

Министерство образования Республики Беларусь
Учреждение образования «Витебский государственный
университет имени П.М. Машерова»
Кафедра гражданского права и гражданского процесса

П.В.Гурщенков

**Правовое обеспечение
бизнеса: учебно-
методическое пособие**

Витебск
Издательство УО «ВГУ им. П.М. Машерова»
2006

УДК 349.2(075.8) ББК
67.404(4Бел)972 П68

Печатается по решению научно-методического совета учреждения образования «Витебский государственный университет имени П.М. Машерова»

Составитель: старший преподаватель кафедры гражданского права и гражданского процесса УО «ВГУ им. П.М. Машерова» **П.В. Гуршенков**

Рецензенты: заведующий кафедрой уголовного права и уголовного процесса УО «ВГУ им. П.М. Машерова», кандидат юридических наук, доцент А.П. Петров; заведующий кафедрой гражданского права и гражданского процесса УО «ВГУ им. П.М. Машерова», кандидат юридических наук, доцент И.И. Шматков

Правовое обеспечение бизнеса: Учебно-методическое пособие / Сост. П.В. Гуршенков. Витебск: Издательство УО «ВГУ им. П.М. Машерова», 2006. - 68 с.

ISBN 985-425-584-0

Учебно-методическое пособие по дисциплине «Правовое обеспечение бизнеса» освещает основные правовые аспекты осуществления предпринимательской деятельности в Республике Беларусь с точки зрения действующего законодательства.

В учебном издании приводятся примерные вопросы к зачету по предмету «Правовое обеспечение бизнеса» и указаны нормативно правовые акты Республики Беларусь, с которыми надо ознакомиться в процессе изучения дисциплины, а также дан список литературы, которую необходимо изучить для более глубокого усвоения материала курса.

УДК 349.2(075.8)
ББК 67.404(4Бел)973

© УО «ВГУ им. П.М. Машерова», 2006

СОДЕРЖАНИЕ

Введение.....	5
Перечень дисциплин с указанием разделов (тем), усвоение которых студентами необходимо для изучения данной дисциплины ...	6
НАИМЕНОВАНИЕ ТЕМ, ИХ СОДЕРЖАНИЕ ПО ДИСЦИПЛИНЕ «ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ БИЗНЕСА».....	7
Тема 1. Субъекты и формы предпринимательства.....	7
1. Понятие и содержание бизнеса, его сущность.....	7
2. Виды и формы предпринимательства.....	11
3. Субъекты и объекты предпринимательской деятельности	16
Тема 2. Государственная регистрация субъектов предпринимательства, прекращение деятельности	18
1. Правовое регулирование хозяйственной деятельности.....	18
2. Субъекты предпринимательства, подлежащие государственной регистрации	21
3. Формирование уставного фонда	21
4. Документы, предоставляемые для государственной регистрации 22	
5. Плата за государственную регистрацию	24
6. Органы, осуществляющие государственную регистрацию	25
7. Основания для отказа в государственной регистрации.....	26
8. Прекращение деятельности субъектов предпринимательства	27
Тема3. Лицензирование хозяйственной деятельности.....	31
1. Правовое регулирование выдачи лицензий	31
2. Порядок выдачи лицензий	32
3. Перечень лицензионных видов деятельности.....	35
Тема 4. Организация хозяйственной деятельности.....	36
1. Постановка на учет в налоговой инспекции	36

2. Изготовление печатей.....	38
3. Открытие счетов в банке.....	38
Тема 5. Обязательства в сфере предпринимательской деятельности	40
1. Понятие и виды обязательств.....	40
2. Возникновение обязательств.....	41
3. Способы обеспечения обязательств.....	45
Тема 6. Ответственность в сфере бизнеса	46
1. Понятие ответственности в сфере бизнеса.....	46
2. Уголовная ответственность.....	47
3. Административная ответственность.....	50
4. Экономическая ответственность.....	53
5. Материальная ответственность.....	55
6. Дисциплинарная ответственность.....	56
7. Гражданско-правовая ответственность.....	56
Тема 7. Защита прав предпринимателей и юридических лиц в суде..	57
1. Структура судебной власти в Республике Беларусь.....	57
2. Подведомственность и подсудность споров.....	59
3. Предъявление иска в суд.....	61
4. Исполнение судебных решений.....	63
Вопросы к зачету по предмету «Правовое обеспечение бизнеса»	65
Учебно-методические материалы по дисциплине	66
Литература	68

ВВЕДЕНИЕ

Данное учебно-методическое пособие посвящено весьма актуальной в настоящее время проблеме - правовому обеспечению бизнеса.

Развитие предпринимательства играет важную роль в достижении экономического успеха, высоких темпов роста промышленного производства. Оно является основой инновационного, продуктивного характера экономики.

Предпринимательство действует и развивается в рамках соответствующей правовой среды. Одним из важных факторов успешного развития рыночной экономики является качественная профессиональная подготовка юристов, обладающих достаточно полными знаниями теории и практики правового регулирования бизнесом.

Место дисциплины «Правовое обеспечение бизнеса» в системе других юридических дисциплин может быть выявлено в процессе рассмотрения ее связей с другими науками, изученными ранее в процессе обучения на юридическом факультете: административное право, уголовное право, гражданское право, гражданский процесс, банковское право, финансовое право, налоговое право, таможенное право, трудовое право, право социального обеспечения, экологическое право, основы экономики.

Совокупность знаний по вышеуказанным дисциплинам обеспечит должный уровень для качественного усвоения учащимися основ законодательной и нормативной базы, регулирующей предпринимательскую деятельность в Республике Беларусь.

Необходимо отметить, что в нашей республике по всем сферам экономической деятельности достаточно быстро меняется нормативная база, поэтому многие публикации быстро устаревают, учитывая эти обстоятельства, студентам следует овладеть методами самостоятельной работы с источниками правовой информации.

Специальный курс «Правовое обеспечение бизнеса» относится к числу прикладных дисциплин, находящихся на стыке юридических и экономических наук.

Изучение дисциплины «Правовое обеспечение бизнеса» имеет важное значение, поскольку предпринимательство является важным фактором устойчивого развития страны, так как оно активизирует творчество и предприимчивость, создает новые рабочие места, позволяет самореализоваться человеку, формирует средний класс - основу социальной стабильности.

