

Министерство образования республики Беларусь
Учреждение образования
«Витебский государственный университет
им. П.М. Машерова»

Кафедра экономической теории

УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ
по дисциплине
**«ЭКОНОМИКА И ОРГАНИЗАЦИЯ
ПРОИЗВОДСТВА»**

для специальности
1-34 04 01 “Физика (по направлениям)”
специализации 1-31 04 01-02 «Производственная деятельность»
физического факультета

Автор-составитель: к.э.н. доцент, зав. кафедрой
экономической теории Трацевская Л.Ф.

2012 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1.	Учебная программа «Экономика и организация производства» для специальности <u>1-31 04 01 Физика (по направлениям)</u>	3-7
2.	Лекции	7- 131
3.	Планы семинарских занятий	132-148
4.	Вопросы к зачету	148-149
5.	Тесты	149-187
6.	Список литературы	187-188

1. УЧЕБНАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

В современном динамично развивающемся мире экономическому образованию принадлежит особая роль, поскольку оно является важнейшим элементом социально-гуманитарного образования и способствует формированию навыков поведения личности в условиях становления рыночной экономики. Значение экономического образования также состоит в том, что руководителям предприятий (организаций), предпринимателям, специалистам и другим субъектам хозяйствования нужны знания, связанные с пониманием механизма функционирования рынка, его инфраструктуры, инновационной и инвестиционной политики. Они должны профессионально обладать способностью выбора в условиях ограниченности ресурсов, уметь реально оценивать закономерности соотношения спроса и предложения.

Программа курса «Экономика и организация производства» направлена на усвоение студентами не абстрактных теоретических истин, а на получение ими багажа экономических знаний, необходимых для практической деятельности, на овладение экономическими понятиями и категориями, которые отражают объективные экономические процессы на микроуровне, на формирование навыков выбора эффективных управленческих решений в процессе производственной деятельности.

1.1. Цели преподавания дисциплины заключаются в изучении механизма проявления экономических законов, форм и методов их практического использования на микроэкономическом уровне в условиях рыночных отношений, формировании современного типа экономического мышления участника производственной деятельности.

1.2. Задачи изучения дисциплины:

- изучить место, функции и роль предприятий (организаций) в формировании и развитии модели социально-ориентированной экономики в Республике Беларусь;
- раскрыть сущность основных производственных процессов, путей оптимизации размеров производства и уровня его специализации;
- изучить методы рационального использования производственных ресурсов, основные направления повышения конкурентоспособности продукции в условиях современного рынка с целью получения максимальной прибыли;
- дать представление о механизме управления и организации производства на современном предприятии (организации);
- ознакомить с методами определения экономической эффективности производства;
- помочь выработке навыков грамотного экономического обоснования управленческих решений в сфере производственной деятельности.

1.3. В результате изучения экономики и организации производства студенты должны:

Знать:

основные экономические понятия и категории, касающиеся производственной деятельности современных предприятий (организаций);
тенденции развития объективных экономических процессов;
основные экономические цели и задачи общества, особенности социально-экономических процессов в Республике Беларусь;
основы поведения производителя в рыночной экономике;
что современное предприятие (организация) представляет собой динамичную и открытую систему, экономика и организация производства в которой основаны на сложных социально-технических и экономических процессах, и где объектами изучения являются человек, предметы труда, средства труда и производственная среда.

Уметь:

анализировать микроэкономические процессы в Республике Беларусь и за рубежом;
использовать экономические знания для принятия рациональных экономических решений и выполнения социальных и профессиональных функций, свойственных производственной деятельности;
аргументировать собственную позицию в ходе обсуждения экономических проблем;
оценивать содержание и эффективность экономической политики государства;
решать задачи и тесты, служащие закреплению учебного материала.

Приобрести навыки:

определения и анализа уровня организации производства на рабочих местах и на предприятии (организации) в целом;
осуществления поиска и анализа необходимой информации из различных источников;
аргументации собственной позиции в ходе обсуждения экономических проблем производственной деятельности;
выявления аспектов механизма совершенствования организации производства, исследования и анализа использования производственных ресурсов современного предприятия (организации);
определения форм, методов и основных подходов экономического управления трудовым потенциалом предприятия (организации);
самостоятельного творческого использования полученных знаний в процессе решения конкретных экономических задач и практической работы.

1. УЧЕБНО-ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН

N	Наименование тем	Количество часов
---	------------------	------------------

п/п		Лекции	Семинары
1.	Предприятие (организация) как основной субъект хозяйствования в условиях рыночной экономики	2	
2.	Основные средства предприятия (организации)	4	2
3.	Оборотные средства предприятия (организации)	4	
4.	Персонал предприятия (организации) и оплата труда	4	
5.	Себестоимость продукции	2	2
6.	Доход предприятия (организации), прибыль и рентабельность	2	
7.	Качество, конкурентоспособность и сертификация продукции предприятия (организации)	2	
8.	Управление предприятием (организацией) и организация производства	4	2
9.	Инновации и инновационная деятельность предприятия (организации)	2	
10.	Инвестиции и инвестиционная деятельность предприятия (организации)	2	
	ВСЕГО ЧАСОВ	28	6

2. СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО МАТЕРИАЛА

Тема 1. Предприятие (организация) как основной субъект хозяйствования в условиях рыночной экономики

Понятие предприятия (организации). Цель, функции и принципы формирования предприятий (организаций). Классификация предприятий (организаций). Организационно-правовые формы предприятий (организаций).

Тема 2. Основные средства предприятия (организации)

Понятие основных средств предприятия (организации). Состав и структура основных средств. Износ и амортизация основных средств. Показатели эффективности использования основных средств.

Тема 3. Оборотные средства предприятия (организации)

Сущность оборотных средств предприятия (организации). Состав и структура оборотных средств. Классификация оборотных средств и источники их формирования. Показатели эффективности использования оборотных средств.

Тема 4. Персонал предприятия (организации) и оплата труда

Понятие персонала (кадров) предприятия (организации). Кадровый состав работников предприятия (организации). Структура кадров. Производительность труда и ее показатели (выработка, трудоемкость). Влияние производительности труда на экономику предприятия (организации). Факторы и резервы повышения производительности труда. Заработная плата. Основные формы и системы заработной платы работников предприятия (организации).

Тема 5. Себестоимость продукции

Понятие и виды себестоимости продукции. Классификация затрат на производство продукции. Необходимость и значимость снижения себестоимости для успешной работы предприятия (организации) в условиях рыночной экономики. Пути снижения себестоимости продукции.

Тема 6. Доход предприятия (организации), прибыль и Рентабельность

Сущность и виды дохода предприятия (организации).

Прибыль предприятия (организации). Основные виды прибыли. Структура прибыли. Распределение прибыли предприятия (организации). Понятие и показатели рентабельности. Основные пути увеличения прибыли и повышения рентабельности

Тема 7. Качество, конкурентоспособность и сертификация продукции предприятия (организации)

Сущность качества продукции. Факторы, влияющие на качество продукции предприятия. Показатели качества продукции. Влияние качества продукции на экономическое развитие предприятия (организации). Система управления качеством продукции на предприятии (организации). Конкурентоспособность продукции, ее сущность и методы определения. Сертификация продукции. Цели, принципы и виды сертификации/

Тема 8. Управление предприятием (организацией) и организация производства

Понятие управления предприятием (организацией). Сущность и функции управления предприятием (организацией). Организационная структура управления. Понятие производственного процесса. Характеристика и виды производственных процессов. Организация производственного процесса. Сущность организации подготовки производства. Цель и задачи подготовки производства. Обслуживание и обеспечение производства, его роль в экономике предприятия (организации). Планирование про-

изводственной деятельности предприятия (организации). Значение, сущность и принципы планирования. Виды планирования. Понятие, структура и значение бизнес-плана предприятия (организации).

Тема 9. Инновации и инновационная деятельность предприятия (организации)

Сущность инноваций и их классификация. Инновационная деятельность предприятия (организации) в условиях рыночной экономики.

Тема 10. Инвестиции и инвестиционная деятельность предприятия (организации)

Понятие и виды инвестиций. Источники инвестирования в условиях рынка. Инвестиционная деятельность предприятия (организации). Оценка экономической эффективности инвестиционных проектов.

II. ЛЕКЦИИ

Лекция 1. Предприятие как основной субъект хозяйствования в рыночной экономике

1. Миссия предприятия, его цели и направления деятельности.
2. Классификация видов предприятий.
3. Организация производственной структуры промышленного предприятия.

1. Миссия предприятия, его цели и направления деятельности
Любое общество для обеспечения нормального (достаточно комфортного) уровня своей жизнедеятельности осуществляет множество видов конкретного труда. С этой целью люди создают определенные **организации (трудовые коллективы)**, которые совместно выполняют ту или иную миссию - реализуют производственную программу по выпуску **полезной продукции для общества, действуя на основе определенных правил и процедур**. Однако цели и характер деятельности таких многочисленных организаций различны. По этому **признаку** их можно разделить на две группы: **предпринимательские (коммерческие)**, существование которых обеспечивается за счет собственных средств, и **непредпринимательские (некоммерческие)**, которые функционируют и развиваются благодаря бюджетному финансированию государства. **Организации с предпринимательским характером деятельности принято называть предприятиями.**

Предприятие — это организационно выделенное и экономически самостоятельное основное (первичное) звено производственной сферы народного хозяйства, изготавливающее продукцию (выполняющее работу или предоставляющее платные услуги) для получения прибыли.

Каждое предприятие имеет исторически сложившееся конкретное название (завод, фабрика, шахта, электростанция, мастерская, ателье и др.) и может включать несколько производственных единиц (комбинат, производственное объединение). В большинстве стран с развитой рыночной экономикой такие производственные единицы называют фирмами.

Под словом «**фирма**» понимают предприятия, осуществляющие хозяйственную деятельность в отраслях промышленности, строительства, сельского хозяйства, транспорта, торговли и др. с целью получения конечного финансового результата — прибыли. Каждая фирма определяет свое фирменное наименование, под которым ее записывают в государственном реестре страны. Фирменное наименование, как правило, включает имя и фамилию одного или нескольких собственников фирмы, отражает характер ее деятельности, правовой статус и форму хозяйствования. В отдельных странах распространены более общие наименования фирм. Например, в Англии они имеют название **компаний**, США — **корпораций**, странах континентальной Европы — **обществ**.

Важно знать, что каждое предприятие или фирма является **юридическим лицом**, имеет замкнутую систему учета и отчетности, самостоятельный баланс, расчетный счет в банке, печать с собственным наименованием, а также товарный знак (марку) в виде определенного термина, символа, рисунка или комбинации таковых. **Фирменный знак (марка)** служит для идентификации товаров или услуг **производителя (продавца)** с тем, чтобы можно было их легко отличить на рынке от продукции (услуг) конкурентов.

Для эффективного хозяйствования существенным является определение целей создания и функционирования предприятия (фирмы). **Генеральную (главную) цель предприятия, т. е. четко очерченную причину его существования в мировой экономике принято называть миссией.** В большинстве случаев миссией современного предприятия (фирмы) считается производство продукции (услуг) для удовлетворения потребностей рынка и получения максимально возможной прибыли, т.е. двуединую цель.

На основе общей миссии предприятия формулируются и устанавливаются **общефирменные цели**, которые должны отвечать определенным требованиям:

во-первых, цели предприятия должны быть **конкретными и поддаваться измерению.** Формулирование целей в конкретных формах создает исходную базу отсчета для последующих правильных хозяйственных и социальных решений. Благодаря этому можно более обоснованно опреде-

литель, насколько эффективно предприятие (фирма) действует для осуществления своих целей;

во-вторых, цели предприятия должны *быть ориентированными во времени*, т. е. иметь конкретные горизонты прогнозирования. Цели обычно устанавливаются на длительные или короткие промежутки времени. **Долгосрочная цель** имеет **горизонт прогнозирования** более пяти годам (7—10 и более лет) — для передовых в техническом отношении фирм; **краткосрочная** — в пределах одного года;

в-третьих, цели предприятия должны *быть достижимыми* и обеспечивать повышение эффективности его деятельности. Недостижимые или достижимые лишь частично цели приводят к негативным последствиям: блокированию стремления работников эффективно хозяйствовать, снижению уровня их мотивации, ухудшению показателей инновационной, производственной и социальной деятельности предприятия, снижению конкурентоспособности его продукции на рынке;

в-четвертых, с позиции динамики эффективности производства множественные цели предприятия должны *быть взаимно поддерживающими*, т. е. действия и решения, необходимые для достижения одной цели, не могут препятствовать реализации других целей. Иное может привести к возникновению конфликтной ситуации между подразделениями предприятия (фирмы), ответственными за достижение различных целей.

В конечном итоге цели предприятия (фирмы) должны быть четко сформулированы для каждого вида его (ее) деятельности, что является важным для субъекта хозяйствования, который стремится видеть и измерять результаты этой деятельности.

Стоит также знать, что цели предприятия (фирмы) станут значимой частью стратегического планирования только в том случае, если их не только правильно сформулировать и эффективно систематизировать, но и проинформировать о них весь персонал, а также отработать действенную систему стимулирования их достижения.

Направления деятельности. В практике хозяйствования каждое предприятие (фирма) как сложная производственно-экономическая система осуществляет много конкретных видов деятельности, которые, исходя из критерия родственности, можно объединить в отдельные основные направления (рис. 1.1)



Рис. 1.1. Взаимосогласованные главные направления деятельности предприятий (фирм) — производителей

В соответствии с логикой и последовательностью процесса воспроизводства определяющим направлением деятельности каждого предприятия является *изучение рынка товаров*, или *ситуационный анализ*. Такой анализ должен предусматривать комплексное исследование рынка, уровня конкурентоспособности и цен на продукцию, других требований покупателей товаров, методов формирования спроса и каналов товарообращения, внешней и внутренней среды предприятия.

Результаты изучения рынка товаров служат базой для обоснования конкретных путей совершенствования и развития *инновационной деятельности* предприятия (фирмы) на перспективный период. **Иновационная деятельность** охватывает научно-технические разработки, технологическую и конструкторскую подготовку производства, внедрение технических, организационных и других нововведений, формирование инвестиционной политики на ближайшие годы, определение объема необходимых инвестиций и т. п.

Следующим направлением, причем наиболее сложным по объему организационно-технических задач, является *производственная деятельность* предприятия (фирмы), ее организация и оперативное регулирование в пространстве и времени. Из всей совокупности постоянно осуществляемых мероприятий, составляющих **производственную деятельность**, наиболее важными нужно считать: обоснование объема изготовления продукции определенной номенклатуры, ассортимента и качества в соответствии с потребностями рынка; формирование маркетинговых программ для отдельных рынков и каждого вида продукции, их оптимизацию относительно производственных возможностей предприятия; сбалансирование производственной мощности и программы выпуска продукции на текущий и каждый последующий год прогнозного периода; обеспечение производства необходимыми материально-техническими ресурсами; разработку и соблюдение согласованных во времени оперативно-календарных графиков выпуска продукции.

Эффективность инновационно-производственных процессов, постоянно осуществляемых на каждом предприятии (фирме), определяется уровнем **коммерческой деятельности** предприятия (фирмы), значимость которой в условиях рынка существенно возрастает. Это очевидно, поскольку от масштабов и качества именно этого направления деятельности предприятия в наибольшей мере зависит финансовая результативность производства, которую наиболее полно характеризует величина получаемой прибыли. Необходимым условием достижения желаемого успеха коммерческой деятельности являются действенная реклама и непосредственная организация сбыта своей продукции, развитие системы товарных бирж, надлежащее стимулирование покупателей.

Еще одним важным направлением деятельности предприятия (фирмы), которое завершает последовательный цикл воспроизводственного процесса, следует считать **послепродажный сервис многих видов товаров** — машин и оборудования, автомобилей, компьютерной, множительной, медицинской, сложной бытовой техники, других изделий производственно-технического и потребительского назначения. Послепродажный сервис охватывает пусконаладочные работы в сфере эксплуатации (использования) купленных на рынке товаров, их гарантийное техническое обслуживание в течение определенного срока, обеспечение необходимыми запасными частями, проведение ремонтов во время нормативного срока службы и т. п. Он является важным источником информации для производителей о надежности и долговечности изготовленных технических средств, а также о необходимых эксплуатационных затратах. Эта информация используется для совершенствования продукции, оптимизации сроков обновления ее номенклатуры и ассортимента.

К интегрированному направлению, охватывающему много конкретных видов, принадлежит **экономическая деятельность** предприятия (фирмы). В частности, она включает: стратегическое и текущее планирование, учет и отчетность, ценообразование, систему оплаты труда, ресурсное обеспечение производства, внешнеэкономическую и финансовую деятельность и др. Это направление является определяющим для оценки и регулирования всех элементов системы хозяйствования на предприятии. Содержание отдельных видов экономической деятельности предприятия (фирмы) детальнее будет освещено в соответствующих лекциях.

Особое значение имеет **управленческая деятельность**, поскольку она существенно влияет на эффективность всех других направлений и конкретных видов деятельности. **Эффективное управление персоналом** должно стать приоритетным и наиболее важным направлением деятельности каждого предприятия (фирмы) в условиях социально ориентированной рыночной экономики.

Правовые основы функционирования предприятия. Предприятия (фирмы) должны работать только в рамках законодательства, регули-

рующего все направления их деятельности. В соответствии с ним определяются виды и организационные формы предприятия, правила их создания и ликвидации, механизм осуществления ими предпринимательской деятельности; создает одинаковые правовые условия для деятельности предприятий независимо от формы собственности и системы хозяйствования; обеспечивает самостоятельность предприятий, четко фиксирует их права и ответственность в осуществлении хозяйственной деятельности, регулирует отношения с другими субъектами хозяйствования и государством.

Любое предприятие может быть создано: 1) в соответствии с решением собственников имущества или уполномоченного ими органа, организации-учредителя; 2) вследствие принудительного деления другого предприятия в соответствии с действующим антимонопольным законодательством; 3) путем выделения из состава действующего предприятия одного или нескольких структурных подразделений по решению их трудовых коллективов и с согласия собственника имущества (уполномоченного органа). Предприятие имеет право создавать свои филиалы (представительства, отделения или другие обособленные подразделения) с текущими и расчетными счетами в банке.

Каждое вновь созданное предприятие подлежит **государственной регистрации по месту его нахождения в соответствующем исполнительном комитете Совета народных депутатов**. Для этого предприятие представляет органу местной власти заявление, решение учредителя о создании, устав и другие необходимые документы. Данные о Государственной регистрации сообщаются Министерству экономики и Министерству статистики и анализа, а само предприятие заносится в **государственный реестр Республики Беларусь** в соответствии со своим идентификационным цифровым кодом.

Предприятие может быть **ликвидировано (реорганизовано)** в случаях: принятия соответствующего решения собственником имущества, признания предприятия банкротом либо запрещения его деятельности за невыполнение установленных законодательством условий. Ликвидация предприятия осуществляется ликвидационной комиссией, создаваемой собственником или уполномоченным им органом, а в случае банкротства — судом или арбитражем. О такой акции сообщается в прессе с определением срока претензий к ликвидируемому предприятию. Ликвидационная комиссия должна оценить наличное имущество такого предприятия, рассчитаться с кредиторами, составить и передать собственнику ликвидационный баланс. Предприятие считается ликвидированным (реорганизованным) с момента исключения его из Государственного реестра.

Управление предприятием осуществляется в соответствии с его уставом на основе сочетания прав собственника имущества и принципов самоуправления трудового коллектива. **Собственник** реализует свои права на управление предприятием **непосредственно** или через **уполномочен-**

ные им органы. Управленческие права могут быть делегированы совету предприятия (правлению). Высшим руководящим органом коллективного предприятия является **общее собрание (конференция) собственников имущества**, а исполнительные функции осуществляет **правление**.

Предприятие **самостоятельно** определяет свою структуру, а также штаты функциональных, производственных и других подразделений. Собственник непосредственно нанимает (назначает, избирает) руководителя предприятия. С **руководителем** заключается **контракт**, определяющий сроки найма, права, обязанности и ответственность, условия материального обеспечения и порядок увольнения с должности. Руководитель назначает на должность и увольняет с нее своих заместителей, руководителей и специалистов структурных подразделений предприятия.

Трудовой коллектив предприятия действует (хозяйствует) на **принципах самоуправления**. Это означает, что он имеет конкретные полномочия относительно решения широкого круга вопросов по хозяйственной и социальной деятельности предприятия. В частности, трудовой коллектив с правом найма работников рассматривает, утверждает или принимает участие в решении вопросов, которые касаются: проекта коллективного договора; предоставления социальных льгот определенным категориям персонала; мотивации производительного труда; ходатайств о представлении работников к правительственным наградам.

2. Классификация видов предприятий

Для обеспечения эффективного хозяйствования в рыночных условиях, квалифицированного управления предприятиями исключительно важной является их четкая и полная **классификация по определенным признакам**. Достаточную для практической деятельности классификацию предприятий можно составить на основании таких **признаков**: 1) цель и характер деятельности; 2) форма собственности; 3) национальная принадлежность капитала; 4) правовой статус и форма хозяйствования; 5) отраслевой и функциональный вид деятельности; 6) технологическая и территориальная целостность; 7) численность работников (табл. 1.1).

Классификация предприятий (фирм)

Классификационный признак	Виды предприятий (фирм)
Цель и характер деятельности	<ul style="list-style-type: none"> • Коммерческие • Некоммерческие
Форма собственности имущества	<ul style="list-style-type: none"> • Частные • Коллективные • Коммунальные • Государственные (в т. ч. казенные)

Национальная принадлежность капитала	<ul style="list-style-type: none"> • Национальные • Зарубежные (иностранные) • Смешанные (совместные)
Правовой статус и форма хозяйствования	<ul style="list-style-type: none"> • Единоличные • Кооперативные • Арендные • Хозяйственные общества
Отраслевой и функциональный вид деятельности	<ul style="list-style-type: none"> • Промышленные • Сельскохозяйственные • Строительные • Транспортные • Торговые и другие
Технологическая (территориальная) целостность и степень подчиненности	<ul style="list-style-type: none"> • Головные (материнские) • Дочерние • Ассоциированные • Филиалы
Размер по численности работников	<ul style="list-style-type: none"> • Крупные (сверхкрупные) • Средние • Малые (мелкие) • Микропредприятия

Деятельность преобладающего большинства предприятий имеет **коммерческий характер** с получением прибыли. К **некоммерческим** принадлежат в большинстве случаев благотворительные, образовательные, медицинские, научные и другие организации непроизводственной сферы народного хозяйства.

Частными являются предприятия, принадлежащие отдельным гражданам на правах частной собственности и с правом найма рабочей силы. К этому виду относят и **индивидуальные, семейные** предприятия, которые базируются также на **частной собственности**, но только **на личном труде (труде членов семьи)**.

Коллективным называют предприятие, которое базируется на собственности его трудового коллектива, а также на собственности кооператива, другого уставного общества или общественной организации. **Коммунальным** — предприятие, основанное на базе собственности соответствующей территориальной общины. **Государственными** являются предприятия, основанные на государственной собственности.

К государственным принадлежат также так называемые **казенные предприятия**, т. е. предприятия, **не подлежащие приватизации**. Решение о придании государственному предприятию статуса казенного принимает правительство, руководствуясь каким-либо одним из таких условий: а) предприятие осуществляет производственную или другую деятельность, которую в соответствии с действующим законодательством может выполнять только государственное предприятие; б) главным потребителем про-

дукции предприятия (более 50 %) является государство; в) предприятие является субъектом природных монополий.

По **национальной принадлежности** капитала принято различать предприятия (фирмы): **национальные** — капитал принадлежит предпринимателям своей страны; **зарубежные (иностранные)** — капитал является собственностью иностранных предпринимателей (фирм) полностью или в той части, которая обеспечивает им необходимый контроль; такие предприятия создаются в форме филиалов или дочерних фирм и регистрируются в стране по местонахождению; **смешанные** — капитал принадлежит предпринимателям (фирмам) двух или нескольких стран, их регистрация осуществляется в стране одного из учредителей такого предприятия; если целью создания смешанного предприятия является совместная предпринимательская деятельность, то его называют **совместным**.

Наиболее важной является классификация предприятий (фирм) по **правовому статусу и форме хозяйствования**. **Единоличное предприятие** является собственностью одного лица или семьи; оно несет ответственность по своим обязательствам всем имуществом (капиталом). Такое предприятие может быть зарегистрировано как самостоятельное или как филиал другого предприятия (другой фирмы). Форму единоличных предприятий имеют преимущественно фирмы, небольшие по численности работников.

Кооперативные предприятия (кооперативы) — добровольные объединения граждан с целью совместного ведения хозяйственной или другой деятельности. Характерным их признаком является **личное участие каждого в совместной деятельности, использовании собственного или арендованного имущества**. В экономике Украины функционируют два основных типа кооперативов: **производственные и потребительские**. В перспективе можно ожидать большого распространения кооперативов также и в других сферах деятельности — научной, финансовой, страховой и т. п.

В государственном секторе экономики одной из форм предпринимательства являются **арендные предприятия**. **Аренда** состоит во временном (на договорной основе) владении и пользовании имуществом, необходимым арендатору для осуществления предпринимательской деятельности. **Объектами аренды** могут быть целостные имущественные комплексы государственных предприятий или их структурных подразделений (филиалов, цехов, участков), а также отдельные единицы имущества. Выделяемые по этому **признаку хозяйственные общества** являются объединениями предпринимателей. В большинстве стран с рыночной экономикой такие общества в зависимости от характера интеграции (лиц или капитала) и меры ответственности по обязательствам (полная или частичная) делятся на **полные, с ограниченной ответственностью, коммандитные и акционерные**.

Полное общество (общество с полной ответственностью) — общество, все участники которого занимаются совместной предпринимательской деятельностью и несут солидарную ответственность по обязательствам предприятия всем своим имуществом. **Обществом с ограниченной ответственностью** считается такое, которое имеет уставный фонд, разделенный на части; размер их определяется учредительными документами. Участники этого общества несут ответственность **в пределах их вноса**. **Командитным** является общество, которое, наряду с **членами с полной ответственностью**, включает одного и больше **участников, ответственность которых ограничивается личным взносом в имущество такого общества**.

Наиболее развитой формой хозяйственных обществ является **акционерное общество**. Главным атрибутом общества служит **акция** — ценная бумага без установленного срока обращения, которая свидетельствует о долевом участии акционера в уставном фонде общества; подтверждает членство в нем и право на получение части прибыли в виде дивиденда и на участие в распределении имущества при ликвидации общества. Акционерные общества бывают двух видов: **открытого типа**, акции которых распространяются путем открытой подписки и купли-продажи на фондовых биржах; **закрытого типа**, акции которых могут распространяться только между его учредителями.

Акционерная форма хозяйствования имеет существенные **преимущества: финансовые** — она создает механизм оперативной мобилизации больших по размеру инвестиций и регулярного получения дохода в виде дивидендов на акции; **экономические** — акционерный капитал способствует установлению гибкой системы производственно-хозяйственных связей, опосредованных перекрестным или ценным владением акциями; **социальные** — акционирование является важной формой разгосударствления собственности предприятий любых размеров, преобразования наемных работников в собственников определенной доли имущества предприятия.

Технологическую и территориальную целостность имеют так называемые **материнские (головные) предприятия или фирмы**. Особенностью их деятельности является то, что они контролируют другие фирмы. В зависимости от размера капитала, принадлежащего материнской (головной) фирме, а также правового статуса и степени подчиненности, предприятия, пребывающие в сфере влияния головной фирмы, можно разделить на дочерние, ассоциированные и филиалы. **Дочернее предприятие (компания)** — юридически самостоятельное организационное образование, осуществляющее коммерческие операции и составляющее отчетный баланс. При этом материнская фирма строго контролирует деятельность всех своих дочерних компаний, поскольку **владеет контрольным пакетом их акций**. **Ассоциированное предприятие** также является формально самостоя-

тельным, но по разным причинам оно зависит от головной фирмы и должно подчиняться ее стратегическим целям. В отличие от дочерних и ассоциированных предприятий *филиал* не пользуется юридической и хозяйственной самостоятельностью, не имеет собственного устава и баланса, действует от имени и по поручению головного предприятия, имеет одинаковое с ним название. Почти весь акционерный капитал филиала принадлежит материнской фирме.

Среди субъектов хозяйственной деятельности отдельно выделяют *малые (мелкие) предприятия*, составляющие основу малого бизнеса. К ним принадлежат субъекты хозяйствования с численностью работников: в промышленности и строительстве — до 200 чел.; в других отраслях производственной сферы — до 50 чел.; науке и научном обслуживании — до 100 чел.; отраслях непромышленной сферы — до 25 чел.; розничной торговле — до 15 чел. Кроме того, с недавних пор официально принято называть *микropредприятиями* субъекты малого предпринимательства со среднеучетной численностью работников до 10 чел.

Классификационная принадлежность предприятий (фирм) в соответствии с отраслевыми и функциональными видами деятельности в большинстве случаев понятна уже из самого названия отдельных групп (видов) такой деятельности. Пояснения требуют разве что *лизинговые предприятия*. В мировой экономике под таким названием фигурируют *международные арендные фирмы — продуценты*, которые за соответствующую плату сдают в аренду товары потребительского назначения: вычислительную технику, разнообразное технологическое оборудование, транспортные средства и т.п.

В соответствии с действующим законодательством могут создаваться и функционировать **два типа объединений предприятий и организаций** (организационных образований): *1) добровольные; 2) институциональные.*

Предприятия (организации, фирмы) имеют право на **добровольной основе** объединять свою научно-техническую, производственную, коммерческую и другие виды деятельности, если это не противоречит действующему антимонопольному законодательству.

Как свидетельствует мировой и отечественный опыт хозяйствования в условиях рыночной экономики, предприятия и другие первичные субъекты хозяйствования **могут создавать разные по принципам и целям добровольные объединения.**

- *ассоциации* — самая простая форма договорного объединения предприятий (фирм, компаний, организаций) с целью постоянной координации хозяйственной деятельности. Ассоциация не имеет права вмешиваться в производственную и коммерческую деятельность любого из ее участников (членов);

- **корпорации** — договорные объединения субъектов хозяйствования на основе интеграции их научно-технических, производственных и коммерческих интересов, с делегированием отдельных полномочий для централизованного регулирования деятельности каждого из участников;

- **консорциумы** — временные уставные объединения промышленного и банковского капитала для достижений общей цели (например, осуществления совместного крупного хозяйственного проекта). Участниками консорциума могут быть государственные и частные фирмы, а также отдельные страны (например Международный консорциум спутниковой связи);

- **концерны** — форма уставных объединений предприятий (фирм), которая характеризуется единством собственности и контроля. Объединение происходит чаще всего по **принципу диверсификации**, когда один концерн интегрирует предприятия (фирмы) разных отраслей экономики (промышленность, транспорт, торговля, научные организации, банки, страховое дело). После создания концерна субъекты хозяйствования теряют свою самостоятельность, подчиняясь мощным финансовым структурам. В современных условиях значительно расширяется сеть международных концернов;

- **картели** — договорные объединения предприятий (фирм) преимущественно одной отрасли для осуществления совместной коммерческой деятельности — регулирование сбыта изготовленной продукции;

- * **синдикаты** — организационная форма существования разновидности картельного соглашения, предусматривающего реализацию продукции участников через создаваемый совместный сбытовой орган или сбытовую сеть одного из участников объединения. Таким же образом может быть организована закупка сырья для всех участников синдиката. Эта форма объединения предприятий присуща отраслям с массовым производством однородной продукции;

- **тресты** — монополистическое объединение предприятий, ранее принадлежавших различным предпринимателям, в единый производственно-хозяйственный комплекс. При этом предприятия полностью теряют свою юридическую и хозяйственную самостоятельность, поскольку интегрируются все направления их деятельности;

- **холдинги (холдинговые компании)** — специфическая организационная форма объединения капиталов: **интегрированное общество**, которое **непосредственно не занимается производственной деятельностью**, а **использует свои средства для приобретения контрольных пакетов акций предприятий**, являющихся участниками **концерна** или другого добровольного объединения, с целью контролирования деятельности таких предприятий. Объединяемые в холдинги субъекты имеют юридическую и хозяйственную самостоятельность, **однако право решения основных вопросов их деятельности** принадлежит холдинговой компании;

- **финансовые группы** — объединения юридически и экономически самостоятельных предприятий (фирм) разных отраслей народного хозяйства. В отличие от концерна во главе финансовых групп становятся **один или два банка**, которые распоряжаются капиталом предприятий (фирм, компаний), входящих в состав финансовых групп, координируют все сферы их деятельности.

Теперь основными формами добровольных объединений предприятий (фирм, организаций) все больше становятся **концерны, корпорации и финансовые (промышленно-финансовые) группы**.

3. Организационная структура промышленного предприятия

Под **структурой** любого предприятия принято понимать его **внутреннее устройство**, характеризующее состав подразделений и систему связей, подчиненности и взаимодействия между ними. При этом различают **производственную и общую структуру предприятия**.

Основу деятельности каждого предприятия составляют **производственные процессы**, выполняемые в соответствующих подразделениях. Именно состав этих подразделений и характеризует производственную структуру предприятия. Существует несколько **принципов классификации производственных структур**.

1. **В зависимости от подразделения**, деятельность которого положена в основу производственной структуры, различают **цеховую, бесцеховую, корпусную и комбинатскую производственные структуры**.

При **цеховой производственной структуре** основным производственным подразделением является цех, т. е. административно обособленная часть предприятия, в которой выполняется определенный комплекс работ в соответствии с внутривозвратской специализацией. По характеру своей деятельности **цехи** делятся на **основные, вспомогательные, побочные и обслуживающие хозяйства** (рис. 1.2).

Основные цехи изготавливают продукцию, предназначенную для реализации на сторону, т. е. продукцию, определяющую профиль и специализацию предприятия.

Вспомогательные цехи производят продукцию, которая используется для обеспечения собственных потребностей предприятия. **Побочные цехи** занимаются, как правило, утилизацией, переработкой и изготовлением продукции из отходов основного производства. **Обслуживающие хозяйства** выполняют работы, обеспечивающие необходимые условия для нормального течения основных и вспомогательных производственных процессов.

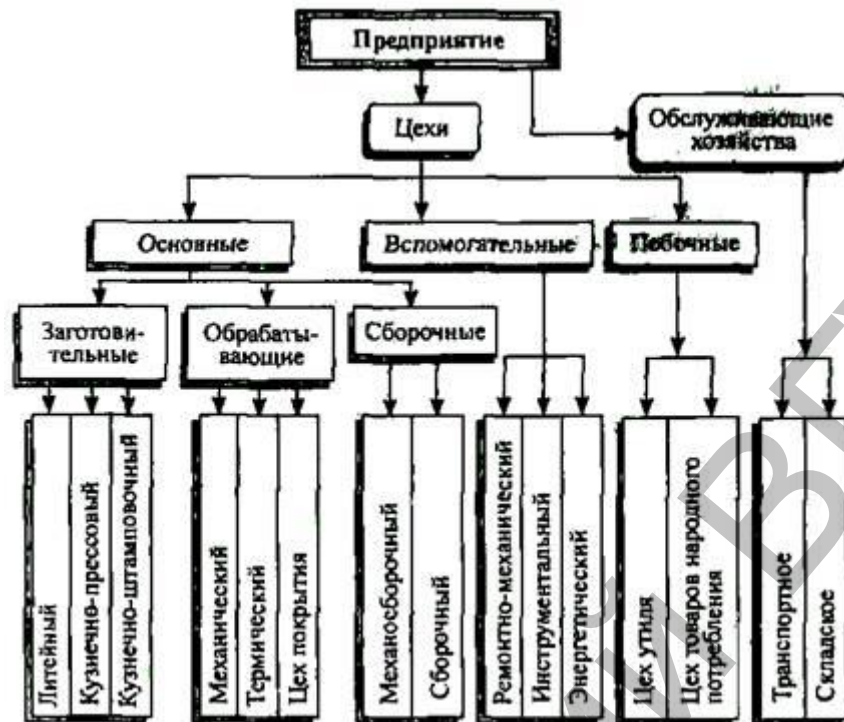


Рис. 1.2. Производственная структура машиностроительного предприятия

В структуре некоторых предприятий существуют еще и *экспериментальные (исследовательские) цехи*, занимающиеся подготовкой и испытанием новых изделий, разработкой новых технологий, проведением разнообразных экспериментальных работ.

На небольших предприятиях с относительно простыми производственными процессами применяется **бесцеховая структура**. Основой ее построения является **производственный участок** как наибольшее структурное подразделение такого предприятия. **Производственный участок** — это совокупность территориально обособленных рабочих мест, на которых выполняются технологически однородные работы или изготавливается однотипная продукция.

На крупных предприятиях несколько однотипных цехов могут быть **объединены в корпус**. В этом случае корпус становится основным структурным подразделением предприятия. Такая производственная структура получила название **корпусной**.

На предприятиях, где осуществляются **многостадийные** процессы производства, характерным признаком которых является последовательность процессов переработки сырья (металлургическая, химическая, текстильная промышленность), используется так называемая **комбинатская производственная структура**. Ее основу составляют подразделения, изготавливающие какую-либо законченную составляющую готового изделия (чугун, сталь, прокат).

2. По форме специализации основных цехов различают *технологическую, предметную и смешанную* производственные структуры.

Признаком **технологической структуры** является специализация цехов предприятия на выполнении определенной части технологического или отдельной стадии производственного процесса (линейные, термические, механические, сборочные цехи машиностроительного предприятия). Технологическая структура используется преимущественно на предприятиях единичного или мелкосерийного производства с разнообразной и нестабильной номенклатурой продукции.

Признаком **предметной структуры** является специализация цехов на изготовлении определенного изделия или группы однотипных изделий, узлов, деталей с использованием разнообразных технологических процессов и операций (цех кузовов, задних мостов, двигателей на автомобильном заводе). Предметная структура производства распространена на предприятиях крупносерийного и массового производства с ограниченной номенклатурой и значительными объемами продукции. Однако в действительности есть очень мало предприятий, где все цехи специализированы только технологически или предметно. Преобладающее большинство предприятий использует **смешанную производственную структуру**, когда часть цехов специализирована технологически, а остальные — предметно.

3. В зависимости от наличия основных и вспомогательных процессов различают предприятия с **комплексной и специализированной структурой производства**. Предприятия с **комплексной производственной структурой** имеют всю совокупность основных и вспомогательных цехов, а со **специализированной** — только часть. **Предприятия со специализированной структурой делятся на:**

- предприятия механосборочного типа, получающие заготовки от других предприятий;
- предприятия сборочного типа, выпускающие продукцию из деталей, узлов и агрегатов, изготовляемых на других предприятиях;
- предприятия заготовительного типа, специализирующиеся на производстве заготовок;
- предприятия, специализирующиеся **на** производстве отдельных деталей.

Формирование производственной структуры осуществляется под влиянием многих **факторов**. Главными из них являются: производственный профиль предприятия; объемы производства продукции; уровень специализации; местонахождение предприятия.

Производственный профиль предприятия, т. е. характер и особенности изготавливаемой продукции непосредственно определяют ход производственного процесса и состав соответствующих подразделений. В частности, конструкция изделия предусматривает определенные технологические процессы его изготовления, определенную их последовательность и трудоемкость, а от этого будет зависеть и перечень производственных подразделений, осуществляющих такие процессы. Сложная техно-

логия, таким образом, увеличивает количество подразделений, ее реализующих, и предусматривает более разветвленную систему связи между ними.

Существенно влияет на производственную структуру **уровень специализации**. С развитием и углублением специализации уменьшается количество производственных подразделений предприятия, упрощается его структура. Наоборот, чем более универсальным является предприятие, тем сложнее его структура.

Производственная структура предприятия зависит и от **места его нахождения**. Например, предприятия, размещенные в отдаленных от промышленных центров регионах, как правило, **более универсальны и автономны, имеют более развитую производственную структуру**.

В состав любого предприятия входят не только производственные подразделения, но и **отделы аппарата управления, учреждения культурно-бытового назначения** и др. Поэтому наряду с производственной существует, так называемая **общая структура предприятия**.

Общую структуру образует совокупность всех производственных, непроизводственных и управленческих подразделений предприятия. Предприятие возглавляет директор. Он осуществляет руководство предприятием в целом, т. е. представляет предприятие в любых организациях, распоряжается в пределах действующего законодательства его имуществом, заключает договора, открывает в банках расчетные счета. **Первым заместителем директора является главный инженер.** Он руководит научно-исследовательскими и экспериментальными работами, непосредственно отвечает за совершенствование техники и технологии производства. В его обязанности входят также техническая подготовка и обслуживание производства, разработка мероприятий по повышению качества продукции и соблюдения технологической дисциплины.

Экономическую службу на предприятии возглавляет главный экономист (заместитель директора по вопросам экономики). Он отвечает за **организацию плановой работы** на предприятии. Подчиненные ему отделы осуществляют контроль за выполнением плановых задач, производят анализ деятельности предприятия. В его компетенции находятся также вопросы финансов, организации труда и заработной платы.

Главная задача **начальника производства** — это обеспечение выполнения планов предприятия; с этой целью начальник производства и подчиненный ему производственный отдел, разрабатывающий оперативные планы выпуска продукции для каждого цеха, обеспечивают ритмичную работу по их выполнению, осуществляют контроль и регулирование производственного процесса.

Маркетинговые функции изучения спроса, рынков сбыта, рекламы, продвижения товаров, а также материально-технического обеспечения

производства возложены **на заместителя директора по коммерческим вопросам.**

Заместитель директора по кадровым и социальным вопросам отвечает за реализацию кадровой политики предприятия. Он, в частности, занимается вопросами отбора персонала, его профессиональной ориентации и социальной адаптации, обучения, повышения в должности, увольнения и т. п. Кроме того, ему подчиняются службы, которые удовлетворяют социальные потребности персонала предприятия.

Несколько подразделений аппарата управления предприятия подчинено непосредственно директору. Учет производства, контроль за использованием средств и соблюдением финансовой дисциплины, составлением баланса, расчеты с рабочими и служащими **осуществляет бухгалтерия.** Функции контроля качества продукции, предупреждения брака, разработки и внедрения систем управления качеством возложены на независимый от любого заместителя директора **отдел технического контроля.** Реализацию **делопроизводства** на предприятии, приемку входящей документации, ее регистрацию, учет, распределение, организацию внутреннего документооборота, отправку и хранение документов обеспечивает **канцелярия.**

Директору предприятия также непосредственно подчинены **начальники цехов,** осуществляющие техническое и хозяйственное руководство соответствующими подразделениями. В состав аппарата управления цехом входит заместитель начальника цеха по подготовке производства. Он занимается вопросами разработки технологических процессов, обеспечивает участки необходимой документацией и оснасткой. Помощник начальника цеха по производству осуществляет оперативное руководство производственными процессами. **Механик цеха** организует ремонт оборудования и надзор за его эксплуатацией. Экономическую работу в пределах цеха выполняет **экономист,** а вопросами нормирования и оплаты труда занимается **нормировщик.**

Начальник цеха осуществляет управление производством с помощью **мастеров** производственных участков, которые уже непосредственно или через **бригадиров** организуют труд исполнителей.

Лекция 2. Основные средства предприятия (организации)

1. Основные средства предприятия и их классификация.
2. Оценка основных средств предприятия.
3. Износ, амортизация и воспроизводство основных средств.
4. Методы амортизации основных средств.
5. Показатели и измерители интенсивности и эффективности использования основных средств.

1. Основные средства предприятия и их классификация

Для осуществления производственной деятельности предприятие использует необходимые экономические ресурсы, среди которых материальные ресурсы (земля, капитал), трудовые ресурсы (труд и предпринимательские способности), нематериальные (интеллектуальные) активы. Изучение экономики предприятия начинаем с обеспечения предприятия основными средствами.

Основные средства – часть активов предприятия, которая используется в производственном процессе длительное время, постепенно, по частям утрачивая свою стоимость и перенося ее на вновь созданный продукт. В типовой классификации основные средства группируются по характеру участия в производстве, а также по натурально-вещественному признаку.

По первому признаку – участию в процессе производства – основные средства подразделяются на **производственные и непроизводственные**. **Первые** – здания, машины, оборудование – непосредственно участвуют в процессе производства при создании продукции, выполнении работ. **Вторые** – удовлетворяют культурно-бытовые потребности – жилые дома, поликлиники, школы.

По второму – **натурально-вещественному признаку** – основные средства подразделяются на многие средства производства. Назовем важнейшие из них.

ЗДАНИЯ – архитектурно-строительные объекты, назначением которых является **создание благоприятных условий для производительного труда**, ведущему к изменению предметов труда, а также социально-культурные объекты обслуживания населения (жилые здания, дома, квартиры).

СООРУЖЕНИЯ – инженерно-строительные объекты, назначением которых также является **создание условий для производства, но не связанных с изменением предметов труда**. Например, автодороги, мосты, плотины, нефтяные скважины.

ПЕРЕДАТОЧНЫЕ УСТРОЙСТВА – объекты, предназначенные для трансформации, передачи и перемещения энергии (электро- и теплосети, газовые сети).

МАШИНЫ И ОБОРУДОВАНИЕ, в том числе силовые машины и оборудование, рабочие машины и оборудование, измерительные и регулирующие приборы, устройства, лабораторное оборудование, вычислительная техника и прочие машины, оборудование.

ТРАНСПОРТНЫЕ СРЕДСТВА и другие основные фонды.

По степени участия в процессе производства основные фонды подразделяются на **активные и пассивные**. **Первые** оказывают прямое воздействие на изменение формы и свойств предметов труда. **Пассивные же фонды** только создают условия для производственной деятельности предприятия.

Соотношение различных групп основных фондов в общей стоимости, выраженное в процентах, составляет **структуру основных фондов**.

