

Современные подходы к содержанию режимной деятельности субъектов специального административно-правового режима оборота служебной информации ограниченного распространения

Курлович Р.В.

Государственный пограничный комитет Республики Беларусь

В соответствии с Законом Республики Беларусь «Об информации, информатизации и защите информации» одним из видов информации, распространение и (или) предоставление которой ограничено, является служебная информация ограниченного распространения. Такая информация может создаваться в различных сферах и в деятельности большого количества субъектов, которые в рамках реализации возложенных полномочий зачастую обмениваются данной информацией и поэтому оборот подобного вида информации должен осуществляться в рамках одного специального административно-правового режима.

Цель работы – раскрыть содержание деятельности уполномоченных субъектов по установлению, поддержанию и прекращению специального административно-правового режима оборота служебной информации ограниченного распространения.

Материал и методы. Материалом для научного исследования послужили законодательство Республики Беларусь и зарубежных стран об информации, научно-практическая литература, в которой рассматриваются проблемы оборота и защиты информации. В качестве основных методов использовались системный анализ, формально-юридический и сравнительно-правовой метод, метод толкования правовых норм.

Результаты и их обсуждение. Результаты проведенного исследования позволяют определить, что в состав основных первоочередных правовых и организационных мер режимной деятельности уполномоченных субъектов по установлению и поддержанию специального административно-правового режима оборота служебной информации ограниченного распространения целесообразно включать: 1) определение категорий сведений, которые будут охраняться данным режимом; 2) установление требований, определяющих порядок создания, обращения и хранения документов, содержащих такую информацию; 3) создание в штате организации службы документационного обеспечения управления или назначение уполномоченных лиц, выполняющих функции такой службы, которые будут организовывать защиту служебной информации ограниченного распространения и осуществлять контроль соблюдения установленных требований при обороте такой информации; 4) законодательное закрепление ответственности за утрату и разглашение служебной информации ограниченного распространения и иные нарушения установленного порядка обращения с носителями данной информации, а также за необоснованное отнесение сведений к служебной информации ограниченного распространения.

Заключение. Сформулированные предложения целесообразно внести в законодательство Республики Беларусь, что определит единый для всех государственных органов и иных организаций порядок отнесения сведений к служебной информации ограниченного распространения и закрепит содержание режимной деятельности уполномоченных субъектов по установлению, поддержанию и прекращению специального административно-правового режима оборота такой информации. Предлагаемые изменения законодательства будут способствовать обеспечению законности и прозрачности отнесения сведений к служебной информации ограниченного распространения, а также повышению ответственности работников, допущенных к служебной информации ограниченного распространения.

Ключевые слова: административно-правовой режим, защита информации, категории, оборот информации, отнесение сведений, перечень сведений, разглашение, распространение, режимная деятельность, служебная информация, содержание, ответственность.

Modern Approaches to the Regime Activities Content of the Special Administrative and Legal Regime Subjects of Limited Distribution Official Information Turnover

Kurlovich R.V.

State Border Committee of the Republic of Belarus

In accordance with the Law of the Republic of Belarus “On information, informatization and information protection”, one of the types of information, the dissemination and (or) provision of which is limited, is limited distribution official information. Such information can be created in various fields and in the activities of a large number of entities, which, within the framework of the exercise of their powers, often exchange such information and therefore the turnover of this type of information should be carried out within special administrative and legal regime.

The purpose of the research work is to reveal the content of the activities of authorized entities for the establishment, maintenance and termination of a special administrative and legal regime for the circulation of official information of limited distribution.

