостоятельности и инициативности обучающегося;
умение обучающегося пользоваться специальной литературой;
возможность использования полученных результатов на практике;
результаты проверки в системе «Антиплагиат. ВУЗ».

В отзыве руководитель дипломной работы излагает свое мнение о допуске работы к защите и возможности присвоения выпускнику соответствующей квалификации.

При выполнении дипломной работы студент обязан:

совместно с руководителем составить и соблюдать примерный календарный график выполнения дипломной работы;

вносить изменения и коррективы в содержание дипломной работы в соответствии с требованиями руководителя для повышения ее качества;

провести проверку работы в системе «Антиплагиат» университета¹;
представить своевременно выполненную дипломную работу на отзыв руководителю;

подготовить доклад и презентацию для защиты дипломной работы на заседании ГЭК.

Контроль за ходом выполнения студентами дипломных работ осуществляет руководитель, степень готовности фиксируется на заседании кафедры.

1.3 Порядок организации защиты дипломной работы

Для решения вопроса о допуске студента к защите в установленный срок на выпускающую кафедру представляются подписанная студентом дипломная работа, отзыв руководителя, краткая справка системы «Антиплагиат».

Дипломная работа, отзыв руководителя на дипломную работу и справка представляются заведующему выпускающей кафедрой, который решает вопрос о возможности допуска студента к защите дипломной работы, **не позднее чем за две недели до защиты** дипломной работы.

Для определения возможности допуска студента к защите дипломной работы на выпускающей кафедре может создаваться рабочая комиссия (комиссии) по предварительной защите, которая выясняет соответствие дипломной работы заданию, требуемому объему выполнения и степень готовности студента к защите. Рабочая комиссия может заслушать руководителя дипломной работы.

Сроки предоставления работы на кафедру, состав рабочей комиссии (комиссий) и сроки предварительной защиты устанавливаются решением выпускающей кафедры и указываются в примерном календарном графике.

Основанием для допуска (недопуска) студента к защите дипломной работы может являться отчет о проверке дипломной работы на заимствования, проводимой по решению кафедры. Окончательное решение о допуске работы к защите принимается кафедрой после изучения характера заимствований на основании информации, предоставляемой системой «Антиплагиат» в развернутом отчете.

Если заведующий кафедрой или рабочая комиссия установили несоответствие дипломной работы заданию на дипломную работу и требуемому объему выполнения, вопрос о допуске студента к защите дипломной

¹ При подаче на проверку в системе «Антиплагиат» работа представляется одним файлом в PDF-формате, наличие титульного листа и списка литературы обязательно.

В соответствии с Регламентом проверки (приказ по ВГУ № 29 от 28.01.2019), **если процент заимствований (совпадений) превышает 50%**, работа, как правило, направляется на доработку.

Работа, не получившая положительной оценки в результате проверки, решением кафедры к защите не допускается.

Бесплатную проверку дипломных работ можно пройти 1 раз (каб. 200), последующие проверки осуществляются платно в научной библиотеке университета.

работы рассматривается на заседании кафедры с участием руководителя дипломной работы.

При выявлении несоответствия дипломной работы предъявляемым к ней требованиям работа подлежит доработке. После доработки студент представляет дипломную работу повторно в установленный заведующим выпускающей кафедры или рабочей комиссией срок.

Допуск студента к защите фиксируется подписью заведующего выпускающей кафедры на титульном листе дипломной работы.

Дипломная работа, допущенная выпускающей кафедрой к защите, направляется заведующим кафедрой на рецензию. На рецензию отводится не менее 10 дней.

Внесение изменений в работу после получения рецензии не допускается.

Рецензенты дипломных работ утверждаются деканом факультета по представлению заведующего выпускающей кафедры *не позднее одного месяца до защиты* из числа профессорско-преподавательского состава других кафедр, специалистов производства и научных учреждений, педагогического состава других университетов.

Студент должен быть ознакомлен с рецензией не менее чем за сутки до защиты.

При анализе дипломной работы рецензент оценивает следующее:

актуальность темы дипломной работы; степень соответствия дипломной работы заданию; логичность изложения материала; наличие критического обзора источников и публикаций по теме исследования, его полнота и последовательность анализа; полнота изложения собственных теоретических результатов; достоверность полученных данных; наличие аргументированных выводов по результатам дипломной работы; практическая значимость дипломной работы; возможность использования полученных результатов; недостатки и слабые стороны дипломной работы; замечания по оформлению текстовой части дипломной работы и стилю изложения материала.

Рецензент имеет право затребовать у автора дипломной работы дополнительные материалы, касающиеся проделанной работы.

Результатом рецензии является вывод рецензента о дипломной работе и оценка в 10-балльной шкале, которую, по мнению рецензента, заслуживает данная работа. В рецензии указываются результаты проверки в системе «Антиплагиат. ВУЗ».

Рецензия на дипломную работу подписывается рецензентом с подробным указанием места работы, занимаемой должности, ученой степени и звания (при наличии). Подпись внешнего рецензента заверяется в организации по месту его работы в установленном порядке. (*Форма рецензии – Приложение Г*).

Дипломная работа с рецензией и отзывом передается на выпускающую кафедру *не позднее чем за 3 дня до защиты*.

К защите дипломной работы распоряжением декана допускаются студенты, полностью выполнившие учебный план, в том числе сдавшие предусмотренный учебным планом государственный экзамен (государственные экзамены), выполнившие в полном объеме задание на дипломную работу.

Защита дипломной работы проводится на открытом заседании ГЭК. На защите целесообразно присутствие руководителя дипломной работы. Лица, присутствующие на защите дипломной работы и не являющиеся членами ГЭК, не могут задавать вопросы и влиять на ход защиты.

Перед защитой дипломной работы в ГЭК представляются:

распоряжение декана факультета о допуске к защите дипломной работы;

итоговая сводная ведомость обучающихся с указанием полученных ими за весь период получения образования в ходе промежуточной аттестации отметок по изученным учебным дисциплинам, модулям, курсовым работам, практике;

дипломная работа;

отзыв руководителя дипломной работы;

рецензия специалиста, рецензировавшего дипломную работу.

Защита дипломной работы проводится на открытом заседании ГЭК с участием председателя комиссии и не менее половины ее состава.

На защиту одной дипломной работы отводится не более 30 минут.

Процедура защиты дипломной работы определяется председателем ГЭК и включает доклад студента (10–15 минут) с использованием презентации, вопросы членов ГЭК и ответы студента, отзыв научного руководителя и оглашение рецензии, ответы обучающегося на замечания рецензента, при их наличии.

На устной защите необходимо показать знание изложенной в дипломной работе правовой проблематики. Доклад студента должен включать: определение актуальности, цели и задач исследования; краткий анализ источников. Основное внимание в выступлении уделяется выводам и практическим предложениям по совершенствованию правового регулирования и правоприменительной практики в рамках темы исследования.

Доклад студента может сопровождаться демонстрацией наглядных материалов, выполненных в том числе и в форме компьютерной презентации.

После доклада студент отвечает на вопросы членов ГЭК. *Вопросы могут касаться как темы выполненной работы, так и носить общий характер в пределах дисциплин специальности и специализации, изучаемых на протяжении обучения в УВО.*

После ответа студента на вопросы выступают научный руководитель и рецензент дипломной работы; если они отсутствуют, зачитываются отзыв и рецензия на работу.

При имеющихся замечаниях рецензента студент должен ответить на них.

Защита завершается представлением студенту заключительного слова, в котором он вправе высказать свое мнение по замечаниям и рекомендациям, сделанным в процессе обсуждения работы.

После окончания защиты дипломной работы ГЭК продолжает работу на закрытой части заседания, на которой с согласия председателя комиссии могут присутствовать руководители и рецензенты дипломных работ.

В ходе закрытого заседания члены ГЭК оценивают результаты защиты дипломной работы по десятибалльной шкале; решают вопрос о присвоении выпускникам соответствующей квалификации и выдаче выпускникам диплома о высшем образовании с отличием или без отличия; выдают рекомендации для поступления в магистратуру; рекомендуют лучшие работы для публикации или участия в конкурсе научных работ студентов.

Решение о выставлении отметки за выполнение и защиту дипломной работы принимается большинством членов ГЭК открытым голосованием. При равном числе членов ГЭК, предлагающих выставление различных отметок, предложение председателя ГЭК является решающим.

Результаты защиты дипломной работы, решения о присвоении квалификации и выдаче дипломов о высшем образовании (о высшем образовании с отличием) оглашаются председателем ГЭК в присутствии выпускников после оформления соответствующих протоколов.

Повторная итоговая аттестация студентов, не допущенных к защите дипломной работы, не защитивших дипломную работу и отчисленных из учреждения высшего образования, проводится в соответствии с графиком работы ГЭК последующих учебных лет.