I (сутью преподавания дисциплины «Правовое обеспечение бизнеса» является закрепление полученных студентами знаний по гражданскому, хозяйственному, трудовому, банковскому, налоговому, финансовому, уголовному, административному праву, хозяйственному процессу, а также применение полученных знаний в дальнейшей профессиональной деятельности.

Специальный курс «Правовое обеспечение бизнеса» ставит своей задачей ознакомить студентов с основными законами и нормативными актами, регулирующими предпринимательскую деятельность, которые необходимы будущим специалистом для исполнения своих функциональных обязанностей и правильной ориентации в различных правовых ситуациях.

**ПЕРЕЧЕНЬ ДИСЦИПЛИН С УКАЗАНИЕМ РАЗДЕЛОВ
(ТЕМ), УСВОЕНИЕ КОТОРЫХ СТУДЕНТАМИ
НЕОБХОДИМО ДЛЯ ИЗУЧЕНИЯ ДАННОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

1.	Гражданское право	Юридические лица. Объекты гражданских прав. Общие положения об обязательствах. Обязательства вследствие причинения вреда.
2.	Хозяйственное право	Понятие предпринимательства. Форма предпринимательства. Правовое регулирования предпринимательства. Ответственность, виды ответственности в хозяйственных правоотношениях. Защита хозяйственных прав субъектов хозяйствования.
3.	Хозяйственный процесс	Подведомственность и подсудность. Предъявление иска. Производство по рассмотрению судебных актов в кассационной инстанции. Производство по рассмотрению судебных актов в порядке надзора.

НАИМЕНОВАНИЕ ТЕМ, ИХ СОДЕРЖАНИЕ ПО ДИСЦИПЛИНЕ «ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ БИЗНЕСА»

Тема 1. **Субъекты и формы предпринимательства**

1. *Понятие и содержание бизнеса, его сущность.*
2. *Виды и формы предпринимательства.*
3. *Субъекты и объекты предпринимательской деятельности,*

1. Понятие и содержание бизнеса, его сущность. Американское по происхождению слово «бизнес» (от формы «busy» - «занят») со времени своего рождения обрело во всех странах английского языка (прежде всего в США) множество родственных, но неодинаковых по смыслу значений: профессия, занятие, дело, предпринимательство (экономическая деятельность с целью извлечения прибыли); сделки, деловые круги, деловая жизнь; компания, а то и просто источник заработка.

Предпринимательство есть способ хозяйствования, который в результате многовековой эволюции утвердился в экономике развитых стран.

Первоначально предпринимателями называли предприимчивых людей, действующих на рынке, или просто людей энергичных, азартных, склонных к рискованным операциям. В дальнейшем к предпринимательству стали относить любую деятельность, направленную на увеличение прибыли и не запрещенную законом. Предпринимательство развивалось сложно, сопровождалось бесконечным процессом возникновения и разрешения многочисленных противоречий. Его первые ростки начали пробиваться вместе со становлением рыночных отношений. Однако возникновение предпринимательства как оформившегося устойчивого явления относятся к XVII в.

Постепенно в науке стала «отпочковываться» особая область познания - теория предпринимательства. Выработанная учеными периодизация этой теории отражает динамику реального предпринимательства.

Начальный этап охватывает XVIII конец XIX в. Он отмечен отсутствием целостной самостоятельной системы взглядов на предпринимательство. Р. Кангильон был первым, кто обратил внимание на новое явление и ввел в оборот само понятие «предприниматель», т.е. человек, который способен выполнять функцию, отличную от собственника. Позднее в работах А. Смита, Д. Рикардо, К. Маркса предприниматель определяется как функционирующий в процессе воспроизводства капиталист. Его роль заключается в присвоении прибыли, созданной рабочей силой. Сегодня наука рассматривает сущность предпринимательства с разных позиций - экономической, социальной, управленческой, личностной.

Необходимость исследования того, как соотносятся между собой такие понятия, как «хозяйственная деятельность», «предпринимательская

деятельность» и коммерческая деятельность», «бизнес» обусловлена тем, что и в юридической, и в экономической литературе, и в повседневной жизни все указанные понятия встречаются довольно часто, порой подменяя друг друга.

Гражданский кодекс Республики Беларусь п. 1, ст. 1, ГК трактует понятие предпринимательской деятельности, как - «самостоятельная деятельность юридических и физических лиц, осуществляемая ими в гражданском обороте от своего имени, на свой риск и под свою имущественную ответственность и направленная на систематическое получение прибыли от пользования имуществом, продажи вещей, произведенных, переработанных или приобретенных указанными лицами для продажи, а также от выполнения работ или оказания услуг, если эти работы или услуги предназначаются для реализации другим лицам и не используются для собственного потребления».

В юридической литературе при характеристике предпринимательской деятельности используют уже устоявшуюся совокупность ее признаков, которые вытекают из определения предпринимательской деятельности. К указанным признакам относятся:

- 1) самостоятельный характер деятельности;
- 2) предпринимательский риск;
- 3) самостоятельная имущественная ответственность;
- 4) цель деятельности — систематическое получение прибыли.

Каждый из приведенных признаков отражает одну из особенностей предпринимательской деятельности, является ее качественной характеристикой. Однако только при наличии совокупности данных признаков осуществляемая субъектом деятельность может квалифицироваться как предпринимательская, что имеет важное юридическое значение и связано с применением в отношении конкретного субъекта хозяйственного и налогового законодательства.

Самостоятельный характер деятельности как признак предпринимательской деятельности означает то, что субъект самостоятельно, но в пределах установленных правовыми нормами, решает вопрос о необходимости осуществления предпринимательской деятельности, о том, какие виды предпринимательской деятельности целесообразно осуществлять, самостоятельно принимает различные решения по развитию своей предпринимательской деятельности (выбор деловых партнеров, определение сроков заключения и исполнения хозяйственных договоров, установление цены производимой и реализуемой продукции, выбор места осуществления предпринимательской деятельности. Указанная «самостоятельность» субъектов права (физических лиц и организаций) основывается на Конституции Республики Беларусь, ст. 13 которой гласит: «Государство предоставляет всем равные права для осуществления хозяйственной и иной деятельности, кроме запрещенной законом, и гарантирует равную защиту и равные усло-

вия для развития всех форм собственности. Но для успешного осуществления предпринимательской деятельности необходима определенная материальная база, которая является второй, экономической основой «самостоятельности предпринимательской деятельности, т.к. весь процесс, начиная с момента подачи документов для государственной регистрации и заканчивая ликвидацией - связан с необходимостью его финансирования субъектом предпринимательства».