Material and methods. *The material for scientific research is the legislation of the Republic of Belarus and foreign countries on information, scientific and practical sources, which deal with the problems of information turnover and protection. The main methods used in the research paper are system analysis, formal and comparative legal method, and the method of interpreting legal norms.*

Findings and their discussion. *The research findings allow us to determine that it is necessary to include in the composition of the main priority legal and organizational measures of the regime activities of authorized entities for the establishment and maintenance of a special administrative and legal regime for the circulation of limited distribution official information the following issues: 1) determination information categories that will be protected by this regime; 2) establishing requirements defining the procedure of creating, handling and storing documents containing such information; 3) creation of management documentation support service in the staff of the organization or appointing authorized persons performing the functions of such service who will organize the protection of official information of limited distribution and carry out monitoring compliance with established requirements for the circulation of such information; 4) legislative consolidation of responsibility for the loss and disclosure of official information of limited distribution and other violations of the established procedure for handling media of such information, as well as for unjustified attribution of information to limited distribution official information.*

Conclusion. *It is advisable to consolidate the formulated proposals in the legislation of the Republic of Belarus, which will define a unified procedure for all state bodies and other institutions for classifying information as official information of limited distribution and consolidate the content of the regime activities of authorized entities to establish, maintain and terminate a special administrative and legal regime for the circulation of such information. The proposed legislative changes will contribute to ensuring the legality and transparency of attributing information to official information of limited distribution, as well as increasing the responsibility of employees admitted to limited distribution official information.*

Key words: *administrative and legal regime, information protection, categories, information turnover, attribution of information, list of information, disclosure, dissemination, regime activities, official information, content, responsibility.*

В соответствии с Законом Республики Беларусь «Об информации, информатизации и защите информации» (далее – Закон об информации) [1] в зависимости от категории доступа информация делится на общедоступную информацию и информацию, распространение и (или) предоставление которой ограничено, одним из видов последней является служебная информация ограниченного распространения. Такая информация может создаваться в различных сферах и в деятельности большого количества субъектов (государственные органы, государственные организации, юридические лица, организации, не являющиеся юридическими лицами) [2, п. 3], которые в рамках реализации возложенных полномочий зачастую обмениваются такой информацией и поэтому оборот данного вида информации должен осуществляться в рамках одного специального административно-правового режима (далее – САПР). Вместе с тем в национальном законодательстве есть отдельные нормативные предписания по порядку обращения со служебной информацией ограниченного распространения, но не устанавливается административно-правовой режим ее оборота. В связи с этим возникает некоторая неопределенность и неоднозначность при формировании системы мер защиты такой информации, что создает определенные сложности и проблемы правоприменения и может привести к снижению эффективности ее защиты.

Анализ научно-практической литературы показывает, что в целом проблемы содержания,

форм определения административно-правовых режимов и иные различные аспекты правового регулирования вопросов оборота защищаемой информации нашли широкое отражение в исследованиях значительного количества авторов. Среди наиболее значимых исследований правового регулирования конфиденциальной информации, носящих общетеоретический, концептуальный характер, следует отметить монографии А.А. Фатьянова [3] и В.Н. Лопатина [4]. Концепция «информации» как явления и условия жизни общества, национальные интересы в информационной сфере как объект информационной безопасности, а также цель, предметная направленность, методы, принципы и формы режимной деятельности уполномоченных субъектов по обеспечению информационной безопасности исследованы и изложены А.А. Стрельцовым [5, с. 19–282]. На формирование научного познания проблемы безопасности информации определяющее влияние оказывают результаты исследований А.А. Фатьянова [6, с. 8–372], Л.К. Терещенко [7, с. 26–358], В.А. Копылова [8], закрепляющие понятие и сущность феномена тайн, а также характеризующие правовой режим информации как правовой регулятор обеспечения ее безопасности. Теоретические положения защиты государственных секретов на монографическом уровне разрабатывались М.А. Вусом и А.В. Федоровым [9, с. 32–613].

Непосредственно вопросы сущности, правового регулирования, особенности администра-

тивно-правового режима служебной информации ограниченного распространения исследовались О.С. Соколовой [10, с. 12–185], Ю.В. Пономревой [11, с. 15–206], А.А. Антопольским [12, с. 12–243], Н.С. Кармановским [13, с. 6–64] и иными российскими учеными. На основании анализа российского законодательства порядок отнесения сведений к различным видам конфиденциальной информации изложен в учебном пособии Г.П. Жигулина [14, с. 28–40]. В Республике Беларусь исследований аспектов правового регулирования, установления, поддержания и прекращения административно-правового режима оборота служебной информации ограниченного распространения, отнесения сведений к такой информации не проводилось.