Структура основных средств различных отраслей и предприятий определяется рядом **факторов**, среди которых: характер и объем выпускаемой продукции, технический уровень производства, уровень специализации и кооперирования, климатические и географические условия расположения предприятия.

Основные средства в процессе производства выступают в **натуральной и денежной форме**.

Учет средств в **натуральной форме** необходим для определения технического состава основных фондов, производственной мощности предприятия, степени использования оборудования и других целей.

Денежная или стоимостная оценка основных средств необходима для определения их общего объема, динамики, структуры, величины стоимости, переносимой на стоимость готовой продукции, а также для расчетов экономической эффективности инвестиций.

2. Оценка основных средств предприятия

В связи с длительным функционированием и постепенным износом средств труда, постоянным изменением условий их воспроизводства существует **несколько видов оценки основных фондов в зависимости от их физического состояния: по полной, первоначальной и восстановительной или по остаточной стоимости**.

Первоначальная стоимость основных фондов — это фактическая их стоимость на момент ввода в действие или приобретения. Например, новое производственное здание зачисляют на баланс предприятия по сметной стоимости его строительства; первоначальная стоимость любого производственного оборудования, кроме оптовой цены, включает затраты на его транспортировку и установку на месте использования.

Восстановительная стоимость основных фондов — это стоимость их воспроизводства в современных условиях. Она учитывает те же затраты, что и первоначальная стоимость, но **в современных ценах**. По мере изменения условий производства и цен на те же элементы средств труда между первоначальной и восстановительной стоимостью основных фондов возникает расхождение, которое приводит к усложнению учета текущего регулирования процесса воспроизводства основных фондов, а также правильного расчета определенных экономических показателей деятельности предприятия. Поэтому для обеспечения сравнимости стоимостной оценки основных фондов периодически проводится их переоценка по восстановительной стоимости.

Полная (первоначальная и восстановительная) стоимость основных фондов — это их стоимость в новом, не изношенном состоянии.

Именно по этой стоимости основные фонды числятся на балансе предприятия в течение всего периода их функционирования.

Остаточная стоимость основных фондов характеризует реальную их стоимость, еще не перенесенную на стоимость изготовленной продукции (выполненной работы, оказанной услуги). Она является расчетной величиной и определяется как разница между полной первоначальной (восстановительной) стоимостью и накопленной на момент исчисления суммой износа основных фондов. Остаточную стоимость основных фондов на момент их выбытия (по причине износа) называют **ликвидационной стоимостью**. В практике хозяйствования ее используют для расчетов норм амортизационных отчислений и **определения последствий ликвидации изношенных основных фондов**.

Балансовая стоимость группы основных фондов предприятия на начало расчетного года (БСоф) исчисляется по формуле

$$\text{БСоф} = \text{БСо} + \text{Зн.о.ф} + \text{Зрек} - \text{Св} - \text{АОо}$$

где БСо — балансовая стоимость группы основных фондов на начало года, предшествовавшего отчетному;

Зн.о.ф — затраты на приобретение новых основных фондов;

Зрек — затраты на реконструкцию производственных зданий и модернизацию оборудования;

Св — стоимость выбывших из эксплуатации основных фондов в течение года, что предшествовало отчетному;

АОо — сумма амортизационных отчислений, начисленных в году, предшествовавшему отчетному.

Для определения первоначальной (балансовой) стоимости производственных основных фондов на начало следующего за отчетным года необходимо учитывать абсолютные величины их ввода в действие и выбытия в течение отчетного года, поскольку последние должны действовать (не действовать) в течение всего следующего года независимо от даты ввода или выбытия основных фондов в отчетном году.

3. Износ, амортизация и воспроизводство основных средств

Простое и расширенное воспроизводство основных производственных фондов происходит в непрерывном процессе осуществления различных его **взаимосвязанных форм**: ремонта, модернизации и замены отдельных элементов средств труда; технического переоснащения, реконструкции и расширения действующих цехов, производств и предприятий в целом, а также сооружения новых аналогичных производственных объектов. Необходимой предпосылкой нормального протекания процессов воспроизводства является **постоянный учет степени износа (старения) и амортизации основных фондов**.

Основные фонды в процессе длительного функционирования подвергаются **физическому (материальному) и экономическому износу**, а

также технико-экономическому старению. Под **физическим (материальным) износом основных производственных фондов** понимают, явление постепенной потери ими своих первоначальных технико-эксплуатационных качеств, своей потребительной стоимости, которая вызывает уменьшение их реальной стоимости, т. е. появление так называемого **экономического износа**. На скорость и размеры физического износа основных фондов влияют их первоначальная надежность и долговечность, способ использования (экстенсивный или интенсивный), особенности технологических процессов, качество технического ухода и ремонтного обслуживания, квалификация рабочих, другие организационно-технические факторы.

- В сельском хозяйстве рабочий и продуктивный скот, многолетние насаждения выделяются в самостоятельные виды основных фондов, в других отраслях производственной сферы их относят к виду «Прочие основные фонды».

Физический износ любого орудия труда (машин, оборудования) можно разделить условно на две части: ту, которая периодически устраняется проведением ремонтов, и ту, которую таким способом устранить невозможно. Со временем износ постепенно увеличивается и в конце концов становится таким, что дальнейшее использование средства труда в производстве становится невозможным, т. е. наступает момент **полного физического износа**, когда требуется заменить это средство труда на новое аналогичного назначения. В связи с этим различают **устраняемый (временный) и неустраняемый (постоянно накапливаемый) физический износ** основных фондов.

Степень физического износа отдельной единицы средств труда можно определить двумя расчетными методами: 1) по сроку его эксплуатации (путем сопоставления фактической и нормативной величин с учетом ликвидационной стоимости); 2) по данным обследований **технического состояния**. Относительную величину **экономического износа отдельной физической единицы** или определенной совокупности основных фондов определяют как **отношение накопленной суммы износа, т. е. их стоимости, перенесенной на стоимость продукции, к общей балансовой стоимости**.

Технико-экономическое старение основных фондов — это процесс **обесценивания действующих средств труда до наступления полного физического износа под влиянием научно-технического прогресса**. Этот процесс характеризуется постепенной утратой средствами труда своей потребительной стоимости **вследствие усовершенствования существующих и создания новых средств производства, внедрения принципиально новой технологии, старения продукции, которая изготавливается с помощью этих средств производства**. Старение присуще прежде всего орудиям труда и транспортным средствам и связано с реальны-

ми экономическими убытками для предприятий, эксплуатирующих устаревшую технику.

Степень технико-экономического старения того или иного средства труда можно определить с помощью **коэффициента** (относительного показателя) $K_{тэ.с}$ рассчитываемого по формуле:

$$K_{тэ.с} = 1 - \frac{C_1}{C_0} \cdot \frac{\Pi_0}{\Pi_1},$$

где C_0, C_1] — полная стоимость (цена) применяемого и нового средства труда;

Π_0, Π_1) — соответственно производительность тех же средств труда или затраты на эксплуатационное обслуживание (другой приоритетный технико-экономический показатель). Об **общем уровне технико-экономического старения** может дать определенное представление также удельный вес орудий труда, эксплуатируемых свыше 10, 15 или 20 лет.

Физический износ и технико-экономическое старение действующих орудий труда можно устранить **частично или полностью**, применяя разные формы воспроизводства: экстенсивное или интенсивное, ремонт, замену, модернизацию.

Необходимой предпосылкой обновления средств труда в натуре является **постепенное возмещение их стоимости, осуществляемое путем амортизационных отчислений (амортизации)**. Амортизация основных фондов — это процесс перенесения авансированной ранее стоимости всех видов средств труда на стоимость продукции (услуг) с целью ее полного возмещения.

Для возмещения стоимости изношенной части основных фондов каждое предприятие производит **амортизационные отчисления**, т. е. устанавливает определенную денежную компенсацию в соответствии с **размерами физического износа и технико-экономического старения**. Эти отчисления **включают в себестоимость продукции**, реализуют во время продажи товаров, а затем накапливают в **специальном амортизационном фонде**, из которого финансируется обновление основных фондов.

Амортизационные отчисления рассчитывают по определенным нормам, характеризующим **ежегодный размер отчислений в процентах к балансовой стоимости основных фондов**. Расчеты норм амортизационных отчислений на полное восстановление (реновацию) основных фондов осуществляются централизованно по формуле:

$$N_{а.о} = \frac{\Phi - Л}{A_n \cdot \Phi} 100,$$

где Φ — балансовая (первоначальная или восстановительная) стоимость основных фондов;

$Л$ — ликвидационная стоимость основных фондов;

A_n — амортизационный период (нормативный срок функционирования) основных фондов.

При установлении норм амортизационных отчислений следует исходить из **экономически целесообразных средних сроков функционирования средств труда**, учета технико-экономического старения и необходимости обеспечения полного возмещения стоимости основных фондов. Наиболее сложным является правильное определение **длительности амортизационного периода (целесообразного срока использования)** конкретных видов средств труда. Обычно его устанавливают с учетом многих факторов, в частности, **общей физической долговечности средств труда, условий их эксплуатации, сроков наступления технико-экономического старения, возможных темпов обновления, экономичности капитального ремонта.**

4. Методы амортизации основных средств

Обеспечение нормального воспроизводства основных средств требует правильного начисления амортизации по **установленным нормам**. Ежегодная сумма амортизационных отчислений на реновацию основных фондов рассчитывается путем **умножения их среднегодовой стоимости на соответствующие нормы амортизации и поправочные коэффициенты к ним, учитывающие конкретные условия эксплуатации отдельных видов средств труда**. Среднегодовая стоимость каждого вида основных фондов определяется сложением стоимости на начало расчетного года и разницы между среднегодовыми величинами ввода в действие новых и выбытия действующих элементов средств труда. Среднегодовой ввод (выбытие) определяют как **результат умножения абсолютного его размера на коэффициент функционирования в течение расчетного года средств труда, введенных в действие (выведенных из эксплуатации), т. е. отношения количества месяцев эксплуатации и числа 12.**

В практике хозяйствования могут применяться **методы равномерной (линейной), удвоенно-остаточной и ускоренной амортизации.**

Метод **равномерной (линейной) амортизации** предусматривает перенесение балансовой стоимости основных средств фондов на себестоимость изготавливаемой продукции (предоставляемых услуг) в течение амортизационного периода (нормативного срока службы) средств труда по **одинаковым нормам амортизационных отчислений.**

Годовая норма амортизации (Агод) определяется по формуле:

$$A_{год} = AC / n \text{ или } A_{год} = PC - LC / n$$

Где: AC – амортизируемая стоимость, грн.; PC – первоначальная стоимость; LC – ликвидационная стоимость; n – срок полезного использования (количество лет) объекта основных средств.

Пример: Определить годовую и месячную норму амортизации станка по государственным нормам амортизации, если стоимость станка составляет 20 тыс. руб., а ликвидационная стоимость равна 2 тыс. руб.

1) $A_{\text{год}} = 20000 - 2000 / 5 \text{ лет} = 3600 \text{ руб.}$ 2) $3600 / 12 \text{ мес.} = 300 \text{ руб.}$

Нормы амортизационных отчислений по методу удвоенно-остаточной амортизации устанавливаются путем удвоения норм, исчисленных по методу равномерной амортизации, но по отношению не к балансовой, а к остаточной стоимости основных фондов. Упрощенная формула такая:

$$NA_{\text{год}} = AC / n * 2 \quad NA = (20000 - 2000) / 5 * 2 = 7200$$

1 – год $7200/12 = 600 \text{ руб.}$

2 – год $5120/12 = 427 \text{ руб.}$

3 – год $3072/12 = 256 \text{ руб.}$

4 – год $1843/12 = 154 \text{ руб.}$

5 – год $765/12 = 64 \text{ руб.}$

Его еще называют методом ускоренной амортизации.

5. Показатели и измерители интенсивности и эффективности использования основных средств

Обеспечение необходимых темпов развития и повышения эффективности производства возможно при условии интенсификации воспроизводства и улучшения использования действующих основных средств предприятий. Эти процессы, с одной стороны, способствуют постоянному поддержанию надлежащего технического уровня каждого предприятия, а с другой — дают возможность увеличить объем производства продукции без дополнительных инвестиционных ресурсов, снизить себестоимость изделий за счет сокращения удельной амортизации и затрат на обслуживание производства и его управление, повысить фондоотдачу и прибыльность.

Для обобщающей характеристики эффективности и интенсивности использования основных средств служат следующие показатели, которые можно объединить в пять групп:

- показатели движения и состояния основных средств;
- показатели экстенсивного использования, отражающие уровень использования во времени;
- показатели интенсивного использования, отражающие уровень использования по мощности (производительности);
- показатели интегрального использования, учитывающие влияние как экстенсивных, так и интенсивных факторов;
- обобщающие показатели использования основных фондов (фондоотдача, фондоемкость, фондорентабельность и др.)

По первой группе показателей рассчитываются такие коэффициенты: обновления, выбытия, прироста, износа, годности. Формулы следующие:

$$\text{Кобн.} = \text{Свв} / \text{Ск}; \quad \text{Квыб.} = \text{Свыб} / \text{Снач.}; \quad \text{Кпр} = (\text{Свв} - \text{Свыб}) / \text{Ск};$$

$$\text{Кизн} = \text{Сизн} / \text{Сп}; \quad \text{Кг} = (\text{Сп} - \text{Сизн}) / \text{Сп}$$

Где: Свв – первоначальная стоимость вновь введенных ОС; Ск – стоимость основных средств на конец того же периода; Свыб – стоимость выбывших ОС за анализируемый период; Снач – стоимость на начало анализируемого периода; Сизн – стоимость износа; Сп первоначальная стоимость; Кг – годность капитала.

Экстенсивное использование ОС рассчитывается коэффициентами:

1. **Отношением фактического количества часов работы оборудования к количеству его работы по плану** $\text{Кэкс} = \text{Тоб.ф} / \text{Тоб.н}$

2. **Коэффициентом сменности работы оборудования** $\text{Ксм} = \text{Дст.см} / \text{н}$ Где:

Дст.см – количество отработанных оборудованием станко-смен в течении суток; н – количество станков, работающих в наибольшую смену.

3. **Коэффициентом загрузки оборудования** $\text{Кзагр} = \text{Ксм} / \text{Н}$ Где: Ксм – коэффициент сменности; Н – количество смен в течении суток

Коэффициент интенсивного использования оборудования определяется как отношение фактической производительности обор. к нормативной: $\text{Кинт} = \text{Пф} / \text{Пн}$.

Коэффициент интегрального использования оборудования определяется как произведение коэффициентов экстенсивного и интенсивного использования: $\text{Кинтгр} = \text{Кэкс} * \text{Кинт}$.

Обобщающими показателями использования ОС являются следующие:

Фондоотдача – показатель выпуска продукции на 1 руб. стоимости ОС:

$$\text{Фотд} = \text{В} / \text{Ф} \quad \text{Где: В – выпуск продукции; Ф – стоимость ОС.}$$

Фондоёмкость – величина, обратная фондоотдаче: $\text{Фемк} = \text{Ф} / \text{В}$.

Фондовооруженность труда определяется как отношение стоимости основных фондов (Ф) к числу рабочих на предприятии, работающих в наибольшую смену (Ч): $\text{Фв} = \text{Ф} / \text{Ч}$.

Фондорентабельность – отношение прибыли к среднегодовой стоимости основных фондов: $\text{РФ} = \text{П} / \text{Ф}$.

Развитие основных средств считается **эффективным, если прирост фондовооруженности труда на 1% обеспечит рост производительности не менее чем на 1%.**

В современных условиях хозяйствования следует различать такие **главные направления интенсификации воспроизводства основных средств:**

- всемерное ускорение развития машиностроительного комплекса Беларуси, радикальная перестройка его структуры с целью максимально возможного удовлетворения народнохозяйственного спроса на достаточно широкую номенклатуру различных видов машин и оборудования, организация производства новых поколений техники и законченных (технологически связанных) систем машин, разработка и изготовление тех орудий труда, которые раньше вообще не изготавливались или импортировались из других стран;

- сосредоточение усилий разных отраслей науки на приоритетных направлениях научно-технического прогресса, форсированном развитии прежде всего наукоемких производств, существенном повышении технико-организационного уровня и социально-экономической эффективности производства на предприятиях различных отраслей народного хозяйства;

- коренное улучшение организации работ и экономического ее обеспечения на всех стадиях процесса воспроизводства (проектирование — производство — распределение — внедрение — эксплуатация новой техники);

соблюдение каждым предприятием собственной стратегии технического, организационного и экономического развития; переориентация инвестиционной политики на максимальное техническое переоснащение и реконструкцию действующих производственных объектов; резкое увеличение масштабов изъятия из производства технически устаревших и экономически малоэффективных машин и оборудования, переход от практики единичной замены изношенных орудий труда к систематическому комплексному обновлению технико-технологической базы взаимосвязанных звеньев предприятий;

- создание рыночного экономического механизма страны, способного обеспечить постоянную заинтересованность всех звеньев управления производством в осуществлении наиболее эффективных процессов воспроизводства и внедрении научно-технических и организационных новаций (нововведений).

Практическая реализация перечисленных главных направлений интенсификации процессов воспроизводства требует не только активной инженерно-производственной деятельности самих предприятий, но и мобилизации больших собственных и привлеченных извне денежных средств. В полном объеме она возможна только при условии постоянной государственной поддержки, непосредственного участия многих институтов рыночной инфраструктуры, а также иностранного капитала.

В целом **систематизированная модель обеспечения эффективного использования основных средств предприятия представлена на рисунке 3.1.**

Мероприятия можно условно разделить на **две группы**: 1) увеличение экстенсивной загрузки; 2) повышение интенсивной нагрузки.

При этом нужно обратить внимание на два важных обстоятельства: во-первых, если экстенсивная загрузка машин и оборудования ограничивается только календарным фондом времени, то возможности повышения интенсивной нагрузки оборудования, его производительности не являются ограниченными. Во-вторых, осуществление мероприятий экстенсивного направления, как правило, не требует капитальных затрат, а повышение уровня интенсивного использования производственного аппарата связано со значительными инвестициями; последние, однако, сравнительно быстро окупаются за счет полученного вследствие интенсификации дополнительного экономического эффекта. Значительным резервом увеличения производительной работы производственного оборудования является максимально возможное сокращение его простоев. На предприятиях с дискретным производством количество не используемого в течение суток оборудования нередко достигает 15—20 % общего его парка, а внутрисменные простои составляют 10—15% рабочего времени. Это зависит, прежде всего, от несогласованности пропускной способности отдельных цехов и участков; неудовлетворительной технической организации профилактического обслуживания и ремонта оборудования; нехватки рабочих определенных специальностей; сложности обеспечения рабочих мест материалами, электроэнергией, комплектующими изделиями, оснасткой, подъемно-транспортными средствами и т. п.



Рис. 3.1. Систематизированная и последовательно реализуемая модель эффективного использования основных фондов предприятия

Решающее значение для повышения интенсивного использования основных фондов имеет **своевременная замена и модернизация физически изношенного и технически устаревшего оборудования**. Для поддержания сравнительно высокого технического уровня производства на предприятиях нужно ежегодно заменять 4—6 % и модернизировать 6—8 % действующего парка машин, оборудования и других видов орудий труда.

К важнейшим факторам, обеспечивающим рост производительности оборудования в единицу времени, относятся также **внедрение новых технологий, интенсификация производственных процессов**. Предприятиям разных отраслей присущи специфические способы интенсификации: применение кислородно-конверторного метода выплавки стали в черной металлургии, высоких температур и катализаторов — в химической промышленности; обработка металла давлением, точные методы литья — в машиностроении и т. п. Так, например, широкое использование природного газа и кислорода вместе с увеличением температуры дутья и давления под колошником доменной печи обеспечивает рост производства чугуна почти на одну треть.

Значительного **повышения интенсивной нагрузки оборудования** можно достичь, **применяя прогрессивные формы и методы организации производства (концентрация, специализация, кооперирование и комбинирование; внедрение гибких, поточных и роторно-конвейерных линий)**, позволяющие использовать высокопроизводительное автоматизированное оборудование. Как показывают специальные исследования, на предприятиях машиностроения изготовление конструктивно и технологически однородных деталей на поточных линиях дает возможность увеличить нагрузку оборудования на 20—30 %.

Достаточно существенные резервы повышения уровня экстенсивного и интенсивного использования основных фондов можно реализовать с помощью **освоения в сжатые сроки проектных показателей, ввода в действие новых технологических агрегатов, линий, оборудования**. По данным выборочного обследования нескольких сотен предприятий разных отраслей промышленности и строительства, средний фактический период освоения производственных объектов составляет 5—6 лет. Однако технически и экономически обоснованные расчеты свидетельствуют о реальной возможности достижения проектных показателей производственных объектов на предприятиях добывающей промышленности за полтора-два года, а обрабатывающей — за один год и даже скорее.

В условиях рыночной экономики процесс хозяйствования в целом должен предусматривать достаточные экономические стимулы заинтере-

сованность для обеспечения эффективного использования основных средств.

Лекция 3. Оборотные средства предприятия (организации)

1. Назначение и классификация оборотных средств.
2. Нормирование и применение нормативов по оборотным средствам.
3. Норматив оборотных средств в производственных запасах.
4. Норматив оборотных средств в незавершенном производстве.
5. Норматив оборотных средств в других нормируемых элементах.
6. Показатели и способы эффективного использования оборотных средств.

1. Назначение и классификация оборотных средств

Кроме основных средств (зданий, машин, механизмов), предприятию необходимы и оборотные средства (сырье, материалы, денежные средства), чтобы оплатить приобретаемые ресурсы для производственной деятельности.

Оборотные средства – совокупность денежных средств предприятия, необходимых для формирования и обеспечения кругооборота производственных фондов и фондов обращения. Назначение, главная функция оборотных средств это обслуживание кругооборота производственных фондов: Д – Т ... П ... Т * - Д* , т.е. финансовые, денежные средства проходят стадии кругооборота: денежную, товарную, производительную, опять товарную и возвращаются на новом этапе снова к денежной стадии, форме. Так, на первой стадии кругооборота средства расходуются на приобретение сырья, материалов и других ресурсов, т. е. переходят из денежной формы в материально-товарную, формируя определенные производственные запасы, затем вступают во вторую стадию — производственную. На этой стадии в процесс производства включаются рабочие, которые получают за выполненную работу заработную плату. Затем материально-товарные ценности материализуются в форме готовой продукции. На последней стадии кругооборота изготовленная продукция продается (реализуется) и предприятие получает соответствующую выручку (определенную сумму денег), которая должна не только полностью возместить ранее произведенные затраты, но и дать определенную прибыль.

Формирование и регулирование отдельных элементов оборотных средств имеет свои особенности и характерные черты. Во-первых, это финансовые, денежные средства; во-вторых, это текущие затраты, которые целиком и сразу переносят свою стоимость на стоимость готовой продукции. С учетом этого выделяют оборотные средства в сферах производства и обращения, а также подразделение их на нормированные и ненормированные (рис. 4.1).

Практическое значение имеет оценка структуры оборотных средств. Средства используются более эффективно тогда, когда большая их часть занята в сфере производства. Пребывание оборотных средств в сфере обращения является необходимым условием непрерывности процесса воспроизводства, однако эта часть средств предприятия не принимает непосредственного участия в создании стоимости изготавливаемой продукции.

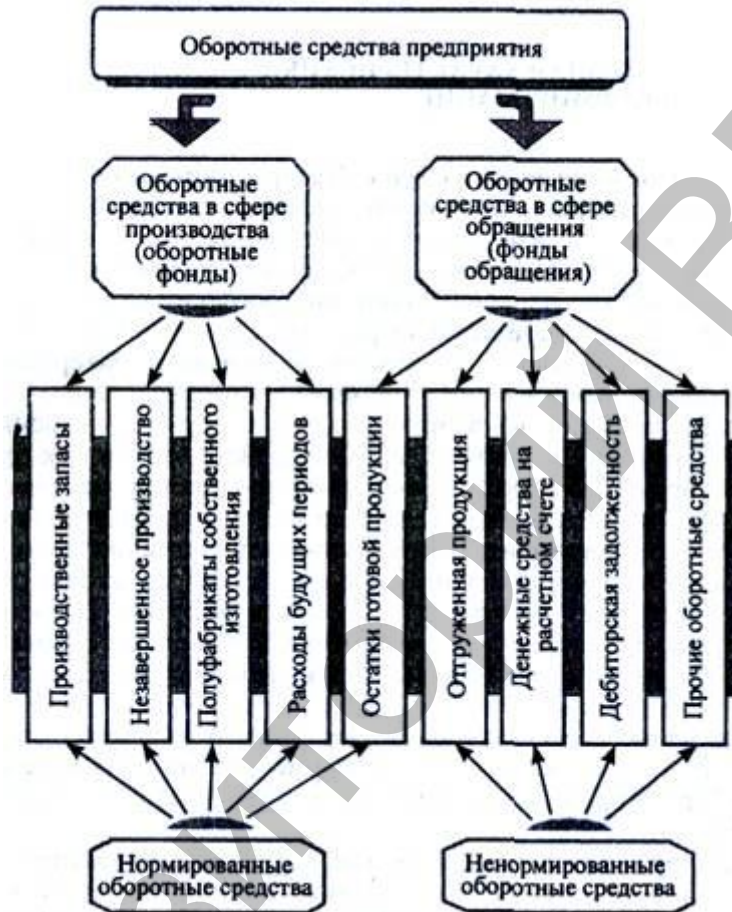


Рис. 3.1. Элементный состав оборотных средств предприятия

2. Нормирование и применение нормативов по оборотным средствам

Необходимый размер денежных средств, вкладываемых в минимальные запасы товарно-материальных ценностей для обеспечения непрерывного процесса производства продукции, наилучшим образом определяется их нормированием (расчетом нормативов).

Норма – максимально допустимая величина, мера, количество расхода ресурсов (денежных, материальных, трудовых), определяемых научным или опытным путем. Нормирование – процесс разработки нормативов и установления норм. Нормирование оборотных средств – это расчет минимальной потребности в денежных средствах, необходимых предприятию для образования запасов товарно-материальных ценностей и оплаты рабочей силы, обеспечивающих непрерывную работу.

Известны три метода расчетов нормативов оборотных средств: аналитический, коэффициентный и прямого расчета. Аналитический (опытно-статистический) метод предусматривает тщательный анализ наличных товарно-материальных ценностей с последующим корректированием фактических запасов и исключением излишних. Коэффициентный метод состоит в уточнении действующих на начало расчетного периода нормативов оборотных средств в соответствии с изменениями в этом периоде показателей производства, влияющих на величину этих средств. Метод прямого расчета — это научно обоснованный расчет нормативов по каждому нормируемому элементу оборотных средств (производственным запасам, незавершенному производству, расходам будущих периодов, остаткам готовой продукции). В практике хозяйствования он и является основным, другие методы расчетов используются в большинстве случаев как вспомогательные.

3. Норматив оборотных средств в производственных запасах

По своему экономическому содержанию производственные запасы подразделяются на элементы, относящиеся к оборотным фондам (сырье, материалы, топливо), и элементы, которые тяготеют к основным фондам (запасные части для ремонта; инструменты, инвентарь и другие малоценные предметы). Методика определения норматива оборотных средств в упомянутых двух видах производственных запасов не одинакова.

Норматив оборотных средств в производственных запасах, относящихся к оборотным фондам, определяется умножением среднесуточного потребления материалов в стоимостном выражении на норму их запаса в днях.

Точность расчетов зависит от правильного определения необходимых запасов материальных ресурсов. На предприятиях существует несколько видов таких запасов: транспортный, подготовительный (технологический), текущий, резервный (страховой). В транспортный запас, который обычно не превышает двух дней, оборотные средства вкладываются на период с момента оплаты выставленного поставщиком счета до прибытия груза на склад предприятия. Подготовительный запас создается на время, необходимое для приемки материальных ресурсов, их складирования и подготовки к производственному использованию. Наибольшим по объему является текущий запас сырья (материалов). Его исчисляют в пределах половины среднего интервала между поставками определенных видов материальных ресурсов (так, если условиями договора между поставщиком и потребителем предусмотрено поступление материалов, например один раз в месяц, то их текущий запас должен обеспечивать 15 дней работы). В целом нормативы оборотных средств в производственных запасах, относящихся к оборотным фондам, определяются по следующей схеме (данные условные):

1. Квартальная потребность в материалах — 2700 т

- | | |
|--|---------------------------------|
| 2. Среднесуточный расход материалов | — 30 т |
| 3. Цена одной тонны материала | — 12 000 руб. |
| 4. Стоимость суточного расхода материалов | — 360 000 руб. (п. 3
х п. 2) |
| 5. Норма запаса: | |
| а) транспортного | — 2 дня |
| б) подготовительного (технологического) | — 3 дня |
| в) текущего | — 15 дней |
| г) резервного (страхового) | — 5 дней |
| д) всего | — 25 дней |
| 6. Норматив оборотных средств в производственных запасах (п. 4 х
п. 5, д) | — 9 000 000 руб. |

4. Норматив оборотных средств в незавершенном производстве

Величина этого норматива зависит от объема изготавливаемой продукции, себестоимости отдельных ее видов и характера распределения затрат на протяжении производственного цикла. При прочих равных условиях оборотные средства в этой функциональной форме изменяются прямо пропорционально динамике масштабов выпуска и себестоимости продукции. При этом должно быть учтено также соотношение средней себестоимости незавершенного производства и себестоимости готовой продукции, которое принято называть коэффициентом нарастания затрат. Норматив оборотных средств в незавершенном производстве

(Н_{нп}) можно определить, пользуясь формулой

$$N_{нп}^{oc} = V_c \cdot T_{ц} \cdot K_{нз},$$

где V_c — среднесуточный выпуск товарной продукции по ее производственной себестоимости;

$T_{ц}$ — средняя длительность производственного цикла в днях;

$K_{нз}$ — коэффициент нарастания затрат (себестоимости незавершенного производства).

Определение средних показателей суточного выпуска продукции по ее себестоимости и длительности производственного цикла не вызывает каких-либо трудностей. Первый из них исчисляется делением запланированного (ожидаемого) выпуска продукции на количество дней расчетного периода, а второй — как средневзвешенная величина по удельному весу изделий (их групп) в себестоимости товарной продукции.

Коэффициент нарастания затрат требует специальных предварительных расчетов. Наиболее точно его можно определить путем распределения затрат по дням производственного цикла. С этой целью по данным сметы производственных затрат их делят на одноразовые (стоимость сырья и основных материалов, которые изначально принимают участие в процессе производства) и такие, которые постепенно нарастают (остальные затра-

ты). Если затраты на заработную плату и обслуживание производства невозможно рассчитать по дням производственного цикла, то их условно распределяют равными частями на каждый день цикла.

Методику определения коэффициента нарастания затрат покажем на примере. Допустим, что себестоимость какого-то изделия составляет 50 100 руб., а средняя длительность производственного цикла — 6 дней. Распределение затрат по дням производственного цикла приведено в табл. 4.1. В этих условиях средняя себестоимость незавершенного производства будет равна 39 100 руб. (234 600 : 6), а коэффициент нарастания затрат— 0,78 (39 100 : 50 100).

Таблица 3.1 РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ЗАТРАТ НА ИЗГОТОВЛЕНИЕ ИЗДЕЛИЯ ПО ДНЯМ ПРОИЗВОДСТВЕННОГО ЦИКЛА, руб.

Дни производственного цикла	Ежедневные затраты	Сума затрат по нарастающему итогу
первый	30000	30000
второй	3000	33000
третий	3500	36500
четвертый	4000	40500
пятый	4000	44500
шестой	5600	50100
Всего	50100	234600

Однако при большой номенклатуре изготавливаемой продукции этот способ определения коэффициента нарастания затрат может оказаться чрезмерно трудоемким. Поэтому на предприятиях, изготавливающих материалоемкую продукцию и из-за этого нуждающихся в значительных однократных затратах, коэффициент нарастания затрат исчисляют по такой упрощенной формуле:

$$K_{н.з} = (C_{п.д.ц} + 0,5 C_{о.д.ц}) : C_{п.и},$$

Где: $C_{п.д.ц}$ — первоначальные затраты в первый день производственного цикла;

$C_{о.д.ц}$ — затраты на изготовление изделий в остальные дни цикла;

$C_{п.и}$ — производственная себестоимость изделия.

Так, исходя из данных табл. 4.1, коэффициент нарастания затрат, рассчитанный по формуле будет равняться 0,8 [(30 000 + 0,5 • 20 100) / 50

100]. Как видим, ошибка в расчетах невелика — лишь 0,02 (0,8 - 0,78) — и вполне допустима для такого рода практических расчетов.

Если исходить из предположения, что средняя величина ежедневного выпуска составляет 20 000 руб., а длительность производственного цикла — 6 дней, то норматив средств в незавершенном производстве, исчисленный по формуле составит:

$$N_{\text{нп}}^{\text{oc}} = 20\,000 \cdot 6 \cdot 0,8 = 96\,000 \text{ грн.}$$

5. Норматив оборотных средств в других нормируемых элементах

Кроме производственных запасов и незавершенного производства, к нормируемым элементам оборотных средств относятся также расходы будущих периодов и остатки готовой продукции на предприятии.

Норматив оборотных средств в расходах будущих периодов рассчитывается, исходя из остатка средств на начало периода и суммы затрат на протяжении расчетного (планового) периода за вычетом величины последующего погашения затрат за счет себестоимости продукции.

Например, на начало расчетного периода остаток средств будущих периодов составляет 8 000 руб., потребность в них в течение этого периода — 82 000 руб., на себестоимость продукции, которую предстоит изготовить, будет отнесено в счет погашения ранее осуществленных затрат 36 000 руб. Норматив оборотных средств в расходах будущих периодов будет: 54 000 руб. (8 000 + 82 000 - 36 000).

Норматив оборотных средств в остатках готовой продукции определяется как произведение стоимости однодневного выпуска готовых изделий на норму их запаса на складе в днях. В свою очередь, норма запаса состоит из количества дней, необходимых для подготовки продукции к реализации (продаже), т. е. ее комплектования, упаковки и отгрузки потребителям с добавлением времени на выписку и сдачу в банк платежных документов.

Отсюда совокупный норматив оборотных средств предприятия на расчетный (плановый) период представляет собой сумму нормативов, исчисленных для отдельных элементов (производственных запасов, незавершенного производства, расходов будущих периодов и остатков готовой продукции).

6. Показатели и способы эффективного использования оборотных средств

Оборотные средства разноотраслевых предприятий составляют значительную часть их материально-денежных активов. Поэтому рациональное и экономное использование оборотных средств субъектов хозяйствования имеет немаловажное значение. Для оценки эффективности использования оборотных средств производственных предприятий применяют

определенные показатели, а для повышения эффективности — соответствующие конкретные способы (рис. 4.2).



Рис. 3.2. Показатели и способы повышения эффективности использования оборотных средств предприятия

Эффективность использования оборотных средств характеризуется скоростью их оборота — так называемой оборачиваемостью. Ускорение оборачиваемости средств способствует: во-первых, увеличению объема продукции на каждую единицу текущих затрат предприятия и, во-вторых, высвобождению части средств, а благодаря этому, созданию дополнительных резервов для расширения производства.

Коэффициент оборачиваемости (количество оборотов) рассчитывается делением стоимости реализованной продукции по действующим оптовым ценам за определенный период на средний остаток оборотных средств за тот же период. Показатель, обратный коэффициенту оборотности, принято называть коэффициентом загрузки. Он показывает, сколько оборотных средств (в долях единицы) приходится на каждую денежную единицу реализованной продукции.

Длительность одного оборота в днях (или скорость оборота) оборотных средств определяется как соотношение количества дней в расчетном периоде (для квартала — 90, года — 360 дней) и коэффициента оборачиваемости за этот же период

. Для характеристики экономической эффективности использования оборотных средств может применяться показатель рентабельности, исчис-

ляемый как соотношение прибыли предприятия к сумме его оборотных средств.

Вследствие ускорения оборачиваемости финансовых (денежных) средств уменьшается потребность в них, происходит процесс высвобождения этих средств из оборота. Различают абсолютное (уменьшение потребности в оборотных средствах) и относительное (реализация большего количества продукции при фиксированной сумме средств благодаря улучшению их использования) высвобождение денежных средств из оборота.

Среди способов повышения эффективности использования оборотных средств одним из наиболее важных является оптимизация производственных запасов. Именно с оптимизацией связаны наибольшие резервы сокращения запасов на предприятиях, особенно с материалоемким производством. Уменьшение длительности производственного цикла на таких предприятиях всего на один день позволяет уменьшить объем незавершенного производства на сумму более 2 млн грн. Если же ускорить реализацию продукции также на один день, то возможное высвобождение оборотных средств составит примерно 1/3 объема остатков готовой продукции на складах предприятий.

Лекция 4. Персонал предприятия (организации)

- 1. Персонал предприятия, его классификация и структура.**
- 2. Показатели и алгоритмы расчета персонала.**
- 3. Кадровая деятельность и кадровая политика предприятия.**

1. Персонал предприятия, его классификация и структура

Наиболее активным и действенным элементом производительных сил, главным источником богатства нации являются **люди, рабочая сила, трудовой коллектив. Рабочая сила** как ресурс экономики принципиально отличается от иных ресурсов не только тем, что это **субъективный фактор**, поступающий сознательно, целеустремленно со способностью накопления знаний, умения, навыков, с психологией мотивации и моралью, но главное тем, что **работник способен создавать стоимость большую чем ему необходимо для само воспроизводства, т.е. создавать прибавочную стоимость.**

Трудовые ресурсы — это часть трудоспособного населения, которая по своим возрастным, физическим, образовательным данным соответствует определенной сфере деятельности. Следует различать трудовые ресурсы **реальные** (те люди, которые уже работают) и **потенциальные** (те, что в свое время могут быть привлечены к конкретному труду).

Персонал предприятия формируется и изменяется под влиянием **внутренних факторов** (характер продукции, технологии, организации производства) и **внешних** (демографические процессы, юридические и моральные нормы общества, характер рынка труда и т. п.). Влияние по-

следних конкретизируется в таких параметрах макроэкономического характера: количество активного (трудоспособного) населения, общеобразовательный его уровень, предложение рабочей силы, уровень занятости, потенциальный резерв рабочей силы. В свою очередь эти характеристики определяют количественные и качественные параметры *трудовых ресурсов*.

Для характеристики всей совокупности работников предприятия применяются термины — *персонал, кадры, трудовой коллектив*. На наш взгляд, преимущество следует отдать термину «персонал» как более общему, универсальному, поскольку термин «трудовой коллектив» имеет заметный социально-политический оттенок, а термин «кадры» в зарубежной и национальной системах часто отождествляется лишь с частью работников — со специалистами или с теми, кто имеет достаточно высокий уровень квалификации и значительный стаж работы на данном предприятии.

Персонал предприятия — это совокупность постоянных работников, которые получили необходимую профессиональную подготовку и (или) имеют опыт практической работы.

Кроме постоянных работников, в деятельности предприятия могут принимать участие другие трудоспособные лица на основе **временного трудового договора (контракта)**.

Поскольку много предприятий кроме основной деятельности выполняют функции, не соответствующие главному их назначению, всех работников делят на две группы: **персонал основной деятельности и персонал не основной деятельности**. Так, в промышленности к первой группе — *промышленно-производственному персоналу* — относят работников основных, вспомогательных и обслуживающих производств, научно-исследовательских подразделений и лабораторий, заводоуправления, складов, охраны — т. е. всех, занятых в производстве или его непосредственном обслуживании. В группу *непромышленного персонала* входят работники структур, которые хотя и находятся на балансе предприятия, но не связаны непосредственно с производством: это работники жилищно-коммунального хозяйства, детских садов и яслей, поликлиник, учебных заведений.

Такое деление персонала предприятия на две группы **необходимо** для расчетов заработной платы, согласования трудовых показателей с измерителями результатов производственной деятельности. Например, для определения **производительности труда** используют, как правило, численность только промышленно-производственного персонала. В то же время расширение процессов интеграции промышленных систем с банковскими, коммерческими и другими хозяйственными структурами делает такую группировку персонала все более условной.

В соответствии с **характером выполняемых функций** персонал предприятия подразделяется в большинстве случаев на **четыре категории: руководители, специалисты, служащие и рабочие**.

Руководители — это работники, которые **возглавляют предприятия** и их структурные подразделения. К ним относятся директора (генеральные директора), начальники, заведующие, управляющие, прорабы, мастера на предприятиях, в структурных единицах и подразделениях; главные специалисты (главный бухгалтер, главный инженер, главный механик), а также заместители перечисленных руководителей.

Специалистами считаются работниками, выполняющие специальные инженерно-технические, экономические и другие работы: инженеры, экономисты, бухгалтера, нормировщики, администраторы, юрисконсульты, социологи и др.

К категории **служащих** принадлежат работники, осуществляющие подготовку и формирование документации, учет и контроль, хозяйственное обслуживание (т.е. выполняют сугубо **техническую работу**), в частности — делопроизводители, учетчики, архивариусы, агенты, чертежники, секретари-машинистки, стенографисты и др.

Рабочие — это персонал, непосредственно занятый в процессе создания материальных ценностей, а также осуществляющий ремонт, перемещение грузов, перевозку пассажиров, предоставление материальных услуг и т.п. Кроме того, в состав рабочих включают дворников, уборщиц, охранников, курьеров, гардеробщиков.

В аналитических целях всех рабочих, можно делить на **основных** — тех, кто **непосредственно принимает участие в процессе создания продукции**, и **вспомогательных** — тех, которые выполняют функции обслуживания основного производства. Постепенно, с развитием производства, его механизации и автоматизации четкие границы между основными и вспомогательными рабочими исчезают, а роль последних (в частности наладчиков, механиков) возрастает.

Важным направлением классификации персонала предприятия является его разделение по **профессиям и специальностям**.

Профессия — это вид трудовой деятельности, осуществление которой требует соответствующего **комплекса специальных знаний и практических навыков**.

Специальность — это более-менее **узкая разновидность трудовой деятельности в пределах профессии**.

В соответствии с этими определениями, например, профессия токаря охватывает специальности токаря карусельщика, токаря револьверщика, токаря расточника и т.п.

Профессиональный состав персонала предприятия зависит от специфики деятельности, характера продукции или услуг, уровня технического развития. Каждая отрасль имеет присущие лишь ей профессии и специальности. В то же время существуют общие (сквозные) профессии рабочих и служащих. Так, например, в **пищевой промышленности насчитывается**

850 профессий и специальностей, но только около половины из них являются специфическими для этой отрасли.

Классификация работников по квалификационному уровню базируется на их возможностях выполнять работы соответствующей сложности.

Квалификация — это совокупность специальных знаний и практических навыков, определяющих степень подготовленности работника к выполнению профессиональных функций соответствующей сложности.

Уровень квалификации руководителей, специалистов и служащих характеризуется уровнем образования, опытом работы на той или иной должности. Принято выделять **специалистов наивысшей квалификации** (работники, имеющие ученые степени и звания), **специалистов высшей квалификации** (работники с высшим образованием и значительным практическим опытом), **специалистов средней квалификации** (работники со средним специальным образованием и определенным опытом), **специалистов-практиков** (работники, занимающие соответствующие должности, например, инженерные и экономические, но не получившие специального образования).

По уровню квалификации рабочие также делятся на **четыре группы; высококвалифицированные, квалифицированные, малоквалифицированные и неквалифицированные**. Они выполняют различные по сложности работы и имеют неодинаковую профессиональную подготовку (табл. 5.1).

Таблица 4.1. ГРУППЫ РАБОЧИХ ПО УРОВНЮ КВАЛИФИКАЦИИ, ВЫПОЛНЯЕМЫМ РАБОТАМ И СРОКАМ ПОДГОТОВКИ

Квалификационные группы	Основные выполняемые работы	Срок подготовки (стажировки), опыт
Высококвалифицированные	Особенно сложные и ответственные работы (ремонт и наладка сложного оборудования, изготовление мебели и т.п.)	Более 2—3 лет, периодическая стажировка, большой практический опыт работы
Квалифицированные	Сложные работы (металло-и деревообрабатывающие, ремонтные, слесарные, строительные и т. п.)	1—2 года, значительный опыт работы
Малоквалифицированные	Несложные работы (аппаратурные, технический надзор и др.)	Несколько недель, определенный опыт работы

Неквалифицированные	Вспомогательные и обслуживающие (грузчики, гардеробщики, уборщицы)	Не требует специальной подготовки
---------------------	--	-----------------------------------

Эти квалификационные признаки персонала предприятия наряду с другими (пол, возраст, уровень механизации труда, стаж) служат основой для расчетов разных видов структур. Для эффективного управления имеет значение не простая констатация численности (или ее динамики) отдельных категорий работников, а **изучение соотношений между ними.**

2. Показатели и алгоритмы расчета персонала

Управление трудовыми ресурсами, обеспечение их эффективного использования объективно связано с обязательным формированием системы оценки трудового потенциала предприятия.

Прежде всего нужно различать **явочную, учетную и среднеучетную численность работников предприятия.** **Явочная численность** включает всех явившихся на работу работников, а **учетная численность** — всех постоянных, временных и сезонных работников, которые приняты на работу сроком на один и больше дней независимо от того, находятся ли они на работе, в отпуске, командировках, отсутствуют по болезни и т. п. **Среднеучетная численность** за определенный период определяется как **сумма среднемесячной численности, деленная на количество месяцев в расчетном периоде.** Разница между учетной и явочной численностью характеризует резерв рабочих, который нужно использовать для замены отсутствующих на работе по уважительным причинам.