«**Предпринимательский риск**» как признак предпринимательской деятельности означает, что в процессе осуществления предпринимательской деятельности лицо, ее осуществляющее, может в равной степени как получить запланированную прибыль, так и понести убытки. При этом все понесенные субъектом предпринимательской деятельности убытки относятся на его счет и не подлежат возмещению третьими лицами или государством, за исключением случаев причинения субъекту предпринимательства убытков или иного вреда неправомерными действиями указанных выше лиц.

Следовательно, при осуществлении предпринимательской деятельности лицо ее осуществляющее, должно максимально рассчитывать свои имущественные возможности во избежание возникновения указанной ситуации.

«**Самостоятельная имущественная ответственность**» как признак предпринимательской деятельности, означает, что лицо, осуществляющее указанную деятельность, в соответствии с п.3 ст. 372 ГК Республики Беларусь несет ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательства независимо от вины, если не докажет, что надлежащее исполнение обязательства невозможно вследствие непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых условий или обстоятельств. В юридической литературе обстоятельства непреодолимой силы подразделяются на две группы и в заключаемых договорах могут именоваться форс-мажором: 1) природные стихийные явления, к которым относятся пожары, наводнения, землетрясения и т.д.; 2) явления общественной жизни, которыми признаются войны, забастовки, эпидемии, различные ограничения, вводимыми нормативными правовыми актами. Следовательно, природное явление или явление общественной жизни может в конкретной ситуации быть признано непреодолимой силой при наличии совокупности указанных признаков.

Субъекты предпринимательской деятельности могут в соответствии с п. 3 ст. 372 ГК Республики Беларусь установить в заключаемом ими договоре обязательное наличие вины как основания применения мер гражданско-правовой ответственности. При этом физическое лицо - индивидуальный предприниматель и организация со статусом юридического лица отвечают по своим обязательствам, возникшим в процессе осуществления предпринимательской деятельности, всем своим имуществом, а ответственность учредителей коммерческой организации со статусом юридического лица по ее обязательствам наступает в соответствии с законодатель-

ством и зависит от организационно-правовой формы, в которой создана конкретная коммерческая организация.

«Цель деятельности - систематическое получение прибыли». При осуществлении хозяйственной деятельности лицом, зарегистрированным в качестве индивидуального предпринимателя, или организацией со статусом юридического лица, осуществляемая ими деятельность, направленная на получение прибыли, признается предпринимательской, даже если указанные субъекты осуществляли одну хозяйственную операцию в год.

Необходимо отметить, что к предпринимательской деятельности, осуществляемой без государственной регистрации, т.е. незаконной предпринимательской деятельности, следует относить факт систематического выполнения физическим лицом однотипной работы без заключения договора подряда, так как в указанном факт выполнения работ и размер полученного дохода не регистрируется и соответственно скрывается от налогообложения, чем наносится экономический ущерб интересам государства.

При квалификации осуществляемой физическим лицом, не зарегистрированным в качестве индивидуального предпринимателя, хозяйственной деятельности как предпринимательской необходимо учитывать следующие обстоятельства:

- 1) Направление использования результатов хозяйственной деятельности:
 - а) реализация третьим лицам;
 - б) безвозмездная передача третьим лицам.
 - в) личное использование.
- 2) В случае возмездной передачи третьим лицам:
 - а) один или два раза за отчетный период;
 - б) более двух раз за отчетный период, т.е. систематически.
- 3) В случае систематической реализации результатов хозяйственной деятельности:
 - а) в процессе осуществления хозяйственной деятельности выполнялись разные по своему характеру и содержанию работы;
 - б) является ли осуществляемая хозяйственная деятельность однородной, т.е. носит постоянный характер.
- 4) При выявлении факта постоянного осуществления однородной хозяйственной деятельности, направленной на получение вознаграждения, необходимо установить наличие или отсутствие правового основания осуществления указанной деятельности:
 - а) необходимость лицензии на осуществление данного вида деятельности. Направленность на систематическое получение прибыли означает, что деятельность, признаваемая в качестве предпринимательской, осуществляется субъектом с целью неоднократного (постоянного) извлечения прибыли. Прибыль в силу различных обстоятельств может отсутствовать, но если целью деятельности являлось ее получение, такая деятельность будет признаваться предпринимательской.

2. Виды и формы предпринимательства. Все многообразие предпринимательской деятельности может быть классифицировано по различным признакам: виду деятельности, формам собственности, количеству собственников, организационно-правовым и организационно-экономическим формам, степени использования наемного труда и прочим.

По виду или назначению предпринимательскую деятельность можно подразделить на производственную, коммерческую, финансовую, консультативную, инженерное предпринимательство.

Будучи относительно самостоятельными видами предпринимательской деятельности, указанные ее формы взаимно пронизывают и дополняют друг друга, так как один из видов может содержаться в другом. Наиболее общим и важным является **производственный** вид предпринимательства.

К производственной предпринимательской деятельности относится деятельность, в условиях которой предприниматель непосредственным образом осуществляет производство продукции, товаров, работ, услуг, информации, духовных ценностей, подлежащих последующей реализации потребителям, (покупателям). При этом функция производства является для предпринимателя основной, определяющей, тогда, как другие сопровождающие производство функции, такие, как сбыт продукции, играют вторичную роль, служат дополнением основной.

Для осуществления производства предприниматель должен иметь в своем распоряжении (либо приобрести) факторы производства, к которым относятся рабочая сила, производственные фонды, материалы, информация.

Результатом производственно-предпринимательской акции и соответствующей ей сделки является реализация покупателю, потребителю определенного объема произведенных производителем товаров с получением за них денежной выручки. Обмен товара на деньги представляет собой торговую, товарно-денежную, **коммерческую процедуру**. Это относительно самостоятельная сбытовая сделка, неизбежно сопровождающая производственное предпринимательство.

Финансовый (денежный) итог производственного предпринимательства характеризуется в первую очередь прибылью, которую получает предприниматель в результате совершения, проведения сделки.