На основании изучения и анализа административно-правовых режимов защиты различных видов охраняемой информации и законодательства, регламентирующего оборот служебной информации ограниченного распространения, исследователями сделан вывод, что *содержание САПР обеспечения оборота служебной информации ограниченного распространения составляют следующие компоненты:*

1) *нормативно-правовая основа*, которая состоит из совокупности правовых норм, сосредоточенных на конституционном, базовом, функциональном, обеспечивающем и технико-технологическом уровнях;

2) *субъекты режимной деятельности*, осуществляемой в рамках САПР оборота служебной информации ограниченного распространения, к которым относятся государственные органы, государственные организации, юридические лица, организации, не являющиеся юридическими лицами;

3) *объекты, на которые направлена режимная деятельность*, осуществляемая в рамках САПР оборота служебной информации ограниченного распространения – сведения о: правах, свободах и законных интересах личности; правах и законных интересах юридических лиц, в том числе государственных органов; материальных и духовных ценностях, иных интересах общества; национальной безопасности;

4) *режимная деятельность уполномоченных субъектов* по установлению, поддержанию и прекращению САПР оборота служебной информации ограниченного распространения. Целью осуществления данной режимной деятельности является обеспечение защиты служебной информации ограниченного распространения посред-

ством принятия мер по недопущению использования информации во вред объектам национальной безопасности, которыми являются сбалансированные национальные интересы личности, общества и государства, их достижение и поддержание во всех сферах жизнедеятельности Республики Беларусь (п. 49 Концепции национальной безопасности Республики Беларусь) [15].

В то же время отмечается, что в настоящее время конституционный и базовый уровень нормативно-правовой основы САПР оборота служебной информации ограниченного распространения практически отсутствует: базовый закон, регламентирующий общественные отношения в сфере оборота служебной информации ограниченного распространения в Республике Беларусь не принимался, а закрепленные в Конституции Республики Беларусь нормы об информации не выполняют функцию базовых (основополагающих) предписаний в данной сфере, так как представляют только интересы граждан и не предусматривают правовых норм, на основе которых будет выстраиваться система общественных отношений в сфере оборота служебной информации. Отдельные вопросы регламентированы статьей 181 Закона об информации и постановлением Совета Министров от 12.08.2014 № 783 «О служебной информации ограниченного распространения и информации, составляющей коммерческую тайну» (далее – постановление Совета Министров № 783) [2], что затрудняет понимание совокупности правовых предписаний, составляющих систему режимных мер в деятельности уполномоченных субъектов и должностных лиц по защите служебной информации ограниченного распространения.

Цель работы – раскрыть содержание режимной деятельности уполномоченных субъектов по установлению, поддержанию и прекращению САПР оборота служебной информации ограниченного распространения.

Материал и методы. Материалом для научного исследования послужили законодательство Республики Беларусь и зарубежных стран об информации, научно-практическая литература, в которой рассматриваются проблемы оборота и защиты информации. В качестве основных методов использовались системный анализ, формально-юридический и сравнительно-правовой метод, метод толкования правовых норм.

Результаты и их обсуждение. В состав основных первоочередных правовых и организационных мер режимной деятельности уполномочен-

ных субъектов по установлению, поддержанию и прекращению САПР оборота служебной информации ограниченного распространения целесообразно включать:

1. Определение категорий сведений, которые будут охраняться данным режимом. На основании имеющихся подходов, изучения и анализа законодательства ряда государств бывшего СССР и Порядка работы с документами ограниченного распространения (конфиденциальными и для служебного пользования) в Евразийской экономической комиссии [16, п.п. 10, 23, прил. 1; 17, п.п. 2–4, 9, 46; 18, п.п. 2, 3; 19, п.п. 8, 10, 25; 20, п.п. 35–43] представляется обоснованным выделить и на законодательном уровне закрепить следующий порядок отнесения сведений к служебной информации ограниченного распространения.