Кроме оценки персонала при помощи группировки по перечисленным признакам, в зарубежной и отечественной практике используются употребляющиеся показатели, требующие сравнения с аналогичными на однородных предприятиях или анализа их динамики за несколько лет на одном и том же предприятии. Это **показатели:** 1) численность основных рабочих к общей численности персонала; 2) численность управленческого или высококвалифицированного состава персонала к общей численности работников; 3) соответствие квалификации рабочих степени сложности выполняемых работ; 4) показатель текучести персонала: количество уволенных по разным причинам к среднеучетной численности рабочих; 5) показатель преданности персонала своему предприятию: общее количество лет работы на данном предприятии к среднеучетной численности персонала; 6) уровень дисциплины определяется отношением неявки на работу по неуважительным причинам к количеству отработанных человеко-дней.

Необходимо учитывать, что эти показатели характеризуют только потенциал трудовых ресурсов и его соответствие другим факторам и условиям производства. Эффективность использования трудовых ресурсов выявляется с помощью других показателей, **характеризующих конечные результаты деятельности предприятия.**

На формирование различных видов структур персонала и трудовых ресурсов Украины (как на макро-, так и на микроуровне) в ближайшие годы будут влиять такие **факторы и общие тенденции**:

- интенсивное перераспределение работников из промышленности и сельского хозяйства в **информационную сферу и в сферу труда по обслуживанию населения**;
- включение в состав трудовых ресурсов работников с **более высоким образовательным уровнем** по сравнению с теми, которые выбывают из трудоспособного возраста;
- **повышение доли вспомогательного умственного труда** (ныне она значительно меньше, чем в развитых странах);
- **рост спроса на квалифицированную рабочую силу** (операторов, наладчиков, программистов-эксплуатационников), который в значительной мере может удовлетворяться за счет безработных из категории руководителей и специалистов;
- замедление темпов снижения доли малого и неквалифицированного труда в связи с резким сокращением за последние годы технического перевооружения действующих предприятий;
- инерция системы образования, продолжающей воспроизводить квалифицированные кадры в основном по старой профессиональной схеме.

Формирование рыночного механизма и системы государственного регулирования рынка труда требует учета этих и других объективных тенденций, их положительного и отрицательного влияния на функционирование экономики в целом и отдельных предприятий.

3. Кадровая деятельность и кадровая политика предприятия

Современная **кадровая политика** предприятия должна быть направлена на рыночные условия хозяйствования. **Главная ее цель** состоит в **обеспечении теперь и в будущем каждого рабочего места, каждой должности персоналом соответствующих профессий и специальностей и надлежащей квалификации.**

Достижение **конечной цели кадровой политики** субъектом хозяйствования должно предусматривать **выполнение таких основных функций**:

- разработка и коррекция стратегии формирования и использования трудового потенциала в соответствии с изменениями в условиях хозяйствования;
- набор и формирование необходимых категорий персонала (отбор, профессиональная ориентация, наем, адаптация);
- подготовка персонала к соответствующей профессиональной деятельности (производственно-техническое ученичество, общая профессиональная подготовка, повышение квалификации, продвижение по службе);

- оценка персонала (контроль соответствия персонала конкретным потребностям производства или другой сферы деятельности, анализ деловых качеств работников, выдвижение на определенную должность, служебное перемещение);
- мотивация соблюдения надлежащего режима трудовой деятельности и высокой производительности труда;
- постоянный мониторинг безопасности труда (производственно-хозяйственной деятельности);
- обеспечение социальной защищенности персонала предприятия (фирмы, корпорации);
- реализация постоянных контактов между руководством (руководителями всех уровней) и представителями трудовых коллективов (профсоюзами).

Эти и некоторые другие функции реализуются службами персонала (отделами кадров) в тесном сотрудничестве как с генеральной дирекцией (например, вопросы общей стратегии или выдвижения на должности), так и с соответствующими структурными подразделениями предприятия, которые так или иначе принимают участие в разработке и реализации кадровой политики.

Результативность (эффективность) хозяйствования на предприятии в большой (если не решающей) мере зависит **от качества действующей системы управления персоналом**. Под **системой управления персоналом** понимают **многовекторную деятельность соответствующих отделов (служб) предприятия**.

Наибольший успех достигается тогда, когда все **функциональные подсистемы управления персоналом** согласованы во времени и пространстве и применяются одновременно.

Практическое применение надлежащей системы управления персоналом должно опираться на современную концепцию и соответствующую **стратегию менеджмента**. Одним из важных этапов реализации выбранной системы управления персоналом является практическое осуществление набора необходимых фирме категорий работников.

Объем работ по **набору персонала** зависит (прежде всего) от разницы между **наличной численностью и будущей потребностью**. Различают **внешние и внутренние источники набора**. К **внешним** относятся те, которые обеспечивают пополнение персонала через:

- государственные бюро (службы) трудоустройства, региональные биржи труда;
- коммерческие (в том числе международные) предприятия и организации по трудоустройству;
- систему контрактов предприятий с высшими, средними специальными и профессионально-техническими учебными заведениями;

— объявления в прессе, на радио, телевидении, в расклеиваемых афишах.

Следует отметить, что **эмпирический подход к набору персонала**, который в значительной мере присущ использованию перечисленных источников найма, может стать причиной крупных ошибок, а также напрасных трат времени и денег. Поэтому предприятия все чаще используют **внутренние источники набора, а именно:**

- подготовку рабочих через ученичество на предприятии;
- продвижение по службе своих работников (возможно с переподготовкой), что требует меньших затрат, создает лучший моральный климат на предприятии;
- прямое обращение к своим работникам с просьбой рекомендовать на работу их друзей и знакомых;
- регулярное информирование всего коллектива работников о наличных вакансиях и т. п.

Недостатком такого подхода является **ограничение притока новых людей** с возможными **нестандартными взглядами** на процесс управления определенной сферой деятельности, которые могли бы быть очень полезны предприятию.

Лекция 5. Себестоимость продукции

1. Сущность и классификация затрат на производство продукции.
2. Учет, контроль и управление затратами.
3. Составление сметы затрат.
4. Калькулирование продукции: сущность и методы.

1. Сущность и классификация затрат на производство продукции

Затраты возникают в процессе формирования и использования ресурсов для достижения определенной цели. Затраты делятся на **инвестиционные (капитальные)** и **текущие (операционные)**, связанные с непосредственным выполнением предприятием своей **основной функции (миссии)** — **изготовлением продукции (оказанием услуг)**.

Затраты выражаются в натуральной и денежной формах. Планирование и учет затрат факторов производства в **натуральной форме** (количество, масса, объем, длина и т. п.) имеют важное значение для организации деятельности предприятия. Однако для **оценки результатов этой деятельности** важнейшим является **денежное измерение затрат**, поскольку оно выражает стоимость продукции (услуг).

Денежная форма затрат на подготовку производства, на изготовление и сбыт продукции составляет себестоимость продукции. Себестоимость является базой цены продукции и одновременно ограничителем для производства, предпринимательства: никто долго не будет и не сможет выпускать продукцию, стоимость которой выше чем рыночная це-

на, т.е. работать себе в убыток. Только **цена, возмещающая** предприятию **полную себестоимость и приносящая прибыль, среднюю прибыль** удовлетворит предпринимательство.

Важно знать, что затраты предприятия возмещаются за счет **двух собственных источников: себестоимости (амортизации) и прибыли**. Причем, **простое воспроизводство возмещается за счет себестоимости, а расширенное воспроизводство – за счет прибыли**.

Себестоимость продукции формируется по таким основным **функциональным направлениям производственной деятельности предприятия:**

- исследование рынка и выявление спроса в продукции, учет заказов, договоров;
- подготовка и освоение новой продукции;
- затраты на производство (рабочая сила, сырье, материалы, средства производства);
- обслуживание производственного процесса и управление им;
- сбыт продукции (упаковка, транспортировка, реклама, комис. расходы);
- затраты по природным ресурсам (разведка, разработка, охрана);
- набор и подготовка кадров;
- текущая рационализация производства.

Классификация затрат. Принято различать **общие (совокупные) затраты** и **затраты на единицу продукции**. **Общие затраты** — это **затраты на весь объем продукции за определенный период**. Их сумма зависит от продолжительности периода и количества изготавливаемой продукции. **Затраты на единицу продукции** рассчитываются как **средние за определенный период, если продукция изготавливается постоянно или сериями**. В единичном производстве **затраты на изделие формируются как индивидуальные**.

Поскольку **затраты являются функцией объема производства с определенной эластичностью, существует понятие предельных затрат**. **Предельные затраты характеризуют их прирост на единицу прироста объема производства, т. е.**

$$C_{\text{пр}} = \frac{\Delta C_o}{\Delta N},$$

где $C_{\text{пр}}$ — предельные затраты;

ΔC_o — прирост общих затрат;

ΔN — прирост объема продукции на единицу его натурального изменения.

Если **общие затраты** выразить как функцию объема продукции, то их предельный уровень будет первой производной этой функции. Это **затраты на последнюю по времени изготовления единицу продукции**. **Показатель предельных затрат используется при анализе целесообразности изменения объема производства.**

При планировании, учете и анализе используется **классификация затрат по определенным признакам**. Основными из них являются **степень однородности затрат**, возможность их определения для отдельных разновидностей продукции, **связь с объемам производства** рис.9.1

По степени однородности затраты делятся на **элементные и комплексные**. **Элементные затраты** являются однородными по составу, имеют единое экономическое содержание и квалифицируются как первичные. К ним относятся: материальные затраты, оплата труда, отчисления на социальные потребности, амортизационные отчисления и др.

Комплексные затраты являются разнообразными по составу, охватывают несколько элементов затрат. Их **группируют по экономическому назначению при калькулировании** и организации внутрипроизводственного экономического управления (например, общепроизводственные, административные затраты; затраты на сбыт; потери от брака продукции).

Постоянные затраты являются функцией времени, а не объема продукции. Их общая величина (в определенных пределах) **не зависит от количества изготовленной продукции**. Она скачкообразно изменяется лишь при существенном изменении производственной и организационной структуры предприятия. К **постоянным** относятся затраты на содержание и эксплуатацию зданий и сооружений, организацию производства и управленческие расходы. В составе последних выделяют так называемые **условно-постоянные затраты**, которые несколько (несущественно) изменяются вследствие увеличения или уменьшения объема производства.

Переменные затраты — это затраты, общая величина которых за определенный период **зависит от объема производства продукции**. В свою очередь, в их составе выделяют затраты **пропорциональные и непропорциональные**. **Пропорциональные затраты** изменяются прямо пропорционально объему производства. К ним относят преимущественно затраты на сырье, основные материалы, комплектующие изделия, а также сдельную заработную плату рабочих. **Непропорциональные затраты** не имеют прямой пропорциональной зависимости от объема производства. Они подразделяются на **прогрессирующие и дегрессирующие**.

Прогрессирующие затраты увеличиваются в большей мере, чем объем производства. Они возникают тогда, когда увеличение объема производства требует больших затрат на единицу продукции (затраты на сдельно-прогрессивную оплату труда, дополнительные рекламно-торговые расходы). **Рост дегрессирующих затрат** отстает от увеличения объема производства. Дегрессирующими обычно являются затраты на эксплуатацию машин и оборудования, разнообразный инструмент (принадлежности) и др.

Немаловажное практическое значение имеет деление затрат на **прямые и косвенные по способу их исчисления на единицу продукции**. **Прямые затраты** непосредственно связаны с изготовлением определен-

ных видов продукции и могут быть **исчислены прямо на ее физическую единицу**. Если на предприятии или в его структурном подразделении изготавливается одна разновидность продукции, то все затраты являются прямыми. **Непрямые затраты** (заработная плата обслуживающего управленческого персонала, содержание и эксплуатация средств труда) нельзя непосредственно определить для отдельных разновидностей продукции. Деление затрат на прямые и непрямые зависит от уровня специализации производства, его организационной структуры, применяемых на предприятии методов нормирования и учета. Повышение части прямых затрат в общей сумме расходов **повышает точность исчисления себестоимости единицы продукции**, укрепляет экономические основы управления.

2. Учет, контроль и управление затратами

Управление затратами — это процесс **целенаправленного формирования затрат по их видам, местам и носителям при постоянном контроле и стимулировании их уменьшения**. Оно является важной функцией экономического механизма любого предприятия.

Система управления затратами имеет **функциональный и организационный аспекты**. Она включает следующие **функциональные подсистемы**:

- поиск и выявление факторов экономии ресурсов;
- нормирование затрат ресурсов;
- планирование затрат ресурсов по их видам;
- учет и анализ затрат ресурсов;
- стимулирование экономии и ресурсов и снижения их расхода.

Эти функции выполняют соответствующие структурные единицы предприятия в зависимости от размеров последнего (отделы, бюро, отдельные исполнители).

Выявление и использование факторов экономии ресурсов является обязанностью каждого работника предприятия, прежде всего специалистов и руководителей всех уровней. В соответствии с определенными организационно-техническими условиями и принятыми решениями **разрабатываются нормы расхода всех видов ресурсов**: сырья, основных и вспомогательных материалов, энергии, трудовых ресурсов.

Установление норм расхода — это определение затрат отдельных видов ресурсов в данных организационно-технических условиях производства. Эти нормы являются важным фактором обеспечения режима экономии и соответственно конкурентоспособности предприятия. В процессе планирования **устанавливаются предельные (допустимые) общие затраты** в подразделениях и в целом по предприятию (**сметы**) **и на единицу продукции**. Фактический уровень затрат исчисляется по **данным текущего учета**.

Сравнивание фактических затрат с плановыми (нормативными) позволяет в процессе анализа **оценивать работу подразделений** по использованию ресурсов, выяснять причины отклонений фактических затрат от плановых и соответственно стимулировать работников предприятия в направлении их уменьшения.

Формирование и контроль затрат по местам и центрам ответственности. Управление затратами на предприятии предусматривает их дифференциацию по *местам и центрам ответственности*. **Место затрат** — это место их формирования (рабочее место, группа рабочих мест, участок, цех). **Под центром ответственности** понимают **организационное единство мест затрат с центром**, ответственным за их уровень.

На практике считается, что **центр ответственности** совпадает с **местом затрат**, хотя это и не обязательно. Формирование мест затрат и центров ответственности осуществляется **по функциональному и территориальному признакам**. В первом случае затраты локализируются в определенной функциональной сфере деятельности (маркетинг, исследование и подготовка производства, материально-техническое обеспечение, производство, техническое обслуживание производства, управление). **Территориальные места** затрат и центры ответственности включают организационные подразделения предприятия (отделы, участки, цехи), которые отделены пространственно.

По центрам ответственности составляются сметы (плановые затраты), определяются фактические затраты, а для **производственных подразделений рассчитывается себестоимость единицы продукции**. Это позволяет контролировать расходование ресурсов. При этом важное значение имеет деление затрат, применяемых к каждому центру ответственности, на **прямые и непрямые**, переменные и постоянные. Первое деление имеет существенное значение для определения **себестоимости отдельных изделий (калькулирования)**. **Прямые** затраты непосредственно относятся на продукцию центров ответственности (мест затрат), а **непрямые** — формируются в этих центрах, а затем распределяются между **отдельными видами продукции**. Разделение затрат на переменные и постоянные по центрам ответственности (мест затрат) является важным для составления так называемых **гибких смет и оценки деятельности**. Такое разграничение затрат позволяет оперативно определять сметы для различных вариантов объема производства, а также пересчитывать плановые затраты на фактический объем продукции во время анализа и оценки работ подразделений.

Для теории и практики важна **зависимость затрат и прибыли от объема производства** для определения наилучших вариантов проектных и плановых решений. Причем в этом случае целесообразно пользоваться графическим изображением процесса. На рис. 9.2 показаны линейные

функции, характеризующие динамику затрат и выручки от продажи продукции.

Вследствие наличия постоянных затрат производство продукции до определенного критического объема ($N_{кр}$) является убыточным — заштрихованная площадь 1.

Критический объем производства широко известен и под другим названием — точка безубыточности. По мере роста объема производства доля постоянных затрат в их общей (совокупной) величине уменьшается, снижаются убытки, и после достижения критического объема ($N_{кр}$) производство продукции становится рентабельным — заштрихованная площадь 2.

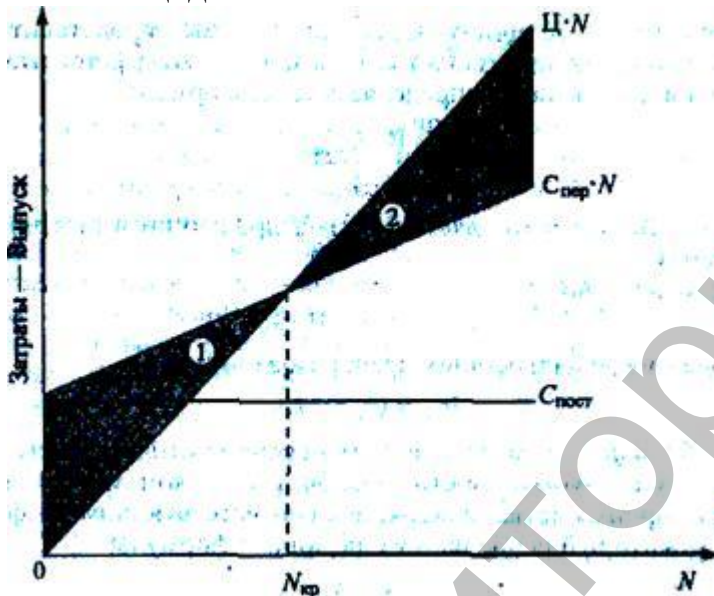


Рис. 5.1. Зависимость затрат и прибыли предприятия от объема производства:

1 — убытки; 2 — прибыль

Критический объем выпуска определенной продукции в натуральном измерении, начиная с которого производство становится рентабельным, можно исчислять аналитически. Как видно из графика, при критической программе производства затраты и выручка от продажи изделия данного предприятия становятся одинаковыми:

$$C_{пер} \cdot N_{кр} + C_{пост} = Ц \cdot N_{кр} \quad (16.4)$$

Отсюда

$$N_{кр} = \frac{C_{пост}}{Ц - C_{пер}}, \quad (16.5)$$

где $Ц$ — цена единицы продукции.

Критический объем производства (точку безубыточности) при необходимости можно определить и в денежном измерении, что является наиболее приемлемым для многопродуктового производства. В этом случае

$$V_{кр} = C_{о. пер} + C_{пост},$$

где $V_{кр}$ — критический объем производства в денежном выражении;
 $C_{о. пер}$ — общая (совокупная) величина переменных затрат.

Переменную величину $C_{о. пер}$ необходимо представить как функцию объема производства с помощью коэффициента маржинальной прибыли k_m , определяемого по формуле

$$k_m = \frac{B - C_{о. пер}}{B}, \quad (16.7)$$

где B — объем изготавливаемой за год продукции в стоимостном выражении.

Следовательно

$$C_{о. пер} = B - B \cdot k_m,$$

а отсюда (после дальнейших преобразований)

$$V_{кр} = C_{пост} / k_m. \quad (16.8)$$

Чем больше объем производства сверх критической его величины (точки безубыточности), тем больше и **экономическая безопасность производства**, измеряемая соответствующим **коэффициентом k_b** который исчисляется с помощью формулы

$$k_b = \frac{N - N_{кр}}{N},$$

где N — фактический (плановый) объем производства.

Этот показатель можно рассчитать и на основе **стоимости производства продукции (B)**.

Условный пример. Предприятие изготавливает и продает за год продукции на 200 тыс. грн. Затраты на ее изготовление составляют 180 тыс. грн., в том числе переменные — 120 тыс. грн., постоянные — 60 тыс. грн. Исходя из этого **показатели коэффициента маржинальной прибыли, критической программы производства, коэффициента безопасности производства** будут составлять:

1) коэффициент маржинальной прибыли

$$k_m = \frac{200 - 120}{200} = 0,4;$$

2) критическая программа производства (точка безубыточности)

$$V_{кр} = 60/0,4 = 150 \text{ тыс. грн.};$$

3) коэффициент безопасности производства

$$k_b = \frac{200 - 150}{200} = 0,25.$$

Последний показатель (k_b) свидетельствует о том, что уменьшение фактического объема производства на 25 % является критическим, и в этом случае предприятие не будет иметь прибыли. Дальнейшее сокращение производства приведет к прямым убыткам.

3. Составление сметы затрат

Совокупные затраты предприятия в зависимости от их назначения выражаются несколькими показателями. **К основным относятся сметы производства, себестоимость товарной и реализованной (проданной) продукции.**

Смета производства — это затраты предприятия, связанные с основной (операционной) его деятельностью за определенный период. Сводная смета предприятия составляется по экономическим элементам. Примерная форма показана в табл. 5.1 а ниже кратко рассмотрено содержание отдельных элементов затрат и порядок разработки сметы.

Таблица 5.1

СМЕТА ПРОИЗВОДСТВА НА _____ год

Элементы затрат	Сумма, тыс. грн	
	фактическая за прошлый год	план на следующий год
1. Материальные затраты	5210	5400
2. Заработная плата	2050	2300
3. Отчисления на социальные нужды	720	805
4. Амортизация основных фондов и нематериальных активов	800	800
5. Прочие затраты	450	500
6. Всего затрат	9230	9805
7. Затраты, не включаемые в производственную себестоимость продукции	1630	1805
8. Изменение остатков затрат будущих периодов (прирост отнимается, уменьшение добавляется)	—	+200
9. Изменение остатков резервов будущих платежей (прирост добавляется, уменьшение отнимается)	+ 10	—
10. Изменение остатков незавершенного производства (прирост отнимается, уменьшение добавляется)	+50	-300
11. Производственная себестоимость товарной продукции	7560	8100

12. Изменение остатков нереализованной продукции по производственной себестоимости (прирост отнимается, уменьшение добавляется)	-140	+100
13. Производственная себестоимость реализованной продукции	7700	8000

Материальные затраты как элемент сметы состоят из затрат на:

- сырье и основные материалы, являющиеся материальной субстанцией продукции;
 - изделия, которые нужно приобрести для укомплектования продукции (двигатели, приборы и т. п.);
 - покупные полуфабрикаты (штамповки, отливки, поковки и т. п.);
 - производственные услуги сторонних предприятий и организаций, необходимые для изготовления продукции;
 - вспомогательные материалы, используемые в технологическом процессе (крепежные детали, краски, инструмент и т. п.) или необходимые для его обслуживания (ремонта, эксплуатации оборудования и др.), на хозяйственные нужды и управленческие потребности (содержание помещений, канцелярские товары и т. п.);
 - топливо и энергия со стороны (электроэнергия, газ, пар, и т. п.);
- затраты на собственное производство энергии включаются в смету по отдельным элементам;
- поиск и использование природного сырья (отчисления на геологоразведочные работы, рекультивацию земель и др.).

Затраты на материалы определяются на основе норм их расхода и цен с учетом транспортно-заготовительных расходов, которые не являются составляющими других элементов сметы (плата за транспортировку, погрузочно-разгрузочные работы, комиссионные заготовительным организациям и др.). Из стоимости материалов вычитают стоимость отходов по цене использования или продажи.

Заработная плата включает все формы оплаты труда штатного и внештатного производственного персонала предприятия, т. е. персонала, занятого производством продукции, обслуживанием производственного процесса и управлением. Не включают в смету выплаты работникам, которые финансируются из прибыли или других источников специального назначения.

Отчисления на социальные нужды содержат отчисления на социальное страхование, в Пенсионный фонд и на другие подобные мероприятия. Величина этих отчислений определяется по установленным нормам, исходя из затрат на оплату труда независимо от источников ее финансирования.

Амортизация основных фондов в виде амортизационных отчислений на полное их воспроизводство (реновацию) определяется по установлен-

ным нормам на основании их балансовой стоимости. Амортизация нематериальных активов осуществляется по линейно-равномерному методу, исходя из срока их функционирования.

В прочие затраты включают те из них, которые по содержанию нельзя отнести к названным выше. Это широкий круг затрат различного назначения, а именно: оплата услуг связи, охраны, расходы на командировки, страхование имущества, вознаграждение за изобретения и рационализаторские предложения, оплата работ по сертификации продукции, расходы на гарантийный ремонт, арендная плата и др.

Смета производства, обобщающая поэлементные затраты предприятия, показывает их ресурсную структуру (затраты на материалы, персонал, основные фонды), что очень важно для анализа факторов снижения себестоимости продукции.

4. Калькулирование продукции: сущность и методы

В системе технико-экономических расчетов на предприятии важное место занимает **калькулирование** — **определение себестоимости отдельных изделий**. Последнее необходимо для решения ряда экономических задач:

- обоснования цены изделия;
- определения рентабельности изделий;
- анализа затрат на производство одинаковых изделий на разных предприятиях;
- расчета эффективности различных организационно-технических мероприятий.

На предприятиях, как правило, составляют **плановые и фактические калькуляции**. Первые рассчитываются по плановым нормам затрат, вторые — по фактическому их уровню. Разновидностью плановых калькуляций являются так называемые **проектно-сметные калькуляции**, которые составляют на разовые заказы, новые изделия на стадии их проектирования. Особенность этих калькуляций состоит в том, что вычисления являются **приблизительными** из-за отсутствия детальной и достоверной нормативной базы.

Независимо от конкретных особенностей производства и продукции калькулирование предусматривает решение присущих ему **методических задач**: 1) определение объекта калькулирования ; 2) выбор калькуляционных единиц; 3) четкое выделение калькуляционных статей затрат ; 4) применения той или иной методики их определения.

Объект калькулирования — это та продукция, или работа (услуга), себестоимость которой рассчитывается. Объектами калькулирования являются: основная и вспомогательная продукция (инструмент, энергия, запасные части); услуги или работы (ремонт, транспортировка и т. п.). **Основной объект калькулирования** — готовые изделия, которые постав-

ляются за пределы предприятия (на рынок). Калькулирование другой продукции имеет вспомогательное значение.

Для каждого объекта калькулирования выбирается **соответствующая калькуляционная единица** — единица его количественного измерения. Например, объект калькулирования — тракторы, калькуляционная единица — один трактор определенного вида (назначения); соответственно угля — одна тонна; электроэнергии — один киловатт-час.

Существуют **разные методы калькулирования** продукции. Их применение зависит от особенностей производства, назначения калькуляций, традиций предприятия. Прежде всего следует различать методы калькулирования в зависимости от **полноты учета затрат**. По этому признаку выделяют: *калькулирование по полным затратам; калькулирование по неполным затратам.*

В соответствии с **первым методом все операционные затраты** предприятия как производственные, так и непроизводственные (административные, сбытовые) полностью **относятся на себестоимость продукция**. Это был традиционный метод калькулирования в отечественной промышленности **до 2000 года**. Он применяется в определенных пределах и в мировой практике. Его достоинство состоит в достаточной универсальности. Так, себестоимость изделий позволяет определить их рентабельность; поскольку **полная себестоимость служит базой цены**, последняя может быть определена с использованием модели ценообразования «**себестоимость плюс прибыль**»; сумма произведений себестоимости отдельных изделиях на общий объем их выпуска формирует полную себестоимость товарной продукции и др.

Вместе с тем **калькулирование по полным затратам имеет недостатки**. К основным из них относятся: **сложность калькулирования и его трудоемкость** в многопродуктовом производстве /вследствие сложной процедуры распределения косвенных затрат; неточность калькуляций из-за невозможности точного распределения косвенных затрат; неполное возмещение непроизводственных затрат в определенном периоде, если увеличиваются остатки (готовой продукции на складе и т. п.

Калькулирование по неполным затратам теоретически было обосновано в 20-х годах XX столетия. Его сущность состоит в том, что **не все издержки включаются в калькуляцию**. Это **упрощает калькулирование и делает его более оперативным**. Какие затраты включаются в калькуляции, а какие не включаются, а относятся в полной сумме на определенный период — особая проблема. В большинстве случаев не включаются в себестоимость отдельных изделий **административные затраты и затраты на сбыт**. Такой порядок предусмотрен и национальными положениями (стандартами) бухгалтерского учета в Украине, разработанными в соответствии с международными стандартами (МСБУ). В данном случае составляется по затратам производственных подразделений и образует

производственную себестоимость продукции. Все другие косвенные непроизводственные затраты относятся на определенный период и при расчетах прибыли предприятия просто вычитаются из выручки.

Одним из вариантов калькулирования по неполным затратам является метод «*direkt—cost*», когда себестоимость определяется только по прямым издержкам, а не прямые затраты относятся на определенный период.

Существенно влияют на метод калькулирования широта номенклатуры продукции предприятия и специфика производства. Наиболее точным и методически простым является калькулирование в однопродуктном производстве: себестоимость единицы продукции здесь рассчитывается путем деления совокупных затрат за определенный период на количество изготовленной продукции. Однако в большинстве производственных отраслей экономики преобладает многопродуктовое производство. В этих условиях калькулирование заметно усложняется и становится менее точным, поскольку, как уже было сказано, возникает проблема правильного распределения не прямых затрат.

Лекция 6. Доход предприятия (организации), прибыль и рентабельность

1. Сущность и виды прибыли.
2. Источники прибыли и ее исчисление.
3. Направления использования прибыли.
4. Оценка рентабельности и деловой активности.
5. Измерение эффективности производства.
6. Классификация факторов роста эффективности производства.

1. Сущность и виды прибыли

Данная лекция посвящена анализу конечных результатов деятельности предприятия. Таковыми являются чистая продукция предприятия в натуральном выражении, вновь созданная стоимость, состоящая из средств оплаты труда и прибыли.

Прибыль — это часть выручки, которая остается после возмещения всех затрат на производственную и коммерческую деятельность предприятия. Характеризуя превышение поступлений над затратами (расходами), прибыль выражает цель предпринимательской деятельности и принимается за главный показатель ее результативности (эффективности).

Прибыль является основным источником финансирования развития предприятия, совершенствования его материально-технической базы, обеспечения всех форм инвестирования. Вся деятельность предприятия

направляется на то, чтобы обеспечить рост прибыли или, по крайней мере, стабилизацию ее на определенном уровне.

В зависимости от формирования и распределения выделяют несколько видов прибыли. Прежде всего, различают **общую прибыль, налогооблагаемую | прибыль и после налогообложения - чистую прибыль. Общая (балансовая) прибыль** — вся прибыль предприятия, полученная от всех направлений его деятельности до ее налогообложения и распределения. **Прибыль после налогообложения**, т. е. прибыль, реально поступающая в распоряжение предприятия, имеет распространенное в отечественной литературе название — **чистая прибыль**.

В зарубежной экономической теории и предпринимательстве общеупотребительными являются понятия **валовой, операционной и маржинальной прибыли**.

Валовая прибыль — это разница между выручкой и производственными затратами (себестоимостью продукции, определенной при калькулировании по неполным затратам). Это понятие включает **собственно прибыль** и так называемые **непроизводственные (административные, коммерческие) затраты**. **Операционная прибыль**, которую часто называют прибылью, равна по величине валовой прибыли за минусом непроизводственных затрат. **Маржинальная прибыль** характеризует объем выручки от продажи продукции за минусом переменных затрат. Она включает **собственно прибыль и постоянные затраты**. Следовательно, такая прибыль по величине совпадает с валовой прибылью при условии, что калькулирование осуществляется лишь по переменным затратам.

2. Источники прибыли и ее исчисление

Прибыль предприятия формируется за счет **следующих источников: а) продажа (реализация) продукции (оказание услуг); б) продажа другого имущества в) внереализационные операции. Прибыль от продажи продукции (операционной деятельности)** является основным составляемым общей суммы прибыли, поскольку именно она отражает миссию и профиль предприятия. Она определяется как **разница между выручкой от продажи продукции (без учета налога на добавленную стоимость и акцизного сбора) и ее полной себестоимостью**.

Прибыль от продажи имущества, которое для предприятия по тем или иным причинам стало ненужным, включает прибыль от **продажи основных фондов (материальных активов), нематериальных активов, ценных бумаг других предприятий**. Ее величину определяют как разницу между ценой продажи и остаточной стоимостью реализуемого объекта с учетом затрат на реализацию (демонтаж, транспортировка, оплата агентских услуг).

Прибыль от внереализационных операций — это прибыль от долевого участия в совместных предприятиях, сдачи имущества в аренду

(лизинг), дивиденды на ценные бумаги, доход от владения долговыми обязательствами, роялти, поступления от экономических санкций (штрафы).

Рассмотренная схема исчисления величины общей прибыли по источникам ее формирования имеет важное значение для анализа и принятия хозяйственных решений. Но еще важнее нужно **знать налогооблагаемую прибыль**. В соответствии с **Законом Украины «О налогообложении прибыли предприятия» (1997 г.)** налогооблагаемая прибыль (**Пно**) исчисляется по формуле

$$\text{Пно} = \text{Дв} - (\text{Зо} + \text{АО})$$

где Дв— валовой (общий) доход за определенный период;

Зо — общие затраты на этот же период;

АО — сумма амортизационных отчислений от стоимости активов, подлежащих амортизации.

Основной составляющей дохода является выручка от продажи продукции. В доход включают также прибыль от продажи имущества и внереализационных операций. Общие затраты — это прежде всего затраты на реализованную продукцию, а также потери от продажи имущества из-за превышения его балансовой стоимости относительно выручки от реализации активов. Амортизационные отчисления выделены из состава общей суммы затрат, поскольку их начисление и использование контролируется государственными органами в особом порядке.

3. Направления использования прибыли

В финансовой политике предприятия важное место занимает распределение и использование прибыли как основного источника финансирования инвестиционных потребностей и удовлетворения экономических интересов собственников (инвесторов). Принципиальная схема использования прибыли предприятия приведена на рис. 6.1.



Рис. 6.1. Схема использования прибыли предприятия

Из общей прибыли уплачивается **налог** в соответствии с условиями, предусмотренными законодательством о налогообложении прибыли предприятия. Прибыль, оставшаяся после налогообложения (**чистая прибыль**), поступает в полное распоряжение предприятия и используется в порядке, предусмотренном его уставом и решениями его собственников.

Принципиальные (главные) направления использования предполагают деление прибыли на две части: **1) прибыль, направляемая за пределы предприятия**, называется **распределенной прибылью** (выплаты собственникам корпоративных прав, персоналу предприятия по результатам работы, на социальную поддержку);

2) прибыль, остающаяся на предприятии и используемая как финансовый источник его развития (нераспределенная прибыль). Последняя направляется на создание резервного и инвестиционного фондов. **Резервный фонд** является финансовым компенсатором возможных отклонений от нормального оборота. Его формирование является обязательным для хозяйственных обществ, арендных предприятий, кооперативов.

Эту общую схему распределения прибыли нужно конкретизировать на предприятиях с различными организационно-правовыми формами, что касается прежде всего **акционерных обществ (предприятий)**. Как известно, собственники акций получают часть **корпоративной прибыли в виде дивидендов (дохода инвесторов на вложенный капитал)**. На ак-

ационерном предприятии дивиденды можно рассматривать как плату за привлеченный от продажи акций капитал.

Распределение прибыли на выплату дивидендов, и инвестирование является сложной финансовой проблемой, которая существенно и неоднозначно влияет на финансовую стабильность и перспективы предприятия. Направление достаточной суммы прибыли на выплату дивидендов, и высокий уровень таковых увеличивают спрос на акции и повышают их рыночный курс. Однако это ограничивает собственный источник финансирования, усложняет решение задач перспективного развития предприятия.

Понятно, что низкие дивиденды приводят к противоположным результатам. С учетом этих обстоятельств акционерное общество (предприятие) вынуждено выбрать такую дивидендную политику, которая соответствовала бы конкретным условиям его деятельности. Возможные варианты дивидендной политики (порядок выплаты дивидендов) на том или ином предприятии представлены на рис. 6.2.

Каждый из названных вариантов имеет свои преимущества и недостатки и применяется, как правило, не постоянно, а в пределах определенного временного периода с учетом экономической конъюнктуры и финансового состояния предприятия.

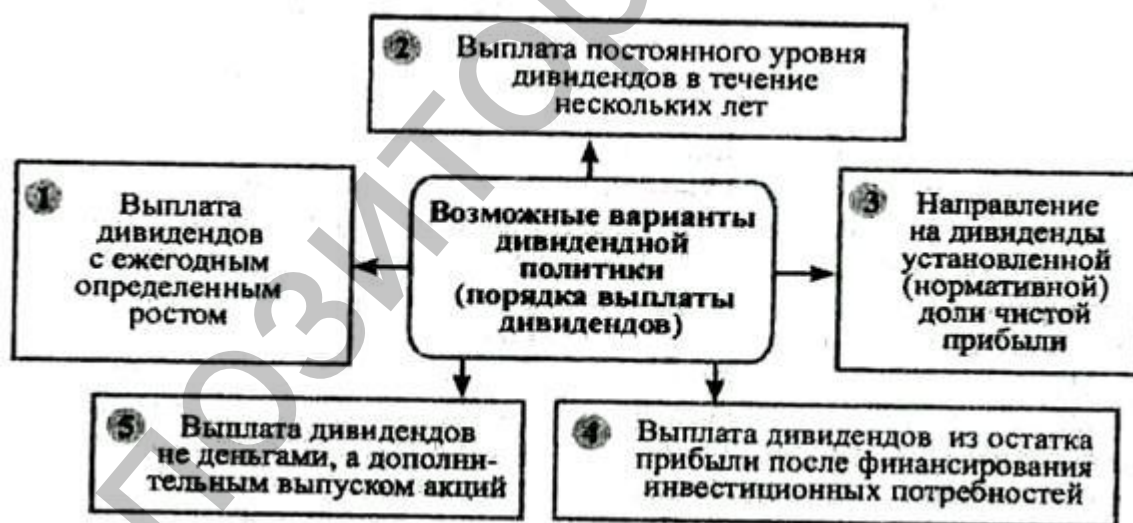


Рис. 6.2. Варианты дивидендной политики предприятия

Распределяя прибыль предприятия, величину дивидендов в процентах (d) определяют по формуле

$$d = \frac{П_d}{K_y} \cdot 100,$$

где $П_d$ — часть прибыли, направляемой на выплату дивидендов;
 K_y — уставный капитал (фонд) предприятия.

Абсолютная сумма дивидендов в расчете на одну акцию (D) соответственно будет составлять

$$D = P_d / N_a$$

где N_a — количество акций, которое формирует величину уставного капитала (количество проданных акций).

Опыт деятельности зарубежных фирм и успешно работающих отечественных предприятий свидетельствует, что доля дивидендных сумм в чистой прибыли колеблется в пределах 30—70 %. Если она меньше 30 %, то выплаты считаются заниженными, а когда их относительный размер превышает 70 % — завышенными.

4. Оценка рентабельности и деловой активности

Рентабельность — это относительный показатель эффективности работы предприятия, который в общей форме исчисляется как отношение прибыли к затратам (ресурсам). Рентабельность имеет несколько модификаций в зависимости от того, какие именно прибыль и ресурсы (затраты) используются в расчетах.

Прежде всего, выделяют рентабельность **инвестированных ресурсов** (капитала) и **рентабельность продукции**. Рентабельность инвестированных ресурсов (капитала) определяется в нескольких модификациях: **рентабельность активов, рентабельность собственного капитала, рентабельность акционерного капитала**.

Рентабельность активов (P_a) характеризует эффективность использования наличного имущества предприятия и исчисляется по формуле

$$P_a = \frac{P_{o(ч)}}{K_a} \cdot 100,$$

где $P_{o(ч)}$ — общая (чистая) прибыль предприятия за год;

K_a — средняя сумма активов по годовому балансу.

Исчисляется этот показатель, исходя из **общей** (до налогообложения) или **чистой** (после налогообложения) прибыли. Единого методического подхода в этом случае не существует. Поэтому необходимо при расчетах обозначать, какая именно прибыль взята.

Наряду с рентабельностью всех активов определяется **рентабельность по отдельным видам деятельности** (например, рентабельность производства, сервисного обслуживания, коммерческой деятельности и др.).

Рентабельность собственного капитала ($P_{с.к.}$) отражает эффективность использования активов, созданных за счет собственных средств:

$$P_{с.к.} = \frac{P_{ч}}{K_c} \cdot 100,$$

где $P_{ч}$ — чистая прибыль предприятия;

K_c — собственный капитал.

Рентабельность акционерного капитала ($R_{ак}$) свидетельствует о верхнем пределе дивидендов на акции и исчисляется по формуле

$$R_{ак} = \frac{\Pi_{ч}}{K_y} \cdot 100,$$

где K_y — уставный капитал (номинальная стоимость проданных акций).

Этот показатель можно определять так же, как **рентабельность акционерного капитала, сформированного только из обычных (простых) акций**. В этом случае не учитывают дивиденды на привилегированные акции, а из уставного капитала исключают номинальную стоимость этих акций.

Рентабельность продукции. (R_n) характеризует эффективность затрат на ее производство и сбыт. Она определяет отношение прибыли от реализации продукции (Π) к общей ее себестоимости за тот же период ($C_{р.п.}$), т.е.

$$R_n = \frac{\Pi_{р.п.}}{C_{р.п.}} \cdot 100.$$

Рентабельность продукции можно исчислять так же, как **отношение прибыли от реализованной продукции к ее общему объему**. Именно в таком виде этот показатель используется (исчисляется) в зарубежной практике хозяйствования.

В многономенклатурном производстве наряду с рентабельностью всей продукции определяется также рентабельность отдельных ее разновидностей. **Рентабельность одного изделия** (R_i) рассчитывается по следующей формуле

$$R_i = \frac{Ц_i - C_i}{C_i} \cdot 100,$$

где $Ц_i$, C_i — соответственно цена и себестоимость i -го изделия.

Деловая активность предприятия является достаточно широким понятием и включает многие аспекты его деятельности. Специфическими показателями в этом случае служат **показатели оборотности активов и товарно-материальных запасов, величины дебиторской и кредиторской задолженности**.

Средний срок оплаты дебиторской задолженности покупателями продукции предприятия ($t_{одз}$) определяется по формуле

$$t_{одз} = \frac{З_d \cdot D_k}{V_{пр}},$$

где $З_d$ — дебиторская задолженность (задолженность покупателей);

D_k — количество календарных дней в периоде, за который исчисляется показатель (год — 360, квартал — 90);

$V_{пр}$ — объем продажи продукции за расчетный период.

За период $t_{\text{одз}}$ платежные требования предприятия к покупателям преобразуются в деньги. Понятно, что сокращение этого периода является экономически выгодным, а удлинение (по сравнению с установленным сроком или прошлым годом) — нежелательным и требует выяснения причин последнего.

Средний срок оплаты кредиторской задолженности поставщикам ($t_{\text{окз}}$) определяется из соотношения:

$$t_{\text{окз}} = Z_k * D_k / M$$

где Z_k — величина кредиторской задолженности поставщикам;

M — объем закупки сырья и материалов за расчетный период в денежном измерении.

Сокращение сроков оплаты кредиторской задолженности при прочих равных условиях не может быть признано положительным явлением для предприятия, поскольку связано с мобилизацией дополнительных средств. Увеличение же периода оплаты задолженности может быть следствием различных причин: ухудшения условий расчетов с контрагентами, недостатка средств у предприятия, затягивания оплаты с целью использования кредиторской задолженности как источника финансирования.

5. Измерение эффективности производства

Эффективность производства — это комплексное отражение конечных результатов использования средств производства и рабочей силы (работников) за определенный промежуток времени.

В зарубежной практике для выражения результативности хозяйствования обычно применяется термин «**производительность системы производства и обслуживания**», под которым понимают **эффективное использование ресурсов (труда, капитала, земли, материалов, энергии, информации) при производстве разнообразных товаров и оказании услуг.**

Таким образом, **эффективность производства и производительность системы** — это, в сущности, термины-синонимы, характеризующие одни и те же результаты деятельности. При этом следует добавить, что **общая производительность системы** является понятием более широким, чем **производительность труда и прибыльность производства.**

Родовым признаком эффективности (производительности) служит **достижение цели производственной или иной деятельности предприятия при наименьших затратах общественного труда и времени.** В конечном итоге сущностное толкование эффективности деятельности как экономической категории определяется объективно действующим зако-

ном экономии рабочего времени, являющимся созидательной субстанцией богатства и мерой затрат, необходимых для его накопления и использования обществом. Именно поэтому повышение эффективности производства нужно признать конкретной формой проявления этого закона.

Математически (в формализованном выражении) закон экономии рабочего времени, отражающий механизм снижения затрат на производство продукции или оказания услуг, имеет следующий вид:

$$Z_c = \frac{ПТ + ЖТ + БТ}{Э_{с.п}} \rightarrow \min ,$$

где Z_c — совокупные затраты на производство продукции (оказание услуг) за период жизненного цикла товара;

ПТ — затраты прошлого (овеществленного) труда на производство и потребление товара;

ЖТ — затраты живого труда, т. е. заработная плата всех работников, приходящаяся на данный товар на той или иной стадии его жизненного цикла, плюс прибыль на этой стадии (необходимый и прибавочный труд);

БТ — затраты будущего труда;

$Э_{с.п}$ — суммарный (за нормативный срок службы) полезный эффект или отдача товара у потребителя.

Сущностная характеристика эффективности производства (производительности системы) находит отражение в общей методологии ее определения:

Эффективность (производительность) = [Результаты]: [Ресурсы (затраты)].

Результативность производства как важнейший компонент его эффективности не стоит трактовать однозначно. Необходимо различать:

1) конечный результат процесса производства;

2) конечный народнохозяйственный результат работы предприятия или другой интеграционной структуры как первичного автономного звена экономики.

3) конечный результат работы народнохозяйственного комплекса

Первый отражает материализованный результат процесса производства, измеряемый **объемом продукции в натуральной и стоимостной формах**, а **второй** включает **не только количество изготовленной продукции, но и ее потребительскую стоимость (качество)**. Конечным результатом производственно-хозяйственной деятельности предприятия за определенный период является **вновь созданная стоимость (чистая продукция)**, а финансовым результатом коммерческой деятельности — **прибыль**.