Коммерческое предпринимательство отличается, прежде всего тем, что определяющую роль в нем играют товарно-денежные отношения, торгово-обменные операции. Суть этого вида предпринимательства составляет операции и сделки по купле - продаже, т.е. перепродаже товаров и услуг.

К числу особых видов коммерческого предпринимательства относятся финансовое (финансово-кредитное), где объектом купли-продажи является весьма специфический товар-деньги, валюта, ценные бумаги. В условиях данного вида предпринимательства деньги, ценные бумаги служат основным объектом товарно-денежных отношений, превращая их в денежно-денежные, валютно-денежные.

Не так давно финансовое предпринимательство являлось целиком, монополизированным государственным мероприятием, а осуществление его отдельными гражданами или коллективами считалось особо опасным преступлением.

Исходя из легального определения предпринимательской деятельности, она может осуществляться в двух **формах**: *без образования юридического лица* (индивидуальная предпринимательская деятельность) и *с образованием юридического лица* (предпринимательская деятельность в предусмотренных ГК организационно-правовых формах).

Под организационно-правовой формой предпринимательской деятельности понимают совокупность имущественных и организационных отличий, способов формирования имущественной базы, особенностей взаимодействия собственников, учредителей, участников, их ответственности друг перед другом и контрагентами.

Имущественные отличия проявляются в зависимости от того, на какой форме собственности или на базе какого вещного права осуществляет свою деятельность организация.

Юридическим лицом является организация, которая имеет в собственности, хозяйственном ведении или оперативном управлении обособленное имущество, несет самостоятельную ответственность по своим обязательствам, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, исполнять обязанности, быть истцом и ответчиком в суде. Юридическое лицо должно иметь самостоятельный баланс (п. 1, ст. 44 ГК Республики Беларусь).

Перечисленные признаки юридического лица являются ведущими, основополагающими. Главный из них — наличие обособленного имущества. Без этого признака не может возникать сам вопрос о юридическом лице.

По действующему законодательству Республики Беларусь все юридические лица, включая предпринимательские организации, подразделяются на две большие группы: **коммерческие и некоммерческие**.

Юридические лица, являющиеся коммерческими организациями.

1. Хозяйственные товарищества и общества.
2. Полные товарищества.
3. Коммандитные товарищества.
4. Общества с ограниченной ответственностью.
5. Общества с дополнительной ответственностью.
6. Акционерные общества.
7. Открытые акционерные общества.
8. Закрытые акционерные общества.
9. Производственные кооперативы
10. Крестьянские фермерские хозяйства.
11. Унитарные предприятия. Основанные на праве хозяйственного ведения.
12. Унитарные предприятия, основанные на праве оперативного управления.

13. Дочернее хозяйственное общество.
14. Зависимое хозяйственное общество.

Юридические лица, являющиеся некоммерческими организациями.

1. Потребительские кооперативы.
2. Общественные и религиозные организации (объединения).
3. Фонды.
4. Учреждения.
5. Органы общественной самостоятельности.
6. Объединения юридических лиц (ассоциации и союзы).

В условиях рыночной экономики наиболее существенным признаком классификации юридических лиц является деление их по организационно-правовым формам хозяйствующих субъектов и вытекающие из этого его правовое положение и цели предпринимательской деятельности.

Под организационно-правовой формой понимается способ закрепления и использования имущества хозяйствующим субъектом и вытекающие из этого его правовое положение и цели предпринимательской деятельности.

Гражданский кодекс Республики Беларусь поясняет, что **хозяйственными товариществами и обществами** признаются коммерческие организации с разделенными на доли (вклады) учредителей (участников) уставным фондом. Имущество, созданное за счет вкладов учредителей (участников), а также произведенное и приобретенное хозяйственным товариществом или обществом в процессе его деятельности, принадлежит ему на праве собственности. Хозяйственные общества могут создаваться в форме акционерного общества, общества с ограниченной или дополнительной ответственностью (п. 1, 2, 3 ст. 63ГК Республики Беларусь).

Обществами с ограниченной ответственностью признаются учрежденные одним или несколькими лицами общества, уставный капитал которого разделен на доли определенных учредительными документами размеров; участники общества с ограниченной ответственностью не отвечают по его обязательствам и несут риск убытков, связанных с деятельностью общества, в пределах стоимости внесенных ими вкладов.

Обществами с дополнительной ответственностью признаются учрежденные одним или несколькими лицами общества, уставный капитал которых разделен на доли, определенные учредительными документами размеров; участники такого общества солидарно несут субсидиарную ответственность по его обязательствам своим имуществом и одинаково для всех кратном размере к стоимости их вкладов, определяемом учредительными документами общества.

Акционерными обществами признаются общества, уставной капитал которых разделен на определенное число акций; участники акционерного общества (акционеры) не отвечают по его обязательствам, и несут риск убытков, связанных с деятельностью общества в пределах стоимости принадлежащих им акций.

Открытыми акционерными обществами признаются акционерные общества, участники которых могут отчуждать принадлежащие им акции без согласия других акционеров.

Закрытыми акционерными обществами признаются акционерные общества, акции которых распределяются только среди учредителей или иного заранее определенного круга лиц.

Производственными кооперативами (артелями) признаются добровольные объединения граждан на основе членства для совместной производственной или иной хозяйственной деятельности (производство, переработка, сбыт, оказания услуг), основанном на их личном трудовом участии и объединении их членами (участниками) имущественных паевых взносов.

Крестьянскими (фермерскими) хозяйствами являются самостоятельные хозяйствующие субъекты с правами юридического лица, представленные отдельными гражданами, семьями или группой лиц, осуществляющих производство, переработку и реализацию сельскохозяйственной продукции на основе использования имущества и находящихся в их пользовании, в том числе в аренде, в пожизненно наследуемом владении или в собственности земельных участков.

Унитарными предприятиями признаются коммерческие организации, не наделенные правом собственности на закрепленное за ними собственником имущество. Имущество унитарного предприятия является неделимым и не может быть распределено по вкладам (долям, паям), в том числе между работниками предприятия.

Унитарными предприятиями, основанными на праве хозяйственного ведения, признаются созданные по решению уполномоченного на то государственного органа унитарные предприятия, имущество которых находится в государственной собственности и принадлежит им на праве хозяйственного ведения.