1.1. Отнесение сведений к служебной информации ограниченного распространения осуществляется уполномоченным должностным лицом на основании республиканского перечня категорий таких сведений, определенного постановлением Совета Министров № 783 [2, приложение].

1.2. При наличии в служебной деятельности республиканских органов государственного управления (далее – РОГУ) и иных организаций собственных сведений, не указанных в республиканском перечне, разглашение или утрата которых снизит эффективность реализации ими закрепленных законодательством полномочий в соответствующих сферах общественных отношений, РОГУ и иные организации определяют ведомственный перечень категорий сведений, относящихся к служебной информации ограниченного распространения (далее – ведомственный перечень сведений ДСП).

Руководители РОГУ и иных организаций, в служебной деятельности которых образуются такие сведения, должны организовать разработку ведомственного перечня сведений ДСП. Для разработки указанного перечня и решения иных вопросов в сфере оборота информации «Для служебного пользования» в РОГУ и иной организации назначается постоянно действующая экспертная комиссия (далее – ЭК в сфере «ДСП»). В состав данной комиссии целесообразно включать сотрудников структурных подразделений организации, представителей службы документационного обеспечения управления (далее – ДОУ). Председателем данной комиссии определяется один из заместителей руководителя РОГУ и иной организации, в обязанности которого входит

руководство деятельностью службы ДОУ. Категории служебной информации ограниченного распространения определяются ЭК в сфере «ДСП» степенью ущерба, который может быть нанесен организации вследствие разглашения или утраты данных сведений. В своей деятельности ЭК в сфере «ДСП» руководствуется законодательством Республики Беларусь об информации, Положением о работе данной комиссии и иными нормативными правовыми актами, регламентирующими порядок работы со сведениями ограниченного распространения с пометкой «ДСП», в т.ч. республиканским перечнем сведений ДСП.

В процессе разработки проекта ведомственного перечня сведений ДСП целесообразно выделить два этапа: составление проекта указанного перечня службой ДОУ по предложениям всех подчиненных организаций и структурных подразделений РОГУ и иной организации; рассмотрение ЭК в сфере «ДСП» представленного проекта ведомственного перечня сведений ДСП и определение возможного ущерба РОГУ и иной организации в случае утечки сведений, включаемых в проект. В предложениях к проекту ведомственного перечня сведений ДСП указываются контрольный срок пересмотра сведений ограниченного распространения либо обстоятельства, при наступлении которых встает вопрос о снятии пометки «ДСП». Представляется, что **разработку проекта ведомственного перечня сведений ДСП целесообразно осуществлять на основании следующих критериев:**

наличие сведений, опубликование или разглашение которых нарушают права, свободу и законные интересы физических и юридических лиц, в т.ч. составляющих профессиональную, коммерческую, банковскую и иную охраняемую законом тайну, полученных в связи с реализацией определенных законодательством полномочий;

наличие сведений, поступивших от иностранных государств или международных организаций, по которым не принято взаимного соглашения об условиях их раскрытия;

наличие сведений, переданных организации законным обладателем информации на условиях конфиденциальности;

наличие сведений по вопросам международных отношений, в т.ч. экономического характера, разрабатываемых в преддверии проведения переговоров по заключению договоров (контрактов), содержащих конфиденциальную информацию о переговорной позиции Республики Беларусь, а также переписка, осуществляющаяся в процессе

выработки решений конфиденциального характера, обосновывающих позицию Республики Беларусь;

наличие сведений, содержащих информацию о межведомственной и внутриведомственной переписке и (или) совещаниях, проводившихся в процессе выработки решений, разглашение которых может нарушить интересы РОГУ и иной организации, в т.ч. их независимости при принятии решения, а также доступ к которым ограничивается в целях: предупреждения социальной напряженности и дестабилизации в обществе; недопущения вреда имиджу Республики Беларусь, международным отношениям и сотрудничеству;