Студентам, не защищавшим дипломную работу по уважительной причине (болезнь, семейные обстоятельства, обстоятельства непреодолимой силы и иное), подтвержденной документально, руководителем учреждения высшего образования на основании их заявления и представления декана факультета срок обучения продлевается.

РАЗДЕЛ II

ТРЕБОВАНИЯ К СОДЕРЖАНИЮ И ПОРЯДКУ ОФОРМЛЕНИЯ ДИПЛОМНЫХ РАБОТ

2.1 Структура дипломной работы и требования к содержанию ее элементов

Дипломная работа должны включать: титульный лист; задание на дипломную работу; реферат; оглавление; перечень условных обозначений, символов и терминов (при необходимости); введение; разделы и подразделы основной части; заключение; список использованных источников; приложения (при необходимости). Дипломная работа может содержать в качестве дополнительных материалов, характеризующих научную и практическую значимость выполненного исследования: список опубликованных научных работ студента (**Приложение Д**), акты о внедрении (практическом использовании) результатов исследований в учебный, производственный и другие процессы (**Приложение Е**), справки о возможном внедрении (практическом использовании) результатов исследований в учебный, производственный и другие процессы (**Приложение Ж**).

Титульный лист является первой страницей дипломной работы и оформляется в соответствии с **Приложением И**.

Задание на дипломную работу оформляется на бланке (**Приложение Б**), подписывается обучающимся, научным руководителем и согласовывается с организацией – заказчиком кадров (для обучающихся на условиях целевой подготовки) и утверждается заведующим выпускающей кафедры. Страница с заданием не нумеруется и не включается в общую нумерацию страниц. В задании оформляется примерный календарный план-график выполнения дипломной работы.

Реферат должен содержать: сведения об объеме работы, количестве иллюстраций, таблиц, приложений, использованных источников; перечень ключевых слов; текст реферата.

Перечень ключевых слов характеризует основное содержание работы и включает от 5 до 15 слов в именительном падеже, написанных через запятую в строку прописными буквами.

Объем текста реферата составляет 1600–2200 печатных знаков (одна страница). Текст реферата должен отражать объект и предмет исследования, цель работы, методику исследования, полученные результаты и их новизну, степень внедрения или рекомендации по внедрению результатов исследования, область применения, практическую (экономическую) значимость работы (**Приложение К**).

Оглавление должно быть составлено в рамках темы без расширения или сужения темы, раскрывать цель (название) дипломной работы. Названия структурных элементов (разделов/подразделов) должны соответствовать задачам исследования.

Оглавление оформляется в соответствии с **Приложением Л**. Допускается использование автоматического построения оглавления.

Во *Введении* работы обосновывается ее актуальность, формулируются объект и предмет, цель и задачи, методы исследования, дается обзор литературных (научных) источников по теме, определяется научная и правоприменительная значимость темы исследования и ее разработки.

Определение *актуальности* – обязательное требование к дипломной работе. То, как автор оценивает тему исследования с точки зрения современной социальной и правовой значимости, характеризует его научную зрелость и профессиональную подготовленность. Освещение актуальности темы должно быть кратким. При обосновании актуальности работы студент может использовать следующие шаблоны: «Решение данной проблемы имеет важное теоретическое и практическое значение, так как...» или «Данная проблема имеет важное научное значение, поскольку...».

Обязательным элементом введения дипломной работы является определение *объекта и предмета исследования*. В дипломной работе по специальности «правоведение» под *объектом* исследования понимаются общественные отношения, складывающиеся в исследуемой сфере. *Предмет исследования* – нормативные правовые акты, научные публикации, статистические материалы, судебная и правоприменительная практика по исследуемой теме.

Формулирование *цели и задач дипломной работы* дает возможность студенту более осмысленно подойти к раскрытию ее содержания. Цель – это то, ради чего выполняется работа. *Цель работы должна соответствовать ее названию*. Задачи в свою очередь раскрывают, уточняют цель, их формулировка начинается со слов: показать, охарактеризовать, проанализировать, выявить, разработать, апробировать, обработать данные. Формулирование задач необходимо соотносить с названием разделов работы, а выводы и предложения в заключении дипломной работы согласовать именно с формулировками задач.

Обязательным элементом введения работы является указание на *методы исследования*, которые служат инструментом в добывании фактического материала, являясь необходимым условием достижения поставленной в работе цели. Обучающийся может использовать как общенаучные, так и частные методы, которые представляют собой совокупность способов, принципов познания, исследовательских приемов и процедур, применяемых в юриспруденции.

Важнейшим элементом введения является *обзор литературных источников* по теме исследования, который, при необходимости, может быть выделен в самостоятельный раздел дипломной работы объемом 2–3 страницы. Обзор литературных источников по теме должен показать основательное знакомство исследователя с первоисточниками и научными исследованиями, его умение их систематизировать, выделять существенное,

определять главное в современном состоянии изученности проблемы. Поскольку работа обычно посвящается сравнительно узкой теме, то обзор работ предшественников следует делать только по вопросам выбранной темы, а вовсе не по всей проблеме в целом. В таком обзоре незачем излагать все, что стало известно исследователю из прочитанного материала и что имеет лишь косвенное отношение к его работе. Но все сколько-нибудь ценные публикации, имеющие прямое и непосредственное отношение к теме научной работы, должны быть названы и критически оценены.

В заключительной части введения необходимо дать определение *теоретической (научной) и практической (правоприменительной) значимости* проводимого в дипломной работе исследования.

Основная часть дипломной работы состоит, как правило, из 2–3 разделов, которые могут иметь подразделы, подразделы при необходимости – пункты.

Названия разделов и подразделов не должны дублировать название темы дипломной работы. Заголовки должны быть лаконичными и соответствовать их содержанию. Соотношение объемов структурных единиц основной части, как правило, примерно равное.

Порядок изложения в основной части работы подчинен цели исследования. Логичность построения в изложении достигается тогда, когда каждый раздел имеет определенное целевое назначение и является базой для следующего раздела. Материал должен излагаться связно, последовательно, аргументированно. Высказываемые теоретические положения и выводы обязательно нужно обосновывать и доказывать.

При написании работы автор должен делать ссылки на источники, из которых он заимствует материалы или сведения. Не допускается компилятивный пересказ текста и отдельных предложений авторов используемых работ. Работу не следует перегружать пространными цитатами: избыток прямых цитат в тексте обычно производит впечатление несамостоятельности автора. *Использование юридической и судебной практики является обязательным условием проведения исследования. Можно использовать примеры из обзоров судебных решений, архивов, примеры из статей.*

В дипломной работе должны быть обозначены проблемы правового регулирования или правоприменения и предложены пути их решения.

В конце разделов следует формулировать краткие выводы и предложения по решению обозначенных проблем правового регулирования и правоприменения, что позволит подвести итог каждому этапу проведенного исследования.

В основной части дипломной работы обобщаются сведения из разных источников по данной теме, излагается аргументированный авторский подход к рассмотренным концепциям и точкам зрения. Должны быть соблюдены научная корректность и аргументированность выводов, их соответствие сформулированным во введении задачам.

Рекомендуемый объем основной части дипломной работы составляет не менее 70% от общего объема дипломной работы (список использованных источников и приложения в общий объем не входят).

Заключение должно содержать обобщенное изложение теоретических и практических результатов исследования, выводы и предложения, сделанные в разделах дипломной работы (они переносятся из разделов в заключение, которое не может быть самостоятельным текстом). Выводы и предложения должны быть конкретными и обоснованными, вытекать из результатов проведенного исследования и содержания дипломной работы. Выводы рекомендуется оформить в виде пронумерованных пунктов (не более 6). Пункты при необходимости могут иметь подпункты.

Заключение содержит краткое изложение предложений по совершенствованию теоретических дефиниций, законодательства или правоприменительной практики по теме исследования, а не является пересказом текста работы. Это последовательное, логически стройное изложение полученных результатов в их соотношении с целью и конкретными задачами, сформулированными во введении. Объем заключения дипломной работы обычно составляет 2–3 страницы текста.

Список использованных источников должен содержать библиографическое описание работ, которые были непосредственно использованы автором при написании дипломной работы. Количество использованных источников в дипломной работе, как правило, должно быть *не менее 50*. *Научная и учебная литература должна содержать актуальные источники (2–5-летней давности). Нормативные правовые акты должны быть в актуальном (со всеми изменениями и дополнениями) состоянии и доступными. Источники с примерами судебной и правоприменительной практики, а также со статистическими данными используются не старше трех лет, за исключением анализа данных в динамике.*

Библиографическое описание источников, размещенных в репозитории ВГУ имени П.М. Машерова, должно включать ссылку на репозиторий и соответственно быть оформлено.

Приложения могут быть представлены в виде текста, таблиц, иллюстраций (графиков, таблиц, схем, диаграмм, фотографий, правовых документов).