Унитарными предприятиями, основанными на праве оперативного управления (казенное предприятие), являются предприятия, образованные в случаях, предусмотренных решением Правительства Республики Беларусь, при этом оно образовано на праве оперативного управления.

Хозяйственное общество признается **дочерним**, если другое (основное) хозяйственное общество или товарищество в силу преобладающего участия в его уставном фонде, либо в соответствии с заключенными между ними договором, либо иным образом имеет возможность определить решения, принимаемые таким обществом.

Дочерними унитарными предприятиями признаются унитарные предприятия, созданные в качестве юридических лиц другими основанными на праве хозяйственного ведения унитарными предприятиями путем передачи им в установленном порядке части своего имущества в хозяйственное ведение.

Цель деятельности *некоммерческих юридических лиц* иная политическая, благотворительная и т.д. Они могут заниматься коммерческой (предпринимательской) деятельностью лишь постольку, поскольку это необходимо для обеспечения их уставных целей. Некоммерческие юридические лица могут создаваться в форме общественных объединений или религиозных организаций, потребительских кооперативов, благотворительных или иных фондов, а также в других формах, предусмотренных законодательными актами. Их деятельность непосредственно направлена на удовлетворение тех или иных нематериальных потребностей.

Все юридические лица, будь то частное или государственное предприятие, акционерное общество или кооператив, общество с ограниченной ответственностью, арендное или другое предприятие, как участники гражданских правоотношений обладают одинаковыми правами: право от своего имени заключать любые сделки, приобретать личные имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде, создавать предприятия, филиалы, представительства, участвовать в создании акционерных обществ, обществ с ограниченной ответственностью, совместных предприятий.

На все юридические лица, выступающие в роли нанимателя в трудовых отношениях, распространяется в равной мере трудовое законодательство. Все юридические лица за своих работников уплачивают страховые взносы. Все юридические лица уплачивают одинаковые налоги. Различия в налогообложении зависят, как правило, не от вида юридического лица, а от вида его деятельности. Исключения из этого правила весьма незначительные.

В соответствии со ст. 2 Закона Республики Беларусь от 28 мая 1991г. «О предпринимательстве в Республике Беларусь» *физические лица*, не ограниченные в правах, являются субъектом предпринимательства. В соответствии со ст. 22 ПС Республики Беларусь физическое лицо имеет право осуществлять предпринимательскую и соответственно как ее разновидность коммерческую деятельность без образования юридического лица с момента государственной регистрации в качестве *индивидуального предпринимателя*. Индивидуальным предпринимателем является физическое лицо (гражданин), которое лично ведет дело от своего имени, на свой счет и свой риск, самостоятельно принимает хозяйственные решения. Индивидуальный предприниматель несет полную личную ответственность за результаты своей деятельности. Индивидуальный предприниматель может использовать в предпринимательской деятельности собственное имущество и по договору имущество других лиц. Он может взять деньги в займы, получать кредит в банках, других организациях. Индивидуальный предприниматель самостоятельно распределяет прибыль от своей деятельности, оставшуюся после уплаты налогов. Индивидуальное предпринимательство основано на частной собственности и чаще всего носит характер *малого бизнеса*.

3. Субъекты и объекты предпринимательской деятельности.

Субъекты предпринимательского права - зарегистрированные в установленном порядке лица, осуществляющие предпринимательскую деятельность. Субъектами предпринимательского права могут быть как **юридические, так и физические** лица - предприниматели без образования юридического лица.

Основными признаками субъектов предпринимательского права являются:

- 1) регистрация в установленном порядке или легитимация иным способом;
- 2) наличие обособленного имущества;
- 3) правоспособность;
- 4) уплата соответствующих налогов.

Регистрация - регламентированная законодательная процедура приобретения лицом статуса предпринимательского права. С момента государственной регистрации возникает новое юридическое лицо либо физическое лицо, которое приобретает статус предпринимателя без образования юридического лица.

Следует отметить, что за осуществление предпринимательской деятельности без регистрации или с нарушением правил регистрации в Уголовном кодексе Республики Беларусь предусмотрена уголовная ответственность.

Наличие обособленного имущества является одновременно основой деятельности субъекта и гарантией удовлетворения требований кредиторов, поскольку в отношении субъектов предпринимательского права действует принцип полной имущественной ответственности - субъект отвечает всем своим имуществом. Субъект предпринимательского права может иметь имущество, как на праве собственности, так и владеть им на другом вещном праве. Имущество учитывается на балансе субъекта в установленном порядке.

Правоспособность - совокупность прав субъекта предпринимательского права на осуществление отдельных видов деятельности. Правоспособность юридического лица возникает с момента его создания и прекращается в момент завершения его ликвидации. Право на осуществление деятельности, на занятие которой необходима лицензия, возникает с момента получения такой лицензии и прекращается по истечению срока ее действия. Принято выделять общую, специальную, ограниченную и исключительную правоспособность.

Общая правоспособность означает, что субъект предпринимательского права может заниматься любой деятельностью, не запрещенной законом. Отдельными видами деятельности, перечень которых определяется законом, субъект предпринимательского права может заниматься только на основании специального разрешения - лицензии.

Субъект предпринимательского права может самостоятельно ограничить свою правоспособность, определив в учредительном документе исчерпывающий перечень своей деятельности. В этом случае речь идет об

ограниченной правоспособности; сделки, не предусмотренные в исчерпывающем перечне видов деятельности такого субъекта, могут быть признаны судом недействительными.

Специальная правоспособность означает, что субъект предпринимательского права может осуществлять только деятельность, указанную в его уставе.

Исключительная правоспособность имеет место, когда субъект предпринимательского права занимается деятельностью, при осуществлении которой установлен законодательный запрет на осуществление иных видов деятельности.

Уплата налогов субъектами предпринимательского права существенно отличается от уплаты налогов физическими лицами. На этапе государственной регистрации субъектов предпринимательской деятельности производится их постановка на налоговый учет.

Под объектами гражданского права следует понимать то, на что направлены права и обязанности субъектов предпринимательской деятельности.