наличие не отнесенных к государственным секретам сведений, раскрывающих оперативно-служебную деятельность, оперативно-розыскные и контрразведывательные мероприятия, а также являющиеся составной частью государственных секретов, либо становящимися ими при соответствующей интеграции с иными сведениями;

наличие сведений, не содержащих государственных секретов, относящихся к организации и обеспечению защиты государственных секретов, а также контролю за его соблюдением;

наличие сведений, опубликование или разглашение которых оказывают непосредственное влияние на работу организации, в том числе на процесс защиты информации от уничтожения, блокировки или изменения в результате несанкционированного доступа к электронным информационным ресурсам, включая пароли доступа;

наличие сведений о результатах проверок РОГУ и иных организаций, проводимых в рамках государственного контроля и надзора;

наличие иных сведений, распространение которых снизит эффективность проводимых мероприятий по защите национальных интересов, не отнесенных к государственным секретам по причине экономической нецелесообразности (превышения затрат, необходимых для их защиты в режиме государственных секретов, возможному ущербу от их распространения).

В ходе рассмотрения представленного проекта ЭК в сфере сведений «ДСП» должна проводить анализ всех видов деятельности организации с целью определения сведений, распространение которых может нанести ущерб организации и рассмотреть обоснованные предложения по отнесению сведений к служебной информации ограниченного распространения. После согласования ведомственный перечень сведений ДСП (дополнения и изменения к нему) утверждается локальным правовым актом руководителя РОГУ

и иной организации. Целесообразно пересматривать ведомственные перечни сведений ДСП в случае необходимости, но не реже, чем через 5 лет. В случае исключения из данных перечней каких-либо сведений, с их носителей снимается пометка «ДСП» в установленном законодательством порядке.

1.3. После утверждения ведомственные перечни сведений ДСП:

необходимо доводить до: 1) структурных подразделений, территориальных подразделений, подведомственных организаций; 2) заинтересованных организаций в полном объеме либо в части, их касающейся; 3) организаций, участвующих в проведении совместных работ, в объеме, определяемом заказчиком этих работ. Указанные организации в работе со служебной информацией ограниченного распространения иных организаций должны использовать их ведомственные перечни ДСП;

целесообразно обнародовать на официальном веб-сайте ведомства, а при отсутствии такого веб-сайта – другим приемлемым способом.

1.4. Относимость сведений, содержащихся в документе, к служебной информации ограниченного распространения осуществляется уполномоченными руководителем РОГУ и иной организации на отнесение сведений к такой информации исполнителем и (или) должностным лицом, подписывающим или утверждающим документ, на основании конкретного пункта республиканского и (или) ведомственного перечней категорий таких сведений.

Если сведения не предусмотрены ведомственным перечнем ДСП, но по мнению исполнителя могут быть использованы в ущерб интересам организации, он должен совместно с руководителем структурного подразделения РОГУ и иной организации, к компетенции которого отнесены данные сведения, представить на рассмотрение ЭК в сфере «ДСП» аргументированные предложения о необходимости защиты этих сведений и внесения соответствующих дополнений в ведомственный перечень ДСП.

2. Установление требований, определяющих порядок создания, обращения и хранения документов, содержащих служебную информацию ограниченного распространения.

В Республике Беларусь данные требования в настоящее время установлены Законом об информации и Положением о порядке проставления ограничительного грифа «Для служебного пользования», грифа «Коммерческая тайна» и ведения

делопроизводства по документам, содержащим такие виды информации (далее – Положение о ДСП), утвержденном постановлением Совета Министров № 783, основными из которых являются:

проставление ограничительного грифа «Для служебного пользования» на документах, содержащих служебную информацию ограниченного распространения (ст. 181 Закона об информации, п.п. 3, 5 Положения о ДСП);

определение порядка ведения делопроизводства, требований к хранению и обращению с документами, содержащими служебную информацию ограниченного распространения (ст. 181 Закона об информации);

организация работы по защите служебной информации ограниченного распространения, в том числе при обработке такой информации с использованием средств вычислительной техники (включая информационные системы) (п. 2 Положения о ДСП);

комиссионная проверка (не реже одного раза в два года) наличия документов, содержащих служебную информацию ограниченного распространения, с оформлением акта проверки (п. 14 Положения о ДСП);

принятие решения ликвидационной комиссией о дальнейшем использовании служебной информации ограниченного распространения ликвидируемых государственных органов и иных организаций (ст. 181 Закона об информации).