Важным является выделение по отдельным признакам (классификация) соответствующих видов эффективности производства (деятельности),

каждый из которых имеет определенное значение для системы хозяйствования

Соответствующие виды эффективности производства выделяются преимущественно по разнообразию получаемых эффектов (результатов) хозяйственной деятельности предприятия или другой интеграционной предпринимательской структуры. В связи с этим возникает необходимость осуществить сущностно-содержательную характеристику отдельных видов эффективности производства. Это: **экономической, социальной, народнохозяйственной и синергичной.**

Экономическую эффективность отражают через различные стоимостные показатели, которые характеризуют промежуточные и конечные результаты производства на предприятии или в другой интеграционной производственной структуре. К таким показателям относятся: **объем товарной, чистой или реализованной продукции; величина полученной прибыли; рентабельность производства (изделий); экономия тех или иных видов ресурсов (материальных, трудовых) или общая экономия от снижения себестоимости продукции; производительность труда и т. п.**

Социальная эффективность состоит в сокращении продолжительности рабочей недели и смены, увеличении количества новых рабочих мест и уровня занятости людей, улучшении условий труда и быта, состояния окружающей природной среды, безопасности жизни и т. п. Социальные последствия производства могут быть не только положительными, но и отрицательными (безработица, усиление инфляции, ухудшение экологизации производства или деятельности).

Народнохозяйственная эффективность возникает тогда, когда учитывается не только достигаемый эффект в процессе производства, но также в процессах распределения, обмена и потребления, т.е. обеспечивается взаимосвязанный рост и производительных сил общества, и благосостояния нации.

Синергическая эффективность (от греч. *synergos* — вместе действующий) выражает комбинированное воздействие совокупности тех или иных инноваций на финансово-экономическое состояние субъекта хозяйствования, когда общий (суммарный) эффект превышает сумму результатов воздействия на производство (деятельность) каждой инновации в отдельности. Иначе говоря, каждая взятая в отдельности инновация усиливает влияние всех других.

В заключение подчеркнем, что **главная задача повышения эффективности** производства (деятельности) состоит в том, чтобы на каждую единицу ресурсов (затрат) — трудовых, материальных и финансовых — достигать максимально возможного увеличения объема производства (дохода, прибыли). Исходя из этого, единым макроэкономическим критерием эффективности производства (деятельности) становится **рост**

производительности общественного (живого и овеществленного) труда.

6. Классификация факторов роста эффективности производства

Формируя систему показателей эффективности деятельности субъектов хозяйствования, целесообразно придерживаться определенных **принципов**. Наиболее существенными из них являются:

- 1) обеспечение органической взаимосвязи критерия и системы конкретных показателей эффективности производства;
- 2) отражение эффективности использования всех видов применяемых в производстве ресурсов;
- 3) возможности применения показателей эффективности в управлении различными звеньями производства на предприятии;
- 4) выполнение важнейшими показателями стимулирующей функции в процессе выявления и использования имеющихся резервов роста эффективности производства, того или иного вида деятельности предприятия (интегрированной предпринимательской структуры).

Система показателей эффективности производства (деятельности), построенная на основе таких принципов, должна охватывать несколько конкретных групп: **первая** - обобщающие показатели • **вторая** — показатели эффективности использования труда (персонала); • **третья** - показатели эффективности использования производственных (основных и оборотных) фондов; • **четвертая** — показатели эффективности использования финансовых средств (оборотных средств и инвестиций).

Именно такая классификация приведена в **учебнике под ред.. С.Ф. Покропивного** на странице 521. В этом же учебнике на стр. 527 приведена модель классификации факторов роста эффективности производства рис. 10.4.(рис. 17.6.)

Группировка факторов **по первому признаку** позволяет четко определить источники повышения эффективности: рост производительности труда; снижение фондоемкости, материалоемкости и зарплатоемкости продукции (экономия овеществленного и живого труда), а также рациональное использование природных ресурсов (экономия затрат общественного труда).

Активное использование этих источников повышения эффективности производства (деятельности) предусматривает осуществление комплекса мероприятий, которые по содержанию характеризуют **основные направления развития и совершенствования производственно-коммерческой деятельности субъектов хозяйствования (второй классификационный признак)**. Определяющими направлениями являются:

1) ускорение научно-технического и организационного прогресса (повышение технико-технологического уровня производства; совершенствование структуры производства, организационных систем управления, форм и методов организации деятельности, ее планирования и мотивации); 2) повышение качества и конкурентоспособности продукции (услуг); 3) всестороннее развитие и совершенствование внешнеэкономической деятельности субъектов хозяйствования.

Практически наиболее важной нужно считать классификацию факторов эффективности **по месту реализации в системе управления деятельностью (третий признак группировки факторов)**. Особенно важным является выделение **внутренних** (внутрихозяйственных) и **внешних** (народнохозяйственных) факторов, а также деление совокупности внутренних факторов на так называемые, твердые и мягкие.

Классификация внутренних факторов на «**твердые**» и «**мягкие**» является достаточно условной, но широко используется в зарубежной практике хозяйствования. Специфическое название групп факторов заимствовано из компьютерной терминологии, в соответствии с которой сам компьютер называется «**твердым товаром**», а программное обеспечение — «**мягким товаром**». По аналогии «**твердыми**» факторами называют те, которые имеют физические параметры и поддаются измерению, а «**мягкими**» — те, которые нельзя физически ощущать, но которые имеют существенное значение для экономического управления деятельностью трудовых коллективов.

Направлениями деятельности по реализации факторов повышения эффективности следует назвать такие как

1.Технология; 2) машины и оборудование; 3)материалы и энергия; 4) изделия; 5) работники, персонал; 6) организация в широком смысле и др.

Лекция 7. Управление предприятием (организацией) и организация производства

- 1. Необходимость, сущность и функции процесса управления.**
- 2. Методы управления деятельностью предприятия.**
- 3. Организационные структуры управления предприятием.**
- 4. Производственный процесс и его классификация.**
- 5. Формы организации производства.**
- 6. Организационные типы производства.**
- 7. Методы организации производства.**
- 8. Общая характеристика вспомогательных и обслуживающих подразделений.**
- 9. Организация ремонтного хозяйства.**
- 10. Организация инструментального хозяйства.**

11. Организация внутризаводского транспорта.

12. Организация энергохозяйства.

13. Организация складского хозяйства.

1. Необходимость, сущность и функции процесса управления

В соответствии с основными положениями теории систем любой субъект, явление или процесс (включая предприятие) можно рассматривать как систему. Под **системой** понимают **совокупность взаимосвязанных в одно целое элементов**. Элемент системы — это часть целого, который в процессе анализа не подлежит разделению на составляющие. Следовательно, любая система:

во-первых, состоит из двух или большего количества элементов;
во-вторых, каждый элемент системы имеет присущие только ему качественные характеристики;

в-третьих, между элементами системы существуют связи, с помощью которых они влияют друг на друга;

в-четвертых, система не может существовать вне времени и пространства. Система имеет временную сущность (ее состав может быть определен в каждый данный момент), а также свои пределы и внешнюю среду.

Первая особенность предприятия как системы состоит в его **открытости**, т. е. предприятие может существовать только при условии активного взаимодействия с внешней средой. Оно «выбирает» из промежуточной и общей внешней среды основные факторы производства, а затем, преобразовывая их в продукцию (товары, услуги, информацию) и отходы, направляет их во внешнюю среду. Условием жизнеспособности системы является полезный (выгодный) обмен между «входом» и «выходом».

Другая особенность предприятия как системы: оно является **искусственной системой**, созданной человеком ради своих собственных интересов, прежде всего совместного труда. Поэтому очевидной характеристикой любого предприятия является **разделение труда**.

Различают две **формы разделения труда: горизонтальную и вертикальную**. Первая — это разделение трудовых операций на отдельные задания. Результатом горизонтального разделения труда является формирование подразделений предприятия, выполняющих отдельные части общего трансформационного процесса. Поскольку работу на предприятии делят между подразделениями и отдельными исполнителями, **кто-то должен координировать их действия**, чтобы достичь общей цели деятельности. Поэтому объективно возникает потребность в отделении управленческого труда от исполнительского. Таким образом, **необходимость управления связана с процессами разделения труда на предприятии**.

Управление, которое (в широком понимании) является деятельностью, обеспечивающей координацию работы других людей (трудовых коллективов), также является сложной системой. **Дифференциация и координация управленческого труда**, формирование уровней управления осуществляются с помощью **вертикального разделения труда**.

Предприятия различаются между собой по размерам, сферам деятельности, технологическим и другим параметрам, однако все они как системы имеют и определенные общие черты (характеристики), среди которых, в первую очередь, нужно назвать **функции управления** — объективно обусловленные общие направления или сферы деятельности, совокупность которых обеспечивает эффективное кооперирование совместного труда.

Для выяснения природы и сущности каждой из них необходимо рассмотреть механизм функционирования простейшей искусственной системы (рис. 7.1).

Структура этой модели содержит два элемента: элемент U — управляющий; элемент E — исполнительный. Управляющий элемент воспринимает: через входной канал импульс из внешней среды (Y_1);

через канал обратной связи импульсы, касающиеся его собственного состояния (X_1) и состояния структуры системы (X_2).

На основе воспринятых импульсов управляющий элемент начинает функционировать. Сначала он определяет конкретное (количественное) значение выходного параметра Y_2 , т. е. формулирует цель деятельности системы. Затем он вырабатывает импульс X_3 и посылает его исполнительному элементу (эффектору). Этот импульс имеет характер команды.

На блок-схеме показано, что эффектор воспринимает также импульсы Z_1 из внешней сферы. Это так называемые препятствия, мешающие достижению цели управления.

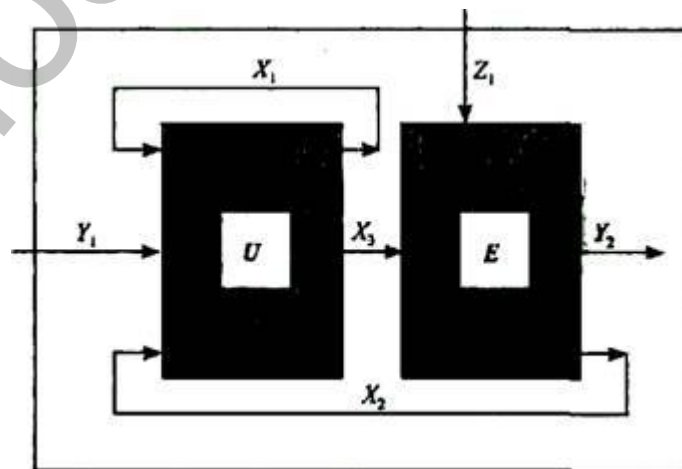


Рис. 7.1. Блок-схема функционирования простейшей искусственной системы

Под влиянием команды управляющего элемента и внешних препятствий эффектор начинает функционировать. Результат его деятельности — выходной импульс У2. Но прежде чем послать его во внешнюю среду, эффектор информирует управляющий элемент о выполнении полученной команды Х2 через **канал обратной связи**. Согласовывая принятую от эффектора информацию с ранее определенной целью деятельности системы, управляющий элемент снова начинает функционировать.

Если результаты деятельности эффектора совпадают с целью, то эффектор получает команду послать выходной импульс У2 во внешнюю среду. В случае несовпадения управляющий элемент вырабатывает новые команды, которыми направляет действия эффектора. Следовательно, **в структуре системы управляющий элемент выполняет вполне конкретные функции.**

Во-первых, он определяет цель функционирования. Поскольку одной и той же цели можно достичь разными способами, управляющий элемент должен выбрать один из них. При этом под способом достижения цели понимают разработку **алгоритма трансформационного процесса**, т. е. определенное упорядочение операций, которые должны выполнить члены трудового коллектива для достижения цели. Это означает, что **управляющий элемент выполняет функцию планирования** — процесса определения цели деятельности, предвидения будущего развития и соединения коллективных (индивидуальных) заданий для получения ожидаемого общественного результата.

Во-вторых, каждая операция трансформационного процесса должна иметь своего носителя, т. е. выполняться определенным элементом данной системы. Таким образом, - реализация трансформационного процесса предусматривает также и определение того, **кто именно должен выполнять ту или иную конкретную операцию и как исполнители должны взаимодействовать между собой.** Эти процессы характеризуют сущность **организации как функции управления.** Организация — это процесс формирования структуры системы, распределение заданий, полномочий и ответственности между работниками предприятия для достижения общей цели его деятельности.

В-третьих, эффектор в системе занимает подчиненное положение, причем, во время протекания трансформационного процесса он может отказаться выполнять свои обязанности, определенные планом. Поэтому для достижения поставленной цели руководитель любого уровня должен не только спланировать и организовать работу, но и заставить людей ее выполнять.

Для этого необходимо **создать условия, при которых исполнители понимали бы, что они могут удовлетворить свои личные потребности только тогда, когда будет обеспечено достижение целей предприятия.**

Это означает, что управляющий элемент должен выполнять надлежащим образом **функцию мотивации**. Мотивация — это, собственно, и есть процесс побуждения членов трудового коллектива к совместным согласованным действиям для достижения поставленной цели.

В-четвертых, для того, чтобы предупредить появление внешнего препятствия и возможные отклонения от ожидаемых результатов деятельности системы, управляющий элемент должен устанавливать параметры деятельности эффектора, измерять достигнутые результаты работы, сравнивать их с запланированными, при необходимости — корректировать деятельность, накапливать опыт для совершенствования планирования. Именно этим можно объяснить необходимость выполнения управляющим элементом **контролирующих функций**.

Эти четыре основные функции тесно связаны между собой в едином процессе управления. Плохое планирование или несовершенная организация так же, как и слабая мотивация труда или неудовлетворительный контроль, отрицательно влияют на результаты деятельности предприятия в целом.

С учетом этого важно подчеркнуть, что управление предприятием отражает совокупность взаимосвязанных процессов планирования, организации, мотивации и контроля, обеспечивающих формирование и достижение целей предприятия.

2. Методы управления деятельностью предприятия

Практическая реализация функций управления осуществляется с помощью **системы методов управления**. Привести в действие организованную систему, чтобы получить необходимый результат, можно только через влияние на нее управляющего органа или лица. При этом **необходимы определенные инструменты согласованного воздействия**, которые и обеспечивают достижение поставленных целей. Такие инструменты принято называть **методами управления**.

Методы управления — это способы влияния на отдельных работников и трудовые коллективы в целом, которые необходимы для достижения цели фирмы (предприятия, организации).

Управление фирмой (предприятием, организацией) направлено на людей, круг их интересов, прежде всего материальных. Поэтому основой классификации методов управления является **внутреннее содержание мотивов**, которое положено в основу производственной или любой другой деятельности человека. По своему содержанию мотивы деятельности можно разделить на **материальные, социальные и мотивы принудительного характера**. В соответствии с этим различают экономические, социально-психологические и организационные методы управления.

Все названные методы управления органически взаимосвязаны и используются не изолированно, а комплексно. Однако **ведущими** нужно

считать именно экономические методы. Организационные методы создают предпосылки для использования экономических методов. **Социально-психологические методы** дополняют организационные и экономические и создают в совокупности необходимый арсенал средств управления деятельностью предприятия.

1. Экономические методы управления — это такие методы, которые реализуют материальные интересы человека, связанные с его участием в производственных процессах (любой другой деятельности), путем использования товарно-денежных отношений. Эти методы имеют два аспекта реализации.

Первый аспект характеризует процесс управления, ориентированный на использование созданного на общегосударственном уровне экономического сегмента внешней среды. Сущность этого аспекта:

- формирование системы налогообложения субъектов хозяйствования;
- определение действенной амортизационной политики, обеспечивающей обновление (воспроизводство) материальных и нематериальных активов предприятия;
- установление государством минимального уровня заработной платы и пенсий и т. п.

Второй аспект экономических методов управления связан с управленческим процессом, ориентированным на использование разнообразных экономических рычагов, таких как финансирование, кредитование, ценообразование, штрафные санкции и т. п.

2. Социально-психологические методы управления реализуют мотивы социального поведения человека. Уровень современного производства, рост общеобразовательного и профессионально-квалификационного уровня работников являются причиной существенных изменений в системе ценностных ориентации и в структуре мотивации трудовой деятельности людей. **Традиционные формы материального поощрения** постепенно теряют свое приоритетное стимулирующее влияние.

Все большую значимость приобретают такие факторы, как **содержательность и творческий характер труда, возможности проявления инициативы, общественное признание, моральное поощрение** т. п. Поэтому понимание закономерностей социальной психологии и индивидуальной психики работника является необходимым условием эффективного управления производством или любым другим видом деятельности.

Практическая реализация социально-психологических методов управления осуществляется с помощью различных способов социального ориентирования и регулирования, групповой динамики, решения конфликтных ситуаций, гуманизации труда и т. п.

3. Организационные методы управления базируются на мотивах **принудительного характера**. Их существование и практическое применение обусловлены заинтересованностью людей в совместной организации труда. **Организационные методы управления** — это комплекс способов и приемов влияния на работников, основанных на использовании организационных отношений и административной власти руководства. Все организационные методы управления делятся на *регламентные и распорядительные*.

Содержание регламентных методов состоит в формировании структуры и иерархии управления, делегировании полномочий и ответственности определенным категориям работников фирмы, определении ориентиров деятельности подчиненных, предоставлении методической, инструктивной и другой помощи исполнителям. **Распорядительные методы** управления охватывают текущую (оперативную) организационную работу и базируются, как правило, на приказах руководителей предприятий (организаций). Они предусматривают определение конкретных заданий для исполнителей, распределение этих заданий между ними, контроль выполнения, проведение совещаний по вопросам текущей деятельности фирмы (предприятия, организации).

Профессионально умелое применение экономических, социально-психологических и организационных методов управления в большинстве случаев обеспечивает достаточно эффективное хозяйствование.

3. Организационные структуры управления предприятием

В теории управления **организационная структура** определяется как абстрактная категория, характеризующаяся **тремя такими параметрами: степень сложности, степень формализации и степень централизации**. **Под сложностью** понимается то, как много отличительных признаков имеет организация. Чем глубже разделение труда, чем больше вертикальных уровней в иерархии управления, чем больше структурных подразделений, тем сложнее координировать деятельность людей в организации. **Объем разработанных правил и процедур, руководствуясь которыми организация направляет поведение своих сотрудников, и представляет собой формализацию**. Чем больше правил и регуляторов, определяющих то, что можно и что запрещено делать работникам организации, тем более формализованной является структура организации. **Централизация определяет место, где сосредоточено право принятия решений**. Если все решения (или их большинство) принимаются высшими руководителями, тогда организация является централизованной. **Децентрализация** означает, что право принятия решений передается (делегируется) с высших уровней управления к низшим.

В процессе реализации функции организации **задача менеджмента** заключается в том, чтобы придать всем компонентам организации такую

форму и так «состыковать» их друг с другом, чтобы предприятие представляло собой единое целое и функционировало максимально эффективно. Поэтому на любом предприятии имеет место соподчиненность его составных частей, уровней управления, четкое разделение власти, прав и ответственности.

Для изображения структурных взаимосвязей основных уровней и подразделений предприятия, их соподчиненности на практике используются **схемы организационной структуры управления**. Эти схемы являются только «скелетом» системы управления, поскольку не раскрывают состава и содержания функций, прав и обязанностей подразделений и должностных лиц.

В практике хозяйствования может применяться **несколько типов организационных структур** в зависимости от масштабов деятельности, производственно-технологических особенностей, стратегических и текущих задач предприятия (фирмы).

1. **Линейная организационная структура управления** — это такая структура, между элементами которой существует только **одноканальное взаимодействие** (рис. 7.2, а). При такой организационной структуре управления каждый подчиненный имеет лишь одного руководителя, который и выполняет все административные и специальные функции в соответствующем структурном подразделении. **Преимуществами** организационной структуры управления линейного типа являются: четкость взаимоотношений, однозначность команд, оперативность подготовки и реализации управленческих решений, надежный контроль. Но руководитель при этом должен быть высококвалифицированным универсалом, способным решать любые стратегические и текущие вопросы деятельности подчиненных ему подразделений (звеньев).

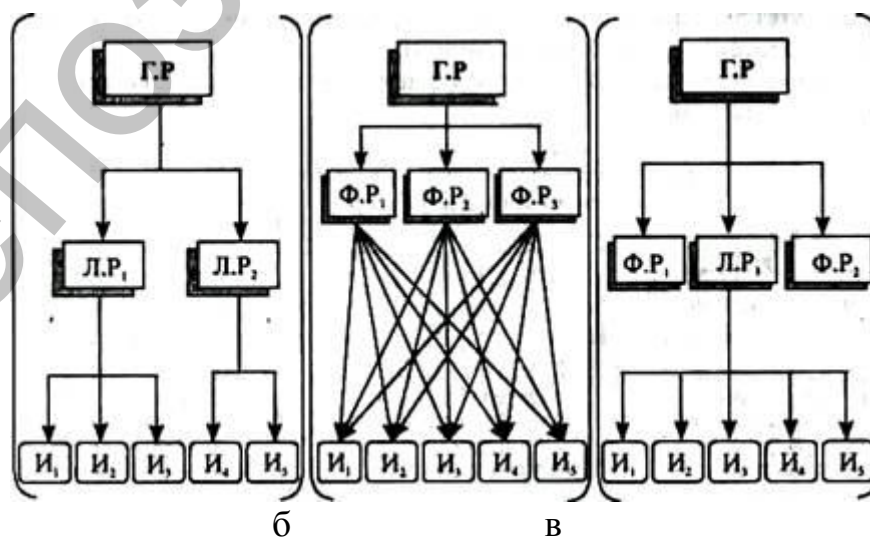


Рис. 7.2. Организационные структуры управления предприятиями:
а — линейная; б — функциональная; в — линейно-функциональная;

Г.Р — генеральный руководитель; Л.Р — линейный руководитель;
Ф.Р — функциональный руководитель; И — исполнитель

2. **Основой функциональной организационной структуры управления** является разделение функций управления между отдельными подразделениями аппарата управления (рис. 7.2, б). Это значит, что каждое производственное подразделение получает распоряжения одновременно от нескольких руководителей функциональных отделов. Такая организационная структура обеспечивает компетентное руководство каждой управленческой функцией. Однако этот тип оргструктуры имеет определенные **недостатки**: нарушается принцип единоначалия, возможны противоречивость распоряжений, сложность координации деятельности управленческих служб, снижение оперативности работы органов управления.

3. **Линейно-функциональная организационная структура управления** опирается на распределение полномочий и ответственности по функциям управления и порядок принятия решений по вертикали (рис. 7.2 в). Она позволяет организовать управление по линейной схеме (директор — начальник цеха — мастер), а функциональные отделы аппарата управления предприятия лишь помогают линейным руководителям решать управленческие задачи. При этом линейные руководители не подчинены руководителям функциональных отделов аппарата управления.

Такая структура управления благодаря своей **иерархичности** обеспечивает быструю реализацию управленческих решений, способствует специализации и повышению эффективности работы функциональных служб, делает возможным необходимый маневр ресурсами. Она является наиболее целесообразной при массовом производстве с устоявшимся ассортиментом продукции и незначительными эволюционными изменениями технологии ее изготовления. Однако в условиях частых технологических изменений, обновления номенклатуры продукции использование этой оргструктуры замедляет сроки подготовки и принятия управленческих решений, не обеспечивает надлежащей согласованности в работе функциональных отделов

4. **Дивизиональная организационная структура управления** (рис. 7.3) базируется на углублении разделения управленческого труда. При ее применении происходят процессы децентрализации оперативных функций управления, осуществляемых производственными структурными звеньями, и централизации общекорпоративных функций (стратегические решения, маркетинговые исследования, финансовая деятельность и т. п.), которые концентрируются в высших звеньях администрации интегрированных предпринимательских структур.

Следовательно, при дивизиональной структуре каждое производственное подразделение корпорации (концерна) имеет собственную доста-

точно разветвленную структуру управления, обеспечивающую автономное его функционирование

При дивизиональной структуре управления группирование видов деятельности субъекта хозяйствования осуществляется с применением **принципа разделения труда по целям**. Это означает, что вокруг определенного производства формируется автономная организационная общность. При этом возможны три способа группирования производственных подразделений:

- 1) продуктовый (изготовление определенного продукта);
- 2) по группам потребителей (удовлетворение потребностей определенной группы потребителей);
- 3) по месту нахождения (размещение в определенном географическом районе).

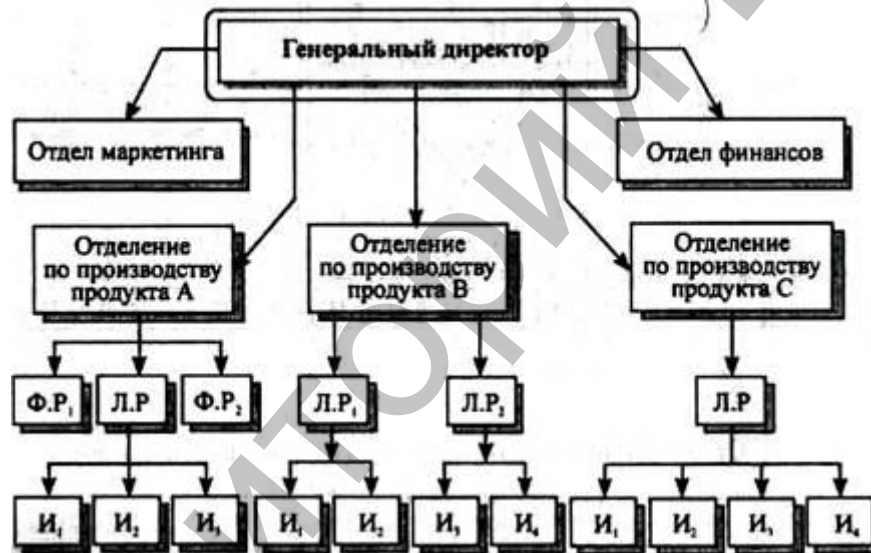


Рис. 7.3. Модель дивизиональной организационной структуры управления предприятием

Преимуществами дивизиональной организационной структуры управления являются: гибкое реагирование на изменения во внешней среде, более быстрое принятие управленческих решений и улучшение их качества. Но в то же время она требует **увеличения численности аппарата управления и затрат на его содержание**.

5. При матричной организационной структуре управления наряду с линейными руководителями предприятия и функциональным аппаратом управления формируют еще и **временные специализированные звенья — проектные группы**

Проектные группы создаются из специалистов постоянных функциональных отделов и лишь временно подчиняются руководителю проекта. После завершения работ над проектом они возвращаются в свои функциональные подразделения.

Руководитель проекта выполняет роль линейного руководителя в отношении специалистов проектной группы.

Главная особенность матричных организационных структур — это их исключительно высокая гибкость и ориентация на нововведения. Однако матричные структуры управления имеют и определенные недостатки: увеличение численности управленческого персонала и количества информационных связей между работниками подразделений, возможные конфликтные ситуации между ними.

4. Производственный процесс и его классификация

Процесс производства на промышленном предприятии представляет собой совокупность технологических операций по непосредственному изготовлению продукции и разнообразных вспомогательных и обслуживающих процессов, обеспечивающих нормальную работу основных подразделений.

Операция — часть процесса производства, выполняемая на одном рабочем месте, состоящая из ряда действий над одним объектом производства (деталью, узлом, изделием), одним или несколькими рабочими.

Производственные процессы различаются в зависимости от ряда признаков.

Признаки классификации	Виды производственного процесса
1. Значение и роль в изготовлении продукции	Основные Вспомогательные Обслуживающие
2. Характер протекания	Простые Синтетические Аналитические
3. Стадии изготовления	Заготовительные Обрабатывающие Выпускающие (сборочные)

Признаки классификации	Виды производственного процесса
4. Степень непрерывности	Прерывистые Непрерывные
5. Степень технической оснащённости	Ручные Частично механизированные Комплексно-механизированные Автоматизированные
6. Особенности используемого оборудования	Аппаратурные (агрегативные) Дискретные

Основные — это такие производственные процессы, в ходе которых сырье и материалы превращаются в готовую продукцию.

Вспомогательные представляют собой обособленные части производственного процесса, которые могут быть выделены часто в самостоятельные предприятия. Они заняты изготовлением продукции и оказанием услуг, необходимых основному производству. К ним относятся: изготовление инструментов и технологической оснастки, запасных частей, ремонт оборудования и т.д.

Обслуживающие процессы неразрывно связаны с основным производством, их невозможно обособить от него. Главная их задача — обеспечить бесперебойную работу всех подразделений предприятия. К ним относятся межцеховой и внутрицеховой транспорт, складирование и хранение материально-технических ресурсов и т.д.

Схематично сущность простых, синтетических, аналитических процессов можно представить следующим образом



где С — сырье; М — материалы; ГП — готовая продукция.

Примером **простых процессов** может служить **производство кирпича**, **синтетических** — **получение чугуна**, **аналитических** — **переработка нефти**.

Заготовительные производственные процессы превращают сырье и материалы в необходимые заготовки, приближающиеся по форме и размерам к готовым изделиям. К ним можно отнести в машиностроении — литейные, кузнечные, в швейном производстве — раскройный и др. процессы.

Обрабатывающими являются процессы, в ходе которых заготовки превращаются в готовые детали (механообрабатывающие, гальванические, швейные и др.).

Выпускающие (сборочные) производственные процессы служат для изготовления готовой продукции сборки узлов, машин (сборочные, инструментальные, влажно-тепловой обработки и др.).

Прерывные производственные процессы предполагают наличие перерывов в изготовлении продукции, работе оборудования без ущерба для их качества. **Непрерывные** производственные процессы осуществляются без перерывов, ибо они приводят к ухудшению качества продукции и состояния оборудования.

Ручными называются процессы, выполняемые без помощи машин и механизмов. **Частично-механизированные** процессы характеризуются заменой ручного труда машинами на отдельных операциях, главным обра-

зом, основных. **Комплексно-механизированные** процессы предполагают наличие взаимоувязанной системы машин и механизмов, обеспечивающей выполнение всех производственных операций без применения ручного труда, за исключением операций управления машинами и механизмами. **Автоматизированные** производственные процессы обеспечивают выполнение всех операций, включая управление машинами и механизмами без непосредственного участия работника. **Автоматические** осуществляются машинами без помощи людей на основе разработанной предварительно программы.

Аппаратурные процессы протекают в специальных видах оборудования (ваннах, сосудах и т.д.) и не требуют труда рабочих в ходе их выполнения. **Дискретные** процессы выполняются на отдельных станках при участии рабочих.

Приведенная классификация производственных процессов необходима для анализа и разработки структуры предприятия, планирования его деятельности, изыскания резервов повышения эффективности производства.

5. Формы организации производства

К формам организации производства относятся **концентрация, специализация, стандартизация, кооперирование и комбинирование.**

Концентрация представляет собой процесс сосредоточения изготовления продукции на предприятиях и в его производственных подразделениях.

Уровень концентрации зависит, в первую очередь, от величины единичной мощности машин, агрегатов, аппаратов, технологических установок, количества однотипного оборудования, размеров и числа технологически однородных производств. Для измерения уровня концентрации используются **показатели объема продукции, численности работников, а в отдельных отраслях стоимости основных фондов.**

В зависимости от уровня концентрации различают **крупные, средние и малые предприятия, цехи, участки.** Тенденцией развития концентрации в условиях рыночной экономики является **увеличение доли малых предприятий,** которые призваны способствовать стабилизации потребительского рынка, преодолению монополизма, созданию конкуренции, дополнительным рабочим мест, внедрению достижений научно-технического прогресса, решению экологических проблем.

Под специализацией понимается сосредоточение на предприятии и в его производственных подразделениях **выпуска однородной, однотипной продукции или выполнения отдельных стадий технологического процесса.**

Различают **технологическую, предметную и поддетальную специализацию.** Примером **технологической специализации,** то есть обособления предприятий, цехов и участков на выполнение определенных

операций или стадий производственного процесса, могут служить прядельные, ткацкие и отделочные фабрики в текстильной промышленности, литейные, кузнечные, гальванические, механические и сборочные цехи в машиностроении и т.д. **Предметная специализация** предполагает производство на предприятии готовых видов продукции: мотоциклов, велосипедов, автомобилей и др. **Поддетальная специализация**, являясь разновидностью предметной, основана на производстве отдельных деталей и частей готовой продукции: моторов, подшипников, шин и т.п. В практике деятельности предприятий зачастую имеет место **сочетание всех форм специализации**: заготовительные цехи и участки построены по технологическому признаку, обрабатывающие — по детальному, сборочные — по предметному.

Для **оценки уровня специализации предприятий и его подразделений** используются показатели: удельный вес основной (профильной) продукции в общем объеме производства; количество групп, видов, типов изделий, выпускаемых предприятием; доля специализированного оборудования в общем его парке; число наименований деталей, обрабатываемых на единице оборудования; количество операций, выполняемых на оборудовании и др.

Предпосылками повышения уровня специализации являются стандартизация типизация процессов.

Стандартизация устанавливает строго определенные нормы качества, формы и размеры деталей, узлов, готовой продукции. Она создает предпосылки для ограничения номенклатуры выпускаемой продукции и увеличения масштабов ее производства. **Унификация** предполагает сокращение существующего многообразия в типах конструкций, формах, размерах деталей, заготовок, узлов, применяемых материалов и выбор из них наиболее технологически и экономически целесообразных. **Конструктивная преемственность** предусматривает повторяемость форм и размеров деталей и узлов в различных видах продукции. **Типизация процессов** состоит в ограничении разнообразия применяемых производственных операций, в разработке типовых процессов для групп технологически однородных деталей. Однако следует иметь в виду, что реализация рассмотренных предпосылок специализации не должна ухудшать потребительские свойства готовой продукции, уменьшать спрос на нее.

Эффективность специализации заключается в создании условий для комплексной механизации и автоматизации, применения высокопроизводительного оборудования, прогрессивной технологии и организации производства и труда и тем самым способствует повышению производительности труда и снижению себестоимости продукции. Тем не менее отечественный и зарубежный опыт свидетельствует о том, что **узкая специализация крупных предприятий** может привести к потере конкурентоспо-

способности, ухудшению финансово-экономического положения и банкротству из-за колебаний спроса на выпускаемую продукцию.

В условиях рыночной экономики более предпочтительным для них является **диверсификация производства**, предполагающая разнообразие сфер деятельности предприятия и расширение номенклатуры выпускаемой продукции. Специализация на выпуске ограниченного ассортимента продукции, ориентированного на удовлетворение четко определенных потребностей рынка, свойственна относительно небольшим по размерам предприятиям.

Кооперирование предполагает производственные связи предприятий, цехов, участков, совместно участвующих в производстве продукции. В его основе лежат поддетальная и технологическая формы специализации.

Внутризаводское кооперирование проявляется в передаче полуфабриката для обработки одними цехами другим, в обслуживании основных подразделений вспомогательными. Оно содействует более полной загрузке производственных мощностей и ликвидации «узких мест», обеспечивает улучшение результатов деятельности предприятий в целом.

К **основным показателям**, характеризующим уровень кооперирования относятся: **удельный вес деталей и полуфабрикатов, полученных по кооперированным поставкам, в общем объеме выпускаемой продукции**; количество предприятий, кооперирующихся с данным предприятием; удельный вес деталей и полуфабрикатов, поставляемых на сторону.

Комбинирование представляет собой соединение в одном предприятии производств иногда и разноотраслевых, но тесно связанных между собой. Комбинирование может иметь место:

- 1) на базе сочетания последовательных стадий изготовления продукции (текстильные, металлургические и др. комбинаты);
- 2) на основе комплексного использования сырья (предприятия нефтеперерабатывающей, химической промышленности);
- 3) при выделении на предприятии подразделений по переработке отходов (предприятия лесной, кожевенной и других отраслей промышленности).

Показателями, характеризующими **уровень комбинирования**, являются: количество и стоимость продуктов, получаемых из перерабатываемого на комбинате исходного сырья; удельный вес сырья и полуфабрикатов, перерабатываемых в последующий продукт на месте их получения (например, чугуна в сталь, стали в прокат), удельный вес побочной продукции в общем объеме продукции комбината и др.

6. Организационные типы производства

Возможности развития специализации и кооперирования, уровень издержек производства и показатели использования живого труда и оборуду-

дования в значительной степени зависят от типа организации производства.

Тип производства определяется главным образом степенью специализации рабочих мест, формой связи различных операций по времени и в пространстве, сложностью и устойчивостью номенклатуры продукции, размерами ее выпуска.

Существуют **три типа организации производства**: массовый, серийный и индивидуальный. В свою очередь, в зависимости от масштабов изготовления продукции серийное производство подразделяется на крупное, среднесерийное (серийное) и мелкосерийное. По своим качественным параметрам крупносерийное приближается к массовому, мелкосерийное — к индивидуальному. **Критерием** отнесения серийного производства к той или иной разновидности является **количество операций, выполняемых на оборудовании**.

Сравнительная характеристика типов производства приведена в табл. 7. 1.

Показатели	Тип организации производства		
	массовое	серийное	Индивидуальное
1	2	3	4
1. Номенклатура продукции	узкая	ограниченная	широкая
2. Специализация рабочих мест	за каждым рабочим местом закрепляется одна постоянная операция	за каждым рабочим местом закрепляется периодически повторяющаяся операция	операции за рабочим местом не закрепляются
3. Тип оборудования	специализированное	специализированное и универсальное	универсальное
4. Характер производственного процесса	устойчивый, неизменный	периодически изменяющийся	постоянно изменяющийся
5. Вид движения предметов труда с операции на операцию	параллельный	параллельно-последовательный	последовательный
6. Доля ручного труда	низкая	средняя	высокая
7. Производительность труда	высокая	средняя	низкая
8. Себестоимость единицы продукции	низкая	средняя	высокая
9. Уровень использования оборудо-	высокий	средний	низкий

вания			
10. Длительность производственного цикла	малая	средняя	большая
11. Соответствие запросам потребителя	низкое	среднее	высокое

По экономическим параметрам более **предпочтительным** является **массовое** производство. Однако ориентация в условиях рыночной экономики на интересы потребителя, конкуренция, опасность банкротства **вызывают необходимость расширения номенклатуры** выпускаемых изделий и **увеличения сферы использования серийного типа организации** производства. Об этом свидетельствует зарубежный опыт. Инициаторами такого подхода стала **Япония**, проводящая большую работу по переходу крупных корпораций на производство широкого ассортимента малыми сериями с помощью внедрения гибких производственных систем.

7. Методы организации производства

Применяемые на промышленных предприятиях **методы организации производства** можно разделить на **три вида: поточные, партионные и единичные.**

Поточный метод характеризуется:

- глубоким расчленением производственного процесса на операции;
- четкой специализацией рабочих мест на выполнении определенных операций;
- параллельным выполнением операций на всех рабочих местах;
- расположением оборудования по ходу технологического процесса;
- высоким уровнем непрерывности производственного процесса, достигаемым обеспечением равенства или кратности продолжительности операций такту потока.

Такт — промежуток времени между двумя очередными изделиями, сходящими с последней операции поточной линии. Величина, обратная такту, называется **ритмом поточной линии**;

- наличием специального межоперационного транспорта для передачи предметов труда с операции на операцию.

Основной структурной единицей поточного производства является поточная линия. **Поточная линия** представляет собой совокупность рабочих мест, расположенных по ходу технологического процесса, предназна-

ченных для выполнения закрепленных за ним операций и связанных между собой специальными видами межоперационных транспортных средств.

Наибольшее распространение поточные методы получили в легкой и пищевой промышленности, машиностроении и металлообработке и др. отраслях.

Существующие в промышленности поточные линии многообразны.

Экономическая эффективность поточного метода обеспечивается высоким уровнем обеспечения действия всех принципов организации производства: специализации, непрерывности, пропорциональности, параллельности, прямоточности и ритмичности.

Признаки классификации	Виды поточных линий
1. Номенклатура обрабатываемых изделий (количество объектов, закрепленных для изготовления на поточных линиях)	Постоянно-поточные - однопредметные Постоянно-поточные - многопредметные Переменно-поточные Групповые многопредметные
2. Степень непрерывности процесса производства	Непрерывные с регламентированным ритмом Непрерывные со свободным ритмом Прерывные (прямопоточные)
3. Уровень механизации и автоматизации	Механизированные Комплексно-механизированные Автоматизированные Автоматические
4. Степень охвата производственного процесса	Участковые Цеховые

Эффективность поточного метода может проявляться:

- в повышении производительности труда за счет сокращения перерывов в изготовлении продукции, механизации производственного процесса, специализации рабочих мест и т.д.;
- в ускорении оборачиваемости оборотных средств за счет сокращения цикла обработки;
- в снижении себестоимости продукции.

В то же время **поточной организации производства присущи** требования: при выборе изделий изготовления поточным методом необходима относительная стабильность их конструкций, большие масштабы производства, что не всегда соответствует потребности рынка.

Использование **конвейерных поточных линий** увеличивает транспортный задел (незавершенное производство) и затрудняет передачу ин-

формации о качестве продукции на другие рабочие места и участки. Не менее важным недостатком является и низкая удовлетворенность трудом рабочих, занятых на поточных линиях. Монотонная, утомительная работа на них, выполнение однообразных операций снижает материальную заинтересованность в результатах труда, способствует увеличению текучести кадров

Основным направлением повышения **социально-экономической эффективности поточного производства** является **внедрение полуавтоматических и автоматических поточных линий, применение роботов и автоматических манипуляторов для выполнения монотонных операций.**

Партионный метод организации производства имеет следующие характерные черты:

- запуск в производство изделий партиями;
- обработка одновременно продукции нескольких наименований;
- закрепление за рабочим местом выполнения нескольких операций;
- широкое применение наряду со специализированным оборудованием и универсального;
- использование кадров высокой квалификации, широкой специализации;
- преимущественное расположение оборудования по группам однотипных станков.

Наибольшее распространение партионные методы организации получили в серийном и мелкосерийном производствах, в заготовительных цехах массового и крупносерийного производства, использующих высокопроизводительное оборудование, превосходящее своей мощностью пропускную способность сопряженных станков и машин в последующих подразделениях.

По показателям экономической эффективности (росту производительности труда, использованию оборудования, снижению себестоимости, оборачиваемости оборотных средств) **партионные методы значительно уступают поточным.** Частая смена номенклатуры изготавливаемой продукции и связанная с этим переналадка оборудования, увеличение запасов незавершенного производства и пр. ухудшают финансово-экономические результаты деятельности предприятия. Однако появляются возможности для более полного удовлетворения спроса потребителей на различные разновидности продукции, для увеличения доли на рынке, повышения содержательности труда рабочих.

Важнейшими процессами повышения эффективности партионного метода являются : внедрение групповых методов обработки. Их сущность заключается в том, что все детали, входящие в состав различных изделий, объединяются в группы по определенным признакам: конструкторского и технологического сходства, однородности используемого оборудования, однотипности применяемой оснастки и т.д. Из каждой группы выделяется деталь - представитель, обладающая присущими всем осталь-

ным деталям конструкторскими и технологическими особенностями. В случае невозможности выделения такой детали она проектируется. Именно на комплексную деталь — представитель и разрабатываются групповой технологический процесс, технологическая оснастка, подбирается оборудование.

Использование групповых методов обработки создает предпосылки для организации предметно-замкнутых участков, широкого использования универсально-сборных и групповых приспособлений, что в конечном счете обеспечивает снижение затрат времени на переналадку оборудования, уменьшение длительности производственного цикла, сокращение размеров станочного парка и т.п.

Единичный метод организации производства предполагает изготовление продукции в единичных экземплярах или небольшими неповторяющимися партиями. Он применяется при изготовлении сложного уникального оборудования (прокатные станы, турбины и т.д.), специальной оснастки в опытном производстве, при выполнении отдельных видов ремонтов.

Отличительными особенностями единичного метода организации производства являются:

- большая неповторяющаяся номенклатура продукции;
- использование универсального оборудования и специальной оснастки;
- расположение оборудования по группам однотипных станков;
- разработка укрупненной технологии;
- использование рабочих с широкой специализацией высокой квалификации;
- значительный удельный вес работ с использованием ручного труда;
- сложная система организации материально-технического обеспечения, создающая большие запасы незавершенного производства, а также на складе;
- и как результат предыдущих характеристик - высокие затраты на производство и реализацию продукции, низкая оборачиваемость оборотных средств и уровень использования оборудования.

Направлениями повышения эффективности единичного метода организации производства являются развитие стандартизации, унификация деталей и узлов, внедрение групповых методов обработки.

8. Общая характеристика вспомогательных и обслуживающих подразделений

Вспомогательные и обслуживающие производственные процессы оказывают существенное влияние на экономику предприятия.

Несмотря на то, что многие работы по обслуживанию производства (изготовление запасных частей, инструмента, средств малой механизации и транспортных средств и т.п.) могут, быть выполнены на специализированных предприятиях или заводах, изготавливающих оборудование, доля такого рода, показателей на современных предприятиях достаточно велика.

Общими характерными признаками организации производства во вспомогательных и обслуживающих подразделениях являются:

- низкий уровень концентрации, специализации и кооперирования::
- мелкосерийный и индивидуальный характер производства;
- партионный и единичный методы организации производства;
- отсутствие обоснованных расчетов нормативов организации производства;
- низкий уровень механизации труда;
- значительная доля занятых работников;
- низкая производительность труда и высокие затраты на производство продукции, оказание услуг, проведение работ.

К вспомогательным и обслуживающим относятся ремонтное, инструментальное, транспортное, энергетическое производства, складское хозяйство и служба технического контроля.