Объектами гражданских прав являются материальные и духовные блага, по поводу которых субъекты предпринимательской деятельности вступают между собой в правовые отношения. Круг данных объектов многообразен и широк. Согласно ст. 128 ГК Республики Беларусь к объектам гражданских прав относятся: вещи, включая деньги и ценные бумаги, иное имущество, в том числе имущественные права; работы и услуги; охраняемая информация; исключительные права на результаты интеллектуальной деятельности (интеллектуальная собственность); нематериальные блага.

Среди объектов гражданских прав особое место принадлежит вещам. Вещами являются предметы материальной и духовной культуры, и предметы, созданные самой природой.

Согласно ст. 129 ГК Республики Беларусь объекты гражданских прав могут свободно отчуждаться или переходить от одного лица к другому в порядке универсального правопреемства (наследование, реорганизация юридического лица) либо иным способом, если они не изъяты из оборота или не ограничены в обороте.

Под оборотоспособностью следует понимать возможность свободно распоряжаться объектами гражданских прав путем их передачи другим лицам. Основанием для передачи может служить договор, акт государственного или иного органа, наследование и т.д.

Тема 2. Государственная регистрация субъектов предпринимательства, прекращение деятельности

1. *Правовое регулирование хозяйственной деятельности.*
2. *Субъекты предпринимательства, подлежащие государственной регистрации.*
3. *Формирование уставного фонда.*
4. *Документы, предоставляемые для государственной регистрации.*
5. *Плата за государственную регистрацию.*
6. *Органы, осуществляющие государственную регистрацию.*
7. *Основания для отказа в государственной регистрации.*
8. *Прекращение деятельности субъектов предпринимательства.*

1. Правовое регулирование хозяйственной деятельности. В программе социально-экономического развития страны на 2001-2005 гг. поставлена задача «превратить малый и средний бизнес в активно формирующееся звено интенсивно развивающейся экономики», довести его долю в общем объеме выручки от реализации продукции по народному хозяйству до 25%, то есть фактически увеличить более чем в 2 раза.

Это предполагает активное проникновение частного капитала в так называемые «производственные отрасли»: промышленность, сельское хозяйство, транспорт, научные разработки и т.д., требующие значительных капитальных инвестиций.

В Витебской области доля субъектов малого предпринимательства невелика, в этом секторе работают около 8 тыс. индивидуальных предпринимателей и более тысячи юридических лиц. Остальные экономические агенты частного сектора - предприятия с иностранными инвестициями, фермеры.

В структуре розничного товарооборота доля негосударственного сектора области достигает 75%, из них 32% обеспечивают индивидуальные предприниматели. На них же приходится одна треть платных услуг и около 20% бытовых услуг. В негосударственном секторе создается около 35% всех объемов промышленного производства, ведется 55% строительных работ, производится 5,8% продукции сельского хозяйства. Ежегодно с участием предпринимательских структур создается около 5 тыс. новых рабочих мест.

Основным актом законодательства регулирующий государственную регистрацию является Декрет Президента Республики Беларусь № 22 от 16.11.2000 г. (с изменениями и дополнениями по состоянию на 12.11.2003 г.).

«Об упорядочивании государственной регистрации и ликвидации (прекращении деятельности) субъектов хозяйствования».

Существуют также специальные законы и акты Президента и Правительства, регулирующие отдельные виды деятельности: банковскую, страховую, аудиторскую, лизинговую.

Для защиты прав предпринимателей Вам придется обращаться к налоговому законодательству, которое, как известно, состоит из законов о налоговой инспекции и специальных законов, посвященных отдельным видам налогов, и довольно большого количества подзаконных актов, придется обращаться неоднократно к законам и нормам таможенного права.

Основными актами законодательства, регулирующими предпринимательскую деятельность в РБ, являются следующие:

1. Гражданский кодекс Республики-Беларусь, 07.12.1998 г. (с изменениями и дополнениями по состоянию на 08.01.2004 г.). - Мн.: Амалфея, 2004.
2. Гражданский процессуальный кодекс Республики Беларусь, 11.01.1999 г. (С изменениями и дополнениями по состоянию на 05.11.2003 г.). - Мн.: Амалфея, 2004.
3. Кодекс об административных правонарушениях Республики Беларусь, (с изменениями и дополнениями по состоянию на 26.06.2003 г.). - Мн.: Амалфея, 2003.
4. Уголовный кодекс Республики Беларусь, 09.07.1999 г. (с изменениями и дополнениями по состоянию на 22.07.2003 г.). - Мн.: Амалфея, 2003.
5. Налоговый кодекс Республики Беларусь 19.12.2002 г. (с изменениями и дополнениями по состоянию на 01.01.2004 г.). - Мн.: Амалфея, 2004.
6. «О предпринимательстве в Республике Беларусь»: Закон Республики Беларусь от 28.05.1991 г. № 813-ХП (с изменениями и дополнениями от 10.01.2000 г.). Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2000 г. №2/133.
7. «О противодействии монополистической деятельности и развитию конкуренции»: Закон Республики Беларусь от 10 декабря 1992 г. (с изменениями и дополнениями по состоянию по состоянию на 02.12.2002 г.). Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2000 г. № 8,2/139.
8. «О налогах и сборах, взимаемых в бюджет Республики Беларусь» Закон Республики Беларусь от 22.12.1992 г. (с изменениями и дополнениями по состоянию на 01.01.2004 г.) Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2001 г. №2/368.
9. «О налоге на добавленную стоимость» Закон Республики Беларусь от 19.11.1991г. С изменениями и дополнениями от 18.11.2004 г. № 338. Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2004 г. №189,2/1087.
- 10.«О свободных экономических зонах» Закон Республики Беларусь от 7.12.1998 г. (с изменениями и дополнениями по состоянию по состоянию на 24.07.2002 г.). Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2002 г. № 87, 2/883.
11. «Об оценки соответствия требованиям технических нормативных правовых актов в области технического нормирования и стандартизации» Закон Республики Беларусь от 05.01.2004 г. № 659. Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2004 г. № 5, 2/1018.