Вместе с тем с целью обеспечения прозрачности и законности отнесения сведений к служебной информации ограниченного распространения и ограничения конституционного права граждан на информацию представляется целесообразным закрепить в Положении о ДСП нормативное предписание, чтобы исполнитель на документах с пометкой «ДСП», наряду с иными установленными реквизитами, был обязан указывать конкретный пункт республиканского или ведомственного перечня сведений ДСП или реквизиты акта ЭК в сфере «ДСП», согласно которым содержащиеся в документе сведения отнесены к служебной информации ограниченного распространения. Необходимо также отметить, что в отдельных государствах законодательство в обязанностях работников, допущенных к сведениям «ДСП», закрепляет наряду с иными положениями требование «знать Перечень сведений “ДСП” для организации и руководствоваться им в работе» [19, п. 25]. Указанное видится обоснованным и целесообразным для закрепления в нормативных правовых актах, определяющих

типовые обязанности государственных служащих и иных работников;

3. Создание в штате организации службы ДОУ или назначение уполномоченных лиц, выполняющих функции службы ДОУ, на которых целесообразно возложить следующие функции (п. 4 Положения о ДСП):

организация защиты служебной информации ограниченного распространения и работы с документами, содержащими такие сведения;

контроль: за порядком и обоснованностью проставления ограничительного грифа «ДСП»; ведения делопроизводства по документам, содержащим служебную информацию ограниченного распространения; соблюдения установленных требований при обороте такой информации.

4. Законодательное закрепление ответственности за разглашение служебной информации ограниченного распространения, нарушение порядка обращения с носителями такой информации, а также за необоснованное отнесение сведений к служебной информации ограниченного распространения. Представляется обоснованным, что надлежащая защита любого охраняемого объекта возможна только при наличии закрепленных в законодательстве и обязанностях работников положений, устанавливающих ответственность за нарушение установленных требований в вопросах обращения с охраняемым объектом.

Действие установленного САПР оборота служебной информации ограниченного распространения прекращается, когда перестала существовать необходимость оборота либо защиты данной информации. Например, в случае исключения служебной информации ограниченного распространения как отдельного вида из информации, распространение и (или) предоставление которой ограничено, и (или) отнесения всей охраняемой служебной информации к государственным секретам.

Заключение. Изложенное в статье позволяет сделать следующие выводы.

1. Служебная информация ограниченного распространения может создаваться в различных сферах общественных отношений и в деятельности большого количества субъектов (государственные органы, государственные организации, юридические лица, организации, не являющиеся юридическими лицами), которые в рамках реализации возложенных полномочий зачастую обмениваются такой информацией и поэтому оборот данного вида информации должен осуществляться

в рамках одного САПР. Вместе с тем система режимных мер в деятельности уполномоченных субъектов по установлению, поддержанию и прекращению действия САПР оборота служебной информации ограниченного распространения, надлежащим образом нормативно не определена, что создает определенные проблемы в организации защиты служебной информации ограниченного распространения.

2. Исходя из сложившихся в науке административного права подходов к сущности и содержанию режимной деятельности по установлению и поддержанию административно-правовых режимов можно определить, что в состав основных первоочередных правовых и организационных мер режимной деятельности уполномоченных субъектов по установлению, поддержанию и прекращению действия САПР оборота служебной информации ограниченного распространения, целесообразно включать:

1) определение категорий сведений, которые будут охраняться данным режимом;

2) установление требований, определяющих порядок создания, обращения и хранения документов, содержащих служебную информацию ограниченного распространения;

3) создание в штате РОГУ и иной организации службы ДОУ или назначение уполномоченных лиц, выполняющих функции службы ДОУ, которые будут организовывать защиту служебной информации ограниченного распространения и осуществлять контроль соблюдения установленных требований при обороте такой информации;

4) законодательное закрепление ответственности за разглашение служебной информации ограниченного распространения, нарушение порядка обращения с носителями такой информации, а также за необоснованное отнесение сведений к служебной информации ограниченного распространения.