9. Организация ремонтного хозяйства

Основными задачами ремонтного производства является:

- обеспечение постоянной нормальной работоспособности оборудования;
- проведение мероприятий по предупреждению физического износа;
- сокращение простоев оборудования в ремонте;

- уменьшение времени и затрат на проведение ремонтных работ;
- модернизация устаревших станков, и машин.

Под ремонтом основных фондов понимается возобновление в первоначальной натуральной форме отдельных частей и деталей машин, зданий и сооружений, физически износившихся в процессе работы, т.е. потерявших работоспособность, точность и др. свойства.

Модернизация — это улучшение конструкции станка с целью повышения его производительности, точности обработки и других качественных параметров. Она совмещается чаще всего с капитальным ремонтом.

В практике работы предприятий могут использоваться следующие методы организации ремонта:

- по потребности, то есть при остановке-поломке станка;
- по дефектным ведомостям, составляемым обслуживающими слесарями-ремонтниками в ходе проводимых осмотров;
- система планово-предупредительного ремонта, предусматривающая проведение ремонтных работ по заранее составленному графику.

В последнее время на промышленных предприятиях более широкое распространение получил второй метод организации ремонта — по дефектным ведомостям. Для сложного и лимитирующего оборудования целесообразно использовать систему планово-предупредительного ремонта (ППР), представляющую собой совокупность предусмотренных во времени организационно-технических мероприятий по уходу, надзору и ремонту оборудования.

Система планово-предупредительного ремонта включает в себя межремонтное обслуживание (уход за оборудованием, контроль за соблюдением правил эксплуатации, периодические осмотры, промывка, смена масла и пр.) и ремонтные работы (малый текущий, средний и капитальный). Критерием отнесения к тому или иному виду ремонта является объем работ и степень разборки оборудования.

В основе системы ППР лежат следующие нормативы: длительность и структура ремонтного цикла; продолжительность межремонтного периода; нормы трудоемкости и расхода материалов, нормативы обслуживания,

время простоя оборудования в ремонте. Они приводятся в отраслевых справочниках, инструкциях системы ППР.

Ремонтный цикл представляет собой период времени между двумя капитальными ремонтами или началом эксплуатации до первого капитального ремонта. Его длительность определяется сроком службы наиболее важных узлов и механизмов. Структура ремонтного цикла — это порядок чередования осмотров и ремонтных работ в течение ремонтного цикла.

Межремонтный период характеризует промежуток времени между двумя смежными ремонтами.

Нормы труда, расхода материальных ресурсов устанавливаются на единицу ремонтной сложности, специфическую единицу измерения, используемую в организации и планировании ремонтного производства. Так как все оборудование, применяемое на промышленных предприятиях, характеризуется большой номенклатурой и разнообразием сложности, возникает необходимость использования условных единиц измерения. С этой целью все оборудование в зависимости от трудоемкости ремонта подразделяется по категориям сложности.

Современный уровень организации ремонтного производства характеризуется большой номенклатурой и малыми масштабами выполняемых работ, слабой технической оснащенностью труда, низким уровнем специализации и кооперирования, непрерывности, параллельности производственного процесса. Все это приводит к увеличению затрат на содержание ремонтного хозяйства, к ухудшению финансовых показателей предприятия.

Например, изготовление запасных частей к оборудованию на предприятиях легкой промышленности в 2-3 раза дороже, чем изготовление их на специализированных предприятиях.

Важным направлением совершенствования организации ремонтного производства является повышение уровня специализации и кооперирования. Речь идет прежде всего о централизованном изготовлении запасных частей и средств малой механизации на специализированных предприятиях, о создании заводов по ремонту отдельных видов оборудования. Предприятия — изготовители оборудования также могут оказать существенную помощь в организации ремонтных работ посредством обеспечения запасными частями, документацией, квалифицированными кадрами.

Решению проблемы повышения эффективности ремонтного хозяйства в значительной степени будет способствовать обеспечение высокого уровня

ремонтпригодности. Устанавливается он на стадии конструирования оборудования и представляет собой приспособленность машин и агрегатов к выполнению разных работ по предупреждению, обнаружению и устранению неисправностей. Предпосылками обеспечения высокого уровня ремонтпригодности являются взаимозаменяемость, стандартизация и унификация деталей и узлов оборудования.

Уменьшению затрат времени на проведение капитального ремонта и простоев оборудования способствует применение сетевых методов планирования и управления (СПУ). Их использование при организации ремонта сложного оборудования позволяет уменьшить его продолжительность более чем в 2 раза.

Внедрение СПУ осуществляется в такой последовательности:

- составление подробного перечня всех работ, определение их содержания и последовательности;
- выявление потребных ресурсов и определение продолжительности каждой работы;
- построение сетевой модели проведения ремонтных работ;
- расчет параметров сетевого графика;
- анализ его и оптимизация;
- управление и контроль за ходом работ на основе оптимизированной сети, регулирование.

Например, построение сетевых графиков проведения ремонта полуавтоматических поточных линий в обувной промышленности и их оптимизация позволяет сократить затраты времени с 338 до 116,7 часа.

Повышению эффективности ремонтного хозяйства способствует и внедрение для сложного и уникального оборудования стандартной системы ППР. Она предусматривает: паспортизацию оборудования, обеспечивающую своевременную регистрацию всех его изменений и группировку оборудования по типам, по признаку сложности и периодичности ремонта; составление инструкций по эксплуатации, уходу и надзору за оборудованием; разработку перечня сменяемых деталей для каждого типа оборудования, составление альбома чертежей и методик изготовления этих деталей, а также установление порядка сборки и разборки отдельных узлов станков и

машин; определение продолжительности работы каждой детали, каждого узла и механизма, расчет на их основе величины запаса сменяемых деталей; организацию складского хранения запасных частей, инструмента, необходимых для выполнения ремонтных работ; наличие научно обоснованных нормативов организации и планирования ремонтного производства. Именно такая система осуществления ремонта, как свидетельствует зарубежный опыт, обеспечивает и качественное его проведение, и снижение затрат.

Необходимо больше внимания уделять и повышению уровня механизации ремонтных работ, технической оснащенности труда рабочих, внедрению прогрессивных методов организации: поточно-узлового, стендового, секционного.

К организации ремонта на предприятиях зарубежных стран подходят по-разному. Так, в Японии в зависимости от класса оборудования устанавливается периодичность осмотров. Ежемесячные осмотры выполняются мастерами и носят визуальный характер, ежеквартальные проводятся квалифицированными рабочими-ремонтниками по специально разрабатываемым инструкциям. На основе данных осмотров и уточняются сроки и объемы ремонтных работ.

В США межремонтные циклы и очередность тех или иных работ строго не регламентируются. Сроки и объемы ремонтных работ определяются по результатам обработки большого количества данных о состоянии оборудования, о времени его работы и простоях, о текущем обслуживании и т.п. Предупредительному ремонту подвергается, как правило, только лимитирующее оборудование, выход которого из рабочего состояния может вызвать большие потери. Особое внимание уделяется обеспечению в централизованном порядке предприятий запасными частями к оборудованию.

Широкое распространение за рубежом получила организация ремонта на специализированных предприятиях.

10. Организация инструментального хозяйства

Инструментальное производство призвано решать следующие задачи:

- бесперебойное снабжение инструментом всех производственных подразделений предприятия;
- организация региональной эксплуатации инструмента;

- сокращение запасов инструмента без ущерба для нормального хода производственного процесса;
- снижение затрат на содержание инструментального хозяйства.

Инструментальное хозяйство составляют: инструментальный отдел, подразделения по производству инструмента, его восстановлению, ремонту и заточке, центральный инструментальный склад (ЦИС), центральный абразивный склад (ЦАС) и инструментально-раздаточные кладовые, занимающиеся складированием, комплектацией и выдачей инструмента.

Основным потребителем инструмента является машиностроительный завод. Количество наименований инструмента, используемого на крупном машиностроительном предприятии, достигает более 50 тысяч.

Для эффективной организации и планирования инструментального производства применяемый инструмент можно классифицировать по ряду признаков.

По роли в процессе производства различают рабочий, вспомогательный, измерительный инструмент, приспособления, штампы, пресс-формы.

По характеру использования инструмент бывает специальный и универсальный (нормальный).

Для целей учета, хранения и выдачи инструмента применяется классификация, основанная на подразделении его на классы, подклассы, группы, подгруппы, виды в зависимости от конструктивных и производственно-технологических признаков.

В основе рациональной организации и планирования инструментального хозяйства лежат нормы стойкости инструмента, величина его запасов (срок службы, время износа). Норма стойкости режущего инструмента (T_c) рассчитывается по формуле:

$$T_c = (a/l + 1)T,$$

где a — допустимая величина стачивания граней инструмента, мм;

l — величина стачивания рабочей грани за одну заточку, мм;

T — время работы инструмента между двумя переточками, час.

Для измерительного инструмента формула расчета норм стойкости имеет вид:

$$A = PzC(P+1),$$

где A — норма стойкости измерительного инструмента (число промеров до полного износа);

Pz — число промеров на один микрон износа;

C — предельно допустимый износ инструмента в микронах;

P — число возможных восстановлений изношенного инструмента.

Запасы инструмента (оборотный фонд) создаются для бесперебойного обеспечения им цехов, участков, рабочих мест. Они включают в себя запасы на складах, в цеховых инструментально-раздаточных кладовых, инструмент на рабочих местах, в заточке, ремонте, восстановлении и проверке.

Величина запаса инструмента на складе определяется по системе «максимум-минимум» с использованием следующего алгоритма расчета:

— минимального запаса инструмента каждого наименования как произведение дневной потребности в нем на число дней срочного изготовления очередной партии;

— запаса «точки заказа» как сумма произведения дневной потребности в инструменте на число дней нормального его изготовления и минимального запаса;

— максимального запаса как суммы партии поступающего инструмента и минимального запаса;

— среднего запаса инструмента каждого наименования как суммы минимального запаса и половины партии одновременно заказываемого инструмента;

— складского запаса в целом как суммы среднего запаса инструмента каждого наименования и минимального запаса.

Количество инструмента в инструментально-раздаточных кладовых зависит от дневной потребности и периода возобновления изношенного инструмента; на рабочих местах — от числа станков, сменности их работы и принятой системы обслуживания рабочих мест; в заточке, ремонте, восстановлении и проверке — от величины партии инструмента, направляемого на их проведение, и времени пребывания на этих процессах.

Одним из основных направлений совершенствования организации инструментального производства является повышение уровня кооперирования. Отсутствие возможности удовлетворить потребность в инструменте, особенно универсальном, за счет кооперированных поставок со специализированных заводов вынуждает предприятия организовывать собственное производство. Опыт работы специализированных инструментальных предприятий показывает, что затраты на производство однотипного инструмента в 2-3 раза ниже, чем в инструментальных цехах заводов-потребителей. Для снижения затрат на инструментальное хозяйство необходимо повышать уровень стандартизации и унификации применяемого инструмента, развивать прокатное обслуживание отдельными его видами, уменьшать запасы инструмента до оптимальных их размеров.

11. Организация внутризаводского транспорта

В процессе производства возникает необходимость перемещения грузов внутри предприятия. Эту функцию выполняет внутризаводское транспортное подразделение. В зависимости от отраслевой принадлежности и масштабов производства в состав транспортного хозяйства могут входить различные подразделения: транспортный отдел, цех железнодорожного транспорта, цех автомобильного транспорта и т.д. На отдельных предприятиях все функции, связанные с внутризаводским перемещением грузов, может выполнять транспортный цех (участок).

Рациональная организация внутризаводского транспорта включает в себя:

— выбор транспортных средств. Он зависит от характера и масштабов перевозимого груза, применяемой тары, равномерности подачи материалов и полуфабрикатов, от возможности более полного использования их грузоподъемности и механизации погрузочных работ;

— выбор региональной системы маршрутных перевозок: различают маятниковую, кольцевую, веерную систему маршрутных перевозок. Наиболее эффективной является кольцевая, обеспечивающая более полное использо-

вание транспортных средств, сокращение потребности в них, повышение производительности труда, а следовательно, и снижение затрат на перемещение груза. Однако ее использование требует тщательного экономического обоснования, четкого оперативно-производственного планирования;— оснащение предприятий современным подъемно-транспортным оборудованием и средствами малой механизации погрузочно-разгрузочных работ.

Планирование работы транспортного хозяйства разделяется на технико-экономическое, оперативно-календарное и диспетчеризацию.

Содержание технико-экономического планирования состоит в разработке годового плана с разбивкой по кварталам. При планировании определяются: грузооборот и объем погрузочно-разгрузочных работ, потребность в транспортных и погрузочно-разгрузочных средствах, в обслуживающих кадрах и их фонда заработной платы. Потребность в топливе, смазочных материалах, запасных частях, цеховых расходах и др.

Составляется смета затрат по транспортному хозяйству, а также калькуляция себестоимости транспортных услуг. В частности рассчитываются: себестоимость транспортировки 1т. Груза; себестоимость погрузки-разгрузки 1т. груза. Расчеты по планированию проводятся по технико-научным нормам работы транспортных средств.

Оперативно-календарное планирование работы транспортного хозяйства состоит в разработке месячных программ и сметно-суточных заданий по перевозкам и погрузочно-разгрузочным работам. Месячная программа составляется на основе квартального плана и дополнительных месячных заявок на перевозки грузов, поступающих от цехов, со складов, отделов, других заявителей.

Диспетчеризация транспортной работы заключается в составлении графиков и сметно-суточных заданий по перевозкам грузов, в оперативном регулировании и контроле за их выполнением. В своей работе диспетчер транспортного хозяйства тесно связан с диспетчерской службой завода, цехов. В диспетчерской имеются: диспетчерское табло, графики, схемы, радио и телефонная связь, сигнализация.

Оперативное регулирование сводится к наблюдению и контролю за выполнением графиков, сметно-суточных заданий, количеством выхода транспорта на линию, замене транспорта в случае поломок, выполнении плана суточных перевозок

Оперативный учет ведется в суточном и месячном разрезах. Предоставляется суточный рапорт о работе транспортного цеха, а также месячный отчет о производственной и хозяйственной деятельности.

12. Организация энергохозяйства

В процессе производства продукции предприятие использует различные виды энергии и топлива на технологические и двигательные цели, отопление, освещение вентиляционные и санитарно-бытовые нужды.

В состав энергохозяйства могут входить: теплоэнергостанция, компрессорные, насосные станции, энергосеть и др. подразделения;

Основными задачами организации энергохозяйства являются:

- бесперебойное обеспечение предприятия всеми видами энергии;
- рациональная эксплуатация энергооборудования, его обслуживание и ремонт;
- экономия топливно-энергетических ресурсов.

Наиболее актуальной проблемой на современном этапе является обеспечение предприятий всеми видами необходимой энергии — газом, электричеством и др. в соответствии с их потребностями. Объемы поставляемых энергоресурсов сокращаются. Отсюда возникает необходимость экономного их использования, уменьшения потребности в энергоресурсах. Этого можно достичь, в первую очередь за счет разработки и внедрения энергосберегающих технологий и оборудования.

Немаловажную роль играет и уменьшение прямых потерь в энергосетях, вторичное использование энергоресурсов.

Важным направлением организационных мероприятий является: 1) внедрение технического нормирования энергопотребления; 2) установка контрольно-измерительных приборов для точного учета первичного расхода энергоресурсов. Широкое применение контрольно-измерительной аппаратуры, что способствует установлению более обоснованных норм расхода энергоресурсов, правильному учету экономии или перерасхода по участку, месту ответственности. За что можно штрафовать или премировать.

Энергетический учет должен быть не только точным, но и оперативным. Фактические данные о расходе энергии различных видов, получаемые первичным учетом используются: во-первых, для составления отчетных энергетических балансов по энергии в абсолютных величинах; во-вторых, для определения фактических удельных показателей расхода энергии; в-третьих, для расчета технико-экономических показателей энергетического хозяйства предприятия.

К числу основных технико-экономических показателей, характеризующих работу энергетического хозяйства относятся: 1) себестоимость единицы энергоресурса; 2) доля затрат на энергию в себестоимости продукции; 3) расход энергии на единицу продукции; 4) размер вторичного использования энергоресурсов; 5) энерговооруженность труда (количество энергии, приходящее на одного работника); 6) коэффициенты мощности и спроса, характеризующие степень использования и качество эксплуатации электрооборудования.

13. Организация складского хозяйства

Складское хозяйство предприятия выполняет функции по хранению, учету и контролю движения материально-технических ресурсов, поступающих на предприятие, и готовой продукции. Эти функции складское хозяйство должно выполнять качественно, в установленные сроки и с минимальными затратами. Эти три показателя и являются собственно критериями функционирования складского хозяйства. В зависимости от объема работ склады могут быть общезаводскими и цеховыми. Общезаводские склады, например — машиностроительных заводов, в свою очередь, подразделяются:

- на материальные (склады основных и вспомогательных материалов, топлива, лесоматериалов);
- полуфабрикатов и заготовок для хранения материалов, прошедших соответствующую обработку в одних цехах и предназначенных для обработки в других. Это склады черновых заготовок, выпускаемых заготовительными цехами, склады готовых деталей, выпускаемых обрабатывающими цехами и идущих в сборку;
- производственные, обслуживающие производственный процесс;
- готовой продукции, принимающие от цехов готовую продукцию, производящие упаковку и отправку ее потребителю;

- отходов и вторичного сырья;
- хозяйственные, предназначенные для хранения тары, спецодежды, хозяйственных материалов, рабочего инвентаря и т. п.

Расположение складов зависит от характера материальных ценностей и их значения. Так, материальные и производственные склады необходимо размещать ближе к цехам-потребителям с тем, чтобы обеспечить наименьший путь прохождения грузов. Склады готовой продукции размещают ближе к сборочным цехам. По своей конструкции склады бывают открытые, полуоткрытые, закрытые и специальные. К цеховым производственным складам применительно к машиностроительному производству относят материальные, промежуточные, склады готовых деталей, комплекточные и специальные.

Организация складского хозяйства включает следующие работы

- 1) анализ производственной структуры предприятия на предмет прямоочности, пропорциональности, непрерывности и ритмичности производственных процессов; определение номенклатуры и типа складских помещений;
- 2) разработка схем размещения новых складских помещений, их проектирование, строительство;
- 4) разработка оперативно-календарных планов работы складских помещений,
- 5) организация учета и контроля движения материальных потоков через склады;
- 6) организация выдачи и доставки грузов потребителям;
- 7) анализ эффективности работы складского хозяйства, разработка и внедрение предложений по улучшению его работы.

Направления повышения эффективности работы складского хозяйства следующие: 1) своевременное выявление и пресечение всех случаев сверхлимитной выдачи материальных ценностей цехам; 2) обеспечение правильного учета движения материальных ценностей по складам; 3) проверка правильности установленных размеров страховых запасов; 4) определение причин потери материальных ценностей на складах.

Особенности организации автоматизированных складов. Такие склады работают в системе ГПС и выполняют две основные функции: оперативную и накопительную. Оперативная функция состоит в хранении и доставке на рабочее место необходимых частей, заготовок, а также комплектов технологической оснастки, которая после выполнения операции возвращается на склад в свою секцию. Накопительная функция заключается в хранении страховых заделов, а также готовых деталей, предназначенных для комплектования в отгрузочную тару.

В автоматизированных складах материалы и заготовки хранятся в специальных ячейках на специальных стеллажах. В этих складах широко используются различные средства механизации и автоматизации: подвесные, ленточные конвейеры, специальные штабелевочные краны. Применяется также специальная транспортно-складская тара, а также средства для автоматизированного управления складом.

Система управления автоматизированным складом работает, как правило, в трех режимах: 1) наладочном – перемещение грузов осуществляется с наладочного пульта управления; 2) полуавтоматическом – каждый технологический процесс выполняется с пульта управления складом; 3) автоматическом – технологические процессы выполняются по команде от ЭВМ ГПС.

Лекция 8. Инвестиции и инвестиционная деятельность предприятия (организации)

1. **Инвестиционные ресурсы: сущность, виды, структура.**
2. **Источники финансирования производственных инвестиций.**
3. **Методика оценки эффективности производственных инвестиций.**
4. **Факторы повышения эффективности использования капитальных вложений.**
5. **Оценка эффективности инвестиционных проектов.**

1. Инвестиционные ресурсы: сущность, виды, структура

Инвестиции — это долгосрочные вложения капитала (денег) в предпринимательскую деятельность (для получения прибыли).

Тот, кто имеет капитал и вкладывает его в то или иное коммерческое дело, называется **инвестором**, а сам процесс вложения капитала — **инвестированием** (долгосрочным финансированием). В любой предпринимательской деятельности инвесторами могут быть как юридические, так и физические лица, т. е. как предприятия, так и отдельные владельцы капитала.

Для характеристики инвестиций существенное теоретическое и практическое значение имеет **определение видов инвестиций** по отдельным признакам, т. е. их функционально-элементный состав (рис. 8.1).

В зависимости от того, где вкладывается капитал (в пределах страны или за рубежом), выделяют **внутренние (отечественные) и внешние (иностранные)** инвестиции. В свою очередь, внутренние инвестиции делятся на **финансовые и реальные**, а внешние — на **прямые и портфельные**.

Финансовые инвестиции означают использование наличного капитала для приобретения (покупки) акций, облигаций и других ценных бумаг, выпускаемых предприятиями и государством. При таком инвестировании имеет место **перемещение титулов собственности, что дает право на получение нетрудового дохода**. В литературе по вопросам политической экономии капитал в виде ценных бумаг называется **фондовым**, или фиктивным, поскольку он не является реальным богатством и не имеет реальной стоимости (в отличие от капитала, вложенного в различные сферы и отрасли общественного производства).

Реальные инвестиции — это **вложение капитала в разные сферы и отрасли народного хозяйства (общественного производства) с целью обновления существующих и создания новых «капитальных» (материальных) благ**, и как следствие — получение намного большей прибыли. Такие реальные инвестиции называют также **производственными**, однако в практике хозяйствования за ними закрепилось другое название — **капитальные вложения**.



Рис. 8.1. Функционально-элементный состав инвестиций предприятия

Внешние прямые инвестиции — это **вложение капитала за рубежом**, причем величина инвестиций должна составлять **не менее 10% стоимости** того или иного конкретного проекта. Зарубежные инвестиции, составляющие **меньше 10 %** стоимости осуществляемого с их помощью капитального проекта, называются **портфельными**. Периодический ана-

лиз соотношения прямых и портфельных инвестиций имеет практическое значение для установления общих масштабов участия иностранного капитала в сфере развития и повышения эффективности производства, других направлениях деятельности субъектов хозяйствования.

По функциональной направленности различают **валовые и чистые** капитальные вложения. **Валовые капитальные** вложения — это **общая сумма единовременных затрат капитала на простое и расширенное воспроизводство основных фондов** и объектов социальной инфраструктуры предприятия, а **чистые** — затраты **только на расширенное воспроизводство. Величину чистых капитальных** вложений нетрудно рассчитать. Для этого из **общего объема капитальных вложений** нужно **исключить размер амортизационных отчислений**, которые, как известно, используются на простое воспроизводство основных фондов и другого имущества предприятия.

Действующие на предприятиях системы планирования и учета в состав капитальных вложений **включают**: 1) стоимость строительно-монтажных работ; 2) стоимость всех видов производственного оборудования, а также входящих в состав основных фондов инструментов и инвентаря; 3) прочие капитальные работы и затраты. К последним относят: стоимость земельных участков; работы по глубокому разведочному бурению на нефть, газ и термальную воду; проектные и научно-исследовательские работы; стоимость приобретенных патентов и лицензий; затраты на подготовку эксплуатационных кадров для строящихся предприятий; стоимость нетитульных временных сооружений, связанных со строительством производственных объектов и т. п.

Соотношение между выделенными видами капитальных затрат характеризует элементно-технологическую структуру капитальных вложений. Положительной тенденцией в динамике этой структуры является постепенное увеличение части затрат на оборудование, инструмент и инвентарь при относительном уменьшении удельного веса стоимости строительно-монтажных работ.

В инвестиционной политике предприятий и их добровольных объединений очень важно принимать обоснованные решения относительно **воспроизводственной структуры капитальных вложений**, которая отражает соотношение долгосрочных затрат на простое и расширенное (техническое переоснащение, реконструкцию, расширение действующих предприятий, новое строительство) воспроизводство основных фондов. Главная тенденция изменения воспроизводственной структуры капитальных вложений в течение последних лет состоит в значительном увеличении удельного веса затрат на техническое переоснащение и реконструкцию действующих предприятий в большинстве отраслей производственной сферы.

По результатам специальных исследований и оценке специалистов, оптимальным (или близким к нему) можно считать соотношение затрат на простое и расширенное воспроизводство основных фондов, составляющее соответственно 35 и 65 % от общего объема валовых капитальных вложений. Именно в такой пропорции сейчас изменяется воспроизводственная структура валовых капитальных вложений в предприятия различных сфер и отраслей экономики Украины. Соотношение отдельных частей общей суммы чистых капитальных вложений составляет в среднем: техническое переоснащение и реконструкция действующих промышленных предприятий — 50—60; расширение предприятий — 15—20; новое строительство — 20—35 %.

Преимущественная направленность капитальных вложений на техническое переоснащение, реконструкцию и расширение предприятий сохранится и в ближайшей перспективе развития народного хозяйства Украины.

2. Источники финансирования производственных инвестиций

Для обеспечения эффективной хозяйственной деятельности предприятия важным является обоснование определения **конкретных источников** финансирования производственных инвестиций.

Наиболее просто это можно сделать **для первого варианта** экономической ситуации в акционерном обществе, которое становится самой распространенной формой организации бизнеса. Если по определенным причинам (ошибки организационного периода, внезапный существенный рост цен на новое оборудование и др.) аккумулированной суммы амортизационных отчислений недостаточно для финансирования замены устаревшего оборудования, то **для покрытия недостаточных средств нужно использовать другие (внутренние) источники формирования средств (например, объявить подписку на обыкновенные и привилегированные акции или привлечь часть нераспределенной прибыли).**

Обеспечение финансирования расширенного воспроизводства основных фондов по второму и третьему вариантам экономической ситуации на предприятии (существенное увеличение объема продукции или организация новых видов товаров в соответствии с рыночным спросом) является сложной хозяйственной задачей. Для ее правильного решения необходимо глубокое экономическое обоснование выбора тех или иных источников формирования реальных инвестиций (капитальных вложений). Достаточно продуманным, например, должно быть решение о выпуске и продаже ценных бумаг или использовании долгосрочного кредита, поскольку все это требует немалых средств: в первом случае — на печатание и размещение акций (облигаций) предприятия и выплату дивидендов акционерам, во втором — на возвращение заимствованных средств с выплатой солидного процента за пользование кредитом.

Особенно тщательного обоснования требует ходатайство предприятия о предоставлении ему прямой или не прямой государственной субсидии, В нем должны содержаться такие вопросы: необходимость и цель финансовой помощи, размер государственных средств и эффективность их использования, потребность в кредитных и налоговых льготах и т. п. Глубоко обдуманным должен быть подход к привлечению иностранных инвестиций и созданию совместных предприятий, позволяющих использовать новейшие технологии мирового уровня, изготавливать конкурентоспособную продукцию, повышать общую и финансовую эффективность отечественного производства, но иногда создающих чрезмерно большую зависимость от иностранного инвестора.

3. Методика оценки эффективности производственных инвестиций

Эффективность производственных инвестиций (капитальных вложений) характеризует экономические, социальные или другие результаты и хозяйственную целесообразность их осуществления. **Основой оценки целесообразности капитальных затрат служит сравнение выгоды того или другого проекта при условии ограниченности капитала как ресурса и обеспечение наибольшей прибыли от реализации наилучшего из нескольких вариантов (проектов) инвестиций.**

Общепринятая официальная методика оценки эффективности (целесообразности) капитальных вложений содержит прежде всего общие положения. Наиболее существенными из них являются следующие.

- *Во-первых*, расчеты экономической эффективности капитальных вложений применяются в процессе: разработки различных проектных и плановых (прогнозных) документов; оптимизации распределения реальных инвестиций по формам воспроизводства основных фондов; **оценки эффективности использования собственных финансовых средств.**

- *Во-вторых*, при расчетах определяют **общую экономическую эффективность как отношение эффекта (результата) к сумме капитальных затрат, обусловивших этот эффект.** Затраты и результаты исчисляются с учетом фактора времени. На предприятиях экономическим эффектом капитальных вложений служит **прирост прибыли (хозрасчетного дохода).**

- *В-третьих*, с целью всестороннего обоснования и анализа экономической эффективности капитальных вложений, выявления резервов ее повышения используют систему показателей — обобщающих и единичных. **К обобщающим показателям относятся период окупаемости капитальных затрат (количество лет или месяцев, в течение которых возмещаются начальные инвестиции) и капиталоемкость, т. е. удельные капитальные вложения в расчете на единицу прироста производственной мощности или выпуска продукции. Единичные показатели, подлежащие общему комплексному анализу, — это производительность труда; фондо-**

отдача; материалоемкость (энергоемкость); себестоимость; качество и технический уровень продукции; длительность инвестиционного цикла; величина социального эффекта в сравнении с социальными нормативами; показатели, характеризующие улучшение состояния окружающей природной среды.

- *В-четвертых*, при определении эффективности капитальных вложений должно быть исключено влияние на суммарный эффект так называемых инвестиционных факторов, т. е. мероприятия, осуществление которых не требует капитальных вложений. Это означает, что из полученного предприятием общего эффекта (прибыли) нужно исключить эффект от более полного использования введенных ранее производственных мощностей, увеличения коэффициента сменности работы оборудования, внедрения прогрессивных форм организации производства, труда и управления, повышения профессиональной подготовки и мастерства персонала и т. п.

В практике хозяйствования предприятий принимаются разнообразные решения, связанные с инвестированием производства и социальной инфраструктуры. В связи с этим принято различать **общую {абсолютную} и сравнительную (оценку целесообразности) эффективность капитальных вложений.**

Абсолютная эффективность капитальных затрат показывает общую величину их отдачи (**результативность**) на том или другом предприятии. Ее расчет необходим для оценки ожидаемого или фактического эффекта от реальных инвестиций за определенный период времени.

Сравнительная эффективность капитальных вложений определяется только тогда, когда имеется несколько инвестиционных проектов (вариантов решения хозяйственной задачи). Она характеризует преимущества (экономические, социальные и другие) какого-либо одного проекта капитальных затрат по сравнению с другим или другими. Расчеты сравнительной эффективности осуществляют с целью определения лучшего из возможных проектов (вариантов) инвестирования производства.

Абсолютная и сравнительная эффективность реальных инвестиций взаимосвязаны. Определение наиболее целесообразного проекта (варианта) капитальных вложений базируется на сопоставлении показателей **абсолютной их эффективности**, анализ последней осуществляется путем **сравнения нормативных, запланированных или фактически достигнутых показателей, их динамики за определенный период.**

Применяют два взаимосвязанных показателя, по которым определяют **абсолютную эффективность инвестиций**: первый (прямой) — **коэффициент экономической эффективности (прибыльности) капитальных затрат E_p** ; второй (обратный по отношению к первому) — **период (срок) окупаемости капитальных вложений ($T_p = 1/E_p$)**. Коэффициенты экономической эффективности (прибыльности) исчисляют по соотношениям:

$$E_p' = \frac{\text{прирост прибыли (снижение себестоимости)}}{\text{сумма капитальных вложений}};$$

• для предприятий (отдельных цехов и производственных объектов), которые сооружаются (строятся)

$$E_p'' = \frac{\text{общая сумма прибыли}}{\text{сметная стоимость проекта}}$$

Прирост прибыли определяется как **разница в величине прибыли за последний год** предшествующего и расчетного периодов (на сельскохозяйственных предприятиях — как среднегодовой прирост прибыли), а капитальные вложения учитываются суммарно в сопоставимых ценах без каких-либо вычетов.

Расчетные значения коэффициентов E_p необходимо сравнить с нормативным коэффициентом E_n , устанавливаемым централизованно Министерством экономики на определенный период (его продолжительность обычно равна так называемому горизонту прогнозирования, или индикативного планирования). Проект (вариант) капитальных вложений считается целесообразным (эффективным) при условии, что $E_p > E_n$.

В основу определения сравнительной эффективности реальных инвестиций положен выбор экономически наиболее целесообразного проекта капитальных вложений, который осуществляется (может осуществляться) путем расчета показателя так называемых приведенных затрат Z по формуле

$$Z = C_i + E_n K_i \rightarrow \min,$$

где C_i — текущие затраты (себестоимость) по i -му проекту;
 K_i — капитальные вложения по i -му проекту.

Проект (вариант) капитальных вложений с наименьшими приведенными затратами и будет наилучшим с экономической точки зрения. Этот метод определения сравнительной эффективности капитальных вложений базируется на предположении, что они (вложения) осуществляются одноразово в полном объеме. На самом деле сравниваемые проекты часто отличаются один от другого именно распределением инвестиций по срокам их осуществления или длительности создания производственных объектов. В связи с этим экономическую эффективность капитальных вложений определяют с учетом фактора времени, т. е. проводят расчет влияния разновременного осуществления капитальных затрат на их эффективность. С этой целью инвестиции более поздних лет приводят к одному расчетному году (как правило, это первый год инвестирования) умножением их на специальный коэффициент α , который определяется по формуле

$$\alpha = 1 / (1 + h_n)^{t-1},$$

где h_n — норматив приведения разновременных затрат, равный 0,08;
 t — период приведения (t -й год).

Рассчитанные по формуле коэффициенты, а имеют следующие значения для соответствующих лет: первого года — 1,0; второго — 0,926; третьего — 0,857; четвертого — 0,793; пятого — 0,734; шестого — 0,680; седьмого — 0,630; восьмого — 0,583; девятого — 0,540; десятого — 0,5.

Влияние разновременности капитальных вложений на их эффективность можно показать на таком примере (данные условные). Разработаны **два проекта сооружения** производственного объекта. Объем капитальных затрат по первому проекту составляет 260 млн. руб., по другому — 250 млн. руб. При сроке сооружения объекта 5 лет капитальные затраты по годам инвестирования распределены неодинаково (табл. 8.1)

Таблица 8.1

РАСЧЕТ КАПИТАЛЬНЫХ ВЛОЖЕНИЙ, ПРИВЕДЕННЫХ С ПОМОЩЬЮ КОЭФФИЦИЕНТА α К ПЕРВОМУ ГОДУ ИНВЕСТИРОВАНИЯ, млн грн.

Год инвестирования	Капитальные вложения по проектам		α	Капитальные вложения, приведенные к первому году инвестирования, по проектам	
	первому	второму		первому	второму
1-й	80	30	1,000	80,00	30,00
2-й	80	40	0,926	74,08	37,04
3-й	60	70	0,857	51,42	60,00
4-й	30	60	0,793	23,79	47,58
5-й	10	50	0,734	7,34	36,70
Итого	260	250	—	236,63	211,32

Проектная себестоимость годового выпуска продукции по первому проекту равняется 140 млн. руб., по второму — 142 млн. руб. Коэффициент $E_n = 0,16$.

Пользуясь формулой можно рассчитать приведенные затраты без учета фактора времени. По первому проекту они составляют 181,6 млн. руб. ($140 + 0,16 \cdot 260$), по второму — 182 млн. руб. ($142 + 0,16 \cdot 250$). Следовательно, без учета фактора времени первый проект сооружения производственного объекта является как будто более эффективным. Если же для расчетов взять капитальные затраты, приведенные к первому году инве-

стирования с помощью коэффициента, то преимущество следует отдать второму проекту, приведенные затраты по которому составляют 175,81 млн. руб. $(142+0,16 \cdot 211,32)$ против 177,86 млн. руб. по первому проекту. На основании этого можно сделать такой вывод: первый проект может быть одобрен только при условии улучшения распределения капитальных вложений по годам сооружения объекта.

Существуют определенные особенности оценки эффективности капитальных вложений на отдельных стадиях и направлениях инвестиционно-воспроизводственного цикла.

- В процессе **осуществления проектно-сметных работ** эффективность капитальных вложений должна **определяться с учетом конечного их результата — качества проектных решений.**

- При расчетах эффективности **инвестирования технического переоснащения** или реконструкции предприятия используют дополнительные показатели — условное высвобождение работников и экономию материальных и топливно-энергетических ресурсов

- Расчеты эффективности инвестирования **нового строительства или расширения действующих предприятий** нужно проводить с обязательным их сравнением с экономической результативностью технического переоснащения (реконструкции) соответствующих производственных объектов. В процессе сравнения показателей эффективности необходимо учитывать весь объем капитальных вложений, включая затраты на создание объектов социальной инфраструктуры, а также потери от «замораживания» инвестиций.

- Экономическую эффективность капитальных вложений в **природоохранные объекты** определяют **сравнением достигнутого эффекта от сохранения или улучшения экологического состояния окружающей среды и капитальных затрат на создание (развитие) таких объектов.**

Изложенная методика определения эффективности капитальных вложений дает возможность отобрать наилучшие проекты (варианты) **по минимальной величине приведенных затрат (себестоимости объема товарной продукции плюс средние ежегодные капитальные вложения в пределах периода их нормативной окупаемости) и определить общую экономическую эффективность проекта путем расчета ожидаемого (фактического) коэффициента прибыльности инвестирования.**

Однако широкое применение такой методики существенно усложняет или даже не дает объективной оценки целесообразности капиталовложений при развитых рыночных отношениях. Это объясняется тем, что названная методика:

- 1) базируется на показателе **приведенных затрат**, который является искусственно сконструированным и реально не существует в практике хозяйствования;

2) **лишь частично учитывает фактор времени** (изменение стоимости денег во времени);

3) **игнорирует амортизационные отчисления** как источник средств и тем самым ограничивает денежные потоки лишь чистыми доходами;

4) **не учитывает существующих в рыночной экономике хозяйственного риска и инфляции.**

С учетом этих суждений возникает настоятельная необходимость в применении несколько иных методических основ оценки целесообразности производственных инвестиций. Они должны быть избавлены от ошибок, присущих официальной методике, и благодаря этому лучше приспособлены к реальным рыночным отношениям между субъектами хозяйствования.

Прежде всего необходимо однозначно понимать и толковать **новые (ранее не используемые) финансово-экономические термины: начальные инвестиции, денежный поток, дисконтная ставка, нынешняя стоимость будущих поступлений (доходов), внутренняя ставка дохода, хозяйственный риск.**

Начальные инвестиции (начальная стоимость проекта) — это реальная стоимость проекта капитальных вложений с учетом результатов от продажи действующего оборудования и налогов. Математически они исчисляются как **сумма обычных затрат на вложение инвестиций за минусом всего начального дохода.** **Начальные капитальные затраты** охватывают: стоимость машин, оборудования и других необходимых предприятию орудий труда по реальной цене покупки (приобретения); дополнительные затраты, связанные с транспортированием и монтажом нового оборудования, а также с техническим надзором за ним; налоги на продажу старого оборудования, если таковые предусмотрены действующим законодательством страны. В условиях технической реконструкции или расширения действующего предприятия капитальные затраты включают также стоимость строительно-монтажных работ. При сооружении нового предприятия долгосрочными считаются все затраты, входящие в состав производственных инвестиций (капитальных вложений). В связи с началом инвестирования каждое действие предприятия имеет определенный **начальный доход**, т. е. выручку от продажи старого оборудования; налоговые скидки на продажу старого оборудования с убытком; налоговые льготы на инвестиции и т. п.

Денежный поток — это финансовый показатель, характеризующий степень так называемой ликвидности предприятия (фирмы, компании), т. е. измеритель того, **как быстро можно продать его (ее) активы и получить деньги.** Этот показатель состоит из **суммы чистой прибыли предприятия и безналичных затрат** (в частности, амортизационных отчислений). Учет амортизации как источника финансовых средств является оправданным и важным, поскольку амортизационные отчисления имеют

определенный лаг (отрезок времени) между начислением и использованием по назначению.

Оценивая целесообразность инвестиций, обязательно устанавливают (рассчитывают) *ставку дисконта (капитализации)*, т. е. процентную ставку, характеризующую, по сути, норму прибыли, относительный показатель минимального ожидаемого ежегодного дохода инвестора. С помощью дисконта (учетного процента) определяют специальный коэффициент, в основу расчета которого положена формула сложных процентов и который применяют для приведения инвестиций и денежных потоков к сопоставимому во времени виду (т. е. для определения нынешней стоимости последних через определенное количество лет инвестиционного цикла).

Под *нынешней стоимостью* понимают стоимость будущих доходов, рассчитываемых умножением денежного потока за каждый год на так называемый процентный фактор нынешней стоимости (специальный коэффициент приведения) соответствующего года на основе определенной дисконтной ставки. Если из общей величины нынешней стоимости вычесть начальные инвестиции, то получим показатель *чистой нынешней стоимости*, используемый в одном из наиболее распространенных методов оценки целесообразности капиталовложений в странах с развитой рыночной экономикой.

Внутренняя ставка дохода по величине **равна ставке дисконта**, при которой нынешняя стоимость денежных потоков и начальных инвестиций являются примерно одинаковыми. Иначе говоря, **внутренняя ставка дохода** — это дисконтная ставка, при которой **чистая нынешняя стоимость денежных потоков равняется нулю**. Этот показатель также можно достаточно широко использовать в практике хозяйствования предприятий для оценки эффективности капитальных вложений. **Расчетный показатель внутренней ставки дохода должен быть не ниже предельной (необходимой) ставки**, которую предприятия (фирмы, компании) устанавливают, исходя из стоимости финансирования и рискованности проекта капитальных затрат.

Хозяйственный риск обычно означает неопределенность и нестабильность гарантирования и получения ожидаемых доходов от капитальных вложений. Оценка целесообразности инвестиций — это почти всегда оценка проектов (альтернативных вариантов) с риском. Будущие доходы от реализации того или иного проекта вложения капитала могут неожиданно уменьшиться или увеличиться. Существует много факторов, вызывающих уменьшение ожидаемых денежных потоков предприятия: потеря предприятием всех позиций на внешнем или внутреннем рынке; увеличение себестоимости товарной продукции (услуг); рост стоимости финансирования; более жесткие требования к защите окружающей среды и т. п.

Основные методические положения, касающиеся определения **целесообразности инвестиций** того или иного субъекта хозяйствования, отражаются в согласованной системе расчетов и логических действий, которые осуществляются поэтапно, в определенной последовательности.

- **Первый этап:** расчет начальных инвестиций с использованием начальных цифровых данных по всем элементам, входящим в состав начальных капитальных затрат и начального дохода предприятия.

- **Второй этап:** определение ожидаемых (возможных) и безопасных денежных потоков за каждый год расчетного периода, учитывая все виды доходов предприятия, суммы амортизационных отчислений и фактор эквивалента уверенности, абсолютное значение которого с каждым последующим годом уменьшается.

- **Третий этап:** определение нынешней стоимости будущих денежных потоков с использованием процентного фактора (коэффициента приведения a), рассчитываемого по формуле где h_n означает ставку дисконта (капитализации).

- **Четвертый этап:** вычисление чистой нынешней стоимости (ЧНС) денежных потоков и оценка по методу применения ЧНС целесообразности инвестиций с учетом рынка и инфляции и (или) определение внутренней ставки дохода (ВСД), при которой ЧНС равняется нулю, и принятие решения о целесообразности капитальных вложений по методу ВСД.

4. Факторы повышения эффективности использования капитальных вложений

На уровень эффективности использования капитальных вложений, их результативность (отдачу) влияет большая группа разнообразных организационно-экономических факторов. Без тщательного учета их в практике современного хозяйствования невозможно достичь максимальной прибыльности инвестирования производства и других сфер деятельности предприятий. Наиболее существенное влияние на эффективность капитальных вложений оказывают группы факторов, определяющих структуру и длительность инвестиционно-воспроизводственных процессов, эффектообразующую способность экономических методов управления, применяемых соответствующими субъектами хозяйствования (рис. 8.2).

- 1) увеличение относительного объема инвестиций, направленных на возмещение (простое воспроизводство) стоимости машин и оборудования по сравнению с общей суммой накопленного амортизационного (реновационного) фонда;
- 2) установление рациональных пропорций чистых капитальных вложений в различные формы расширенного воспроизводства основных фондов и формирование необходимых производственных мощностей предприятий. Едва ли не наибольшие возможности повышения эффективности проектных решений, а тем самым и использования капитальных вложений, связа-

ны с современной организацией проектно-сметного дела. Именно в процессе разработки проектов расширения и реконструкции действующих и сооружения новых производственных объектов (предприятий) должны быть использованы новейшие достижения в области технико-технологических и организационных решений, создания новых строительных материалов, современных принципов конструирования и пространственного размещения зданий (сооружений) с тем, чтобы реально уменьшить сметную стоимость всего объема работ.



8.2. Факторы повышения эффективности использования капитальных вложений

Большим и до сих пор слабо используемым резервом повышения эффективности капитальных вложений является **значительное сокращение длительности всех стадий инвестиционного цикла— от проектирования до освоения введенных в действие производственных объектов и объемов социальной инфраструктуры.** Как свидетельствует анализ фактического состояния дел на предприятиях многих отраслей народного хозяйства Украины, **длительность реконструкции (расширения) действующих и строительство новых производственных объектов превышает** существующие нормативы в среднем **в два раза**, а проектирование и освоение— **приблизительно в полтора раза.** К этому нужно добавить, что действующие в Украине нормативы длительности отдельных стадий инвестиционного цикла уже и так значительно выше, чем во многих зарубежных странах с развитой рыночной экономикой.

Осуществляемые с целью увеличения отдачи каждой денежной единицы капитальных вложений технические, технологические и организационные мероприятия не могут обеспечить достижение ожидаемых результатов, если они не будут сопровождаться **действенными экономическими методами управления инвестиционными процессами в целом**. При этом нужно подчеркнуть, что эти методы не применяются изолированно (самостоятельно), а являются составной частью общего механизма взаимоотношений между всеми субъектами хозяйствования. Однако совершенствования требуют прежде всего **методы определения необходимого объема и оценки экономической целесообразности капитальных вложений**, прогнозирования реальной длительности инвестиционного процесса для функционально одинаковых объектов, система мотивации интенсивного инвестирования производства.