2.2 Правила оформления дипломной работы

Работа должна быть выполнена с соблюдением юридической терминологии и языковых правил, аккуратно оформлена. Текст печатается на одной стороне листа белой бумаги формата А4 (210 x 297 мм). При наборе текста с использованием компьютера применяется гарнитура шрифта Times New Roman, размер шрифта – 14 пунктов с использованием межстрочного интервала 18 пунктов (один межстрочный интервал) с выравниванием текста по ширине листа. Абзацный отступ – 1,25 см, размеры

полей: верхнее – 20 мм, нижнее – 20 мм, левое – 30 мм, правое – 15 мм. Текст выравнивается по ширине.

Общий объем дипломной работы по правовой тематике не должен превышать 50–60 страниц печатного текста. Список использованных источников и приложения при подсчете общего объема дипломной работы не учитываются, хотя и включаются в общую нумерацию дипломной работы.

Разрешается использовать компьютерные возможности акцентирования внимания на определенных терминах, формулировках, для этого применяются шрифты разной гарнитуры.

Качество напечатанного текста и оформления иллюстраций, таблиц, распечаток должно удовлетворять требованию их четкого воспроизведения.

Дипломная работа оформляется в редакционно-издательском отделе ВГУ имени П.М. Машиерова в переплет методом «Металбинд» с нанесением логотипа университета на обложку.

2.3 Заголовки и нумерация страниц

Заголовки структурных частей работы («Реферат», «Оглавление», «Введение», «Заключение», «Список использованных источников», «Приложения»), подразделов, пунктов и подпунктов основной части выполняются с прописной буквы, располагаясь с абзацного отступа без точки в конце с выравниванием по ширине, отделяясь от текста предыдущих структурных частей двумя межстрочными интервалами (одной свободной строкой).

Все разделы, а также каждое приложение начинаются с новой страницы.

Если подраздел, пункт или подпункт начинается в конце страницы, то за заголовком должно следовать не менее трех строк текста.

Переносы слов в заголовках не допускаются. Если заголовок состоит из двух предложений, их разделяют точкой.

Разделы и подразделы должны иметь заголовки, четко и кратко отражающие их содержание. Пункты, как правило, заголовков не имеют. Разделы и подразделы, пункты и подпункты нумеруются арабскими цифрами без точки в конце, например: 1, 1.2, 1.2.1, 1.2.1.1 (где первый номер обозначает номер раздела, второй – подраздела, третий – пункта, четвертый – подпункта) и записываются с абзацного отступа.

Страницы работы следует нумеровать арабскими цифрами, соблюдая сквозную нумерацию по всему тексту. Номер страницы проставляется в центре нижней части листа без точки в конце.

Титульный лист включается в общую нумерацию страниц и оформляется в соответствии с **Приложением И**. Номер страницы на титульном листе не проставляется.

Реферат (с. 2) и оглавление включаются в общую нумерацию страниц.

Рисунки, таблицы, расположенные на отдельных листах, включаются в общую нумерацию страниц. Рисунки и таблицы на листе формата А3 учитываются как одна страница.

2.4 Рисунки (графики), таблицы

Рисунки (графики) следует располагать в дипломной работе непосредственно после текста, в котором они упоминаются впервые, или на следующей странице, если в указанном месте они не помещаются. Рисунки могут быть выполнены в компьютерном исполнении, в том числе и цветные. В качестве иллюстраций могут использоваться фотографии.

Рисунки обозначаются словом «Рисунок» или «График» и нумеруются арабскими цифрами *порядковой нумерацией в пределах каждого раздела*. Номер рисунка (графика) должен состоять из номера раздела и порядкового номера рисунка (графика), отделенных точкой («Рисунок 1.2» – второй рисунок первого раздела или, соответственно, «График 1.2»). Если в работе только один рисунок, то его нумеровать не следует. В этом случае его обозначают словом «Рисунок». Например: Рисунок – Схема осмотра места происшествия.

Иллюстративный материал может быть помещен в приложении. На все рисунки (графики) должны быть даны ссылки в работе.

Название таблицы, при его наличии, должно отражать ее содержание, быть точным, кратким. Название таблицы следует помещать *над таблицей слева, без абзацного отступа в одну строку с ее номером через тире*.

При переносе части таблицы название помещают только над первой частью таблицы, нижнюю горизонтальную черту, ограничивающую таблицу, не проводят.

Таблицу следует располагать в работе непосредственно после текста, в котором она упоминается впервые, или на следующей странице. На все таблицы должны быть ссылки в работе. При ссылке следует писать слово «Таблица» с указанием ее номера.

Таблицу с большим количеством строк допускается переносить на другой лист (страницу). При переносе части таблицы на другой лист (страницу) слово «Таблица» и номер ее указывают один раз над первой частью таблицы, над другими частями пишут слово «Продолжение» и указывают номер таблицы, например: «Продолжение таблицы 1». При переносе таблицы на другой лист (страницу) заголовок помещают только над ее первой частью.

Если повторяющийся в разных строках графы таблицы текст состоит из одного слова, то его после первого написания допускается заменять кавычками; если из двух и более слов, то при первом повторении его заменяют словами «То же», а далее – кавычками. Ставить кавычки вместо повторяющихся цифр не допускается. Если цифровые или иные данные в какой-либо строке таблицы не приводят, то в ней ставят прочерк.

Таблицы, за исключением таблиц приложений, следует нумеровать арабскими цифрами сквозной нумерацией.

Допускается нумеровать таблицы в пределах раздела. В этом случае номер таблицы состоит из номера раздела и порядкового номера таблицы, разделенных точкой. Например, «Таблица 3.1» – первая таблица в третьем разделе.

Таблицы каждого приложения обозначают отдельной нумерацией арабскими цифрами с добавлением перед цифрой обозначения приложения.

Если в документе одна таблица, то она должна быть обозначена «Таблица 1».

Заголовки граф и строк таблицы следует писать с прописной буквы в единственном числе, а подзаголовки граф – со строчной буквы, если они составляют одно предложение с заголовком, или с прописной буквы, если они имеют самостоятельное значение. В конце заголовков и подзаголовков таблиц точки не ставят.

2.5 Ссылки и список использованных источников

При написании работы обязательны ссылки на используемые источники и литературу. Недопустимо механическое переписывание чужого текста без ссылок, в то же время не следует злоупотреблять цитированием, его можно применять для аргументации своих выводов. Ссылаясь на нормативные правовые акты, нужно точно указать источник.

Ссылки следует оформлять на документ в целом или его разделы и приложения. При этом в тексте работы в квадратных скобках приводят порядковый номер источника в порядке их появления в тексте работы. В соответствии с этим номером данный источник указывается в Списке использованных источников. *Например:* [23, с. 45] (здесь 23 – номер источника в списке источников, 45 – номер страницы). Если необходимо сослаться на несколько источников, то они отделяются друг от друга точкой с запятой, *например:* [17, с. 5; 27, с. 52–55]. При ссылке на правовой источник указывается его номер в порядке использования и номер соответствующей статьи и, при необходимости, ее части (пункта, абзаца). *Например:* [2, ч. 1 ст. 8].

Ссылки на правовые источники. При первом упоминании нормативного правового акта в работе следует в тексте указать его полное наименование, номер и дату принятия.

Например: В соответствии с Законом Республики Беларусь «О борьбе с коррупцией» от 15 июля 2015 г. № 305-З (в ред. Закона Респ. Беларусь от 24 мая 2024 г. № 7-3)) [14]...

При повторном упоминании нормативного правового акта в тексте можно использовать его краткое название с обязательным указанием статьи или пункта, имеющих отношение к вопросу.

Например: На основании ст. 10 Закона Республики Беларусь «О борьбе с коррупцией»...

При упоминании постановлений Пленумов Верховного Суда Республики Беларусь в тексте указывается полное наименование постановления Пленума, его номер и дата, а в сноске источник его опубликования.

Например: В соответствии с п. 6 постановления Пленума Верховного Суда Республики Беларусь от 17 декабря 2002 г. № 9 «О судебной практике по делам об убийстве» (ст. 139 Уголовного кодекса Республики Беларусь) [13]...

Если в тексте приводится пример из судебной практики, то в ссылке указывается архив соответствующего суда, № дела и год. *Например:* Архив суда Первомайского района г. Витебска за 2008 год. – Дело № 2-217.

При цитировании ссылка оформляется следующим образом: [цит. по: 7, с. 13].

Ссылки на таблицы, рисунки, приложения приводятся по тексту в круглых скобках. Например: (рисунок 1.2), (таблица 1.2), (приложение А).

Список использованных источников содержит библиографические описания материалов, на которые студент ссылался при написании работы.

Составление библиографического описания унифицировано и осуществляется в соответствии с требованиями: ГОСТа 7.80-2000, СТБ 7.1-2024, ГОСТа 7.32-2017, приказа Высшей аттестационной комиссии Республики Беларусь от 25.06.2014 № 159 (в редакции приказа Высшей аттестационной комиссии Республики Беларусь 01.10.2024 № 230).