3. Перспективными направлениями решения указанных в статье проблемных вопросов являются следующие предложения по изменению законодательства Республики Беларусь:

3.1. Видится целесообразным принятие законодательного акта, непосредственно регулирующего оборот служебной информации ограниченного распространения, предметом регулирования которого явились бы все аспекты деятельности уполномоченных субъектов по охране данного вида информации распространение и (или) предоставление которого ограничено.

3.2. В постановлении Совета Министров от 12.08.2014 № 783:

пункт 3 дополнить частью второй следующего содержания: «При необходимости отнесения к служебной информации ограниченного распространения сведений, не указанных в приложении к настоящему постановлению, государственные органы и иные организации обязаны разработать и утвердить ведомственные перечни сведений, относящихся к служебной информации ограниченного распространения, на основе сведений, указанных в приложении к настоящему постановлению»;

в пункте 4 часть вторую исключить.

3.3. В Положении о ДСП:

1) определить порядок отнесения сведений к служебной информации ограниченного распространения в РОГУ и иной организации, предусматривающий:

разработку проекта ведомственного перечня сведений ДСП службой ДОУ совместно с заинтересованными структурными подразделениями РОГУ и иной организации и его рассмотрение экспертной комиссией в сфере «ДСП»;

доведение утвержденного перечня сведений ДСП до заинтересованных организаций и его обнародование (на официальном веб-сайте ведомства, а при отсутствии такого веб-сайта – другим приемлемым способом);

2) определить критерии отнесения сведений к служебной информации ограниченного распространения;

3) закрепить необходимость проставления на документах (приложениях к документам), содержащих служебную информацию ограниченного распространения, а также на проектах и сопроводительных письмах к ним наряду с иными сведениями пункт республиканского или ведомственного перечня сведений или реквизиты акта экспертной комиссии в сфере ДСП, согласно которым сведения отнесены к служебной информации ограниченного распространения;

3.4. в типовых обязанностях государственных служащих и иных работников, утверждаемыми соответствующими нормативными правовыми актами, закрепить обязанность «знать республиканский и ведомственные перечни сведений, относящихся к служебной информации ограниченного распространения и руководствоваться ими в работе».

Сформулированные предложения закрепят в законодательстве Республики Беларусь правовые нормы, которые будут определять единый для

всех РОГУ и иных организаций порядок отнесения сведений к служебной информации ограниченного распространения и содержание режимной деятельности уполномоченных субъектов по установлению, поддержанию и прекращению САПР оборота такой информации. Предлагаемые изменения будут способствовать надлежащему отнесению уполномоченными должностными лицами сведений к служебной информации ограниченного распространения, обеспечению законности и прозрачности отнесения сведений к такой информации, а также повышению ответственности работников, допущенных к служебной информации ограниченного распространения.