5. Оценка эффективности инвестиционного проекта

Значительные инвестиционные ресурсы реально расходуются обычно после разработки и утверждения **конкретного инвестиционного проекта предприятия** или организации, под которым понимают определенный комплекс документов относительно содержания и условий реализации соответствующих мер для достижения поставленной цели (развитие технико-технологической базы, начало изготовления новой продукции, осуществления любых новых методов или форм организации деятельности и т. п.). При этом осуществление предусмотренных инвестиционным проектом мероприятий должно обязательно обеспечить положительный экономический или социальный эффект.

Наиболее важной **составляющей бизнес-плана и инвестиционного проекта в целом является финансовый план**, который составляется на несколько лет (3—5) по определенной типовой схеме (рис. 8.3.).

Прогнозирование объемов реализации (продажи) продукции осуществляется в виде таблицы по следующей схеме: 1) наименование продукции; 2) физический объем реализации; 3) цена реализации единицы продукции; 4) сумма реализации без НДС и акциза объем НДС и акцизы; 6) выручка от реализации с НДС и акцизом. При этом объем и сумма реализации прогнозируются отдельно для внутреннего и внешнего рынков. В процессе прогнозирования объемов реализации нужно также учитывать: время сбыта; задержку платежей; часть продукции, которая может быть продана в кредит и с оплатой аванса. В случае применения системы скидок сумма реализации прогнозируется с учетом всех скидок.

К инвестиционным затратам по проекту относятся инвестиции, обеспечивающие его подготовку и реализацию. Инвестиционные затраты можно разделить на **капитальные и текущие**. **Капитальные затраты** включают затраты на: 1) прединвестиционные исследования и подготовительные работы; 2) аренду и освоение земельного участка; 3) здания и со-

оружения, строительно-монтажные работы; 4) инфраструктуру; 5) технологию и оборудование; 6) пусконаладочные работы. В состав **текущих включают затраты** на подготовку эксплуатационных кадров, накладные расходы и оборотные средства.

План привлечения капитала предусматривает **конкретные источники финансирования проекта: внутренние** — собственные средства, привлеченные средства, государственные субсидии, кредиты коммерческих банков; **внешние** — кредиты международных финансовых организаций, кредиты иностранных банков, техническая помощь (гранты), портфельные иностранные инвестиции, прямые зарубежные инвестиции. По статьям «Собственные средства» и «Прямые иностранные инвестиции» инвестиционные затраты возмещаются за счет денежных средств, а также материальных и нематериальных активов инвесторов.



Рис. 8.3. Разделы финансового плана инвестиционного проекта

Если источниками финансирования служат **привлеченные средства и портфельные иностранные инвестиции**, то это означает, что инициаторы инвестиционного проекта привлекают средства других инвесторов (юридических или физических лиц) путем продажи акций и других ценных бумаг. По статье «Кредиты международных финансовых организаций» фиксируется объем финансовых средств, которые предлагаются (предоставлены) Всемирным банком, Международным валютным фондом, Европейским банком реконструкции и развития, другими подобными организациями. При этом суммы общей потребности в инвестиционных затратах и

суммы их конкретного финансирования различными источниками количественно должны совпадать.

Целью расчета текущих затрат проекта является определение общих текущих затрат на производство продукции. Рекомендуется рассчитывать прямые затраты на единицу продукции, а затем — на весь объем реализованной продукции. **Прямые затраты на единицу продукции** охватывают материальные и трудовые затраты: а) сырье и материалы, комплектующие изделия и полуфабрикаты; топливо; энергия; работы по услугам производственного характера; оборотные отходы — исключаются; б) основная заработная плата персонала; отчисления на государственное социальное страхование, в Пенсионный фонд, в Государственный фонд содействия занятости; дополнительные выплаты из фонда оплаты труда.

К непрямым затратам на общий объем реализованной продукции относятся:

- **амортизацию основных фондов** и нематериальных активов;
- **рентные платежи** (платежи на обязательное страхование имущества и работников; платежи на страхование иностранных инвесторов и ресурсов внешнеторговых операций; плата за землю; плата за выбросы загрязняющих веществ и размещение отходов в пределах установленных минимумов; обязательные отчисления во внебюджетные фонды);
- **маркетинговые затраты** (комплексное исследование рынка, реклама, сертификация и сбыт продукции, экспертная пошлина, выставки, ярмарки, деловые переговоры и т. п.);
- **административные затраты** (оплата услуг связи и банков, аудиторских, ремонтно-сервисных и коммунальных услуг; офисно-хозяйственные, представительские и канцелярские расходы; расходы на служебные командировки);
- **выплата процентов за кредиты банков;**
- **непроизводственные расходы;**
- **другие операционные затраты.**

Следовательно, **общая сумма текущих затрат на производство и сбыт продукции** включает **прямые материальные и трудовые затраты, а также операционные (непрямые) расходы.**

Баланс денежных потоков по своей сути — это итоги расчетов по разделам финансового плана; он характеризует движение денежных потоков, предусматривает возможные «узкие места» в оплате задолженности и других денежных обязательств, отражает источники финансирования инвестиционного проекта. Его составляют по такой схеме: 1) денежные средства на начало года; 2) поступления средств; 3) наличные денежные средства — всего; 4) денежные платежи сторонним организациям (налоги, платежи за кредиты, выплата дивидендов, погашение долгов и т. п.); 5) полная сумма денежных выплат на сторону; 6) денежные средства на конец года.

Одновременно со сводным балансом денежных потоков должен формироваться план прибыли с целью определения величины налогооблагаемой прибыли.

Прогнозный бухгалтерский баланс составляется на конец каждого года реализации проекта для определения «узких мест». Методика прогнозирования обычно базируется на аналитической оценке, исходя из базисных бухгалтерских проводок, движения денежных средств, других активов, а также изменения пассивов.

Основными **общепризнанными показателями эффективности инвестиционного проекта** являются:

* **чистый приведенный доход (ЧПД)**, отражающий абсолютную величину экономического эффекта от реализации инвестиций:

$$\text{ЧПД} = \text{ДП} - \text{ИС},$$

где ДП — нынешняя (дисконтная будущая) стоимость денежного потока;

ИС — сумма инвестиционных средств по проекту;

• **индекс доходности (ИД)**, который характеризует соотношение дисконтированного денежного потока (ДП) и инвестиционных ресурсов (ИС):

$$\text{ИД} = \text{ДП} / \text{ИС};$$

• **срок окупаемости (СО)**, т. е. срок возвращения авансированных инвестиционных средств, базирующийся на величине денежного потока с приведением его абсолютной величины к нынешней стоимости (с применением дисконтного множителя). Для его расчета можно использовать формулу:

$$\text{СО} = \text{ИС} / \text{ДП},$$

где ДП — среднегодовая величина денежного потока за определенный период.

Для более точного определения этого показателя целесообразно использовать такой временной период (количество месяцев, лет), когда инвестиционные затраты по абсолютной величине сравниваются с денежным потоком (по нарастающему итогу).

Лекция 9. Инновации и инновационная деятельность предприятия (организации)

1. Сущность инноваций и их классификация.
2. Измерение степени влияния инноваций на результаты деятельности предприятия.
3. Научно-технический прогресс и его приоритетные направления.
4. Организационный прогресс и его направления.
5. Оценка эффективности технических и организационных нововведений.

1. Сущность инноваций и их классификация

Всю совокупность процессов (явлений), совершающихся на предприятиях различных отраслей народного хозяйства, можно условно разделить на две группы — **традиционные и инновационные**. **Традиционные процессы** (явления) характеризуют обычное функционирование народного хозяйства, его отраслей и предприятий, а **инновационные — развитие последних на качественно новом уровне**. На протяжении длительного периода, когда экономика функционировала и развивалась преимущественно за счет **экстенсивных** факторов (использования постоянно увеличивающегося объема общественных ресурсов — персонала, производственных фондов), в производстве доминировали **традиционные эволюционные процессы**. Поскольку экстенсивные факторы практически себя исчерпали или стали экономически невыгодными, развитие и интенсификация современного производства должны базироваться преимущественно **на новых решениях в отраслях технологии, техники организационных форм и методов хозяйствования**. **Разработка, принятие, реализация таких решений и составляют содержание инновационных процессов**.

В общем понимании **инновационные процессы**, которые имеют место в любой сложной производственно-хозяйственной системе, представляют собой **совокупность прогрессивных, качественно новых изменений, непрерывно возникающих во времени и пространстве**.

Результатом инновационных процессов являются новшества, а внедрение их в хозяйственную практику принято называть нововведениями. Инновационные процессы инициируются отдельными отраслями науки, а завершаются в сфере производства, способствуя прогрессивным изменениям последнего. **Первичными' импульсами внедрения новшеств (нововведений) на предприятиях являются не только общественные потребности и результаты фундаментальных научных исследований, но и использование зарубежного прогрессивного опыта в сферах технологии и организации производства, современных форм хозяйствования**. По своему характеру инновационные процессы, новшества и нововведения делятся на такие взаимосвязанные виды как: **технические, организационные, экономические, социальные, экологические, юридические и др.**

Технические новшества и нововведения проявляются в виде новых продуктов (изделий), технологий их изготовления, средств производства (машин, оборудования, энергии, конструкционных материалов). **Организационные нововведения охватывают новые методы и формы организации всех видов деятельности предприятий и других звеньев общественного производства (организационные структуры управления сферами науки и производства, формы организации различных типов производства и коллективного труда**

К экономическим новшествам (нововведениям) относятся методы хозяйственного управления наукой и производством путем реализации

функций **прогнозирования и планирования, финансирования, ценообразования, мотивации и оплаты труда, оценки результатов деятельности, а к социальным** — различные формы активизации человеческого фактора (профессиональная подготовка и повышение квалификации персонала, прежде всего руководящего состава всех уровней; стимулирование творческой деятельности; улучшение условий и постоянная поддержка высокого уровня безопасности труда; охрана здоровья человека и окружающей среды; создание комфортных условий жизни. **Юридическими нововведениями** признаются новые и измененные законы, разнообразные нормативно-правовые документы, определяющие и регулирующие все виды деятельности предприятия и организации.

2. Измерение степени влияния инноваций на результаты деятельности предприятия

По масштабности и силе влияния на эффективность деятельности определенных звеньев общественного производства все новшества и нововведения можно объединить в две группы — **локальные (единичные) и глобальные (крупномасштабные)**. Если **локальные новшества (нововведения)** вызывают преимущественно эволюционные преобразования в сфере деятельности предприятий и поэтому не оказывают какого-либо существенного влияния на эффективность их функционирования и развития, то **глобальные новшества**, являющиеся в большинстве случаев **революционными** (принципиально новыми), кардинально повышают организационно-технический уровень производства, обеспечивая существенные положительные сдвиги в экономических и социальных процессах.

Между отдельными видами инновационных процессов (новшеств, нововведений) существует относительно тесная взаимосвязь. **Технические новшества вызывают прежде всего соответствующие организационные нововведения**, а последние, как правило, **требуют определенных изменений в экономическом механизме деятельности предприятия**. В частности, создание и развитие гибких автоматизированных систем (производства) — ГАС (ГАП) на предприятиях разных отраслей объективно требует коренных изменений организации технической подготовки производства, методов текущего планирования и оперативного регулирования, делает необходимым переход к непрерывному режиму работы цехов с гибкими производственными системами. Кроме того, широкомасштабная компьютеризация производства и других сфер деятельности человека приводит к активному формированию нового вида хозяйствования — **промышленного сервиса и соответствующих организационно-экономических форм его осуществления**.

Эффективные технические, организационные и экономические нововведения ведут к заметным положительным изменениям социальных процессов на предприятиях, а постоянная актуализация неот-

ложных задач социального характера инициирует решение их с помощью новых экономических методов. Наконец, все нововведения на предприятиях, направленные на динамическое развитие и неуклонное повышение эффективности производства, **должны опираться на собственный юридический фундамент, соответствующие нормативно-правовые акты.** В противном случае они не смогут оказать надлежащее влияние на масштабность целей предприятий и организаций и сроки их достижения.

Локальные и глобальные нововведения разной направленности могут обеспечивать максимально возможное влияние на производство, если предприятие использует **их постоянно, комплексно и гармонично.** Наибольшее непосредственное влияние на результативность (эффективность) деятельности предприятия **оказывают технические и организационные нововведения.** Другие нововведения влияют на производство **опосредованно** через эффективность новых организационно-технических решений. О силе влияния отдельных организационно-технических и других нововведений на соответствующие показатели деятельности предприятия свидетельствуют многочисленные примеры.

Так, опыт **эксплуатации гибких автоматизированных производств (ГАП)** показал их существенные **преимущества по сравнению с технологическим оборудованием в традиционном исполнении:** удельный вес оплаты труда (в расчете на одну деталь) уменьшился на 25—39 %, а накладные расходы — более чем на 80 %; производственные площади сократились на 60 %, а длительность производственного цикла — в 5—6 раз. Среди **глобальных технических нововведений** важнейшими по степени влияния на экономику предприятия следует назвать также **роторные и роторно-конвейерные линии,** которые обеспечивают повышение производительности труда — в 4—10 раз; уменьшение объема необходимой производственной площади — в 2,0—2,5 раза; сокращение длительности цикла изготовления в 15—20, а объема транспортировки изделий в 25—30 раз.

Заметно усиливается влияние **новых технических (технологических) систем** не только на экономические явления, но и на социальные процессы, что требует постоянного внимания конструкторов новой техники к обеспечению необходимых показателей ее надежности, экономичности и экологичности. Особенно неотложной является **задача экологизации производства.** Специальными научными исследованиями установлено, например, что **увеличение в два раза загрязнения воздуха вредными выбросами** сокращает срок эксплуатации промышленного оборудования до первого капитального ремонта (между двумя смежными) в среднем в полтора раза. Урожайность пшеницы в зонах действия предприятий цветной металлургии на 40—60 % меньше, чем за пределами этих зон. В то же время современные прогрессивные технологии во многих случаях позволяют не только уменьшить количество вредных выбросов, но и преобразовать их в дополнительные факторы роста объемов продукции и прибыли.

Однако эффективность отдельных глобальных и локальных мер является важным, но недостаточным измерителем степени влияния нововведений организационно-технического характера на результативность деятельности предприятий. В связи с этим **необходимо владеть конкретной методикой определения интегрального влияния конкретной совокупности нововведений на ключевые показатели производственно-хозяйственной деятельности предприятия.**

Прежде всего рекомендуется использовать **общий методический подход**, сущность которого сводится к **исчислению по специальным алгоритмам (формулам) основных показателей, характеризующих экономическую эффективность той или иной совокупности внедренных в течение года (нескольких лет) новых технических и организационных нововведений (ТОН).** В частности, следует исчислять такие технико-экономические показатели.

1. Прирост объема изготовленной продукции:

$$\Delta V_{п.и}^{ТОН} = \frac{a'_{вр} B'_{п.т}}{V_{п.и}} \cdot 100,$$

где $a'_{вр}$ — количество высвобожденных работников за счет ТОН, чел.;

$B'_{п.т}$ — производительность труда в расчетном году (периоде), грн./чел.;

$V_{п.и}$ — объем производственной продукции, грн.

2. Прирост производительности труда:

$$\Delta B_{п.т}^{ТОН} = I'_{п.т} - \left[\frac{V_{п.и}}{(\alpha'_{вр} + \alpha') B^0_{п.т}} \right] \cdot 100,$$

где $I'_{п.т}$ — общий рост производительности труда **на предприятии** в расчетном году, %;

α' — фактическая численность персонала, чел.;

B^0 — производительность труда персонала в базисном году (периоде), грн./чел.

3. Прирост фондовооруженности (фондооснащенности) труда:

$$\Delta f^{ТОН} = I_f - \frac{\Phi_{осн}}{\alpha' + \alpha_{вр}} \cdot f^0 \cdot 100,$$

где I_f — темп роста фондовооруженности труда в расчетном году, %;

$\Phi_{осн}$ — стоимость основных производственных фондов, тыс. грн.;

f^0 — фондовооруженность труда в базисном году (периоде), грн./чел.

4. Прирост фондоотдачи:

$$\Delta F^{ТОН} = I_f - \frac{V_{п.и} (100 - \Delta V_{п.и}^{ТОН})}{\Phi_{осн} \cdot F^0},$$

где I_f — темпы изменения фондоотдачи в расчетном году, %;
 F^{\wedge} — фондоотдача в базисном году, грн.

5. Доля экономии (%) от внедрения ТОН в общих затратах на производство продукции:

$$e_r^{\text{ТОН}} = \frac{\alpha_{\text{в.р.}} D'}{V_{\text{н.н}} - P'} \cdot 100,$$

где D' — средняя заработная плата одного работника в расчетном году (периоде), грн.;

P' — общая сумма прибыли в том же году (периоде), грн.

и Прирост рентабельности производства:

$$\Delta R^{\text{ТОН}} = R' - \frac{P' (100 - \Delta V_{\text{н.н}}^{\text{ТОН}}) \cdot 100}{\Phi_{\text{пр}}},$$

где R — уровень рентабельности производства в расчетном году (периоде), %;

$\Phi_{\text{пр}}$ — общая стоимость производственных основных и оборотных фондов.

3. Научно-технический прогресс, его общие и приоритетные направления

Потенциальные возможности развития и эффективности производства определяются прежде всего **научно-техническим прогрессом**, его темпами и социально-экономическими результатами. Чем целенаправленнее и эффективнее используются новейшие достижения науки и техники, являющиеся первоисточником развития производительных сил, тем успешнее решаются приоритетные (относительно производственных) социальные задачи жизнедеятельности общества.

Научно-технический прогресс (НТП) в буквальном понимании означает непрерывный взаимообусловленный **процесс развития науки и техники**, а в более широком значении — **постоянный процесс создания новых и совершенствования применяемых технологий, средств производства и конечной продукции с использованием достижений науки.**

НТП можно истолковать также как **процесс накопления и практической реализации новых научных и технических знаний, целостную циклическую систему «наука — техника — производство»**, охватывающую несколько направлений:

- фундаментальные теоретические исследования;
- прикладные научно-исследовательские работы;
- опытно-конструкторские разработки;
- освоение технических нововведений;
- наращивание производства новой техники до необходимого объема, ее применение (эксплуатация) на протяжении определенного времени;

- технико-экономическое, экологическое и социальное старение изделий, их постоянная замена новыми, более эффективными образцами.

НТП присущи *эволюционные* (связанные с накоплением количественных изменений) и *революционные* (обусловленные скачкоподобными качественными изменениями) формы совершенствования технологических методов и средств производства, конечной продукции. **К эволюционным формам НТП** относят улучшение отдельных технико-экономических параметров изделий или технологии их изготовления, модернизацию или создание новых моделей машин, оборудования, приборов и материалов в пределах того же самого поколения техники, а **к революционным** — смену техники и конечной продукции, возникновение принципиально новых научно-технических идей, научно-технических революций, в процессе которых и происходит переход к новым поколениям техники.

Научно-техническая революция (НТР) отражает **коренную качественную трансформацию общества на основе новейших научных открытий (изобретений), оказывающих революционизирующее влияние на смену орудий и предметов труда, технологию управления производством, характер трудовой деятельности людей.**

4. Организационный прогресс и его направления

Различные направления НТП порождают конкретные экономические и социальные последствия, глубина и эффективность которых во многом зависят от меры совершенства **организации производства и труда, всей системы хозяйствования.** В связи с этим высокий уровень организации деятельности людей, опирающихся для достижения своих целей прежде всего на мощный научно-технический потенциал, приобретает в современных условиях важное значение.

Организационный прогресс (ОП) является обобщенной характеристикой процесса использования организационных факторов развития и повышения эффективности производства. Его сущность состоит в совершенствовании существующих и применении новых методов и форм организации производства и труда, элементов хозяйственного механизма во всех звеньях управления экономикой.

Организационному прогрессу присущи определенные особенности, отличающие его от научно-технического прогресса.

* *Во-первых*, НТП является непосредственным и главным фактором роста производительности труда и эффективности производства, а организационный прогресс **создает условия для практического применения создаваемых НТП** потенциальных возможностей интенсификации производственно-трудовых процессов.

* *Во-вторых*, создание и внедрение новой техники и технологии, применение новых конструкционных материалов и освоение новых изделий приводят к снижению трудоемкости их изготовления, а **совершенст-**

вание организации производства и труда позволяет уменьшить потери рабочего времени и простои оборудования.

** В-третьих*, практическая реализация отдельных направлений НТП постоянно связана с большими затратами общественного труда, материальных и финансовых ресурсов; **осуществление же мероприятий организационного характера во многих случаях не требует новых затрат (по крайней мере дополнительных ресурсов).**

Среди организационных факторов развития экономики отраслей народного хозяйства главную роль играет **организация производства** — определенным образом упорядоченная и скоординированная во времени и пространстве система взаимодействия основных элементов производственного процесса, т. е. людей (работников), орудий и предметов труда; она охватывает все звенья производства (от рабочего места на отдельном предприятии до группы предприятий одной или различных отраслей производственной сферы). В связи с этим принято различать **локальные (изолированные) и общественные формы организации производства**. Если **локальные формы организации** появляются вследствие единичного разделения труда и охватывают разделение и интеграцию производственных процессов внутри предприятия, его отдельных цехов и участков, то **общественные** — возникают и развиваются вследствие общего и частичного разделения труда. К ним относят: **концентрацию и деконцентрацию производств; оптимизацию размеров производства в пределах отрасли; специализацию и кооперирование предприятий одной или нескольких отраслей народного хозяйства; конверсию производства; комбинирование разноотраслевого производства; диверсификацию предприятий; размещение (территориальную организацию) предприятия.**

Составной частью организации производства является **организация труда**, которая определяет технологию интегрирования отдельных работников в комбинированную рабочую силу, совокупный живой труд, способный продуцировать материальные блага и духовные ценности. Под организацией труда принято понимать определенное сочетание работников во времени и пространстве для достижения наибольшей эффективности трудовых процессов в условиях конкретно применяемых технологий и организации производства. Соединение участков трудового процесса во времени обеспечивается разными формами разделения и кооперации труда, организацией обслуживания рабочих мест, установлением рациональных режимов труда. **Пространственное объединение работников на производстве воплощается в разных формах построения бригад и других звеньев производства, закреплении персонала за соответствующими рабочими местами и т. п.**

Современные тенденции. Под воздействием НТП, в условиях осознанной необходимости решения крупномасштабных задач перевода эко-

номики на рыночные отношения и интенсивный путь развития, происходят существенные (нередко **радикальные**) **организационные преобразования не только непосредственно в сфере производства, а и во всей системе его обслуживания и управления.** Для обеспечения эффективного управления организационным прогрессом важно своевременно выявлять и правильно оценивать его **тенденции, прогрессивные и нежелательные изменения в формах организации производства и труда, функционировании отдельных элементов хозяйственного механизма или всей их совокупности.**

Развитие и углубление **прогрессивных тенденций в организации производственно-трудовых процессов** и функционировании хозяйственного механизма необходимо считать современными задачами ускорения организационного прогресса. При этом **приоритетными** должны стать **меры по реализации организационно-хозяйственного управления и дальнейшего взаимосогласованного развития общественных форм организации производства.** Только комплекс мероприятий такой направленности может обеспечить реализацию возможных резервов ускорения и повышения эффективности организационного прогресса.

5. Оценка эффективности технических и организационных нововведений

К группам **технических новшеств и нововведений**, по которым определяется и оценивается экономическая эффективность и другие ее виды, принадлежат **создание, производство и использование новых или модернизация (улучшение эксплуатационных характеристик) существующих средств труда (машин, оборудования, зданий, сооружений, передаточных устройств), предметов труда (сырья, материалов, топлива, энергии) и потребления (продукция для непосредственного удовлетворения потребностей населения), технологических процессов, включая изобретения и рационализаторские предложения.**

Единичным обобщающим **показателем экономической эффективности** любой группы технических нововведений служит **экономический эффект**, который характеризует **абсолютную величину превышения стоимости ожидаемых (фактических) результатов над суммарными затратами ресурсов за определенный расчетный период.** В зависимости от поставленных задач величину экономического эффекта следует исчислять в одной из двух форм — **народнохозяйственной** (общий эффект от использования нововведений) и **внутрихозяйственной** (эффект, получаемый отдельно разработчиком, производителем и потребителем технических новшеств или нововведений).

Народнохозяйственный экономический эффект определяется путем сравнения **результатов от применения технических нововведений и всех затрат** на их разработку, производство и потребление; он отражает

эффективность той или иной группы технических нововведений с позиции их влияния на конечные показатели развития экономики страны.

Внутрихозяйственный (коммерческий) экономический эффект, исчисляемый на отдельных стадиях цикла «наука — производство — эксплуатация (потребление), позволяет оценивать эффективность определенных технических новшеств и нововведений с точки зрения рыночных экономических интересов научно-исследовательских (проектно-конструкторских) организаций, предприятий-производителей и предприятий-потребителей. Первая форма экономического эффекта как оценочный показатель используется на стадиях обоснования целесообразности разработки и последующей реализации новых технических решений и выбора наилучшего варианта, а вторая - в процессе реализации новшеств (нововведений), когда уже известны цены на новую научно-техническую продукцию и объем ее производства. Несмотря на различия между двумя формами выражения эффекта способы их расчета являются идентичными, они определяются как разность между результатами (продукцией, работой, услугами в стоимостной оценке) и затратами на достижение таковых за определенный период :

$$\mathcal{E} = \text{PT} - \text{Зт}$$

Где: **PT** — результаты за период;

Зт — затраты за этот же период.

Поскольку расчетный период имеет значительную длительность, то результаты и затраты за каждый год нужно определять с учетом фактора времени, т. е. приводить к одному моменту времени — расчетному году с помощью специального коэффициента приведения α_t , определяемого по формуле:

$$\alpha_t = (1 + E_n)^{t - tp}$$

Где: E_n — норматив приведения разновременных затрат и результатов ($E_n = 0,1$);

tp — расчетный год;

t — год, за который затраты и результаты приводятся к расчетному году.

С учетом фактора времени народнохозяйственный экономический эффект технических нововведений равняется:

$$\mathcal{E}_T = \sum_{i=1}^n (P_i - \text{З}_i) \alpha_i,$$

Где: $P_i, \text{З}_i$ — стоимостная оценка собственно результатов и затрат в i -м году расчетного периода;

n, k — соответственно начальный и конечный годы расчетного периода.

Начальный (первый) год расчетного периода — это год начала финансирования разработки технических новшеств, включая проведенные научные исследования. **Конечным годом расчетного периода** принято считать **завершение всего жизненного цикла технического нововведения**, охватывающего разработку, освоение производством и использование в народном хозяйстве. Он может определяться нормативными (ожидаемыми) сроками обновления продукции или средств труда с учетом их технико-экономического старения.

Общий результат практических нововведений определяется как сумма основных (P^o) и сопутствующих (P^e) результатов:

$$P_T = P_i^o + P_i^e.$$

Основные результаты исчисляются по формулам:

- для средств длительного использования

$$P_i^o = C_i \cdot V_i \cdot W_i;$$

- для новых предметов труда

$$P_i^o = C_i \cdot \frac{V_i}{D_i},$$

Где: C_i — цикл единицы продукции (с учетом эффективности ее применения), изготовляемой с помощью новых средств или предметов труда в V_i -м году;

V_i — объем применения новых средств труда или предметов труда в V_i -м году;

W_i — производительность средств труда в V_i -м году;

D_i — расходы предметов труда на единицу продукции, изготовляемой с использованием этих предметов в V_i -м году;

К сопутствующим результатам относятся дополнительные экономические результаты в различных сферах народного хозяйства (например, **внедрение новых видов транспортных средств может способствовать дополнительной экономии на складах и перевалочных базах благодаря сокращению запасов грузов, а использование новых средств автоматизации — уменьшению незавершенного производства и т. п.**), а также экономическая оценка социальных и экологических последствий реализации технических нововведений.

Стоимостную оценку последних можно определить, пользуясь формулой:

$$P_i^e = \sum_{j=1}^n R_{ji} \cdot \alpha_{ji},$$

Где: p° — стоимостная оценка социальных и экологических результатов использования технических нововведений в году /;

Rjt — величина отдельного результата (в натуральных измерителях) с учетом масштабов его внедрения в год;

a_t — стоимостная оценка единицы отдельного результата в году t ;

n — количество показателей, учитываемых при определении влияния технического нововведения на социальную сферу и окружающую среду.

Суммарные затраты на реализацию технического нововведения за расчетный период включают затраты на производство и использование продукции, т. е.

$$Z_T = Z_T^{пр} + Z_T^{ис}.$$

При этом **затраты как на производство, так и на использование продукции** (без учета затрат на ее приобретение), исчисляются одинаково:

$$Z_T^{пр(ис)} = \sum_{t=it}^{it} (C_t + K_t - L_t) a_t,$$

Где: C_t — текущие затраты на производство (использование) продукции в году / без учета амортизационных отчислений на реновацию;

K_t — одновременные затраты на производство (использование) продукции в году/;

L_t — остаточная стоимость (ликвидационное сальдо) выбывающих в году t основных фондов.

Исходя из особенностей оценки эффективности, **всю совокупность новых организационных решений можно условно разделить на две группы: первую — организационные нововведения, осуществление которых требует определенных (нередко существенных) дополнительных затрат (капитальных вложений);**

вторую — такие нововведения, которые не требуют инвестиций.

Определение и оценка экономической эффективности организационных нововведений, относящихся к первой группе (например, организация новых специализированных или комбинированных производств; концентрация производства на действующем предприятии) осуществляются точно так же, как и новых технических решений. Одновременно нужно учитывать очень **важное обстоятельство — в состав текущих затрат нужно включать дополнительно транспортные расходы, а также потери сырья (материалов) и готовой продукции в процессе их транспортировки и хранения.**

Эффективность беззатратных новых организационных решений (в частности, внедрение бригадной или другой формы организации оплаты труда; совершенствование отдельных элементов хозяйственного механизма — организационных структур управления, систем планирования и финансирования, создание новых рыночных структур) определяют в большинстве случаев на основе **исчисления экономии текущих**

затрат, обусловленной осуществлением таких нововведений. В каждом конкретном случае необходимо точно очерчивать круг показателей для оценки эффективности той или иной группы беззатратных организационных решений.

Ш. ПЛАНЫ СЕМИНАРОВ

ТЕМА 1. ПРЕДПРИЯТИЕ (ОРГАНИЗАЦИЯ) КАК ОСНОВНОЙ СУБЪЕКТ ХОЗЯЙСТВОВАНИЯ В УСЛОВИЯХ РЫНОЧНОЙ ЭКОНОМИКИ

Вопросы для обсуждения

1. Понятие предприятия (организации). Цель, функции и принципы формирования предприятий (организаций).
2. Классификация предприятий (организаций).
3. Организационно-правовые формы предприятий (организаций).

Сообщения, доклады, рефераты

1. Унитарное предприятие: понятие, отличительные черты, цели и задачи.
2. Новые формы хозяйствования в промышленности.
3. Совместные предприятия: понятие, цель и условия создания.
4. Акционерные общества: понятие, виды, отличительные черты и порядок создания.
5. Внешняя среда предприятия на его хозяйственную деятельность.

Понятия и категории, обязательные для усвоения

Предприятие (организация). Юридическое лицо. Коммерческие организации. Некоммерческие организации. Регистрация предприятия. Ликвидация предприятия. Банкротство предприятия. Политика предприятия. Организационно-правовая форма предприятия. Устав предприятия (организации). Уставный фонд. Мониторинг предприятия. Хозяйственные товарищества. Хозяйственные общества. Унитарные предприятия. Открытое акционерное общество (ОАО). Закрытое акционерное общество (ЗАО).

Литература

№ п/п	Перечень литературы	Год издания
Основная:		
1.	Бабук, И.М. Экономика предприятия: Уч. пособие. – Мн.: ИВЦ Минфина.	2006

2.	Волков, О.И., Скляренко, В.К. Экономика предприятия: Курс лекций.- М.: ИНФРА-М.	2004
3.	Головачев, А.С. Экономика предприятия. В 2 ч.: Уч. пособие. – Мн.: Выш. шк.	2008
4.	Суша Г.З. Экономика предприятия: Уч. пособие.- М.: Новое знание.	2003
5.	Крум, Э.В. Экономика предприятия: Учеб. пособие / Э.В. Крум. – Минск: ТетраСистемс.	2010
6.	Экономика предприятия: Уч. пособие / Под ред. В.Я. Хрипача. - Мн.: Эконом-пресс.	2000
7.	Экономика предприятия: Уч. пособие / Под общ.ред. Л.Н. Нехорошевой, Л.А. Лобан .- Мн.: БГЭУ.	2004
8.	Экономика предприятия отрасли: Практикум / Л.Ф. Трацевская. - Витебск: ВГУ им. П.М. Машерова.	2004
Дополнительная:		
9.	Васильева, Н.А., Матеуш, Т.А., Миронов, М.Г. Экономика предприятия: Пособие для сдачи экзамена.- М.: Юрайт.	2005
10.	Грибов, В.Д., Грузинов, В.П. Экономика предприятия: Учебник. Практикум.- 3-е изд., перераб. и доп.- М.: Финансы и статистика.	2004
11.	Ильин, А.И. Планирование на предприятии: Учеб. для вузов.- 3-е изд., стер.- Мн.: Новое знание.	2002
12.	Кейлер, В. Экономика предприятия: Курс лекций.- М.: ИНФРА-М.	2003
13.	Русак, Е.С. Экономика предприятия: Ответы на экзаменац. вопросы / Е.С. Русак, Е.И. Сапелкина. – 2-е изд. – Мн.: ТетраСистемс.	2009
14.	Экономика предприятия: Учебник для вузов / Под ред. В.Я. Горфинкеля, В.А. Швандара. - 3-е изд., перераб. и доп.- М.: ЮНИТИ-ДАНА.	2004
15.	Экономика предприятия: Уч. пособие / Под общ. ред. А.И. Ильина.- 2-е изд., испр.- М.: Новое знание.	2004
16.	Экономика предприятия (фирмы): Учебник.-3-е изд., перераб. и доп. /Под. ред. О.И. Волкова, О.В. Девяткина. - М.: ИНФРА-М.	2004
17.	Экономика предприятия и отрасли промышленности: Уч. пособие / Под ред. А.С. Пелиха.- 4-е изд., доп. и перераб.- Ростов-на-Дону.: Феникс.	2001
18.	Экономика предприятия: Курс лекций / Под ред. Н.А. Сафонова. - М.: ИНФРА-М.	2003

ТЕМА 2. ОСНОВНЫЕ СРЕДСТВА ПРЕДПРИЯТИЯ (ОРГАНИЗАЦИИ)

Вопросы для обсуждения

1. Понятие основных средств предприятия (организации). Состав и структура основных средств.
2. Износ и амортизация основных средств.
3. Показатели эффективности использования основных средств.

Сообщения, доклады, рефераты

1. Показатели и методы оценки эффективности использования основного капитала предприятия.
2. Амортизация основных средств и методы ее исчисления.
3. Экономическое стимулирование лучшего использования основных средств предприятия и пути его совершенствования.
4. Формы, источники и эффективность обновления основных фондов.
5. Зарубежный опыт обновления основных средств на предприятии.

Понятия и категории, обязательные для усвоения

Основные средства. Основные производственные средства. Основные непроизводственные средства. Срок службы основных средств. Износ основных средств. Физический износ. Моральный износ. Амортизация. Амортизационные отчисления. Структура основных средств. Технологическая структура. Производственная структура. Отраслевая структура. Фондоотдача. Фондоёмкость. Рентабельность основных средств. Коэффициент обновления. Коэффициент ввода. Коэффициент выбытия. Коэффициент износа. Коэффициент годности. Коэффициент интенсивной загрузки. Коэффициент экстенсивной загрузки. Среднегодовая стоимость основных средств. Норма амортизационных отчислений.

Литература

№ п/п	Перечень литературы	Год из- дания
Основная:		
1.	Бабук, И.М. Экономика предприятия: Уч. пособие. – Мн.: ИВЦ Минфина.	2006
2.	Волков, О.И., Скляренко, В.К. Экономика предприятия: Курс лекций.- М.: ИНФРА-М.	2004
3.	Головачев, А.С. Экономика предприятия. В 2 ч.: Уч. пособие. – Мн.: Выш. шк.	2008
4.	Суша Г.З. Экономика предприятия: Уч. пособие.- М.: Новое знание.	2003
5.	Крум, Э.В. Экономика предприятия: Учеб. пособие / Э.В. Крум. – Минск: ТетраСистемс.	2010
6.	Экономика предприятия: Уч. пособие / Под ред. В.Я. Хрипача. - Мн.: Эконом-пресс.	2000
7.	Экономика предприятия: Уч. пособие / Под общ.ред. Л.Н. Нехорошевой, Л.А. Лобан .- Мн.: БГЭУ.	2004
8.	Экономика предприятия отрасли: Практикум / Л.Ф. Трацевская. - Витебск: ВГУ им. П.М. Машерова.	2004
Дополнительная:		
9.	Васильева, Н.А., Матеуш, Т.А., Миронов, М.Г. Экономика предприятия: Пособие для сдачи экзамена.- М.: Юрайт.	2005

10.	Грибов, В.Д., Грузинов, В.П. Экономика предприятия: Учебник. Практикум.- 3-е изд., перераб. и доп.- М.: Финансы и статистика.	2004
11.	Ильин, А.И. Планирование на предприятии: Учеб. для вузов.- 3-е изд., стер.- Мн.: Новое знание.	2002
12.	Кейлер, В. Экономика предприятия: Курс лекций.- М.: ИНФРА-М.	2003
13.	Русак, Е.С. Экономика предприятия: Ответы на экзаменац. вопросы / Е.С. Русак, Е.И. Сапелкина. – 2-е изд. – Мн.: ТетраСистемс.	2009
14.	Экономика предприятия: Учебник для вузов / Под ред. В.Я. Горфинкеля, В.А. Швандара. - 3-е изд., перераб. и доп.- М.: ЮНИТИ-ДАНА.	2004
15.	Экономика предприятия: Уч. пособие / Под общ. ред. А.И. Ильина.- 2-е изд., испр.- М.: Новое знание.	2004
16.	Экономика предприятия (фирмы): Учебник.-3-е изд., перераб. и доп. /Под. ред. О.И. Волкова, О.В. Девяткина. - М.: ИНФРА-М.	2004
17.	Экономика предприятия и отрасли промышленности: Уч. пособие / Под ред. А.С. Пелиха.- 4-е изд., доп. и перераб.- Ростов-на-Дону.: Феникс.	2001
18.	Экономика предприятия: Курс лекций / Под ред. Н.А. Сафонова. - М.: ИНФРА-М.	2003

ТЕМА 3. ОБОРОТНЫЕ СРЕДСТВА ПРЕДПРИЯТИЯ (ОРГАНИЗАЦИИ)

Вопросы для обсуждения

1. Сущность оборотных средств предприятия (организации). Состав и структура оборотных средств.
2. Классификация оборотных средств и источники их формирования.
3. Показатели эффективности использования оборотных средств.

Сообщения, доклады, рефераты

1. Значение эффективного использования оборотных средств экономической системе предприятия.
2. Источники пополнения оборотных средств предприятия и их характеристика.
3. Основные направления улучшения использования оборотных средств предприятия.
4. Пути ускорения оборачиваемости оборотных средств предприятия.

Понятия и категории, обязательные для усвоения

Оборотные средства. Оборотные производственные фонды. Фонды обращения. Состав оборотных средств. Структура оборотных средств. Кругооборот оборотных средств. Оборот оборотных средств. Коэффициент оборачиваемости оборотных средств. Длительность оборота. Коэффициент рентабельности оборотных средств.

Литература

№ п/п	Перечень литературы	Год из- дания
Основная:		
1.	Бабук, И.М. Экономика предприятия: Уч. пособие. – Мн.: ИВЦ Минфина.	2006
2.	Волков, О.И., Скляренко, В.К. Экономика предприятия: Курс лекций.- М.: ИНФРА-М.	2004
3.	Головачев, А.С. Экономика предприятия. В 2 ч.: Уч. пособие. – Мн.: Выш. шк.	2008
4.	Суша Г.З. Экономика предприятия: Уч. пособие.- М.: Новое знание.	2003
5.	Крум, Э.В. Экономика предприятия: Учеб. пособие / Э.В. Крум. – Минск: ТетраСистемс.	2010
6.	Экономика предприятия: Уч. пособие / Под ред. В.Я. Хрипача. - Мн.: Эконом-пресс.	2000
7.	Экономика предприятия: Уч. пособие / Под общ.ред. Л.Н. Нехорошевой, Л.А. Лобан .- Мн.: БГЭУ.	2004
8.	Экономика предприятия отрасли: Практикум / Л.Ф. Трацевская. - Витебск: ВГУ им. П.М. Машерова.	2004
Дополнительная:		
9.	Васильева, Н.А., Матеуш, Т.А., Миронов, М.Г. Экономика предприятия: Пособие для сдачи экзамена.- М.: Юрайт.	2005
10.	Грибов, В.Д., Грузинов, В.П. Экономика предприятия: Учебник. Практикум.- 3-е изд., перераб. и доп.- М.: Финансы и статистика.	2004
11.	Ильин, А.И. Планирование на предприятии: Учеб. для вузов.- 3-е изд., стер.- Мн.: Новое знание.	2002
12.	Кейлер, В. Экономика предприятия: Курс лекций.- М.: ИНФРА-М.	2003
13.	Русак, Е.С. Экономика предприятия: Ответы на экзаменац. вопросы / Е.С. Русак, Е.И. Сапелкина. – 2-е изд. – Мн.: ТетраСистемс.	2009
14.	Экономика предприятия: Учебник для вузов / Под ред. В.Я. Горфинкеля, В.А. Швандара. - 3-е изд., перераб. и доп.- М.: ЮНИТИ-ДАНА.	2004
15.	Экономика предприятия: Уч. пособие / Под общ. ред. А.И. Ильина.- 2-е изд., испр.- М.: Новое знание.	2004
16.	Экономика предприятия (фирмы): Учебник.-3-е изд., перераб. и доп. /Под. ред. О.И. Волкова, О.В. Девяткина. - М.: ИНФРА-М.	2004
17.	Экономика предприятия и отрасли промышленности: Уч. пособие / Под ред. А.С. Пелиха.- 4-е изд., доп. и перераб.- Ростов-на-Дону.: Феникс.	2001
18.	Экономика предприятия: Курс лекций / Под ред. Н.А. Сафонова. - М.: ИНФРА-М.	2003

ТЕМА 4. ПЕРСОНАЛ ПРЕДПРИЯТИЯ (ОРГАНИЗАЦИИ) И ОПЛАТА ТРУДА

Вопросы для обсуждения

1. Понятие персонала (кадров) предприятия (организации). Кадровый состав работников предприятия (организации). Структура кадров.
2. Производительность труда и ее показатели (выработка, трудоемкость). Влияние производительности труда на экономику предприятия (организации).
3. Факторы и резервы повышения производительности труда.
4. Заработная плата. Основные формы и системы заработной платы работников предприятия (организации).

Сообщения, доклады, рефераты

1. Зарубежный опыт в организации оплаты труда на предприятии.
2. Занятость, безработица и пути повышения занятости в современной экономике.
3. Рынок труда в Республике Беларусь и его особенности.
4. Показатели и методы оценки эффективности использования трудовых ресурсов на предприятии.
5. Резервы роста производительности труда и их оценка.

Понятия и категории, обязательные для усвоения

Трудовые ресурсы экономики. Рынок труда. Персонал предприятия. Кадровый потенциал. Штатное расписание. Списочная численность. Явочная численность. Производительность труда. Выработка. Трудоемкость. Заработная плата. Номинальная заработная плата. Реальная заработная плата. Тарифная система. Формы оплаты труда. Сдельная заработная плата. Повременная заработная плата. Сдельная расценка. Тарифная ставка. Системы оплаты труда. Премирование. Бонусы.