При составлении библиографического описания используют различные приемы сокращений, которые закреплены в соответствующих стандартах.

Сведения об источниках располагаются **в порядке появления ссылок на источники в тексте работы** и нумеруются арабскими цифрами без точки с абзацного отступа.

Примеры оформления библиографических описаний источников приведены в **Приложении М**.

*При наличии источника в репозитории ВГУ имени П.М. Машерова его библиографическое описание в обязательном порядке должно включать ссылку, оформленную в соответствии с **Приложением Н**.*

2.6 Приложения

В приложении могут быть размещены документы, таблицы, рисунки и иные материалы, способствующие раскрытию положений исследования.

Приложения оформляют как продолжение работы на последующих страницах, располагая их в порядке появления на них ссылок в тексте. *Страницы, на которых размещены приложения, продолжают общую нумерацию работы.*

Каждое приложение следует начинать с новой страницы с указанием в правом верхнем углу слова «Приложение». Если в работе более одного

приложения, их обозначают последовательно. Например, приложение А, приложение Б и т.д. *Для обозначения приложений не используются буквы Ё, З, О, Ч, Ъ, Ь, Ы, Й.*

Приложение должно иметь содержательный заголовок, располагающийся по центру строки.

При необходимости текст каждого приложения может быть разделен на разделы и подразделы, нумеруемые в пределах каждого приложения следующим образом: А.1, А.2, Б.1.2.

Если в качестве приложения в работе используются материалы или документы, имеющие самостоятельное значение, его вкладывают в работу без изменений в оригинале. На титульном листе документа в правом верхнем углу печатают слово «Приложение» и ставят его порядковый номер, а страницы, на которых размещены документы, включают в общую нумерацию страниц работы.

Приложение А

Образец заявления на выполнение дипломной работы*

Заведующему кафедрой
уголовного права и уголовного процесса

(Ф.И.О. заведующего кафедрой)

Заявление

Прошу разрешить мне выполнять дипломную работу на тему

(наименование темы)

Специальность правоведение

Группа _____

Обоснование целесообразности выбранной темы** _____

Обучающийся _____

(подпись)

(инициалы, фамилия)

(дата)

Согласен:

Научный руководитель _____

(должность, ученая степень, ученое звание)

(инициалы, фамилия)

(подпись)

(дата)

***Заявление может быть напечатано или написано от руки разборчивым почерком.**

****Обоснование пишут обучающиеся, которые самостоятельно предложили тему дипломной работы.**

Приложение Б

Форма задания на дипломную работу

Учреждение образования
«Витебский государственный университет имени П.М. Машерова»
Кафедра уголовного права и уголовного процесса

Утверждаю
Заведующий кафедрой

_____ (подпись) _____ (инициалы, фамилия)
_____ 20__ г.

Задание на дипломную работу

Обучающемуся _____
(фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется))

Курс _____ Учебная группа _____

Специальность _____

Тема дипломной работы _____
(наименование темы)

Утверждена приказом ректора ВГУ имени П.М. Машерова от _____ № _____

Измененная тема дипломной работы _____

Утверждена приказом ректора ВГУ имени П.М. Машерова от _____ № _____

Исходные данные к дипломной работе _____

Перечень подлежащих разработке вопросов:

- а)
и т.д.

Перечень графического материала с указанием чертежей и графиков (при необходимости) _____

Консультанты по дипломной работе с указанием разделов, по которым они консультируют _____

Примерный календарный график выполнения дипломной работы

№ п/п	План выполнения работы	Срок выполнения	Отметка руководителя о выполнении работы
1			
...			

Дата выдачи задания _____

Срок сдачи законченной дипломной работы _____

Руководитель дипломной работы _____

(подпись) *(инициалы, фамилия)*
Подпись обучающегося _____
Дата _____ 20__ г.
Согласовано*
Руководитель организации _____
(подпись) *(инициалы, фамилия)*

Примечание * – согласование проводится для обучающихся на условиях целевой подготовки

Приложение В

Форма отзыва руководителя о дипломной работе

ОТЗЫВ о дипломной работе

(наименование темы)

(фамилия, имя, отчество автора дипломной работы)

Специальность _____

Содержание отзыва

Руководитель

*(должность, ученая степень,
ученое звание)*

(фамилия, имя, отчество)

«__» _____ 20__ г.

(подпись)

*Образец оформления
списка опубликованных научных работ обучающегося*

Список опубликованных научных работ
Юревич Дарьи Николаевны

Юревич, Д. Н. Современные мировые и региональные особенности транснациональной организованной преступности в соответствии с «глобальным индексом организованной преступности» / Д. Н. Юревич // Молодежь. Интеллект. Инициатива : материалы XII Междунар. науч.-практ. конф. студентов и магистрантов, Витебск, 26 апр. 2024 г. : в 2 т. / Витеб. гос. ун-т ; редкол.: Е. Я. Аршанский (гл. ред.) [и др.]. – Витебск : ВГУ имени П. М. Машерова, 2024. – Т. 2. – С. 150–152.

Основные тенденции и особенности современной мировой преступности / Д. Н. Юревич // XVIII Машеровские чтения : материалы междунар. науч.-практ. конф. студентов, аспирантов и молодых ученых, Витебск, 25 окт. 2024 г. : в 2 т. / Витеб. гос. ун-т ; редкол.: Е. Я. Аршанский (гл. ред.) [и др.]. – Витебск : ВГУ имени П. М. Машерова, 2024. – Т. 1. – С. 442–444.

Yurevich, D. Geography of crime in the structure of criminological knowledge / D. Yurevich // The Youth of the 21st Century: Education, Science, Innovations : Proceedings of IX International Conference for Students, Postgraduates and Young Scientists, Vitebsk, December 9, 2022 / Vitebsk State University ; Editorial Board: E.Ya. Arshansky (Editor in Chief) [and others]. – Vitebsk : Vitebsk State University named after P.M. Masherov, 2022. – P. 363–364.

Приложение Е

Форма акта о внедрении (практическом использовании) результатов исследований в учебный, производственный и другие процессы

УТВЕРЖДАЮ
Руководитель организации

_____ (подпись)

_____ (инициалы, фамилия)

«__» _____ 20__

АКТ

о практическом использовании результатов исследования в образовательном процессе

Комиссия в составе Председатель – Ф.И.О., должность, уч. степень, уч. звание
Члены комиссии: Ф.И.О., должность, уч. степень, уч. звание; Ф.И.О.,
должность, уч. степень, уч. звание
настоящим подтверждает, что _____

_____ (название структурного подразделения организации)
осуществлено внедрение Наименование объекта внедрения

_____ (указываются конкретные научные результаты, которые нашли применение*)
полученных _____

_____ (фамилия, имя, отчество автора (авторов) исследования)
при выполнении дипломной работы (магистерской, кандидатской диссер-
тации, научного проекта, темы НИР** и др.)

_____ (название работы, темы диссертации, проекта, темы НИР с указанием номера
госрегистрации и др.)

для _____,
_____ (указываются решаемые практические задачи)

на основании чего _____
_____ (приводятся конкретные результаты практического использования)

Экономический эффект от использования результатов составил*** _____

*Указывается необходимое: метод, методика, алгоритм, база данных, компьютерная программа, аналитическая справка, практические рекомендации, дидактические материалы и т.д., разработанные автором, обладающие новизной и имеющие практическое значение.

**Указывается необходимое.

***Приводится при наличии. Дается величина экономического эффекта в расчете на год (на единицу продукции) с указанием, в масштабе цен какого года рассчитана эта величина.

Описание объекта внедрения прилагается и является неотъемлемой частью акта.

Члены комиссии:

(подпись)

(инициалы, фамилия)

(дата)

Описание объекта внедрения печатается на обратной стороне акта о практическом использовании результатов исследования

ОПИСАНИЕ ОБЪЕКТА ВНЕДРЕНИЯ

« _____ »

(наименование объекта внедрения)

- 1. Краткая характеристика объекта внедрения и его назначение.**
- 2. Фамилия и инициалы разработчика, место учебы (работы), должность.**
- 3. Фамилия и инициалы преподавателя, использующего разработку.**
- 4. Начало использования объекта внедрения (месяц, год).**
- 5. Число студентов, использовавших разработку.**
- 6. Дата и номер протокола заседания кафедры (наименование кафедры), на котором разработка рекомендована к внедрению: протокол № от (число месяц год)**

Заведующий кафедрой

/Ф.И.О./

Разработчик(-и)

/Ф.И.О./

УТВЕРЖДАЮ
Руководитель организации

(подпись)

(инициалы, фамилия)

«__» _____ 20__ г.