12. «Об упорядочивании государственной регистрации и ликвидации (прекращении Деятельности) субъектов хозяйствования». Декрет Президента Республики Беларусь № 22 от 16.11.2000 г. (с изменениями и дополнениями по состоянию на 12.11. 2003 г.). Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2003 г. № 127.
13. «О некоторых вопросах социальной защиты граждан». Декрет Президента Республики Беларусь № 18 от 25.07.2002 г. (с изменениями и дополнениями по состоянию на 27.01. 2003 г.). Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2002 г. № 85.
15. «О лицензировании отдельных видах деятельности». Декрет Президента Республики Беларусь № 17 от 14.07.2003. Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2003 г. № 79.
16. «О некоторых мерах по регулированию предпринимательской деятельности». Указ Президента Республики Беларусь № 285 от 18.06.2005 г. Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2005 г. № 103 16. «Об утверждении порядка расчетов между юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями в Республике Беларусь» Указ Президента Республики Беларусь № 359 от 29.06.2000 г. (с 23.12.2003 г. изменениями и дополнениями по состоянию на 23.12.2003 г.). Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2004. № 1.
17. «О некоторых вопросах деятельности свободных экономических зон на территории Республики Беларусь». Указ 1 президента Республики Беларусь № 262 от 09.06.2005 г. Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2005 г. № 92.
18. «О совершенствовании порядка проведения и контроля внешнеторговых операций». Указ Президента Республики Беларусь № 7, от 04.01.2000 г. (с изменениями и дополнениями по состоянию на 13.12.2001 г.). Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2001 г. № 118.
19. «О совершенствовании правового регулирования взыскания задолженности с субъектов хозяйствования Указ Президента Республики Беларусь от 14.08.2000 г. № 442. Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2000 г. № 80.
20. «О некоторых вопросах ведения Единого государственного регистра юридических лиц и индивидуальных предпринимателей». Постановление Совета Министров Республики Беларусь № 359 от 17.03.2003 г. Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2003 г. № 38.
21. «Об утверждении перечня видов экономической деятельности с повышенным предпринимательским риском». Постановления Совета Министров Республики Беларусь от 16.04.1999 г. № 549 Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 1999 г. № 33.

2. Субъекты предпринимательства, подлежащие государственной регистрации. Государственной регистрации в соответствии с положением «Об упорядочивании государственной регистрации и ликвидации (прекращении деятельности) субъектов хозяйствования», Декрет Президента Республики Беларусь № 22 от 16.11.2000 г. (с изменениями и дополнениями по состоянию на 12.11. 2003 г.), подлежат создаваемые (реорганизуемые) юридические лица:

Юридические лица, являющиеся коммерческими организациями: хозяйственные товарищества и общества, общества с ограниченной ответственностью, общества с дополнительной ответственностью, открытые акционерные общества, закрытые акционерные общества, производственные кооперативы, крестьянские (фермерские) хозяйства, унитарные предприятия, основанные на праве хозяйственного ведения.

Юридические лица, являющиеся некоммерческими организациями:

потребительские кооперативы, общественные и религиозные организации (объединения), Фонды, учреждения, объединения юридических лиц (ассоциации и союзы).

Деятельность субъектов хозяйствования без государственной регистрации либо на основании недостоверных данных, предоставленных для государственной регистрации, или осуществления ими деятельности, не указанной в учредительных документах (свидетельстве о государственной регистрации индивидуального предпринимателя), является незаконной и запрещается.

Доходы полученные от такой деятельности, взыскиваются в местный бюджет в судебном порядке.

3. Формирование уставного фонда. На момент подачи документов для государственной регистрации коммерческой организации в соответствии с Положением о государственной регистрации должен быть сформирован ее уставной фонд:

150 евро - для крестьянских (фермерских хозяйств).

400 евро — для обществ с дополнительной ответственностью, хозяйственных товариществ, производственных кооперативов, в том числе сельскохозяйственных производственных кооперативов и казенных предприятий.

800 евро - для унитарных предприятий, основанных на праве хозяйственного ведения.

1600 евро - для обществ с ограниченной ответственностью.

3000 евро - для закрытых акционерных обществ.

12500 евро - для открытых акционерных обществ.

Минимальные размеры уставных фондов коммерческих организаций определяются в белорусских рублях исходя из установленного Национальным банком официального курса белорусского рубля к евро на первое чис-

ло месяца, в котором учредительные документы представляются в регистрирующие органы.

Размер уставного фонда коммерческой организации, который был сформирован путем внесения неденежного вклада частично или в полном размере, должен быть в установленном порядке подтвержден экспертной оценкой неденежного вклада или не подлежит экспертной оценке денежного вклада.

Коммерческая организация, указавшая в своих учредительных документах один из видов производственной деятельности, вправе сформировать уставной фонд в размере не менее 50 процентов от минимального размера уставного фонда, установленного для коммерческой организации соответствующий организационно-правового фонда. Если такая коммерческая организация в течение 6 месяцев со дня государственной регистрации не осуществляет ни один из видов производственной деятельности, указанных в ее учредительных документах, либо по окончании второго и каждого последующего финансового года объем реализованных этой организацией товаров (выполненных работ, оказанных услуг) собственного производства составит менее половины общего объема реализованных ею товаров (выполненных работ, оказанных услуг), то указанная организация обязана в течении 6 месяцев увеличить уставной фонд до минимального размера, установленного для коммерческой организации соответствующей организационно-правовой формы, и внести необходимые изменения в свои учредительные документы.

Коммерческая организация, более 50 процентов учредителей (участников) которой составляют инвалиды, а также коммерческая организация, создаваемая организациями ветеранов, обществами инвалидов форме унитарного предприятия, вправе сформировать уставной фонд в размере не менее 50 процентов от минимального размера уставного фонда, установленного для коммерческой организации соответствующей организационно-правовой формы. Если в составе учредителей (участников) такой коммерческой организации число инвалидов становится менее половины всех учредителей (участников), эта организация обязана в течении одного месяца увеличить уставной фонд до минимального размера, установленного для коммерческой организации соответствующей организационно-правовой формы, и внести необходимые изменения в свои учредительные документы.