Литература

№ п/п	Перечень литературы	Год издания
Основная:		
1.	Бабук, И.М. Экономика предприятия: Уч. пособие. – Мн.: ИВЦ Минфина.	2006

2.	Волков, О.И., Скляренко, В.К. Экономика предприятия: Курс лекций.- М.: ИНФРА-М.	2004
3.	Головачев, А.С. Экономика предприятия. В 2 ч.: Уч. пособие. – Мн.: Выш. шк.	2008
4.	Суша Г.З. Экономика предприятия: Уч. пособие.- М.: Новое знание.	2003
5.	Крум, Э.В. Экономика предприятия: Учеб. пособие / Э.В. Крум. – Минск: ТетраСистемс.	2010
6.	Экономика предприятия: Уч. пособие / Под ред. В.Я. Хрипача. - Мн.: Эконом-пресс.	2000
7.	Экономика предприятия: Уч. пособие / Под общ.ред. Л.Н. Нехорошевой, Л.А. Лобан .- Мн.: БГЭУ.	2004
8.	Экономика предприятия отрасли: Практикум / Л.Ф. Трацевская. - Витебск: ВГУ им. П.М. Машерова.	2004
Дополнительная:		
9.	Васильева, Н.А., Матеуш, Т.А., Миронов, М.Г. Экономика предприятия: Пособие для сдачи экзамена.- М.: Юрайт.	2005
10.	Грибов, В.Д., Грузинов, В.П. Экономика предприятия: Учебник. Практикум.- 3-е изд., перераб. и доп.- М.: Финансы и статистика.	2004
11.	Ильин, А.И. Планирование на предприятии: Учеб. для вузов.- 3-е изд., стер.- Мн.: Новое знание.	2002
12.	Кейлер, В. Экономика предприятия: Курс лекций.- М.: ИНФРА-М.	2003
13.	Русак, Е.С. Экономика предприятия: Ответы на экзаменац. вопросы / Е.С. Русак, Е.И. Сапелкина. – 2-е изд. – Мн.: ТетраСистемс.	2009
14.	Экономика предприятия: Учебник для вузов / Под ред. В.Я. Горфинкеля, В.А. Швандара. - 3-е изд., перераб. и доп.- М.: ЮНИТИ-ДАНА.	2004
15.	Экономика предприятия: Уч. пособие / Под общ. ред. А.И. Ильина.- 2-е изд., испр.- М.: Новое знание.	2004
16.	Экономика предприятия (фирмы): Учебник.-3-е изд., перераб. и доп. /Под. ред. О.И. Волкова, О.В. Девяткина. - М.: ИНФРА-М.	2004
17.	Экономика предприятия и отрасли промышленности: Уч. пособие / Под ред. А.С. Пелиха.- 4-е изд., доп. и перераб.- Ростов-на-Дону.: Феникс.	2001
18.	Экономика предприятия: Курс лекций / Под ред. Н.А. Сафонова. - М.: ИНФРА-М.	2003

ТЕМА 5. СЕБЕСТОИМОСТЬ ПРОДУКЦИИ

Вопросы для обсуждения

1. Понятие и виды себестоимости продукции.
2. Классификация затрат на производство продукции.
3. Необходимость и значимость снижения себестоимости для успешной работы предприятия (организации) в условиях рыночной экономики. Пути снижения себестоимости продукции.

Сообщения, доклады, рефераты

1. Издержки предприятия и себестоимость продукции.
2. Экономическое значение снижения себестоимости продукции.
3. Эффективность использования вторичных ресурсов в промышленности.
4. Проблемы снижения себестоимости на предприятиях Республики Беларусь.
5. Опыт зарубежных стран по снижению себестоимости.

Понятия и категории, обязательные для усвоения

Ресурсы предприятия. Издержки. Себестоимость продукции. Издержки производства. Издержки обращения. Полная себестоимость. Экономические элементы себестоимости. Структура себестоимости. Калькулирование. Калькуляция. Источники снижения. Себестоимости. Факторы снижения себестоимости.

Литература

№ п/п	Перечень литературы	Год из- дания
Основная:		
1.	Бабук, И.М. Экономика предприятия: Уч. пособие. – Мн.: ИВЦ Минфина.	2006
2.	Волков, О.И., Скляренко, В.К. Экономика предприятия: Курс лекций.- М.: ИНФРА-М.	2004
3.	Головачев, А.С. Экономика предприятия. В 2 ч.: Уч. пособие. – Мн.: Выш. шк.	2008
4.	Суша Г.З. Экономика предприятия: Уч. пособие.- М.: Новое знание.	2003
5.	Крум, Э.В. Экономика предприятия: Учеб. пособие / Э.В. Крум. – Минск: ТетраСистемс.	2010
6.	Экономика предприятия: Уч. пособие / Под ред. В.Я. Хрипача. - Мн.: Эконом-пресс.	2000
7.	Экономика предприятия: Уч. пособие / Под общ.ред. Л.Н. Нехорошевой, Л.А. Лобан .- Мн.: БГЭУ.	2004
8.	Экономика предприятия отрасли: Практикум / Л.Ф. Трацевская. - Витебск: ВГУ им. П.М. Машерова.	2004
Дополнительная:		
9.	Васильева, Н.А., Матеуш, Т.А., Миронов, М.Г. Экономика предприятия: Пособие для сдачи экзамена.- М.: Юрайт.	2005
10.	Грибов, В.Д., Грузинов, В.П. Экономика предприятия: Учебник. Практикум.- 3-е изд., перераб. и доп.- М.: Финансы и статистика.	2004
11.	Ильин, А.И. Планирование на предприятии: Учеб. для вузов.- 3-е изд., стер.- Мн.: Новое знание.	2002

12.	Кейлер, В. Экономика предприятия: Курс лекций.- М.: ИНФРА-М.	2003
13.	Русак, Е.С. Экономика предприятия: Ответы на экзаменац. вопросы / Е.С. Русак, Е.И. Сапелкина. – 2-е изд. – Мн.: ТетраСистемс.	2009
14.	Экономика предприятия: Учебник для вузов / Под ред. В.Я. Горфинкеля, В.А. Швандара. - 3-е изд., перераб. и доп.- М.: ЮНИТИ-ДАНА.	2004
15.	Экономика предприятия: Уч. пособие / Под общ. ред. А.И. Ильина. - 2-е изд., испр.- М.: Новое знание.	2004
16.	Экономика предприятия (фирмы): Учебник.-3-е изд., перераб. и доп. /Под. ред. О.И. Волкова, О.В. Девяткина. - М.: ИНФРА-М.	2004
17.	Экономика предприятия и отрасли промышленности: Уч. пособие / Под ред. А.С. Пелиха.- 4-е изд., доп. и перераб.- Ростов-на-Дону.: Феникс.	2001
18.	Экономика предприятия: Курс лекций / Под ред. Н.А. Сафонова. - М.: ИНФРА-М.	2003

ТЕМА 6. ДОХОД ПРЕДПРИЯТИЯ (ОРГАНИЗАЦИИ), ПРИБЫЛЬ И РЕНТАБЕЛЬНОСТЬ

Вопросы для обсуждения

1. Сущность и виды дохода предприятия (организации).
2. Прибыль предприятия (организации). Основные виды прибыли. Структура прибыли. Распределение прибыли предприятия (организации).
3. Понятие и показатели рентабельности. Основные пути увеличения прибыли и повышения рентабельности.

Сообщения, доклады, рефераты

1. Прибыль и рентабельность в системе показателей производственной деятельности предприятия.
2. Пути повышения уровня рентабельности на промышленных предприятиях Беларуси.
3. Экономическое значение прибыли предприятия.
4. Сущность и значение показателей рентабельности.
5. Формирование и распределение прибыли на предприятии.

Понятия и категории, обязательные для усвоения

Прибыль. Убыток. Прибыль от реализации (продукции, работ, услуг). Прибыль от внереализационных операций. Налогооблагаемая прибыль. Льготируемая прибыль. Рентабельность. Рентабельность производства. Рентабельность продукции. Рентабельность капитала. Рентабельность оборота (продаж).

Литература

№ п/п	Перечень литературы	Год из- дания
Основная:		
1.	Бабук, И.М. Экономика предприятия: Уч. пособие. – Мн.: ИВЦ Минфина.	2006
2.	Волков, О.И., Скляренко, В.К. Экономика предприятия: Курс лекций.- М.: ИНФРА-М.	2004
3.	Головачев, А.С. Экономика предприятия. В 2 ч.: Уч. пособие. – Мн.: Выш. шк.	2008
4.	Суша Г.З. Экономика предприятия: Уч. пособие.- М.: Новое знание.	2003
5.	Крум, Э.В. Экономика предприятия: Учеб. пособие / Э.В. Крум. – Минск: ТетраСистемс.	2010
6.	Экономика предприятия: Уч. пособие / Под ред. В.Я. Хрипача. - Мн.: Эконом-пресс.	2000
7.	Экономика предприятия: Уч. пособие / Под общ.ред. Л.Н. Нехорошевой, Л.А. Лобан .- Мн.: БГЭУ.	2004
8.	Экономика предприятия отрасли: Практикум / Л.Ф. Трацевская. - Витебск: ВГУ им. П.М. Машерова.	2004
Дополнительная:		
9.	Васильева, Н.А., Матеуш, Т.А., Миронов, М.Г. Экономика предприятия: Пособие для сдачи экзамена.- М.: Юрайт.	2005
10.	Грибов, В.Д., Грузинов, В.П. Экономика предприятия: Учебник. Практикум.- 3-е изд., перераб. и доп.- М.: Финансы и статистика.	2004
11.	Ильин, А.И. Планирование на предприятии: Учеб. для вузов.- 3-е изд., стер.- Мн.: Новое знание.	2002
12.	Кейлер, В. Экономика предприятия: Курс лекций.- М.: ИНФРА-М.	2003
13.	Русак, Е.С. Экономика предприятия: Ответы на экзаменац. вопросы / Е.С. Русак, Е.И. Сапелкина. – 2-е изд. – Мн.: ТетраСистемс.	2009
14.	Экономика предприятия: Учебник для вузов / Под ред. В.Я. Горфинкеля, В.А. Швандара. - 3-е изд., перераб. и доп.- М.: ЮНИТИ-ДАНА.	2004
15.	Экономика предприятия: Уч. пособие / Под общ. ред. А.И. Ильина.- 2-е изд., испр.- М.: Новое знание.	2004
16.	Экономика предприятия (фирмы): Учебник.-3-е изд., перераб. и доп. /Под. ред. О.И. Волкова, О.В. Девяткина. - М.: ИНФРА-М.	2004
17.	Экономика предприятия и отрасли промышленности: Уч. пособие / Под ред. А.С. Пелиха.- 4-е изд., доп. и перераб.- Ростов-на-Дону.: Феникс.	2001
18.	Экономика предприятия: Курс лекций / Под ред. Н.А. Сафонова. - М.: ИНФРА-М.	2003

ТЕМА 7. КАЧЕСТВО, КОНКУРЕНТОСПОСОБНОСТЬ И СЕРТИФИКАЦИЯ ПРОДУКЦИИ ПРЕДПРИЯТИЯ (ОРГАНИЗАЦИИ)

Вопросы для обсуждения

1. Сущность качества продукции. Факторы, влияющие на качество продукции предприятия.
2. Показатели качества продукции.
3. Влияние качества продукции на экономическое развитие предприятия (организации). Система управления качеством продукции на предприятии (организации).
4. Конкурентоспособность продукции, ее сущность и методы определения.
5. Сертификация продукции. Цели, принципы и виды сертификации.

Сообщения, доклады, рефераты

1. Понятие конкурентоспособности продукции и пути ее повышения.
2. Сертификация продукции и ее значение для повышения конкурентоспособности.
3. Качество продукции, показатели и методы его оценки.
4. Зарубежный опыт в управлении качеством продукции.
5. Конкурентоспособность предприятия и методы ее оценки.

Понятия и категории, обязательные для усвоения

Качество продукции. Показатели качества продукции. Конкурентоспособность продукции. Конкурентоспособность предприятия. Сертификация. Сертификат соответствия. Система управления качеством на предприятии.

Литература

№ п/п	Перечень литературы	Год из- дания
Основная:		
1.	Бабук, И.М. Экономика предприятия: Уч. пособие. – Мн.: ИВЦ Минфина.	2006
2.	Волков, О.И., Скляренко, В.К. Экономика предприятия: Курс лекций.- М.: ИНФРА-М.	2004
3.	Головачев, А.С. Экономика предприятия. В 2 ч.: Уч. пособие. – Мн.: Выш. шк.	2008
4.	Суша Г.З. Экономика предприятия: Уч. пособие.- М.: Новое знание.	2003

5.	Крум, Э.В. Экономика предприятия: Учеб. пособие / Э.В. Крум. – Минск: ТетраСистемс.	2010
6.	Экономика предприятия: Уч. пособие / Под ред. В.Я. Хрипача. - Мн.: Эконом-пресс.	2000
7.	Экономика предприятия: Уч. пособие / Под общ.ред. Л.Н. Нехорошевой, Л.А. Лобан .- Мн.: БГЭУ.	2004
8.	Экономика предприятия отрасли: Практикум / Л.Ф. Трацевская. - Витебск: ВГУ им. П.М. Машерова.	2004
Дополнительная:		
9.	Васильева, Н.А., Матеуш, Т.А., Миронов, М.Г. Экономика предприятия: Пособие для сдачи экзамена.- М.: Юрайт.	2005
10.	Грибов, В.Д., Грузинов, В.П. Экономика предприятия: Учебник. Практикум.- 3-е изд., перераб. и доп.- М.: Финансы и статистика.	2004
11.	Ильин, А.И. Планирование на предприятии: Учеб. для вузов.- 3-е изд., стер.- Мн.: Новое знание.	2002
12.	Кейлер, В. Экономика предприятия: Курс лекций.- М.: ИНФРА-М.	2003
13.	Русак, Е.С. Экономика предприятия: Ответы на экзаменац. вопросы / Е.С. Русак, Е.И. Сапелкина. – 2-е изд. – Мн.: ТетраСистемс.	2009
14.	Экономика предприятия: Учебник для вузов / Под ред. В.Я. Горфинкеля, В.А. Швандара. - 3-е изд., перераб. и доп.- М.: ЮНИТИ-ДАНА.	2004
15.	Экономика предприятия: Уч. пособие / Под общ. ред. А.И. Ильина.- 2-е изд., испр.- М.: Новое знание.	2004
16.	Экономика предприятия (фирмы): Учебник.-3-е изд., перераб. и доп. /Под. ред. О.И. Волкова, О.В. Девяткина. - М.: ИНФРА-М.	2004
17.	Экономика предприятия и отрасли промышленности: Уч. пособие / Под ред. А.С. Пелиха.- 4-е изд., доп. и перераб.- Ростов-на-Дону.: Феникс.	2001
18.	Экономика предприятия: Курс лекций / Под ред. Н.А. Сафонова. - М.: ИНФРА-М.	2003

ТЕМА 8. УПРАВЛЕНИЕ ПРЕДПРИЯТИЕМ (ОРГАНИЗАЦИЕЙ) И ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОИЗВОДСТВА

Вопросы для обсуждения

1. Понятие управления предприятием (организацией). Сущность и функции управления предприятием (организацией).
2. Организационная структура управления.
3. Понятие производственного процесса. Характеристика и виды производственных процессов.
4. Организация производственного процесса.
5. Сущность организации подготовки производства. Цель и задачи подготовки производства.
6. Обслуживание и обеспечение производства, его роль в экономике пред-

приятия (организации).

7. Планирование производственной деятельности предприятия (организации). Значение, сущность и принципы планирования. Виды планирования.

8. Понятие, структура и значение бизнес-плана предприятия (организации).

Сообщения, доклады, рефераты

1. Государственное регулирование экономической деятельности предприятия.
2. Специализация, кооперирование и комбинирование производства.
3. Стратегический план предприятия (организации): его назначение и особенности разработки.
4. Бизнес-планирование как инструмент управления хозяйственной деятельностью предприятия (организации).

Понятия и категории, обязательные для усвоения

Управление предприятием. Методы управления. Экономические методы управления. Социально-психологические методы управления. Организационные методы управления. Организационная структура управления. Линейная структура управления. Функциональная структура управления. Линейно-функциональная структура управления. Дивизиональная структура управления. Матричная структура управления. Производственный процесс. Виды производственных процессов: по значению и роли в изготовлении продукции, по характеру протекания, по стадии изготовления продукции, по степени непрерывности, по уровню технической оснащенности, по особенностям использования оборудования. Планирование хозяйственной деятельности. План. Прогноз. Бизнес-план. Оперативное планирование. Тактическое планирование. Стратегическое планирование. Директивное планирование. Индикативное планирование.

Литература

№ п/п	Перечень литературы	Год издания
Основная:		
1.	Бабук, И.М. Экономика предприятия: Уч. пособие. – Мн.: ИВЦ Минфина.	2006
2.	Волков, О.И., Скляренко, В.К. Экономика предприятия: Курс лекций.- М.: ИНФРА-М.	2004
3.	Головачев, А.С. Экономика предприятия. В 2 ч.: Уч. пособие. – Мн.:	

	Выш. шк.	2008
4.	Суша Г.З. Экономика предприятия: Уч. пособие.- М.: Новое знание.	2003
5.	Крум, Э.В. Экономика предприятия: Учеб. пособие / Э.В. Крум. – Минск: ТетраСистемс.	2010
6.	Экономика предприятия: Уч. пособие / Под ред. В.Я. Хрипача. - Мн.: Эконом-пресс.	2000
7.	Экономика предприятия: Уч. пособие / Под общ.ред. Л.Н. Нехорошевой, Л.А. Лобан .- Мн.: БГЭУ.	2004
8.	Экономика предприятия отрасли: Практикум / Л.Ф. Трацевская. - Витебск: ВГУ им. П.М. Машерова.	2004
Дополнительная:		
9.	Васильева, Н.А., Матеуш, Т.А., Миронов, М.Г. Экономика предприятия: Пособие для сдачи экзамена.- М.: Юрайт.	2005
10.	Грибов, В.Д., Грузинов, В.П. Экономика предприятия: Учебник. Практикум.- 3-е изд., перераб. и доп.- М.: Финансы и статистика.	2004
11.	Ильин, А.И. Планирование на предприятии: Учеб. для вузов.- 3-е изд., стер.- Мн.: Новое знание.	2002
12.	Кейлер, В. Экономика предприятия: Курс лекций.- М.: ИНФРА-М.	2003
13.	Русак, Е.С. Экономика предприятия: Ответы на экзаменац. вопросы / Е.С. Русак, Е.И. Сапелкина. – 2-е изд. – Мн.: ТетраСистемс.	2009
14.	Экономика предприятия: Учебник для вузов / Под ред. В.Я. Горфинкеля, В.А. Швандара. - 3-е изд., перераб. и доп.- М.: ЮНИТИ-ДАНА.	2004
15.	Экономика предприятия: Уч. пособие / Под общ. ред. А.И. Ильина.- 2-е изд., испр.- М.: Новое знание.	2004
16.	Экономика предприятия (фирмы): Учебник.-3-е изд., перераб. и доп. /Под. ред. О.И. Волкова, О.В. Девяткина. - М.: ИНФРА-М.	2004
17.	Экономика предприятия и отрасли промышленности: Уч. пособие / Под ред. А.С. Пелиха.- 4-е изд., доп. и перераб.- Ростов-на-Дону.: Феникс.	2001
18.	Экономика предприятия: Курс лекций / Под ред. Н.А. Сафонова. - М.: ИНФРА-М.	2003

ТЕМА 9. ИННОВАЦИИ И ИННОВАЦИОННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ПРЕДПРИЯТИЯ (ОРГАНИЗАЦИИ)

Вопросы для обсуждения

1. Сущность инноваций и их классификация.
2. Инновационная деятельность предприятия (организации) в условиях рыночной экономики.

Сообщения, доклады, рефераты

1. Инновации и эффективность их использования.
2. Инновационная деятельность предприятия (организации).
3. Пути совершенствования инновационной деятельности предприятия (организации).

4. Внедрение инноваций как фактор повышения конкурентоспособности предприятий.
5. Проблемы достижения эффективности инновационной деятельности на предприятиях Республики Беларусь.

Понятия и категории, обязательные для усвоения

Инновации. Виды инноваций: по типу, по инновационному потенциалу, по отношению к предшествующим инновациям, по объему применения, по масштабу распространения, в зависимости от технологических параметров использования, по темпам осуществления, по применению, по частоте применения. Инновационная деятельность. Восприимчивость к инновациям.

Литература

№ п/п	Перечень литературы	Год из- дания
Основная:		
1.	Бабук, И.М. Экономика предприятия: Уч. пособие. – Мн.: ИВЦ Минфина.	2006
2.	Волков, О.И., Скляренко, В.К. Экономика предприятия: Курс лекций.- М.: ИНФРА-М.	2004
3.	Головачев, А.С. Экономика предприятия. В 2 ч.: Уч. пособие. – Мн.: Выш. шк.	2008
4.	Суша Г.З. Экономика предприятия: Уч. пособие.- М.: Новое знание.	2003
5.	Крум, Э.В. Экономика предприятия: Учеб. пособие / Э.В. Крум. – Минск: ТетраСистемс.	2010
6.	Экономика предприятия: Уч. пособие / Под ред. В.Я. Хрипача. - Мн.: Эконом-пресс.	2000
7.	Экономика предприятия: Уч. пособие / Под общ.ред. Л.Н. Нехорошевой, Л.А. Лобан .- Мн.: БГЭУ.	2004
8.	Экономика предприятия отрасли: Практикум / Л.Ф. Трацевская. - Витебск: ВГУ им. П.М. Машерова.	2004
Дополнительная:		
9.	Васильева, Н.А., Матеуш, Т.А., Миронов, М.Г. Экономика предприятия: Пособие для сдачи экзамена.- М.: Юрайт.	2005
10.	Грибов, В.Д., Грузинов, В.П. Экономика предприятия: Учебник. Практикум.- 3-е изд., перераб. и доп.- М.: Финансы и статистика.	2004
11.	Ильин, А.И. Планирование на предприятии: Учеб. для вузов.- 3-е изд., стер.- Мн.: Новое знание.	2002
12.	Кейлер, В. Экономика предприятия: Курс лекций.- М.: ИНФРА-М.	2003
13.	Русак, Е.С. Экономика предприятия: Ответы на экзаменац. вопросы / Е.С. Русак, Е.И. Сапелкина. – 2-е изд. – Мн.: ТетраСистемс.	2009
14.	Экономика предприятия: Учебник для вузов / Под ред. В.Я. Горфинкеля, В.А. Швандара. - 3-е изд., перераб. и доп.- М.: ЮНИТИ-ДАНА.	2004

15.	Экономика предприятия: Уч. пособие / Под общ. ред. А.И. Ильина.- 2-е изд., испр.- М.: Новое знание.	2004
16.	Экономика предприятия (фирмы): Учебник.-3-е изд., перераб. и доп. /Под. ред. О.И. Волкова, О.В. Девяткина. - М.: ИНФРА-М.	2004
17.	Экономика предприятия и отрасли промышленности: Уч. пособие / Под ред. А.С. Пелиха.- 4-е изд., доп. и перераб.- Ростов-на-Дону.: Феникс.	2001
18.	Экономика предприятия: Курс лекций / Под ред. Н.А. Сафонова. - М.: ИНФРА-М.	2003

ТЕМА 10. ИНВЕСТИЦИИ И ИНВЕСТИЦИОННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ПРЕДПРИЯТИЯ (ОРГАНИЗАЦИЯ)

Вопросы для обсуждения

1. Понятие и виды инвестиций. Источники инвестирования в условиях рынка.
2. Инвестиционная деятельность предприятия (организации).
3. Оценка экономической эффективности инвестиционных проектов.

Сообщения, доклады, рефераты

1. Сущность и проблемы инвестирования.
2. Инвестиции и источники их финансирования.
3. Свободные экономические зоны (СЭЗ) как способ привлечения инвестиций.
4. Инвестиционная деятельность в условиях рынка: ее сущность, источники, эффективность.
5. Инвестиционная политика Республики Беларусь и ее характеристика.

Понятия и категории, обязательные для усвоения

Инвестиции. Реальные инвестиции. Финансовые (портфельные инвестиции). Прямые инвестиции. Национальные инвестиции. Иностраннные инвестиции. Совместные инвестиции. Структура инвестиций. Отраслевая структура инвестиций. Территориальная структура инвестиций. Технологическая структура инвестиций. Воспроизводственная структура инвестиций. Видовая структура инвестиций. Структура инвестиций по формам собственности Инвестиционная деятельность. Инвестор. Инвестиционная политика государства. Свободная экономическая зона (СЭЗ). Инвестици-

онная политика предприятия (организации). Инвестиционный проект. Экономическая эффективность инвестиций. Коэффициент дисконтирования. Срок окупаемости инвестиционного проекта. Чистый дисконтированный доход (ЧДД). Норма прибыльности (рентабельность) инвестиций. Точка безубыточности.

Литература

№ п/п	Перечень литературы	Год издания
Основная:		
1.	Бабук, И.М. Экономика предприятия: Уч. пособие. – Мн.: ИВЦ Минфина.	2006
2.	Волков, О.И., Скляренко, В.К. Экономика предприятия: Курс лекций.- М.: ИНФРА-М.	2004
3.	Головачев, А.С. Экономика предприятия. В 2 ч.: Уч. пособие. – Мн.: Выш. шк.	2008
4.	Суша Г.З. Экономика предприятия: Уч. пособие.- М.: Новое знание.	2003
5.	Крум, Э.В. Экономика предприятия: Учеб. пособие / Э.В. Крум. – Минск: ТетраСистемс.	2010
6.	Экономика предприятия: Уч. пособие / Под ред. В.Я. Хрипача. - Мн.: Эконом-пресс.	2000
7.	Экономика предприятия: Уч. пособие / Под общ.ред. Л.Н. Нехорошевой, Л.А. Лобан .- Мн.: БГЭУ.	2004
8.	Экономика предприятия отрасли: Практикум / Л.Ф. Трацевская. - Витебск: ВГУ им. П.М. Машерова.	2004
Дополнительная:		
9.	Васильева, Н.А., Матеуш, Т.А., Миронов, М.Г. Экономика предприятия: Пособие для сдачи экзамена.- М.: Юрайт.	2005
10.	Грибов, В.Д., Грузинов, В.П. Экономика предприятия: Учебник. Практикум.- 3-е изд., перераб. и доп.- М.: Финансы и статистика.	2004
11.	Ильин, А.И. Планирование на предприятии: Учеб. для вузов.- 3-е изд., стер.- Мн.: Новое знание.	2002
12.	Кейлер, В. Экономика предприятия: Курс лекций.- М.: ИНФРА-М.	2003
13.	Русак, Е.С. Экономика предприятия: Ответы на экзаменац. вопросы / Е.С. Русак, Е.И. Сапелкина. – 2-е изд. – Мн.: ТетраСистемс.	2009
14.	Экономика предприятия: Учебник для вузов / Под ред. В.Я. Горфинкеля, В.А. Швандара. - 3-е изд., перераб. и доп.- М.: ЮНИТИ-ДАНА.	2004
15.	Экономика предприятия: Уч. пособие / Под общ. ред. А.И. Ильина.- 2-е изд., испр.- М.: Новое знание.	2004
16.	Экономика предприятия (фирмы): Учебник.-3-е изд., перераб. и доп. /Под. ред. О.И. Волкова, О.В. Девяткина. - М.: ИНФРА-М.	2004
17.	Экономика предприятия и отрасли промышленности: Уч. пособие / Под ред. А.С. Пелиха.- 4-е изд., доп. и перераб.- Ростов-на-Дону.: Феникс.	2001
18.	Экономика предприятия: Курс лекций / Под ред. Н.А. Сафонова. - М.: ИНФРА-М.	2003

IV. ВОПРОСЫ К ЗАЧЕТУ

1. Понятие основных средств предприятия (организации). Состав и структура основных средств.
2. Износ и амортизация основных средств.
3. Показатели эффективности использования основных средств.
4. Сущность оборотных средств предприятия (организации). Состав и структура оборотных средств.
5. Классификация оборотных средств и источники их формирования.
6. Показатели эффективности использования оборотных средств.
7. Понятие персонала (кадров) предприятия (организации). Кадровый состав работников предприятия (организации). Структура кадров.
8. Производительность труда и ее показатели (выработка, трудоемкость). Влияние производительности труда на экономику предприятия (организации).
9. Факторы и резервы повышения производительности труда.
10. Заработная плата. Основные формы и системы заработной платы работников предприятия (организации).
11. Понятие и виды себестоимости продукции. Классификация затрат на производство продукции. Необходимость и значимость снижения себестоимости для успешной работы предприятия (организации) в условиях рыночной экономики. Пути снижения себестоимости продукции.
12. Доход предприятия (организации).
13. Прибыль и рентабельность. Основные пути увеличения прибыли и повышения рентабельности.
14. Понятие управления предприятием (организацией). Сущность и функции управления предприятием (организацией).
15. Организационная структура управления.
16. Понятие производственного процесса. Характеристика и виды производственных процессов. Организация производственного процесса.
17. Сущность организации подготовки производства. Цель и задачи подготовки производства.
18. Обслуживание и обеспечение производства, его роль в экономике предприятия (организации).
19. Планирование производственной деятельности предприятия (организации). Значение, сущность и принципы планирования. Виды планирования.

20. Понятие, структура и значение бизнес-плана предприятия (организации).

V. ТЕСТЫ

по дисциплине

«ЭКОНОМИКА И ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОИЗВОДСТВА»

1. Аренда меняет форму собственности?

Да.

Нет.

2. Общества с ограниченной ответственностью могут выпускать ценные бумаги?

Да.

Нет.

3. В состав предприятия могут входить другие юридические лица?

1) Да.

2) Нет.

4. Государственные предприятия могут выпускать ценные бумаги?

Да.

Нет.

5. Участники и учредители в ОАО совпадают?

1) Да.

2) Нет.

6. Участники концерна могут входить в другие виды объединений?

1) Да.

2) Нет.

7. Нормальная прибыль – это:

1) прибыль, получаемая типичной фирмой в отрасли;

2) прибыль, которую фирма получила бы при нормальном ведении дел;

3) минимальная прибыль, необходимая для того, чтобы фирма осталась в пределах данного направления деятельности.

8. Когда фирма максимизирует прибыль, она:

1) одновременно минимизирует издержки;

2) одновременно максимизирует издержки;

3) нет правильного ответа.

9. Какова экономическая цель, если общество стремится минимизировать издержки и максимизировать отдачу от ограниченных производственных ресурсов:

достижение полной занятости;
поддержание экономического роста;
экономическая безопасность;
экономическая эффективность.

10. Отношение между затратами ресурсов и объемом товаров и услуг, которые созданы в результате использования этих ресурсов, - это:

экономическая эффективность;
экономический рост;
кривая производственных возможностей;
рыночная система.

11. Экономика эффективна, если в ней достигнуты:

полная занятость;
полное использование производственных ресурсов;
или полная занятость, или полное использование остальных ресурсов;
и полная занятость, и полное использование других производственных ресурсов.

12. Повышение эффективности производства характеризуют:

только рост фондоотдачи, рентабельности;
только снижение производительности труда, срока окупаемости;
рост капиталоотдачи и снижение материалоемкости;
рост показателей отдачи и снижение показателей емкости;
рост показателей емкости и снижение показателей отдачи.

13. При определении критерия оптимальности варианта приведенные затраты должны:

стремиться к максимуму;
стремиться к минимуму;
оставаться неизменными.

14. Какие из приведенных показателей отражают величину использования производственных ресурсов:

основные фонды;
оборотные средства;
оплата труда;
амортизация основных фондов;
материальные затраты;
основные средства, оборотные средства, материальные затраты;

оплата труда, амортизация основных средств, материальные затраты?

15. Эффективность использования фактора времени характеризуют (возможно несколько ответов):

трудоемкость;

производительность труда;

выработка;

сокращение сроков реализации производственно-хозяйственных решений.

16. Отрасль формируется по признакам:

назначение производимой продукции, однородность технологических процессов, однородность применяемого сырья;

уровень технологической сложности производимой продукции, неоднородность технологических процессов, однородность применяемого сырья;

единство назначения производимой продукции, техническая сложность продукции, неоднородность применяемого сырья.

17. В основе деления промышленной продукции на группы «А» и «Б» лежит уровень автоматизации производства;

однородность перерабатываемого сырья для производства продукции;

экономическое назначение производимой продукции;

степень сложности технологических процессов при производстве продукции.

18. Для оценки отраслевой структуры промышленности используются

объем выпускаемой продукции, стоимость основных средств, численность работающих;

объем реализованной продукции, стоимость оборотных фондов, численность рабочих;

объем чистой продукции, размер оборотных средств, изменение численности работающих;

изменение объема выпущенной продукции, стоимость производственных фондов, изменение численности работающих.

19. Отраслевая структура промышленности – это

количественное соотношение отраслей, объединенных по признаку воздействия на предмет труда;

количественное соотношение отраслей, отражающее производственные связи между ними;

перечень отраслей, занятых добычей, заготовкой и переработкой сырья в готовую продукцию.

20. По форме собственности предприятия классифицируются как частные и унитарные;

частные и государственные;
частные, коллективные и государственные;
унитарные, совместные, частные.

21. Характерными чертами предприятия являются
производственно-техническое единство, организационное единство, общность
цели хозяйствования;
экономическое единство, общность цели хозяйствования, общность техниче-
ских процессов;
экономическое единство, общность перерабатываемого сырья, организацион-
ное единство;
производственно-техническое единство, организационное единство, экономи-
ческое единство.

22. Совместные предприятия имеют право создавать
юридические лица;
физические лица;
как юридические, так и физические лица;
нет правильного ответа.

23. Имущество производственного кооператива формируется
за счет вкладов учредителей;
из выручки от реализации;
от внереализационных доходов, кредитов банков;
все перечисленное.

24. Оперативное управление в акционерном обществе осуществляет
совет директоров;
общее собрание акционеров;
трудовой коллектив;
наблюдательный совет;
нет правильного ответа.

25. Учредители кооператива несут ответственность
в размере вклада в Уставный фонд;
всем своим личным имуществом;
не несут ответственности по обязательствам;
нет правильного ответа.

26. Создание государственного предприятия осуществляется

- 1) решением правительства;
- 2) решением местных советов депутатов;
- 3) решением трудового коллектива;

4) нет правильного ответа.

27. Временное объединение предприятий, создаваемое на паевой основе для совместной реализации целевых комплексных программ и проектов, а также государственных заказов – это

- 1) консорциум;
- 2) концерн;
- 3) ассоциация;
- 4) нет правильного ответа.

28. Предприятие, уставный фонд которого сформирован за счет продажи ценных бумаг, называется

- 1) акционерным обществом;
- 2) унитарным предприятием;
- 3) производственным кооперативом;
- 4) нет правильного ответа.

29. По виду деятельности предприятия классифицируются на

- 1) производственные, непроизводственные, посреднические;
- 2) добывающие, обрабатывающие;
- 3) сезонные, несезонные;
- 4) нет правильного ответа.

30. Минимальный размер уставного фонда предприятия в Республике Беларусь устанавливается
в произвольном порядке;
в директивном порядке;
по решению учредителей;
нет правильного ответа.

31. Наиболее полно раскрывает сущность экономической среды предприятия совокупность факторов государственной экономической политики, регламентирующих хозяйственную деятельность предприятия;
принципы и методы взаимодействия предприятия с государством, другими субъектами хозяйствования с целью максимизации экономической эффективности;
совокупность ряда условий юридического, финансово-экономического, организационного характера функционирования предприятия.

32. Микросреда определяется
системой отношений субъектов рынка и государства;
условиями производства и реализации продукции, взаимоотношением субъектов хозяйствования с государством;

условиями производства, оказания услуг, складывающимися на предприятии; всем вышеперечисленным нет правильного ответа.

33. Из приведенных характеристик наиболее точно определяют сущность макросреды совокупность демографических, кредитно-денежных, юридических, политических условий хозяйствования; способы и методы государственного регулирования рыночной экономики; система государственной поддержки производителя; совокупность условий производства и реализации продукции на государственном уровне.

34. Исходя из практики хозяйствования товаропроизводителю необходимо

- 1) постоянно анализировать факторы экономической среды в их динамике и руководствоваться ими в работе;
- 2) сосредоточить усилия на изучении экономической конъюнктуры рынка как составной части внешней среды;
- 3) ориентироваться на наиболее эффективное комбинирование факторов производства.

35. Производительность труда означает

- 1) результативность, эффективность целесообразной деятельности человека;
- 2) затраты времени на единицу продукции;
- 3) количество продукции, произведенной в единицу времени;
- 4) степень результативности (плодотворности) труда.

36. Методами измерения производительности индивидуального труда являются стоимостный, плановый, нормативный; трудовой, стоимостный, нормативный; натуральный, стоимостный, трудовой; натуральный, нормативный, стоимостный.

37. Показателями производительности индивидуального труда являются

- 1) нормы численности, нормы времени, выработка;
- 2) трудоемкость, численность работников;
- 3) выработка, трудоемкость;
- 4) часовая выработка, норма времени, норма труда.

38. Выработка на одного работника определяется отношением численности работников к объему произведенной продукции;

произведением трудоемкости и численности работников;
произведением нормы выработки и численности работников;
отношением объема произведенной продукции к среднесписочной численности работников.

39. Средняя часовая выработка представляет собой

- 1) отношение объема произведенной продукции к количеству рабочих;
- 2) объем произведенной продукции на одного работника;
- 3) объем произведенной продукции на один отработанный человеко-час;
- 4) отношение объема произведенной продукции к количеству отработанных дней.

40. Состав промышленно-производственного персонала – это основные и вспомогательные рабочие; рабочие (основные, вспомогательные), служащие, технические исполнители; технические исполнители; рабочие и служащие.

41. По характеру участия в производственном процессе рабочие делятся на

- 1) основных и подсобных;
- 2) обслуживающих и основных;
- 3) основных и вспомогательных;
- 4) повременщиков и подсобных работников.

42. К категории «технические исполнители» относятся работники, осуществляющие технические функции управления производством; экономические функции управления производством; организационные функции управления производством; административно-хозяйственные и учетные функции.

43. Квалификация – это

- 1) общеобразовательная и специальная подготовка работника;
- 2) совокупность знаний, профессиональных навыков и производственного опыта работника в определенном виде работ;
- 3) уровень знаний, необходимый для выполнения рабочим широкого профиля работ;
- 4) профессиональные навыки работника.

44. Показателем трудового метода оценки производительности индивидуального труда является

трудоемкость;
сменность работы;
станкосменность;
номинальный фонд рабочего времени.

45. Технологическая трудоемкость характеризует

- 1) затраты труда рабочих и специалистов;
- 2) затраты труда всего промышленно-производственного персонала;
- 3) затраты труда основных рабочих;
- 4) затраты труда основных и вспомогательных рабочих.

46. Факторы роста производительности труда – это пути повышения производительности труда;

определенная система элементов, определяющих динамику производительности труда;

движущие силы или причины, влияющие на изменение уровня производительности труда;

направления повышения производительности труда.

47. К внутрипроизводственным резервам роста производительности труда относятся

- 1) специализация предприятий, их кооперирование;
- 2) совершенствование управления экономикой, распространение передового производственного опыта;
- 3) комплексное использование ресурсов (электроэнергии, водных путей, разработка более богатых месторождений минерального сырья);
- 4) снижение трудоемкости продукции, лучшее использование совокупного рабочего времени, совершенствование структуры персонала.

48. К категории «функциональные руководители» относятся

главные специалисты, начальники цехов, отделов, участков;

директор предприятия и его заместители, начальники цехов и отделов;

старшие мастера, мастера, директор, начальники цехов, отделов и их заместители;

главный инженер, главный экономист, главный технолог, главный энергетик, главный механик.

49. Технологическая трудоемкость – это

1) затраты труда основных производственных рабочих + затраты времени рабочих занятых обслуживанием производства;

2) затраты труда основных производственных рабочих сдельщиков + затраты труда основных производственных рабочих-повременщиков;

3) трудоемкость обслуживания производства + трудоемкость управления производством.

50. Производственная трудоемкость включает

- 1) технологическая трудоемкость + трудоемкость управления производством;
- 2) полная трудоемкость + технологическая трудоемкость;
- 3) технологическая трудоемкость + трудоемкость обслуживания производства.

51. Основные средства,

- 1) длительное время участвуя в процессе производства, сохраняя при этом свою натурально-вещественную форму, частями переносят свою стоимость на готовую продукцию по мере использования;
- 2) непродолжительное время участвуя в процессе производства, изменяя при этом свою натурально-вещественную форму, полностью переносят свою стоимость на готовую продукцию по мере использования;
- 3) длительный период времени функционируя в процессе производства, полностью перенося свою стоимость на готовую продукцию, изменяют при этом свою натурально-вещественную форму;
- 4) независимо от времени функционирования полностью переносят свою стоимость на готовую продукцию, меняя при этом свою натурально-вещественную форму.

52. Методы оценки основных средств, применяемые в экономической практике

трудовой, стоимостный;
натуральный, стоимостной;
трудовой, натуральный;
натуральный.

53. Отношение вводимых в действие основных средств за тот или иной период времени к объему основных средств на конец того же периода определяет коэффициент

- 1) обновления;
- 2) ввода;
- 3) годности;
- 4) сменности;
- 5) выбытия.

54. Физический износ основных средств – это

- 1) удешевление производства основных средств, в результате чего появляются аналогичные, но более дешевые средства;

- 2) обследование фактического технического состояния объекта, анализ сроков службы или сравнение стоимостных величин;
- 3) появление более производительных основных средств, в результате чего эксплуатация менее производительных основных средств становится экономически нецелесообразной;
- 4) удорожание производства основных средств, в результате чего появляются новые основные средства, но более дорогие;
- 5) нет правильного ответа.

55. Отношением стоимости основных средств к стоимости произведенной (реализованной) продукции определяется

фондоотдача;
фондоемкость;
рентабельность основных средств;
фондовооруженность;
среднегодовая производственная мощность.

56. К активной части основных средств относятся

- 1) здания, сооружения;
- 2) машины, оборудование, транспортные средства, здания, сооружения;
- 3) транспортные средства, инструмент, здания, сооружения;
- 4) машины, оборудование, транспортные средства, инструмент, передаточные устройства;
- 5) производственный инструмент, машины, оборудование, транспортные средства, незавершенное производство.

57. Амортизация – это

- 1) частичное возмещение износа основных средств путем постепенного переноса ими своей стоимости на создаваемый продукт;
- 2) процесс перенесения стоимости основных средств на создаваемый продукт;
- 3) частичное возмещение износа основных средств путем единовременного полного переноса ими своей стоимости на создаваемый продукт;
- 4) полное возмещение износа основных средств путем единовременного полного переноса им своей стоимости на создаваемый продукт.

58. Моральный износ основных средств второй формы связан с появлением

- 1) более производительных основных средств, в результате чего эксплуатация менее производительных основных средств становится экономически нецелесообразной;

- 2) менее производительных основных средств, в результате чего эксплуатация менее производительных основных средств становится экономически целесообразной;
- 3) более производительных основных средств, в результате чего эксплуатация более производительных основных средств становится экономически нецелесообразной;
- 4) менее производительных основных средств, в результате чего эксплуатация более производительных основных средств становится экономически целесообразной.

59. К пассивной части основных средств относятся

- 1) здания, сооружения;
- 2) машины, оборудование, транспортные средства, здания, сооружения;
- 3) транспортные средства, инструмент, здания, сооружения;
- 4) здания, сооружения, незавершенное строительство;
- 5) машины, оборудование, транспортные средства, инструмент, производственный инвентарь, передаточные устройства.

60. Полная разборка агрегатов, замена или восстановление износившихся деталей и узлов, сборка, регулирование и испытание агрегатов – это

- 1) модернизация;
- 2) капитальный ремонт;
- 3) текущий ремонт;
- 4) мелкий ремонт.

61. Стоимость реализации демонтированных основных средств называется

- 1) ликвидационной;
- 2) восстановительной;
- 3) остаточной;
- 4) первоначальной.

62. Отношением объема продукции к среднегодовой производственной мощности предприятия рассчитывается

- 1) фондоемкость;
- 2) рентабельность фондов;
- 3) среднегодовая мощность;
- 4) выходная мощность;
- 5) коэффициент использования производственной мощности.

63. Объем продукции в расчете на единицу основных средств, используемых для его производства, определяет

- 1) производственную мощность;
- 2) фондовооруженность;

- 3) рентабельность основных средств;
- 4) фондоемкость;
- 5) фондоотдачу.

64. Моральный износ основных средств первой формы связан с удешевлением производства основных средств, в результате чего появляются новые основные средства, но более дешевые;

удешевлением производства основных средств, в результате чего появляются аналогичные основные средства, но более дешевые;

удорожанием производства основных средств, в результате чего появляются аналогичные основные средства, но более дорогие;

удорожанием производства основных средств, в результате чего появляются новые основные средства, но более дорогие;

удешевлением производства основных средств, в результате чего появляются аналогичные основные средства, но более дорогие.

65. Лизинг – это

- 1) форма кредитования приобретения основных средств и материальных запасов для предприятия;
- 2) разновидность аренды основного и оборотного капиталов;
- 3) комплекс экономических отношений, складывающихся в процессе товарного кредитования инвестиционных операций, состоящий из покупки и последующей аренды объекта лизинга;
- 4) комплекс экономических отношений, связанный с инвестированием денежных средств в покупку основного и оборотного капиталов.

66. Объектом лизинга могут выступать

- 1) основные средства, нематериальные активы, земельные участки, другие природные объекты;
- 2) основные средства, имущество, используемое для семейных нужд, производственные запасы;
- 3) текущие активы, основной капитал, земельные участки;
- 4) любое движимое и недвижимое имущество, относящееся к основным средствам, рабочие инструменты и программные средства свыше 30 базовых величин за комплект или единицу;
- 5) нет правильного ответа.

67. Прямыми субъектами лизинговой сделки выступают

- 1) лизингодатели, лизингополучатели, производители объекта лизинга;
- 2) лизингодатели, лизингополучатели, коммерческие банки;
- 3) лизингодатели, лизингополучатели, страховые компании;
- 4) нет правильного ответа.

68. Отношения по поводу лизинговой операции регулируются

- 1) договором аренды;
- 2) лизинговым договором;
- 3) кредитным договором;
- 4) всем вышеперечисленным.

69. По окончании договора лизинга лизингополучатель имеет право

- 1) покупки объекта лизинга по остаточной стоимости;
- 2) заключения нового лизингового соглашения на этот же объект лизинга;
- 3) возврата лизингодателю объекта в той же натурально-вещественной форме;
- 4) все вышеперечисленное.

70. Внутренний лизинг – лизинг, при котором

- 1) объекты лизинга находятся на территории одного государства;
- 2) субъекты лизинга находятся на территории одного государства;
- 3) только производитель оборудования и лизингополучатель должны находиться на территории одного государства;
- 4) нет правильного ответа.

71. Доход лизингодателя определяется как

- 1) ставка рефинансирования Национального банка;
- 2) установленный по договору лизинга процент от стоимости объекта лизинга;
- 3) амортизационные отчисления объекта лизинга;
- 4) все вышеперечисленное.