**АКТ
о практическом использовании результатов исследования**

В _____
(сфера, в которой нашли практическое применение результаты исследования*)

Комиссия в составе: Председатель – Ф.И.О., должность, уч. степень, уч. звание

Члены комиссии: Ф.И.О., должность, уч. степень, уч. звание; Ф.И.О., должность, уч. степень, уч. звание

настоящим подтверждает, что _____

(название структурного подразделения организации)

проведено опытно-промышленное испытание (осуществлено внедрение в технологический процесс и др.) Наименование объекта внедрения

(указываются конкретные научные результаты, которые нашли применение**)
полученных _____

(фамилия, имя, отчество автора (авторов) исследования)

при выполнении дипломной работы (магистерской, кандидатской диссертации, научного проекта, темы НИР*** и др.)

(название работы, темы диссертации, проекта, темы НИР с указанием номера госрегистрации и др.)

для _____,
(указываются решаемые практические задачи)

на основании чего _____
(приводятся конкретные результаты практического использования)

Экономический эффект от использования результатов составил _____
(расчет прилагается)****.

*Приводится название конкретной сферы использования: промышленность, сельское хозяйство, практическое здравоохранение, образовательный процесс, подготовка нормативного правового акта и т.п.

**Указывается необходимое: метод, методика, алгоритм, база данных, компьютерная программа, аналитическая справка, практические рекомендации, дидактические материалы и т.д., разработанные автором, обладающие новизной и имеющие практическое значение.

***Указывается необходимое.

****Приводится при наличии. Дается величина ожидаемого экономического эффекта в расчете на год (на единицу продукции) с указанием, в масштабе цен какого года рассчитана эта величина.

Члены комиссии:

(подпись)

(инициалы, фамилия)

(дата)

Приложение Ж

Форма справки о возможном практическом использовании результатов исследований в учебном, производственном и других процессах

УТВЕРЖДАЮ
Руководитель организации

(подпись)

(инициалы, фамилия)

«__» _____ 20__

СПРАВКА

о возможном практическом использовании результатов исследования

В _____
(сфера, в которой возможно практическое применение результатов исследования*)

Настоящим подтверждаю, что _____
(название структурного подразделения организации)

проведена оценка возможности использования _____
(указываются конкретные

научные результаты, которые предполагается использовать)

полученных _____
(фамилия, имя, отчество автора (авторов) исследования)

при выполнении программы (проекта, темы НИР**) _____

(название программы, проекта, темы НИР**)

для _____,
(указываются перспективные практические задачи, которые могут быть решены)

на основании чего _____
(приводятся конкретные практические результаты, возможность

использования которых подтверждена)

Ожидаемый экономический эффект от использования результатов может составить _____ (расчет прилагается)***.

Руководитель структурного подразделения _____

(подпись)

(инициалы, фамилия)

(дата)

*Приводится название конкретной сферы возможного использования: промышленность, сельское хозяйство, практическое здравоохранение, учебный процесс, подготовка нормативного правового акта и т.п.

**Выбирается необходимое из выделенного курсивом.

***Приводится при наличии. Дается величина ожидаемого экономического эффекта в расчете на год (на единицу продукции) с указанием, в масштабе цен какого года рассчитана эта величина.

Приложение И

Форма титульного листа дипломной работы

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ

УЧРЕЖДЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
«ВИТЕБСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ П.М. МАШЕРОВА»

Юридический факультет
Кафедра уголовного права и уголовного процесса

Допущена к защите

«__» 20__

Заведующий кафедрой

_____ И.О. Фамилия

ДИПЛОМНАЯ РАБОТА

(название темы работы заглавными буквами)

Специальность 1-24 01 02 (6-05-0421-01) Правоведение

(фамилия, имя, отчество обучающегося)

(курс, группа)

Научный руководитель:

(ученая степень, ученое звание)

(инициалы, фамилия)

Витебск, 20__

Образец оформления реферата в дипломной работе

Реферат

Дипломная работа 50 с., 4 рис., 2 табл., 55 источников, 2 прил.

ПРЕСТУПНОСТЬ, НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИЙ, ПРЕСТУПНОСТЬ НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ, ЛИЧНОСТЬ ПРЕСТУПНИКА, СОСТОЯНИЕ ПРЕСТУПНОСТИ, ДЕТЕРМИНАНТЫ, ПРЕДУПРЕЖДЕНИЕ, СИСТЕМА ПРЕДУПРЕЖДЕНИЯ, ПРОФИЛАКТИКА.

Объект исследования – общественные отношения, складывающиеся по поводу предупреждения преступности несовершеннолетних.

Предмет исследования – нормативные правовые акты, доктринальные источники, статистические материалы, судебная практика по проблемам этиологии и предупреждения преступности несовершеннолетних.

Цель работы – разработка предложений по совершенствованию системы мер предупреждения преступности несовершеннолетних на основе всестороннего исследования подростковой преступности в Республике Беларусь и Витебской области.

Методы исследования: общенаучные и специальные методы: обобщение, анализ, компаративистский, системно-структурный анализ различных источников, формально юридический и другие.

Элементы новизны заключаются в комплексном исследовании закономерностей и этиологии преступности несовершеннолетних, в результате которого определены новые меры по совершенствованию ее предупреждения.

Теоретическая и практическая значимость: материалы дипломной работы могут быть использованы для последующих научных исследований в данной области, в преподавании правовых дисциплин на юридическом факультете, правоприменительной деятельности.

Пример оформления содержания работы

Содержание

Введение	3
1 Понятие и общая характеристика преступности несовершеннолетних	7
1.1 Преступность несовершеннолетних и ее особенности	7
1.2 Уровень, структура и динамика преступности несовершеннолетних в Республике Беларусь	13
2 Криминологическая характеристика личности несовершеннолетнего преступника	19
2.1 Методологические подходы к определению личности несовершеннолетнего с преступным поведением	19
2.2 Социально-психологические и нравственные особенности личности несовершеннолетних правонарушителей	25
3 Предупреждение преступности несовершеннолетних	32
3.1 Условия и причины, детерминирующие преступность несовершеннолетних	32
3.2 Проблемы превенции преступности несовершеннолетних	38
Заключение	45
Список использованных источников	50
Приложение А	53
Приложение Б	54
Список опубликованных научных работ	62
Акт о внедрении (практическом использовании) результатов исследования	63
Справка о возможном внедрении (практическом использовании) результатов исследования.....	66

Пример оформления списка использованных источников и их описания

Список использованных источников

(Составляется в порядке появления ссылок на источники в тексте работы)

1. Конституция Республики Беларусь 1994 года : с изм. и доп., принятыми на респ. референдумах 24 нояб. 1996 г., 17 окт. 2004 г. и 27 февр. 2022 г. – Минск : Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь, 2024. – 109 с.

2. Овчинский, В. С. Криминология цифрового мира / В. С. Овчинский. – М. : Норма, Инфра-М, 2022. – 352 с.

3. Архив Витебского областного суда. – Уголовное дело № 1-22/2009.

4. Концепция национальной безопасности Республики Беларусь : решение Всебелорус. нар. собр. от 25 апр. 2024 г. № 5. – Минск : Нац. центр правовой информ. Республики Беларусь, 2024. – 62 с. – (Правовая библиотека НЦПИ).

5. О борьбе с коррупцией : Закон Респ. Беларусь от 15 июля 2015 г. № 305-3 : в ред. от 24 мая 2024 г. № 7-3 // ЭТАЛОН: информ.-поисковая система (дата обращения: 22.01.2025). – Текст : электронный.

6. Об инвестиционных фондах : Закон Республики Беларусь от 17 июля 2017 г. № 52-3 : в ред. от 8 июля 2024 г. № 27-3 // iLex : информ. правовая система (дата обращения: 23.01.2025). – Текст : электронный.

7. Численность осужденных по приговорам судов, вступившим в законную силу по территории Республики Беларусь // Национальный статистический комитет Республики Беларусь. – URL: <https://dataportal.belstat.gov.by/osids/indicator-info/10108000012> (дата обращения: 10.01.2025). – Текст : электронный.

8. Судимость несовершеннолетних // Верховный Суд Республики Беларусь. – URL: https://court.gov.by/ru/justice_rb/statistics/children/ (дата обращения: 16.01.2025). – Текст : электронный.

9. Ватыль, В. Беларусь развивается и идет по пути консолидации общества / В. Ватыль // SB.BY. Беларусь сегодня. – URL: <https://www.sb.by/articles/byla-est-i-budet-belarus.html>. – Дата публ.: 12.09.2024. – Текст : электронный.

10. Агиевец, С. В. Правовые и организационные меры минимизации коррупционных проявлений при оказании медицинской помощи / С. В. Агиевец, Я. А. Бурак. – Текст : электронный // Репозиторий ВГУ имени П. М. Машерова. – URL: <https://rep.vsu.by/handle/123456789/44274> (дата обращения: 12.01.2025). – Электрон. версия ст. из: Право. Экономика. Психология. – 2024. – № 3 (35). – С. 23–28.