Литература

1. Об информации, информатизации и защите информации [Электронный ресурс]: Закон Респ. Беларусь, 10 нояб. 2008 г., № 455-З : в ред. Закона Респ. Беларусь от 10.10.2022 г. // КонсультантПлюс. Беларусь / ООО «ЮрСпектр», Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2024.
2. О служебной информации ограниченного распространения и информации, составляющей коммерческую тайну [Электронный ресурс]: постановление Совета Министров Респ. Беларусь, 12 авг. 2014 г., № 783 // КонсультантПлюс. Беларусь / ООО «ЮрСпектр», Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2024.
3. Фатьянов, А.А. Тайна и право (основные системы ограничений на доступ к информации в российском праве): монография / А.А. Фатьянов. – М.: МИФИ, 1999. – 288 с.
4. Лопатин, В.Н. Информационная безопасность России. Человек, общество, государство / В.Н. Лопатин. – СПб.: Университет, 2000. – 424 с.
5. Стрельцов, А.А. Обеспечение информационной безопасности России. Теоретические и методологические основы / под ред. В.А. Садовниченко и В.П. Шерстюка. – М.: МЦНМО, 2002. – 296 с.
6. Фатьянов, А.А. Правовое обеспечение безопасности информации в Российской Федерации: учеб. пособие / А.А. Фатьянов. – М.: Юрист, 2001. – 412 с.
7. Терещенко, Л.К. Правовой режим информации: дис. ... д-ра юрид. наук: 12.00.14 / Л.К. Терещенко. – М.: РГБ, 2011. – 415 л.
8. Копылов, В.А. Информационное право / В.А. Копылов. – URL: http://elibrary.bsu.edu.az/files/N_120.pdf. (дата обращения 14.01.2024).
9. Государственная тайна и ее защита в Российской Федерации: учеб.-метод. пособие / под общ. ред. М.А. Вуса и А.В. Федорова. – СПб.: Юрид. центр – Пресс, 2005. – 623 с.
10. Соколова, О.С. Административно-правовые режимы конфиденциальной информации [Электронный ресурс]: дис. ... канд. юрид. наук: 12.00.14 / О.С. Соколова. – СПб.: РГБ, 2005. – 211 л.
11. Пономарева, Ю.В. Правовой режим служебной тайны: дис. ... канд. юрид. наук: 12.00.13 / Ю.В. Пономарева. – Челябинск, 2018. – 253 л.
12. Антопольский, А.А. Правовое регулирование информации ограниченного доступа в сфере государственного управления [Электронный ресурс]: дис. ... канд. юрид. наук: 12.00.14 / А.А. Антопольский. – М.: РГБ, 2004. – 289 л.
13. Кармановский, Н.С. Организационно-правовые основы охраны служебной тайны на предприятии: учеб. пособие / Н.С. Кармановский, С.Л. Савченко-Новопавловская. – СПб.: Университет ИТМО, 2018. – 75 с.
14. Жигулин, Г.П. Организационное и правовое обеспечение информационной безопасности / Г.П. Жигулин. – СПб.: НИУ ИТМО, 2014. – 173 с.
15. Об утверждении Концепции национальной безопасности Республики Беларусь: Решение Всебелорус. нар. собр., 25 апр. 2024 г., № 5 // ЭТАЛОН. Законодательство Респ. Беларусь / Нац. центр законод. и правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2024.
16. Правила отнесения сведений к служебной информации ограниченного распространения и работы с ней: постановление Правительства Респ. Казахстан, 24 июня 2022 г., № 429. – URL: https://online.zakon.kz/Document/?doc_id=33519598 (дата обращения 12.01.2024).
17. Типовая инструкция о порядке ведения учета, хранения, использования и уничтожения документов и других материальных носителей информации, содержащих служебную информацию: постановление Кабинета Министров Украины, 19 окт. 2016 г., № 736. – URL: https://online.zakon.kz/Document/?doc_id=33519598. (дата обращения 12.01.2024).
18. Правила обращения со сведениями, составляющими служебную тайну в области обороны: постановление Правительства Российской Федерации, 24 нояб. 2021 г., № 2052. – URL: <https://mvd.consultant.ru/files/1057589> (дата обращения 12.01.2024).
19. Положение о порядке работы с документами, содержащими информацию для служебного пользования: [Электронный ресурс]: постановление Правительства Кыргызской Республики, 7 мая 2013 г., № 255. – URL: <https://cbd.minjust.gov.ru>. (дата обращения 12.01.2024).
20. О Порядке работы с документами ограниченного распространения (конфиденциальными и для служебного пользования) в Евразийской экономической комиссии: решение Совета ЕАК, 18 сент. 2014 г., № 71. – URL: <https://www.alta.ru/tamdoc/14sr0071/>. (дата обращения: 12.01.2024).

Поступила в редакцию 07.10.2024