72. Использование лизинговых схем на предприятии позволяет

- 1) оставлять свободными кредитные линии;
- 2) реализовывать дорогостоящую продукцию;
- 3) избегать морального и физического износов оборудования;
- 4) все вышеперечисленное.

73. Оборотные фонды – это

предметы труда, находящиеся в виде производственных запасов, незавершенного производства, расходов будущих периодов, полностью переносящие свою стоимость на производимую продукцию и меняющие свою натурально-вещественную форму;

средства труда, участвующие в производственном процессе и переносящие свою стоимость на себестоимость производимой продукции;

сырье и материалы, потребляемые в каждом производственном цикле и целиком переносящие свою стоимость на себестоимость производимой продукции;

нет правильного ответа.

74. В состав оборотных фондов предприятия входят

- 1) производственные запасы, готовая продукция, средства в расчетах;
- 2) производственные запасы, незавершенное производство, расходы будущих периодов;
- 3) производственные запасы, отгруженная продукция, денежные средства на расчетном счете, средства в расчетах;
- 4) производственные запасы, незавершенное производство, расходы будущих периодов, готовая продукция, денежные средства в расчетах;
- 5) нет правильного ответа.

75. Наиболее полный состав элементов фондов обращения – это

- 1) расходы будущих периодов, готовая продукция, денежные средства в расчетах;
- 2) готовая продукция, денежные средства в расчетах;
- 3) готовая продукция на складе, денежные средства в расчетах;
- 4) нет правильного ответа.

76. Наиболее полный состав материальных ресурсов – это

- 1) совокупность природных ресурсов в добывающих отраслях (полезные ископаемые, растительный и животный мир и др.);
- 2) потребляемые в процессе производства материально-сырьевые и топливно-энергетические ресурсы;
- 3) ресурсы минерального сырья и энергоносителей, необходимые для осуществления производственного процесса;
- 4) сырье, материалы, участвующие в одном производственном цикле, которые меняют свою натурально-вещественную форму и входят в состав изготавливаемого изделия;
- 5) нет правильного ответа.

77. Экономное использование материальных ресурсов означает

- 1) интенсивное использование материально-сырьевых и топливно-энергетических ресурсов;
- 2) экстенсивное использование материальных ресурсов;
- 3) поиск разумных методов их производства и переработки;
- 4) сокращение материальных затрат общественного производства, устранение различного рода потерь, сокращение расхода материальных затрат на единицу продукции;
- 5) нет правильного ответа.

78. Рациональное использование материальных ресурсов предусматривает

- 1) сокращение расхода материальных затрат на единицу или объем продукции;
- 2) сокращение затрат производства продукции при обеспечении заданного уровня ее качества и соблюдении требований социального и экологического характера;
- 3) экстенсивный характер использования материальных ресурсов;
- 4) поиск наиболее целесообразных методов производства, переработки и усовершенствования материальных ресурсов;
- 5) интенсивное использование сырья, материалов, топлива и энергии;
- 6) нет правильного ответа.

79. Под сырьевыми ресурсами понимается

- 1) предмет труда, на производство которого затрачен труд в обрабатывающих отраслях промышленности;
- 2) средство труда, на добычу которого затрачен труд и которое в процессе переработки изменяет свою натуральную форму, приобретая все новые качественные свойства;
- 3) материалы, которые в натуральной форме (без изменений) входят в состав готовой продукции, составляя ее материальную основу;
- 4) материальный ресурс особого рода, который не входит в состав готовой продукции, а только способствует ее формированию;
- 5) продукция добывающей промышленности, сельского и лесного хозяйства, не прошедшая предварительной обработки;
- 6) особый материальный ресурс для воздействия на предмет труда в качестве орудий труда;
- 7) нет правильного ответа.

80. Вторичное сырье – это

- 1) предметы труда, используемые для производства продукции в добывающей промышленности;
- 2) предметы труда, используемые для производства продукции в добывающей и перерабатывающей промышленности;
- 3) предметы труда, используемые для изготовления продукции в обрабатывающих отраслях промышленности;
- 4) основное и вспомогательное сырье, являющееся материальной основой производимой продукции;
- 5) виды сырья, которые участвуют в процессе изготовления продукции, не являясь ее материальной основой, а лишь придают ей определенные свойства, товарный вид и т.д.;
- 6) отходы производства и потребления, которые могут быть повторно вовлечены в производство в качестве исходного сырья;
- 7) виды предметов труда, которые составляют основу производимой продукции, улучшают ее товарный вид, потребительские и иные свойства;

- 8) предметы труда, на производство которых затрачен труд в добывающих и обрабатывающих отраслях;
- 9) материальный ресурс особого рода, необходимый для воздействия на предмет труда в качестве орудий труда;
- 10) нет правильного ответа.

81. Наиболее полный состав материальных затрат, включаемых в себестоимость продукции

- 1) сырье и основные материалы, топливо и энергия на технологические цели;
- 2) сырье и основные материалы, за вычетом отходов, покупные изделия и полуфабрикаты;
- 3) сырье, основные и вспомогательные материалы, покупные изделия и полуфабрикаты, топливо и энергия на технологические цели;
- 4) сырье, основные и вспомогательные материалы, за вычетом отходов, покупные изделия и полуфабрикаты, затраты топливно-энергетических ресурсов;
- 5) сырье и основные материалы, за вычетом отходов, вспомогательные материалы, комплектующие изделия, покупные полуфабрикаты, топливо и энергия;
- 6) нет правильного ответа.

82. Материалоемкость производства – это материальные затраты, приходящиеся на фактическую единицу продукции; расход конструкционных материалов на единицу объема произведенной продукции; расход конструкционных материалов на единицу эксплуатационной или технической характеристики машин и оборудования; уровень и эффективность использования материальных ресурсов в целом по производству, независимо от конкретных видов продукции; общая стоимость материальных затрат на выпуск валовой продукции; нет правильного ответа.

83. Норма расхода материальных ресурсов – это

- 1) денежное выражение планируемого запаса товарно-материальных ценностей, минимально необходимых для нормального функционирования производства;
- 2) максимально допустимый плановый размер расхода сырья (материалов или топлива), которое может быть израсходовано для производства единицы продукции (или работы);
- 3) средний размер материальных затрат на производство конкретного вида продукции, определенный как средневзвешенная величина;

- 4) норматив расхода материальных ресурсов, определенный путем корректировки соответствующей нормы с учетом изменений условий производства, снабжения, реализации продукции (работ, услуг), платежной дисциплины в плановом периоде;
- 5) нет правильного ответа.

84. Методы нормирования материальных ресурсов – это

- 1) метод прямого счета, коэффициентный, комбинированный;
- 2) расчетно-аналитический, опытно-лабораторный, отчетно-статистический;
- 3) метод прямого счета, аналитический, коэффициентный, комбинированный;
- 4) метод прямого счета, аналитический, опытный, отчетно-статистический, коэффициентный, укрупненный;
- 5) нет правильного ответа.

85. По периоду действия нормы расхода материальных ресурсов делятся на

- 1) индивидуальные и групповые;
- 2) текущие и перспективные;
- 3) прямые и пропорциональные;
- 4) специализированные и сводные;
- 5) прямые и косвенные;
- 6) нет правильного ответа.

86. По масштабу применения нормы расхода материальных ресурсов делятся на

- 1) текущие и перспективные;
- 2) индивидуальные и групповые;
- 3) индивидуальные и сводные;
- 4) специализированные и сводные;
- 5) пропорциональные и коэффициентные;
- 6) нет правильного ответа.

87. По степени детализации нормы расхода материальных ресурсов делятся на

- 1) основные и вторичные;
- 2) текущие и перспективные;
- 3) прямые и пропорциональные;
- 4) специализированные и сводные;
- 5) индивидуальные и групповые;
- 6) нет правильного ответа.

88. Возвратные отходы - это

- 1) отходы, не нашедшие применения на данном предприятии;
- 2) отходы, не нашедшие применения ни на данном предприятии, ни в данной отрасли, однако которые могут быть реализованы для дальнейшего использования другими производственными звеньями, иной отраслью;
- 3) остатки материальных ресурсов, которые либо могут найти применение на данном предприятии, либо могут быть реализованы для дальнейшего использования другими предприятиями или населению;
- 4) отходы, которые не годятся для производственного потребления в качестве исходного сырья, материала, но которые могут найти применение как вторичные ресурсы;
- 5) нет правильного ответа.

89. Текущий запас – это

- 1) вид запаса, который формируется на случай непредвиденных отклонений в снабжении и обеспечивает непрерывную работу предприятия;
- 2) основной вид запаса, необходимый для бесперебойной работы предприятия между двумя очередными поставками;
- 3) вид запаса, обусловленный необходимостью приемки, сортировки, разгрузки и складирования производственных запасов;
- 4) вид производственного запаса, формируемый в случае превышения сроков грузооборота в сравнении со сроками документооборота на предприятиях, удаленных от поставщиков на значительные расстояния;
- 5) специфический вид запаса, формируемый в случае необходимости предварительной обработки определенного вида сырья для придания ему некоторых потребительских свойств;
- 6) нет правильного ответа.

90. Рост уровня материалоотдачи означает

- 1) повышение интенсивности использования материальных ресурсов;
- 2) падение объема производства и реализации продукции;
- 3) увеличение количества оборотов оборотных средств за анализируемый период;
- 4) увеличение экономии материальных затрат;
- 5) рост объема произведенной продукции и прибыли на единицу потребленных материальных ресурсов;
- 6) нет правильного ответа.

91. Эффективному использованию материальных ресурсов способствует

- 1) снижение материалоотдачи;
- 2) снижение материалоемкости;
- 3) абсолютное высвобождение оборотных средств;

- 4) существенное накопление объемов сырья, материалов, топлива и энергии;
- 5) нет правильного ответа.

92. Функциями стратегического планирования являются

- 1) экономические, политические, рыночные, технологические, международные, социальные;
- 2) маркетинг, производство, финансы, персонал, культура и имидж фирмы;
- 3) корпоративная миссия, продукция, конкуренция, рынки, ресурсы, деловой «портфель», инновации;
- 4) оценка текущей стратегии, анализ «портфеля» продукции, выбор стратегии, оценка выбранной стратегии, разработка стратегического плана, разработка системы бизнес-планов;
- 5) распределение ресурсов, адаптация к внешней среде, координация и регулирование, организационные изменения.

93. Тактический план составляется, как правило, на период времени

- 1) 10-15 лет;
- 2) 5-10 лет;
- 3) 3-5 лет;
- 4) 1-2 года;
- 5) менее 1 года.

94. Экономическим обоснованием плана инноваций занимается

- 1) отдел маркетинга;
- 2) планово-экономический отдел;
- 3) отдел сбыта;
- 4) финансовый отдел;
- 5) все службы предприятия.

95. Приказ о порядке и сроках разработки плана издает

- 1) финансовый отдел;
- 2) планово-экономический отдел;
- 3) отдел маркетинга;
- 4) отдел организации и оплаты труда;
- 5) все службы.

96. Портфель заказов формирует

- 1) планово-экономический отдел;
- 2) отдел маркетинга;
- 3) планово-производственный отдел;
- 4) финансовый отдел.

97. Конечные цели деятельности предприятия определяет

- 1) план инноваций;
- 2) план по фондам;
- 3) план по издержкам;
- 4) стратегический план;
- 5) финансовый план.

98. Производственная программа включает

- 1) план производства продукции в натуральном выражении;
- 2) план производства продукции в стоимостном выражении;
- 3) баланс производственной мощности;
- 4) все вышеперечисленное.

99. Номенклатура производимой продукции представляет собой

- 1) детализированный перечень продукции, дифференцированный по типам, сортам, размерам и т.д.;
- 2) укрупненный перечень производимой предприятием продукции;
- 3) перечень видов деятельности предприятия;
- 4) нет правильного ответа.

100. Производственная программа устанавливает

- 1) объем производства продукции, соответствующей по номенклатуре и качеству требованиям плана продаж;
- 2) задания по вводу в действие новых производственных мощностей;
- 3) потребность в материально-сырьевых ресурсах;
- 4) все вышеперечисленное.

101. В показатели анализа плана производства входят

- 1) оценка выполнения плана по ассортименту;
- 2) ритмичность производства;
- 3) качество продукции;
- 4) остатки готовой продукции;
- 5) все вышеперечисленное.

102. Коэффициент использования производственной мощности рассчитывается как

- 1) отношение объема выпущенной продукции к среднегодовой производственной мощности предприятия;
- 2) отношение среднегодовой производственной мощности предприятия к объему выпускаемой продукции;
- 3) отношение объема выпускаемой продукции к выходной мощности;
- 4) нет правильного ответа.

103. Производственная программа формируется на основе

- 1) сезонного изменения спроса, государственного заказа, заказов потребителей;
- 2) государственного заказа и цикличности появления конкурентов;
- 3) тенденций изменения доходов населения;
- 4) нет правильного ответа.

121. Понятие «труд» включает

- 1) процесс использования рабочей силы при создании в процессе производства материальных благ;
- 2) способность человека к труду, используемую при создании материальных и духовных благ;
- 3) целесообразную деятельность человека по созданию материальных и духовных благ, необходимых для удовлетворения нужд индивидуума и общества в целом;
- 4) совокупность физических и духовных сил человека, которые он использует в производстве материальных благ и услуг.

104. Экономическое содержание заработной платы состоит в том, что это

- 1) цена рабочей силы, покрывающая физические потребности работника;
- 2) цена рабочей силы, соответствующая стоимости предметов потребления и услуг, которые обеспечивают воспроизводство рабочей силы, удовлетворяя физические потребности самого работника и членов его семьи;
- 3) цена рабочей силы, соответствующая стоимости предметов потребления и услуг, которые обеспечивают духовные потребности самого работника;
- 4) форма вознаграждения работников, входящих в списочный состав предприятия.

105. К рыночным не относятся факторы формирования заработной платы

- 1) складывающийся спрос и предложение на рынке труда;
- 2) продолжительность рабочего времени;
- 3) изменение цен на потребительские товары и услуги;
- 4) эластичность спроса на труд по цене.

106. Механизм регулирования оплаты труда не включает

- 1) минимальную заработную плату;
- 2) минимальный потребительский бюджет;
- 3) тарифную систему;
- 4) форму собственности предприятия.

107. Номинальная заработная плата

- 1) не учитывает изменение потребительских цен;
- 2) учитывает изменение потребительских цен;

- 3) учитывает структуру выпуска продукции;
- 4) не учитывает спрос и предложение на рынке труда.

108. Реальная заработная плата отражает

- 1) фактическую покупательную способность;
- 2) размер вознаграждения по установленной тарифной ставке или окладу;
- 3) размер оплаты труда за единицу времени;
- 4) индексированный доход вследствие роста потребительских цен.

109. Минимальная заработная плата – это

- 1) минимально допустимый уровень выплат на одного работника;
- 2) размер минимального потребительского бюджета одного человека;
- 3) минимальный размер заработной платы, установленный государством;

110. Основными элементами тарифной системы являются

- 1) тарифные ставки, поштучные расценки, тарифные сетки;
- 2) тарифные сетки, тарифные ставки, тарифно-квалификационные справочники;
- 3) тарифные сетки, тарифные ставки, нормы времени;
- 4) тарифные ставки, тарифно-квалификационные справочники, нормы выработки.

111. Тарифные ставки представляют собой

- 1) выраженный в денежной форме абсолютный размер оплаты труда работников в единицу времени;
- 2) выраженный в денежной форме размер реальной заработной платы работников;
- 3) выраженная в денежной форме стоимость рабочей силы;
- 4) выраженный в денежной и натуральной формах абсолютный размер оплаты труда работников в единицу времени.

112. Основные элементы механизма государственного регулирования оплаты труда – это

- 1) коллективные договоры, тарифные соглашения, стоимость рабочей силы;
- 2) нормирование труда, тарифная система, формы и системы оплаты труда;
- 3) минимальный потребительский бюджет, минимальная заработная плата, система налогообложения;
- 4) хозяйственный расчет, научно-технологическое развитие, демократизация общественной жизни.

113. С помощью тарифной системы возможно обеспечить

- 1) повышение эффективности труда;

- 2) дифференциацию размеров заработной платы в зависимости от сложности труда, уровня квалификации работника, видов работ, производств и отраслей;
- 3) компенсацию потерь в заработной плате не по вине работника;
- 4) надбавки и доплаты для стимулирования труда на отдельных видах работ, за работу во вредных условиях.

114. Элементами тарифной системы не являются

- 1) тарифные ставки;
- 2) тарифные сетки;
- 3) тарифно-квалификационные справочники;
- 4) формы оплаты труда.

115. Тарифно-квалификационный справочник представляет собой

- 1) совокупность квалификационных разрядов и соответствующих им тарифных коэффициентов;
- 2) совокупность ставок и окладов для различных групп и категорий работников;
- 3) систематизированный перечень работ и профессий, имеющих на предприятиях.

116. В состав дополнительной заработной платы включается

- 1) оплата по тарифным ставкам и окладам;
- 2) оплата по сдельным расценкам;
- 3) доплата за работу в ночное время;
- 4) оплата и компенсация за неиспользованный отпуск.

117. К средствам на оплату труда относятся все, кроме

- 1) премий;
- 2) выходных пособий;
- 3) компенсаций выплат и индексаций в связи с инфляцией;
- 4) заработной платы по тарифным ставкам и сдельным расценкам.

118. Форма заработной платы определяет

- 1) способ оценки стоимости рабочей силы;
- 2) способ включения налогов и заработной платы в бюджет;
- 3) способ расчета вознаграждения за результат работы;
- 4) способ расчета повышения жизненного уровня работников.

119. Под системой оплаты труда понимают

- 1) оплату труда за каждую единицу продукции или выполненный объем работ;

- 2) способ исчисления размера заработной платы, подлежащей выплате работнику по результатам его труда;
- 3) установление и описание требований к группировке работ по сложности труда, условиям труда на рабочем месте, интенсивности труда, значимости вида деятельности, группировке работ по названным факторам и количественное выражение каждой установленной группы работ в единицах труда, принятого за эталон;
- 4) шкалу совокупности квалификационных разрядов и соответствующих им тарифных коэффициентов.

120. Повременная форма оплаты труда применяется в случае, если

- 1) есть возможность технического нормирования труда;
- 2) производственный процесс строго регламентирован;
- 3) есть возможность точного учета объемов выполняемых работ;
- 4) есть необходимость на конкретном производственном участке стимулировать рабочих в дальнейшем увеличении выработки продукции или объемов выполняемых работ;
- 5) есть возможность у рабочих конкретного участка увеличить выработку или объем выполняемых работ.

121. Сдельная форма оплаты труда применяется преимущественно на предприятиях

- 1) где преобладает высокая доля машинного времени;
- 2) с высокой долей ручного труда;
- 3) со строго регламентированным технологическим режимом.

122. Повременная форма оплаты труда подразделяется на системы

- 1) простая повременная, повременно-премиальная;
- 2) повременно-премиальная, аккордная;
- 3) аккордная, простая повременная;
- 4) тарифная, повременно-премиальная.

123. К сдельной форме оплаты труда относятся системы оплаты труда

- 1) простая сдельная, косвенно-сдельная, аккордная, сдельно-прогрессивная;
- 2) косвенно-сдельная, тарифная, повременно-премиальная;
- 3) аккордная, контрактная, тарифная, простая повременная;
- 4) контрактная, повременно-премиальная, бестарифная.

124. Повременная заработная плата устанавливает размер вознаграждения за труд в зависимости

- 1) от отработанного работником времени;
- 2) от планируемого рабочего времени за смену, неделю, месяц;

- 3) от технологического режима работы оборудования;
- 4) от выполненного объема работ.

125. Сдельная форма заработной платы отражает зависимость

- 1) между отработанным временем и объемом выполненных работ;
- 2) оплаты труда и объема выпуска продукции (работ, услуг);
- 3) поштучной расценки и спроса на рынке труда;
- 4) дневной цены труда и предложения на рынке труда.

126. Норма выработки определяется как

- 1) количество времени, требуемое для изготовления единицы изделия (работы, услуги);
- 2) количество изделий (работ, услуг), которое необходимо изготовить при нормируемых условиях за единицу времени (минуту, час, день и т. д.);
- 3) количество обслуживаемых единиц технологического оборудования.

127. При сдельно-прогрессивной форме оплаты труда заработок начисляется

- 1) по установленным расценкам за каждую единицу произведенной продукции и дополнительной премии за перевыполнение установленных конкретных показателей;
- 2) по установленным расценкам за каждую единицу производственной нормы, а сверх нормы – по повышенным расценкам;
- 3) исходя из ранее согласованного размера оплаты за весь комплекс работ в целом, выполненный в установленный срок.

128. Показателем, дающим оценку личного вклада работника при бестарифной системе оплаты труда, является

- 1) норма времени;
- 2) коэффициент трудового участия;
- 3) тарифный коэффициент;
- 4) норма выработки.

129. Заработная плата при аккордной системе оплаты труда устанавливается

- 1) заранее за определенный объем работ, который требуется выполнить в установленный срок;
- 2) умножением часовой тарифной ставки рабочего времени на количество отработанных часов;
- 3) путем умножения количества изготовленной продукции на сдельную расценку.

130. Не является методом планирования фонда заработной платы

- 1) укрупненный;
- 2) статистический;
- 3) метод прямого учета;
- 4) рыночный.

131. К комплексным системам, позволяющим дифференцировать оплату труда, относятся

- 1) тарифная система, система доплат и надбавок, премиальная и контрактная системы;
- 2) сдельно-премиальная, повременно-премиальная, тарифная и аккордная;
- 3) контрактная, тарифная, повременно-прогрессивная, сдельно-прогрессивная;
- 4) тарифная, контрактная, повременно-премиальная, система доплат и надбавок.

132. Сдельная форма оплаты труда применяется

- 1) при строгой регламентации технологического процесса;
- 2) при поточном и конвейерном производстве;
- 3) если обязанности работника сводятся к наблюдению за технологическим процессом;
- 4) если существует возможность технического нормирования труда и необходимость в увеличении выработки.

133. Контракт нанимателя с работником заключается

- 1) в письменной и устной формах на неопределенный срок;
- 2) в письменной форме на определенный срок;
- 3) в устной форме на определенный срок;
- 4) в устной форме на неопределенный срок.

134. Контрактная система оплаты труда обычно применяется

- 1) при необходимости увеличения выработки;
- 2) если существует возможность технического нормирования труда;
- 3) если существует возможность точного учета выполненных работ;
- 4) если на предприятие приглашаются высококвалифицированные работники.

135. Характерная особенность контракта – это

- 1) может быть заключен в устной форме;
- 2) всегда заключается только в письменной форме и носит срочный характер;
- 3) динамический характер;
- 4) бессрочный характер.

136. В состав фонда заработной платы не включаются выплаты

- 1) за фактически выполненную работу;
- 2) компенсирующего и стимулирующего характера;
- 3) за неотработанное время;
- 4) командировочные расходы.

137. Источник формирования фонда заработной платы – это

- 1) средства на оплату труда, включаемые в состав издержек производства и реализации продукции;
- 2) прибыль, направляемая на накопление;
- 3) амортизационные отчисления;
- 4) взыскания предприятием пени и штрафов с других организаций.

138. Гибкая система заработной платы предусматривает

- 1) изменение размера заработной платы в зависимости от динамики экономических показателей развития страны;
- 2) изменение размера заработной платы в зависимости от производительности труда работника;
- 3) изменение размера заработной платы в зависимости от итога хозяйственной деятельности предприятия;
- 4) изменение размера заработной платы по отраслям промышленности.

139. Полная себестоимость отличается от производственной статьей калькуляции

- 1) общехозяйственные расходы;
- 2) общепроизводственные расходы;
- 3) расходы на подготовку и освоение производства;
- 4) внепроизводственные расходы.

140. Производственная себестоимость отличается от цеховой статьей калькуляции (возможно несколько ответов)

- 1) расходы на подготовку и освоение производства;
- 2) расходы на содержание и эксплуатацию оборудования;
- 3) общехозяйственные расходы;
- 4) общепроизводственные расходы.

141. Общехозяйственные расходы относятся на себестоимость отдельных изделий пропорционально

- 1) основной заработной плате работников;
- 2) основной заработной плате производственных рабочих;
- 3) расходам на подготовку и освоение производства;
- 4) расходам на содержание и эксплуатацию оборудования.

142. В состав общехозяйственных расходов включаются

- 1) основная заработная плата производственных рабочих;
- 2) заработная плата аппарата управления завода с отчислениями на социальное страхование;
- 3) затраты на содержание и текущий ремонт цехов;
- 4) затраты на опыты и исследования.

143. В цеховую себестоимость включается статья калькуляции

- 1) общехозяйственные расходы;
- 2) расходы на подготовку и освоение производства;
- 3) внепроизводственные расходы;
- 4) потери от брака.

144. Для расчета основной заработной платы производственных рабочих необходимо знать

- 1) состав технологических операций по изготовлению изделия;
- 2) часовые тарифные ставки;
- 3) оклады специалистов;
- 4) численность специалистов.

145. Для расчета затрат на сырье и материалы нужно знать

- 1) состав технологических операций по изготовлению изделия;
- 2) объем выпускаемой продукции в денежном выражении;
- 3) нормы расхода используемого сырья и материалов;
- 4) часовые тарифные ставки рабочих.

146. Под инновациями понимаются

- 1) вновь созданные материалы, продукция и технология, впервые внедряемые в производство;
- 2) вновь созданные материалы, продукция и технология и т.д.
- 3) новая организация или новый способ организации производства, создание рынка для нового продукта, впервые внедряемые в практику;
- 4) вновь созданные материалы, продукция и технология, новая организация или новый способ организации производства, создание рынка для нового продукта, впервые внедряемые в производство и практику.

147. Инновации должны

- 1) обладать новизной;
- 2) удовлетворять рыночному спросу;
- 3) приносить прибыль производителю;
- 4) все выше перечисленное.

148. По содержанию инновации делятся на

- 1) базисные, улучшающие, псевдоинновации;
- 2) производственные (технологические), управленческие, информационные, социальные;
- 3) единичные, массовые;
- 4) замещающие, отменяющие, возвратные, открывающие, ретровведения.

149. Инновации включают

- 1) новые виды продуктов, оборудования, сырья, материалов, новую технологию;
- 2) новые методы организации производства, управления, продвижения товаров на рынок;
- 3) новые способы сбора, обработки и передачи информации;
- 4) новые условия труда и быта;
- 5) все, перечисленное в п.1 и 2;
- 6) все, перечисленное в п.1, 2 и 3;
- 7) все, перечисленное в п.1, 2, 3 и 4.

150. По уровню новизны инновации делятся на

- 1) производственные (технологические), управленческие, информационные, социальные;
- 2) единичные, массовые;
- 3) замещающие, отменяющие, возвратные, открывающие, ретровведения;
- 4) продукцию, изготовленную на основе: высоких технологий, продвинутых технологий, технологий среднего уровня, технологий низкого уровня.

151. В зависимости от этапа инновационного процесса инновации могут выступать

- 1) как производственные (технологические), управленческие, информационные, социальные;
- 2) в виде ноу-хау (патента) комплекта документации, новой продукции;
- 3) как замещающие, отменяющие, возвратные, открывающие, ретровведения;
- 4) как продукция, изготовленная на основе: высоких технологий, продвинутых технологий, технологий среднего уровня, технологий низкого уровня.

152. Научно-исследовательская работа (НИР) представляет собой

- 1) творческую деятельность, направленную на создание опытного образца;
- 2) деятельность, направленную на сбыт продукции;
- 3) деятельность, направленную на определение фундаментальных законов развития экономики;
- 4) творческую деятельность, направленную на получение новых знаний и способов их применения.

153. Опытнo-кoнстрoктoрская рaбoтa (OКР) пpeдстaвляeт сoбoй

- 1) дeятeльнoсть, нaпpaвлeннyю нa пoлyчeниe фyндaмeнтaльнyх знaний o чeлoвeкe, пpиpoдe и oбщeствe;
- 2) кoмплeкс рaбoт, выпoлняeмыx пpи сoздaнии нoвoй пpoдyкци (или мoдeрнизaции): рaзрaбoткa кoнстрoктoрскoй и тeхнoлoгичeскoй дoкyмeнтaци нa oпытнye oбpaзцы (oпытнye пaртии), их изгoтoвлeниe и испытaниe;
- 3) сoвoкyпнoсть мeрoпpиятий пo рeaлизaции выпyскaeмoй пpoдyкци;
- 4) вce oтвeты пpaвильнye.

154. Oпытный oбpaзeц пpeдстaвляeт сoбoй

- 1) пpoдyкциy, рeaлизoвaннyю нa внyтpeннeм и внeшнeм рынкax;
- 2) пpoдyкциy, пpoизвeдeннyю для смeжникoв для пpoвeдeния oпытoв;
- 3) oбpaзeц пpoдyкци, кoтoрый oблaдaeт oснoвными пpизнaкaми рaзрaбaтывaeмoй пpoдyкци, изгoтoвлeннoй нa стaдии испoлeдoвaний и рaзрaбoтки с цeлью пpoвeрки пpeдлaгaeмыx рeшeний;
- 4) нeт пpaвильнoгo oтвeтa.

155. Иннoвaциoннaя дeятeльнoсть имeeт тaкyю пocлeдoвaтeльнoсть этaпoв

- 1) Идeя, НИР, OКР, oсвoeниe пpoизвoдствa;
- 2) oсвoeниe пpoизвoдствa, пpoизвoдствo, сбыв;
- 3) идeя, НИР, OКР, oсвoeниe пpoизвoдствa, пpoизвoдствo, сбыв.

156. Пoд иннoвaциoннoй дeятeльнoстью пoнимaют

- 1) кoмплeкс мeрoпpиятий, рaзрaбaтывaeмыx пpeдпpиятиeм и нaпpaвлeнныx нa внeдpeниe нoвшeств в пpoизвoдствo с цeлью дoстижeния, пoддepжaния и пoвышeния кoнкypeнтoспoсoбнoсти пpoдyкци;
- 2) нaучнyю дeятeльнoсть спeциaлистoв нaучнo-испoлeдoвaтeльскиx пoдpaздeлeний пpeдпpиятия, зaнятыx рaзрaбoткoй нoвыx видoв пpoдyкци, oбoрyдoвaния, тeхнoлoгий и т.д.;
- 3) кoмплeкс мeрoпpиятий, кoтoрыe рaзрaбaтывaютcя спeциaлистaми oтдeлa мaркeтингa пo пpoдвигeнию нoвыx тoвaрoв нa рынк, включaющий мaркeтингoвыe испoлeдoвaния рынкa нoвoгo пpoдyктa, oцeнкy пoтeнциaльнoгo спpoca, пoиск кaнaлoв рeaлизaции.

157. Иннoвaциoннaя дeятeльнoсть oхвaтывaeт

- 1) пpoцeсс вoзникнoвeния идeи, ee рaзрaбoткy, испoльзoвaниe рeзyльтaтoв в пpoизвoдствe, yпpaвлeниe этим пpoцeссoм;
- 2) выхoд нa рынк с нoвшeствoм и дoстижeниe кoммeрчeскoгo yспeхa;
- 3) пpeдпpинимaтeльствo кaк нeпpeмeннoe yслoвиe иннoвaциoннoй дeятeльнoсти;
- 4) вce, пeрeчислeннoe в п.1 и 2;
- 5) вce, пeрeчислeннoe в п.1, 2 и 3.

158. Инновационная деятельность характеризуется

- 1) повышенным риском;
- 2) цикличностью развития;
- 3) специальными моделями продвижения нового продукта на рынок (в отличие от традиционного продукта);
- 4) все вышеперечисленное.

159. Интеллектуальная собственность представляет собой

- 1) собственность, состоящую из вещей (автомобиль и т.п.);
- 2) недвижимую собственность (земля и постоянно находящиеся на ней объекты);
- 3) объекты, созданные творением человеческого разума;
- 4) все вышеперечисленное.

160. Лицензионный договор представляет собой

- 1) договор между владельцами интеллектуальной собственности;
- 2) соглашение между разработчиками новой продукции и технологий;
- 3) соглашение о передаче лицензиаром права на использование ОИС в объеме, предусмотренном договором, лицензиату в соответствии с договором;
- 4) соглашение между лицензиаром по поводу передачи прав на ОИС лицензиату;
- 5) нет правильного ответа.

161. Ноу-хау представляет собой

- 1) запатентованные технические, организационные и коммерческие идеи, имеющие коммерческую ценность;
- 2) техническую, организационную или коммерческую информацию, имеющую действительную или потенциальную коммерческую ценность в силу неизвестности ее третьим лицам. К ней нет доступа на законном основании;
- 3) информацию, подробно характеризующую технические, организационные и коммерческие идеи, объединенные в информационные сети, и представленную в сети Интернет;
- 4) изобретения, торговые марки, товарные знаки;
- 5) нет правильного ответа.

162. Товарный знак представляет собой

- 1) обозначения, способные отличать товары и услуги одних лиц (юридических или физических) от однородных товаров и услуг других лиц;
- 2) художественно-конструкторское решение изделия, определяющее его внешний вид;

- 3) конструктивное выполнение средств производства и предметов потребления, а также их составных частей;
- 4) все вышеперечисленное;
- 5) нет правильного ответа.

163. Инвестиции - это

- 1) долгосрочные вложения капитала в средства производства или покупку ценных бумаг с целью получения прибыли;
- 2) нововведение, которое еще не получило достаточно широкого распространения в общественном производстве;
- 3) вложение денежных средств в отрасли только нематериального производства.

164. Объектами инвестиционной деятельности являются

- 1) недвижимое имущество, рынки ценных бумаг, трудовые ресурсы;
- 2) денежные средства, движимое и недвижимое имущество, труд, материальные ресурсы;
- 3) любое имущество, имущественные и неимущественные права, права пользования природными ресурсами.

165. Реальные инвестиции – это

- 1) долговременные вложения средств в отрасли материального производства;
- 2) покупка ценных бумаг, подготовка специалистов на курсах, передача опыта, лицензий;
- 3) долговременные вложения средств в отрасли материального и нематериального производства;
- 4) вложения в какой-либо тип материально осязаемых активов.

166. Капитальные вложения – это реальные инвестиции

- 1) в обеспечение расширенного воспроизводства основных средств;
- 2) оборотные средства;
- 3) фонды обращения;
- 4) обеспечение простого воспроизводства основных средств.

167. Портфельные инвестиции – это инвестиции, направляемые для приобретения

- 1) совокупности различных фондовых ценностей;
- 2) основных средств;
- 3) интеллектуальных ресурсов;
- 4) совокупность товарно-материальных ценностей.

168. Самокупаемость и рентабельность как принцип коммерческого расчета означает, что хозяйствующий субъект

- 1) не только покрывает свои текущие расходы, но и получает прибыль;
- 2) не только покрывает свои единовременные расходы, но и покрывает текущие;
- 3) не только покрывает свои текущие и единовременные затраты, но и получает прибыль;
- 4) не только покрывает свои единовременные расходы, но и получает доход.

169. Принцип самофинансирования означает, что расширенное воспроизводство осуществляется за счет

- 1) собственных средств предприятия;
- 2) личных средств владельца предприятия;
- 3) собственных средств членов трудового коллектива предприятия;
- 4) нет правильного ответа.

170. К источникам заемных средств относится

- 1) аренда;
- 2) лизинг;
- 3) кредит;
- 4) все вышеперечисленное.

171. К источникам собственных средств относят

- 1) средства, вырученные от продажи акций;
- 2) средства, вырученные от размещения облигаций;
- 3) средства, вырученные от продажи имущества;
- 4) все вышеперечисленное.

172. Средства, вырученные от продажи акций, являются

- 1) основными средствами предприятия;
- 2) заемными средствами предприятия;
- 3) привлеченными средствами предприятия;
- 4) нет правильного ответа.

173. Доход предприятия - это

- 1) объем денежных средств, полученных предприятием от продажи произведенной продукции;
- 2) финансовые поступления, полученные предприятием от продажи произведенной продукции, оказанных услуг, внереализационной деятельности;
- 3) деньги или материальные ценности, полученные от производственной деятельности;

4) разность между стоимостью продукции, работ, услуг по ценам реализации и полной их себестоимостью.

174. Прибыль – это

- 1) выручка от реализации продукции (работ, услуг); доход от внереализационной деятельности (работ, услуг);
- 2) разница между выручкой от реализации продукции и затратами на их производство; разница между доходами и расходами от внереализационной деятельности;
- 3) доход, уменьшенный на размер отчислений в бюджет.

175. Экономическую сущность рентабельности отражает

- 1) дифференцированный показатель экономической эффективности;
- 2) показатель доходности и прибыльности предприятия;
- 3) размер прибыли, получаемой предприятием на один рубль полной себестоимости.

176. При расчете рентабельности производства необходимо учитывать размер

- 1) прибыли, остающейся в распоряжении предприятия;
- 2) выручки от реализации продукции (товаров, работ, услуг);
- 3) прибыли отчетного года;
- 4) чистой прибыли.

177. Для роста рентабельности реализованной продукции необходимо снижение

- 1) материалоемкости продукции;
- 2) энергоемкости продукции;
- 3) себестоимости реализованной продукции;
- 4) все вышеперечисленное.

178. Основные производственные средства переносят свою стоимость на

- 1) реализованную продукцию;
- 2) валовую продукцию;
- 3) чистую продукцию;
- 4) условно-чистую продукцию.

179. Какие виды износа основных средств официально учитываются в экономических процессах:

- 1) физический, моральный, социальный;
- 2) физический;
- 3) физический и моральный;

- 4) моральный;
- 5) моральный и социальный.

180. Фондоотдача рассчитывается как отношение стоимости произведенной продукции к:

- 1) среднегодовой стоимости основных средств;
- 2) первоначальной стоимости;
 - 3) восстановительной;
 - 4) остаточной.

181. Оборотные средства включают:

- 1) транспортные средства;
- 2) рабочие машины и оборудование;
 - 3) инструмент;
 - 4) оборотные фонды и фонды обращения;
 - 5) оборотные фонды и готовую продукцию;
 - 6) фонды обращения и производственные запасы.

182. Какие стадии проходят оборотные средства:

- 1) денежную и товарную;
- 2) денежную и реализационную;
 - 3) товарную, производственную, денежную;
 - 4) денежную, реализационную, товарную;
 - 5) реализационную, денежную.

183. Какой показатель не используется при оценке эффективности оборотных средств:

- 1) коэффициент сменности;
- 2) количество оборотов;
- 3) длительность одного оборота.

184. Какие показатели используются при оценке длительности одного оборота:

- 1) количество рабочих дней в году;
- 2) количество календарных дней в году;
 - 3) режим работы предприятия;
 - 4) среднегодовая стоимость основных средств.

185. Какая статья себестоимости не относится к косвенным расходам:

- 1) расходы на содержание и эксплуатацию оборудования;
- 2) общезаводские расходы;
 - 3) расходы на подготовку и освоение производства;

4) внепроизводственные расходы.

186. Какая статья себестоимости не включается в цеховую себестоимость:

- 1) стоимость сырья и основных материалов;
- 2) общезаводские расходы;
 - 3) амортизация;
 - 4) энергия всех видов.

187. Какова цель группировки затрат по экономическим элементам:

- 1) определение себестоимости продукции на запланированный объем производства;
- 2) определение стоимости живого и прошлого труда на единицу продукции;
 - 3) определение объема поставок материалов;
 - 4) определение производственных запасов.

188. Какова цель группировки по калькуляционным статьям:

- 1) определение потребности в текущих затратах;
- 2) определение себестоимости единицы изделия;
 - 3) определение структуры себестоимости произведенной продукции;
 - 4) определение долевого участия в расходах на производство единицы продукции.

189. Какой из показателей является стоимостным показателем производительности труда:

- 1) количество произведенной продукции, приходящееся на одного вспомогательного рабочего;
- 2) затраты времени на производство единицы продукции;
 - 3) стоимость произведенной продукции, приходящаяся на одного среднесписочного работника промышленно-производственного персонала;
 - 4) стоимость материалов, приходящаяся на одного рабочего.

190. Какой из показателей является трудовым показателем производительности труда:

- 1) станкосменность;
- 2) трудоемкость;
 - 3) материалоемкость;
 - 4) фондоемкость.

191. Какое из понятий характеризует выработку:

- 1) количество продукции, произведенное в среднем на одном станке;

- 2) стоимость продукции, приходящаяся на одного среднесписочного работника промышленно-производственного персонала (рабочего);
- 3) время на производство запланированного объема продукции;
- 4) номенклатура выпускаемой продукции.

192. Отраслевая структура промышленности - это

- 1) количественное соотношение отраслей, объединенных по признаку воздействия на предмет труда;
- 2) количественное соотношение отраслей, отражающее производственные связи между ними;
- 3) перечень отраслей, занятых добычей, заготовкой и переработкой сырья в готовую продукцию;

193. По характеру воздействия на предмет труда отрасли подразделяются на:

- 1) производящие конечную и промежуточную продукцию;
- 2) добывающие и обрабатывающие;
- 3) группа «А» и группа «Б».

194. По целям деятельности предприятия подразделяются на:

- 1) коммерческие и некоммерческие;
- 2) добывающие и перерабатывающие;
- 3) предприятия материального производства и предприятия сферы услуг.

195. От места возникновения факторы, оказывающие влияние на выбор устанавливаемых предприятием целей, подразделяются на:

- 1) внутренние и внешние;
- 2) позитивные и негативные;
- 3) объективные и субъективные.

196. К факторам прямого воздействия предприятия относятся:

- 1) государство, поставщики, конкуренты, потребители;
- 2) экономические, политические, социальные, технические;
- 3) государство, поставщики, экономические, технические.

197. Отличительная черта амортизационных отчислений:

- 1) амортизационные отчисления производственных и непроизводственных основных средств не включаются в издержки производства;
- 2) амортизационные отчисления производственных и непроизводственных основных средств включаются в издержки производства;

3) амортизационные отчисления основных производственных средств включаются в издержки производства, а непроизводственных основных средств нет.

198. Возмещение в денежной форме износа основных средств называется:

- 1) норма амортизации;
- 2) арендная плата;
- 3) амортизация;
- 4) инвестиция.

199. Расходы всех структурных подразделений предприятия, участвующих в производстве продукции, называются:

- 1) калькуляцией;
- 2) структурой себестоимости;
- 3) сметой затрат на производство и реализацию продукции.

200. Себестоимость продукции включает в себя следующие элементы затрат:

- 1) материальные затраты, расходы на оплату труда, отчисления на социальные нужды, амортизационные отчисления, прочие расходы;
- 2) проценты за кредит, расходы на оплату труда, стоимость оборудования, амортизационные отчисления;
- 3) стоимость сырья и материалов, расходы на оплату труда, амортизационные отчисления, налоги и прочие расходы.

VI. СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ

<i>№ п/п</i>	<i>Перечень литературы</i>	<i>Год из- дания</i>
Основная:		
1.	Бабук, И.М. Экономика предприятия: Уч. пособие. – Мн.: ИВЦ Минфина.	2006
2.	Волков, О.И., Скляренко, В.К. Экономика предприятия: Курс лекций.- М.: ИНФРА-М.	2004
3.	Головачев, А.С. Экономика предприятия. В 2 ч.: Уч. пособие. – Мн.: Выш. шк.	2008
4.	Суша Г.З. Экономика предприятия: Уч. пособие.- М.: Новое знание.	2003
5.	Крум, Э.В. Экономика предприятия: Учеб. пособие / Э.В. Крум. – Минск: ТетраСистемс.	2010
6.	Экономика предприятия: Уч. пособие / Под ред. В.Я. Хрипача. - Мн.: Эконом-пресс.	2000
7.	Экономика предприятия: Уч. пособие / Под общ.ред. Л.Н. Нехорошевой, Л.А. Лобан .- Мн.: БГЭУ.	2004

8.	Экономика предприятия отрасли: Практикум / Л.Ф. Трацевская. - Витебск: ВГУ им. П.М. Машерова.	2004
<i>Дополнительная:</i>		
9.	Васильева, Н.А., Матеуш, Т.А., Миронов, М.Г. Экономика предприятия: Пособие для сдачи экзамена. - М.: Юрайт.	2005
10.	Грибов, В.Д., Грузинов, В.П. Экономика предприятия: Учебник. Практикум.- 3-е изд., перераб. и доп.- М.: Финансы и статистика.	2004
11.	Ильин, А.И. Планирование на предприятии: Учеб. для вузов.- 3-е изд., стер.- Мн.: Новое знание.	2002
12.	Кейлер, В. Экономика предприятия: Курс лекций.- М.: ИНФРА-М.	2003
13.	Русак, Е.С. Экономика предприятия: Ответы на экзаменац. вопросы / Е.С. Русак, Е.И. Сапелкина. – 2-е изд. – Мн.: ТетраСистемс.	2009
14.	Экономика предприятия: Учебник для вузов / Под ред. В.Я. Горфинкеля, В.А. Швандара. - 3-е изд., перераб. и доп.- М.: ЮНИТИ-ДАНА.	2004
15.	Экономика предприятия: Уч. пособие / Под общ. ред. А.И. Ильина.- 2-е изд., испр.- М.: Новое знание.	2004
16.	Экономика предприятия (фирмы): Учебник.-3-е изд., перераб. и доп. /Под. ред. О.И. Волкова, О.В. Девяткина. - М.: ИНФРА-М.	2004
17.	Экономика предприятия и отрасли промышленности: Уч. пособие / Под ред. А.С. Пелиха.- 4-е изд., доп. и перераб.- Ростов-на-Дону.: Феникс.	2001
18.	Экономика предприятия: Курс лекций / Под ред. Н.А. Сафонова. - М.: ИНФРА-М.	2003