И т.д.

Примеры описания правовых источников

Недействующие правовые акты в случае необходимости используются с указанием в скобках, что правовой акт (утратил силу).

Источник	Пример библиографического описания
Конституция Республики Беларусь	Конституция Республики Беларусь : с изм. и доп., принятыми на респ. референдумах 24 нояб. 1996 г., 17 окт. 2004 г. и 27 февр. 2022 г. – Минск : Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь, 2024. – 109 с.
Конвенции, международные договоры	Международная конвенция о борьбе с финансированием терроризма : принята резолюцией 54/109 Генер. Ассамблеи ООН от 9 дек. 1999 г. // Организация Объединенных Наций. – URL: https://www.un.org/ru/documents/decl_conv/conventions/terfin.shtml (дата обращения: 05.01.2025). – Текст : электронный. Договор между Республикой Беларусь и Российской Федерацией о гарантиях безопасности в рамках Союзного государства, 6 дек. 2024 г. – URL: https://etalonline.by/document/?regnum=a02400086 (дата обращения: 03.01.2025). – Текст : электронный. Договор о Таможенном кодексе Евразийского экономического союза : подписан в г. Москве 11 апр. 2017 г. : в ред. от 29 мая 2019 г. : с изм. от 25 дек. 2023 г. // ЭТАЛОН : информ.-поисковая система (дата обращения: 23.01.2025). – Текст : электронный.
Кодексы	Трудовой кодекс Республики Беларусь : 26 июля 1999 г. № 296-3 : принят Палатой представителей 8 июня 1999 г. : одобр. Советом Респ. 30 июня 1999 г. : в ред. Закона Респ. Беларусь от 8 июля 2024 г. № 25-3 // ЭТАЛОН : информ.-поисковая система (дата обращения: 23.01.2025). – Текст : электронный. Уголовный кодекс Республики Беларусь : 9 июля 1999 г. № 275-3 : принят Палатой представителей 2 июня 1999 г. : одобр. Советом Респ. 24 июня 1999 г. : в ред. Закона Респ. Беларусь от 8 июля 2024 г. № 22-3 // ЭТАЛОН : информ.-поисковая система (дата обращения: 23.01.2025). – Текст : электронный.
Законы	Об основах деятельности по профилактике правонарушений : Закон Респ. Беларусь от 4 янв. 2014 г. № 122-3 : в ред. Закона Респ. Беларусь от 8 июля 2024 г. № 26-3 // ЭТАЛОН : информ.-поисковая система (дата обращения: 22.01.2025). – Текст : электронный. О хозяйственных обществах : Закон Респ. Беларусь от 9 дек. 1992 г. № 2020-XII : в ред. Закона Респ. Беларусь от 8 июля 2024 г. № 27-3 // iLex : информ. правовая система (дата обращения: 23.02.2025). – Текст : электронный. О борьбе с организованной преступностью : Закон Респ. Беларусь от 27 июня 2007 г. № 244-3 : в ред. Закона Респ. Беларусь от 17 июля 2023 г. № 292-3 // Национальный правовой Интернет-портал Республики Беларусь. – URL: https://pravo.by/document/?Guid=3871&p0=N10700244 (дата обращения: 23.02.2025). – Текст : электронный.
Указы	О плане подготовки проектов законодательных актов на 2025 год : Указ Президента Респ. Беларусь от 30 дек. 2024 г. № 477 // ЭТАЛОН : информ.-поисковая система (дата обращения: 09.01.2025). – Текст : электронный.

	Об утверждении Директивы о стиле и методах работы Совета Министров Республики Беларусь по решению вопросов социально-экономического развития страны : Указ Президента Респ. Беларусь от 14 янв. 2000 г. № 18 // Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь. – 2000. – № 8. – 1/931.
Решения	Об утверждении Военной доктрины Республики Беларусь : решение Всебелорусского народного собрания от 25 апр. 2024 г. № 6 // Национальный правовой Интернет-портал Республики Беларусь. – URL: https://pravo.by/document/?guid=3871&p0=P924v0006 (дата обращения: 10.02.2025). – Текст : электронный.
Директива Президента Республики Беларусь	О недопустимости роста цен : Директива Президента Респ. Беларусь от 6 окт. 2022 г. № 10 // Национальный правовой Интернет-портал Республики Беларусь. – URL: https://pravo.by/document/?guid=12551&p0=P02200010&p1=1 (дата обращения: 04.01.2025). – Текст : электронный.
Постановления	О признании детей находящимися в социально опасном положении и нуждающимися в государственной защите : постановление Совета Министров Респ. Беларусь от 30 дек. 2024 г. № 1055 // ЭТАЛОН : информ.-поисковая система (дата обращения: 10.01.2025). – Текст : электронный. О применении судами законодательства о договорах найма жилых помещений государственного жилищного фонда : постановление Пленума Верхов. Суда Респ. Беларусь от 26 июня 2014 г. № 11 : в ред. от 24 окт. 2024 г. № 7 // Национальный правовой Интернет-портал Республики Беларусь. – URL: https://pravo.by/document/?guid=3871&p0=S21400011 (дата обращения: 10.01.2025). – Текст : электронный.
Концепции	Концепция национальной безопасности Республики Беларусь : решение Всебелорус. нар. собр. от 25 апр. 2024 г. № 5 // ЭТАЛОН : информ.-поисковая система (дата обращения: 23.01.2025). – Текст : электронный. Концепция правовой политики Республики Беларусь : утв. Указом Президента Респ. Беларусь от 28 июня 2023 г. № 196 : в ред. от 14 марта 2024 г. № 96 // ЭТАЛОН : информ.-поисковая система (дата обращения: 23.01.2025). – Текст : электронный.
Приказы, положения	Об утверждении Инструкции по организации деятельности участкового инспектора милиции : приказ М-ва внутр. дел Респ. Беларусь от 28 июня 2019 г. № 177 // ЭТАЛОН : информ.-поисковая система (дата обращения: 12.01.2025). – Текст : электронный. Положение о совете учреждения образования по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних : утв. постановлением М-ва образования Респ. Беларусь от 27 нояб. 2017 г. № 146 // iLex : информ. правовая система (дата обращения: 12.01.2025). – Текст : электронный.
Инструктивно-нормативные документы	Инструкция по делопроизводству в государственных органах, иных организациях : утв. постановлением М-ва юстиции Респ. Беларусь от 19.01.2009 № 4 : в ред. постановления М-ва юстиции Респ. Беларусь от 10.01.2024 № 2. – Минск : Белорус. науч.-исслед. ин-т документоведения и арх. дела, 2024. – 93 с.

Комментарии к нормативно-правовым актам	<p>Комментарий к Трудовому кодексу Республики Беларусь : по сост. на 28 янв. 2020 г. : в 2 т. / А. В. Баранашник, И. А. Белова, Е. А. Волк [и др.] ; под общ. ред. Л. И. Липень. – Минск : Амалфея, 2020. – Т. 1. – 896 с.</p> <p>Соколовский, И. Комментарий к изменениям в Банковский кодекс Республики Беларусь / И. Соколовский // Вестник Ассоциации белорусских банков. – 2023. – № 9. – С. 8–23.</p>
Нормативные правовые акты других государств	<p>Конституция Российской Федерации : принята всенар. голосованием 12 дек. 1993 г. : с изм., одобр. в ходе общерос. голосования 1 июля 2020 г. // КонсультантПлюс. Россия : справ. правовая система. – URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_28399/ (дата обращения: 04.11.2024). – Текст : электронный.</p> <p>Уголовный кодекс Китайской Народной Республики / под общ. ред. А. И. Чучаева, А. И. Коробеева ; пер. с кит. Хуан Даосю. – 2-е изд. – М. : ЮРИДИЧЕСКАЯ ФИРМА КОНТРАКТ, 2021. – 312 с. – URL: https://crimescience.ru/wp-content/uploads/2020/05/Уголовный-КодексКНР-2-е-издание-2021.pdf (дата обращения: 04.01.2025). – Текст : электронный.</p>

Примеры оформления научных, учебных публикаций, судебной практики и статистических материалов

Источник	Пример библиографического описания
Издания с одним и несколькими авторами	<p>Мещанова, М. В. Система международного частного права Республики Беларусь / М. В. Мещанова ; Белорус. гос. ун-т. – Минск : БГУ, 2020. – 270 с.</p> <p>Клейменов, М. П. Нераскрытая преступность : монография / М. П. Клейменов, И. М. Клейменов. – М. : Норма, ИНФРА-М, 2019. – 208 с.</p> <p>Albrow, M. China and the shared human future: exploring common values and goals / M. Albrow ; comp. Chang Xiangqun. – Beijing : New World Press, 2023. – XXII, [7], 337 p.</p>
Издания с коллективным автором	<p>Геноцид белорусского народа = Genocide of the belarusian people : информ.-аналит. материалы и док. / Генер. прокуратура Респ. Беларусь ; под общ. ред. А. И. Шведа. – Минск : Беларусь, 2022. – 176 с.</p> <p>Международной ассоциации академий наук – 30 лет / НАН Беларуси ; сост.: П. А. Витязь, Я. П. Безлепкин ; под общ. ред. В. Г. Гусакова. – Минск : Беларус. навука, 2023. – 120 с.</p>
Многотомные издания	<p>Белорусская юридическая энциклопедия : в 4 т. / редкол.: С. А. Балашенко [и др.]. – Минск : ГИУСТ БГУ, 2007–2013. – 4 т.</p> <p>Encyclopedia of social work : in 4 vol. / eds.: L. E. Davis, T. Mizrahi. – Oxford : Oxford Univ. Press, 2011. – 4 vol.</p>
Отдельные тома в многотомном издании	<p>История белорусской государственности : в 5 т. / НАН Беларуси, Ин-т истории ; редкол.: А. А. Коваленя (гл. ред.) [и др.]. – Минск : Беларус. навука, 2018–2020. – Т. 5 : Национальная государственность на переломе эпох (вторая половина XX – начало XXI в.) / А. А. Коваленя, В. Л. Лакиза, О. Н. Левко [и др.] ; отв. ред. Н. В. Смехович. – 2020. – 758 с.</p> <p>The international encyclopedia of media studies : in 7 vol. / gen. ed. A. N. Valdivia. – Malden [etc.] : Wiley-Blackwell, 2013–2014. – Vol. 3 : Content and representation / ed. S. R. Mazzarella. – 2013. – 557 p.</p>

Сборники статей, трудов	<p>Православие на землях Беларуси: история и современность : сб. науч. ст. / Гомел. гос. ун-т, Гомел. епархия Белорус. Православ. Церкви ; редкол.: Н. Н. Мезга (гл. ред.) [и др.]. – Гомель : ГГУ, 2024. – 119 с.</p> <p>Проблемы укрепления законности и правопорядка: наука, практика, тенденции : сб. науч. тр. / Науч.-практ. центр проблем укрепления законности и правопорядка Генер. прокуратуры Респ. Беларусь ; редкол.: И. А. Мороз (гл. ред.) [и др.]. – Минск : Издат. центр БГУ, 2023. – Вып. 16. – 400 с.</p> <p>Communication theory and millennial popular culture : essays and application / ed. K. G. Roberts. – New York [etc.] : Peter Lang, 2016. – VIII, 255 p.</p>
Материалы конференций	<p>Правовая политика, наука, практика – 2023 : материалы респ. науч.-практ. конф., Минск, 5 окт. 2023 г. / редкол.: Е. В. Семашко [и др.]. – Минск : Колорград, 2023. – 393 с.</p> <p>Информационные технологии и управление : материалы 49 науч. конф. аспирантов, магистрантов и студентов, Минск, 6–10 мая 2013 г. / Белорус. гос. ун-т информатики и радиоэлектроники ; редкол.: Л. Ю. Шилин [и др.]. – Минск : БГУИР, 2013. – 103 с.</p> <p>Learning technology for education challenges : proc. of the 12th intern. workshop, Kaohsiung, 29 July – 1 Aug. 2024 / eds.: L. Uden, D. Liberona. – Cham : Springer, 2024. – 378 p.</p>
Диссертации	<p>Марчук, В. В. Методологические основы квалификации преступления : дис. ... д-ра юрид. наук : 12.00.08 / Марчук Василий Васильевич ; Белорус. гос. ун-т. – Минск, 2022. – 230 л.</p> <p>Игнатенко, А. С. Конституционно-правовые отношения, связанные с обязанностью граждан по защите Республики Беларусь : дис. ... канд. юрид. наук : 12.00.02 / Игнатенко Андрей Сергеевич ; Белорус. гос. ун-т. – Минск, 2024. – 168 л.</p> <p>Rose, J. L. A philosophical analysis of the play concept : diss. ... for the degree of Dr. of Philosophy / Rose Jason Liban ; Purdue Univ. – West Lafayette, 2021. – 252 s.</p>
Авторефераты диссертаций	<p>Скютте, Д. Н. Конституционно-правовые основы обеспечения и реализации политических прав женщин в Республике Беларусь: теория и практика : автореф. дис. ... канд. юрид. наук : 12.00.02 / Скютте Дина Николаевна ; Бел. гос. ун-т. – Минск, 2020. – 30 с.</p> <p>Гуцко, П. А. Правовое регулирование профессионального стажа : автореф. дис. ... канд. юрид. наук : 12.00.05 / Гуцко Полина Александровна ; Белорус. гос. ун-т. – Минск, 2020. – 30 с.</p>
Учебники, учебно-методические материалы	<p>Противодействие коррупции = Combating corruption : учебник / Н. А. Бабий, И. С. Грейбо, А. С. Карабельникова [и др.] ; под общ. ред. А. В. Конюка. – Минск : Акад. упр. при Президенте Респ. Беларусь, 2020. – 392 с.</p> <p>Савчук, Т. А. Судоустройство : пособие / Т. А. Савчук ; Акад. упр. при Президенте Респ. Беларусь. – Минск : Акад. упр. при Президенте Респ. Беларусь, 2023. – 192 с.</p>
Статьи из справочных изданий	<p>Преступление // Юридическая энциклопедия / отв. ред. Б. Н. Топорнин. – М., 2001. – С. 848.</p>

Архивные материалы	Архив суда Ленинского района г. Минска за 2008 г. – Уголовное дело № 1-485/08 (14). Архив Витебского областного суда. – Уголовное дело № 1-22/2009. Нацыянальны архіў Рэспублікі Беларусь (НАРБ). – Ф. 4п. Воп. 1. Спр. 4329. Арк. 2. Арыгінал.
Статистические материалы	Статистический ежегодник. Республика Беларусь 2024 / Нац. стат. ком. Респ. Беларусь ; редкол.: И. В. Медведева (пред.) [и др.]. – Минск, 2024. – 317 с. Судимость несовершеннолетних // Верховный Суд Республики Беларусь. – URL: https://court.gov.by/ru/justice_rb/statistics/children/ (дата обращения: 16.01.2025). – Текст : электронный.
Электронные ресурсы локального доступа	Правовая культура в современном обществе : сб. науч. ст. / М-во внутр. дел Респ. Беларусь, Могилев. ин-т М-ва внутр. дел Респ. Беларусь ; редкол.: И. А. Демидова (отв. ред.) [и др.]. – Могилев : Могилев. ин-т МВД, 2024. – 1 CD-ROM.
Электронные ресурсы удаленного доступа	Национальный правовой Интернет-портал Республики Беларусь : [сайт]. – Минск, 2003–2025. – URL: http://www.pravo.by (дата обращения: 19.01.2025). – Текст : электронный. Национальный статистический комитет Республики Беларусь : [сайт]. – Минск, 1998–2025. – URL: http://belstat.gov.by (дата обращения: 19.12.2025). – Текст : электронный. Belarus.by : афіц. сайт Рэсп. Беларусь. – Мінск, 2009–2025. – URL: https://www.belarus.by/by (дата звароту: 19.09.2024). – Тэкст : электронны. Murder Rate by Country. – URL: https://www.datapandas.org/ranking/murder-rate-by-country (date of access: 19.02.2025). – Text : electronic.

Примеры оформления **составных частей источников**

Источник	Пример библиографического описания
Составная часть книги	Фролова, Е. А. Право как фактор социальной стабильности: теория и философия права / Е. А. Фролова // Право. Порядок. Ценности : монография / под общ. ред. Е. А. Фроловой. – М., 2022. – С. 240–263. Среднеассирийские законы // Хрестоматия по истории государства и права зарубежных стран : учеб. пособие : в 2 т. / Моск. гос. ун-т ; отв. ред. Н. А. Крашенинникова. – М., 2023. – Т. 1 : Древний мир и Средние века / сост.: О. Л. Лысенко, Е. Н. Трикоз. – С. 58–73.
Статьи в сборниках статей	Суслин, Э. В. Некоторые аспекты высшего юридического образования / Э. В. Суслин, В. С. Кувшинов // Актуальные проблемы юридической науки и практики : IX Ежегод. науч. чтения, посвящ. памяти Почетного президента С.-Петер. юрид. акад. проф. Зыбина Станислава Федоровича, Санкт-Петербург, 23 нояб. 2022 г. : сб науч. ст. по материалам междунар. науч.-практ. конф. : в 2 т. / С.-Петерб. юрид. акад. – СПб., 2022. – Т. 1. – С. 55–63. Гусаков, В. Г. Доклад Председателя Президиума НАН Беларуси академика В. Г. Гусакова на пресс-конференции, посвященной Дню белорусской науки / В. Г. Гусаков // На пути к научно-

	<p>производственной корпорации : сб. докл., выступлений, ст., публ. в СМИ, приветств. и вступ. слово Пред. Президиума НАН Беларуси акад. В. Г. Гусакова / В. Г. Гусаков. – Минск, 2024. – С. 11–19.</p>
<p>Статьи в материалах конференций, семинаров, тезисах докладов</p>	<p>Чебуранова, С. Е. Национальная безопасность: от определения до законодательного закрепления / С. Е. Чебуранова // Стратегические национальные интересы Республики Беларусь в контексте современных глобальных вызовов : материалы науч.-практ. конф., Гродно, 29–30 марта 2022 г. / гл. ред. А. Ф. Проневич ; редкол.: А. Ф. Проневич [и др.]. – Гродно, 2022. – С. 29–31.</p> <p>Аль-Бадани, Н. Н. Систематизация отдельных проблем доказывания в гражданском процессе Республики Беларусь / Н. Н. Аль-Бадани // Правоохранительная деятельность на современном этапе развития общества : сб. докл. науч.-практ. семинара с междунар. участием / Междунар. ун-т «МИТСО» ; редкол.: А. А. Дедковский, Б. В. Асаёнок ; под общ. ред. А. А. Дедковского. – Минск : Междунар. ун-т «МИТСО», 2024. – 258 с.</p>
<p>Статьи в журналах</p>	<p>Павленко, Д. А. Процесс исправления осужденных / Д. А. Павленко // Вестник Академии МВД Республики Беларусь. – 2021. – № 1 (41). – С. 117–123.</p> <p>Хатеневич, Т. Г. Проблемы определения признаков криминального банкротства и перспективы их решения / Т. Г. Хатеневич, В. В. Берсунукаев // Вестник Полоцкого государственного университета. Серия D, Экономические и юридические науки. – 2024. – № 1. – С. 78–86.</p> <p>Kelly, M. Inequality and Crime / M. Kelly. – Text : electronic // Review of Economics and Statistics. – 2000. – Vol. 82, № 4. – P. 530–554.</p>
<p>Статьи в газетах</p>	<p>Юристы подвели итоги завершившегося года и предупредили о рисках // Экономическая газета. – 2025. – 9 янв. (№ 1). – С. 3.</p>
<p>Составные части электронных ресурсов</p>	<p>Число зарегистрированных преступлений. – Текст : электронный // Национальный статистический комитет Республики Беларусь. – URL: https://dataportal.belstat.gov.by/osids/indicator-info/10108000001 (дата обращения: 19.02.2025).</p> <p>Серебряков, В. О. Санкционная политика в контексте международных отношений / В. О. Серебряков. – Текст : электронный // Вестник Беларускага дзяржаўнага эканамічнага ўніверсітэта. – 2024. – № 2. – С. 85–92. – URL: http://edoc.bseu.by:8080/bitstream/edoc/102551/1/Serebryakov_85_92.pdf (дата звароту: 12.01.2025).</p> <p>Becker, G. S. The economics of crime / G. Becker. – Text : electronic // Cross Sections, Federal Reserve Bank of Richmond. – 1995. – Vol. 12, iss. Fall. – URL: https://vevivi.ru/best/Ekonomicheskaya-teoriya-prestupnosti-G-Bekker-ref57959.html (date of access: 10.01.2025).</p> <p>World heritage list. – Text : electronic // UNESCO. – URL: http://whc.unesco.org/en/list (date of access: 16.01.2025).</p>

Приложение Н

Пример оформления библиографических источников с добавлением ссылки на репозиторий ВГУ имени П.М. Машерова

Источник	Пример библиографического описания
Книга	<p>Актуальные вопросы правоохранительной деятельности в свете новой Концепции национальной безопасности Республики Беларусь : монография / В. Г. Стаценко, Е. В. Бошукова, Я. А. Бурак [и др.] ; под общ. ред. С. В. Агиевец. – Текст : электронный // Репозиторий ВГУ имени П. М. Машерова. – Витебск : ВГУ имени П. М. Машерова, 2024. – 179 с. – URL: https://rep.vsu.by/handle/123456789/44582 (дата обращения: 12.01.2025).</p> <p>Правотворчество и правоприменение в контексте Концепции правовой политики Республики Беларусь : монография / В. В. Козловская, С. В. Агиевец, Е. В. Бошукова [и др.] ; под ред. С. В. Агиевец. – Текст : электронный // Репозиторий ВГУ имени П. М. Машерова. – Витебск : ВГУ имени П. М. Машерова, 2023. – 143 с. – URL: https://rep.vsu.by/handle/123456789/40740 (дата обращения: 15.01.2025).</p> <p>Актуальные проблемы государства и права: сравнительно-методологический аспект : монография / Э. Г. Аниськина, В. А. Барышев, П. В. Борботько [и др.]; под науч. ред. В. С. Елисева, А. А. Бочкова. – Текст : электронный // Репозиторий ВГУ имени П. М. Машерова. – Электрон. копия печ. изд. – Витебск : ВГУ имени П. М. Машерова, 2024. – 210 с. – URL: https://rep.vsu.by/handle/123456789/42739 (дата обращения: 12.01.2025).</p>
Составная часть монографии	<p>Ястреб, Д. С. Актуальные проблемы участия защитника в уголовном процессе / Д. С. Ястреб. – Текст : электронный // Репозиторий ВГУ имени П. М. Машерова. – URL: https://rep.vsu.by/handle/123456789/44575 (дата обращения: 12.01.2025). – Электрон. версия из: Актуальные вопросы правоохранительной деятельности в свете новой Концепции национальной безопасности Республики Беларусь : монография / В. Г. Стаценко, Е. В. Бошукова, Я. А. Бурак [и др.] ; под общ. ред. С. В. Агиевец : текст. электрон. издание. – Витебск, 2024. – С. 144–170.</p>
Статья в журналах	<p>Агиевец, С. В. Правовые и организационные меры минимизации коррупционных проявлений при оказании медицинской помощи / С. В. Агиевец, Я. А. Бурак. – Текст : электронный // Репозиторий ВГУ имени П. М. Машерова. – URL: https://rep.vsu.by/handle/123456789/44274 (дата обращения: 12.11.2024). – Электрон. версия ст. из: Право. Экономика. Психология. – 2024. – № 3 (35). – С. 23–28.</p>
Статьи в материалах конференций и сборниках научных статей	<p>Хилькевич, В. В. Понятие юридической помощи / В. В. Хилькевич. – Текст : электронный // Репозиторий ВГУ имени П. М. Машерова. – URL: https://rep.vsu.by/handle/123456789/39872 (дата обращения: 12.02.2025). Электрон. версия ст. из: Право: теория и практика – 2023 : сб. науч. ст. : текст. электрон. издание. – Витебск, 2023. – С. 200–205.</p>

	<p>Ивашкевич, Е. Ф. Духовно-нравственное воспитание молодежи в процессе изучения истории своего народа / Е. Ф. Ивашкевич. – Текст : электронный // Репозиторий ВГУ имени П. М. Машерова. – URL: https://rep.vsu.by/handle/123456789/41470 (дата обращения: 12.01.2025). – Электрон. версия ст. из: Охрана и популяризация культурного наследия: мировой и отечественный опыт : материалы II Междунар. науч.-практ. конф., посвящ. Году мира и созидания, Витебск, 26–27 окт. 2023 г. / Витеб. гос. ун-т ; редкол.: А. Н. Дулов (отв. ред.), Д. В. Юрчак, Ю. В. Дулова [и др.]. – Витебск, 2023. – С. 82–85.</p>
--	---

Учебное издание

**ПОДГОТОВКА, ОФОРМЛЕНИЕ И ЗАЩИТА ДИПЛОМНЫХ РАБОТ
(СПЕЦИАЛЬНОСТЬ «ПРАВОВЕДЕНИЕ»)**

Методические рекомендации

Составители:

АГИЕВЕЦ Светлана Владимировна

СТАЦЕНКО Владимир Григорьевич

Технический редактор

Г.В. Разбоева

Компьютерный дизайн

Л.В. Рудницкая

Подписано в печать 21.05.2025. Формат 60x84¹/₁₆. Бумага офсетная.

Усл. печ. л. 2,56. Уч.-изд. л. 2,04. Тираж 30 экз. Заказ 69.

Издатель и полиграфическое исполнение – учреждение образования
«Витебский государственный университет имени П.М. Машерова».

Свидетельство о государственной регистрации в качестве издателя,
изготовителя, распространителя печатных изданий

№ 1/255 от 31.03.2014.

Отпечатано на ризографе учреждения образования
«Витебский государственный университет имени П.М. Машерова».

210038, г. Витебск, Московский проспект, 33.