4. Документы, предоставляемые для государственной регистрации. Для государственной регистрации коммерческих и некоммерческих организаций, за исключением объединений, созданных до вступления в силу Декрета Президента Республики Беларусь № 22 от 16.11.2000 г. (с изменениями и дополнениями по состоянию на 12.11.2003 г.). «Об упорядочивании государственной регистрации и ликвидации (прекращении деятельности) субъектов хозяйствования», крестьянских (фермерских) хо-

зяйств, производственных кооперативов, в том числе сельскохозяйственных производственных кооперативов, потребительских кооперативов, учредители представляют в регистрирующий орган следующие документы:

- 1) заявление, оформленное в установленном порядке;
- 2) анкету установленного образца на каждого учредителя - физического лицо;
- 3) копию решения о создании коммерческой или некоммерческой организации, утвержденного в установленном порядке, или протокол собрания учредителей (участников), содержащий такое решение;
- 4) учредительные документы (по два экземпляра копий устава и (или) договора о совместной деятельности по созданию коммерческой организации в случаях, когда законодательством предусмотрено заключение такого договора, нотариально засвидетельствованных, если в соответствии с законодательством такое свидетельствование требуется);
- 5) документы, подтверждающие формирование в соответствии с законодательством уставного фонда коммерческой организации с учетом особенностей ее формирования для отдельных организационно правовых форм (платежный документ, подтверждающей внесение денежного вклада в уставной фонд, и заключение экспертизы о достоверности оценки имущества в случаях внесения неденежного вклада в уставной фонд);
- 6) документы, содержащие сведения о собственниках имущества (учредителях, участниках), коммерческой организации - физических лицах (копию трудовой книжки, заверенную по последнему месту работы, копию пенсионного удостоверения, заверенную органом социального обеспечения по месту жительства или иным органом в соответствии с законодательством, справку органа занятости, если такие документы имеются). Указанные документы не предоставляются при создании открытых акционерных обществ;
- 7) нотариально засвидетельствованные копии учредительных документов и свидетельства о государственной регистрации в одном экземпляре, подтверждающие государственную регистрацию юридического лица, выступающего в качестве учредителя (участника) коммерческой или некоммерческой организации;
- 8) гарантийное письмо или другой документ, подтверждающие право на размещение коммерческой или некоммерческой организации по месту нахождения;
- 9) платежный документ, подтверждающий внесение платы за государственную регистрацию.

В учредительных документах юридического лица должны определяться наименование юридического лица, место его нахождения, цели деятельности, порядок управления деятельностью юридического лица, а также содержаться другие сведения, предусмотренные законодательством о юридических лицах соответствующего вида.

Для государственной регистрации индивидуального предпринимателя в регистрирующий орган представляются:

- 1) заявление с указанием видов деятельности, которые будут осуществляться индивидуальным предпринимателем;
- 2) анкету установленного образца;
- 3) документы, содержащие сведения о трудовой деятельности (копия трудовой книжки, заверенная по последнему месту работы, копия пенсионного удостоверения, заверенная органом социального обеспечения по месту жительства или иным органом в соответствии с законодательством, справку органа занятости, если такие документы имеются);
- 4) платежный документ, подтверждающий внесение платы за государственную регистрацию.

Для государственной регистрации крестьянских (фермерских хозяйств), производственных кооперативов, в том числе сельскохозяйственных производственных кооперативов, также потребительских кооперативов осуществляется на основании документов, предусмотренных специальным законодательством.

5. Плата за государственную регистрацию. В соответствии с положением плата за государственную регистрацию взимается в следующих размерах:

- 1) с создаваемых коммерческих организаций [за исключением коммерческих организаций, в которых будет использоваться труд учащихся, коммерческих организаций, в которых число учредителей (участников) - инвалидов превышает 50 процентов, коммерческих организаций, создаваемые организациями ветеранов, обществами инвалидов, а также сельскохозяйственных производственных кооперативов, крестьянских (фермерских) хозяйств] - в сумме, эквивалентной 60 евро;
- 2) с создаваемых некоммерческих организаций - в сумме, эквивалентной 6 евро;
- 3) с индивидуальных предпринимателей - в сумме, эквивалентной 6 евро;
- 4) с создаваемых коммерческих организаций, в которых будет использоваться труд учащихся, коммерческих организаций, в которых число учредителей (участников) - инвалидов превышает 50 процентов, коммерческих организаций, создаваемых организациями ветеранов, обществами инвалидов, а также сельскохозяйственных производственных кооперативов, крестьянских (фермерских) хозяйств - в сумме, эквивалентной 9 евро.

Плата за государственную регистрацию определяется в белорусских рублях исходя из установленного Национальным банком официального курса белорусского рубля к евро на первое число месяца, в котором учредительные документы представляются (подаются) в регистрирующие органы.

Размер платы за государственную регистрацию второй и каждой последующей коммерческой организации, создаваемой одними и теми же

учредителями, кроме коммерческих организаций, создаваемых для осуществления производственной деятельности, увеличивается на 20 процентов. Не взимается плата за государственную регистрацию:

1) с объединений, созданных до вступления в силу Декрета Президента Республики Беларусь № 22 от 16.11.2000 г. по решению Президента Республики Беларусь, Правительства Республики Беларусь;

2) с коммерческих организаций, создаваемых в виде открытых акционерных обществ в процессе разгосударствления и приватизации государственной собственности;

3) с индивидуальных предпринимателей - граждан, состоявших на учете в государственной службе занятости, учащихся общеобразовательных школ, лицеев, гимназий, колледжей, профессионально-технических, средних специальных и студентов высших учебных заведений дневной формы обучения, а также выпускников указанных учебных заведений в течение года после их окончания.

При отказе в государственной регистрации в предусмотренных Положением случаях, лицу, внесшему плату за государственную регистрацию, возвращается 50 процентов внесенной суммы.

Плата за государственную регистрацию направляется в доход республиканского и соответствующих местных бюджетов.

6. Органы, осуществляющие государственную регистрацию. Государственная регистрация субъектов хозяйствования осуществляется по месту их нахождения соответствующим регистрирующим органом. Местом нахождения юридического лица является его юридический адрес; местом нахождения индивидуального предпринимателя является место прописки (место жительства) гражданина, желающего быть зарегистрированным в качестве индивидуального предпринимателя. В соответствии с новой редакцией Положения частное унитарное предприятие может быть зарегистрировано по месту жительства учредителя при условии, что жилое помещение принадлежит учредителю на праве собственности и есть согласия всех совершеннолетних членов семьи.

Осуществляется государственная регистрация субъектов хозяйствования следующими регистрирующими органами:

1) коммерческих организаций с иностранными инвестициями, за исключением страховых организаций с иностранными инвестициями, коммерческих организаций с иностранными инвестициями в свободных экономических зонах, - Министерством иностранных дел;

2) банков и небанковских кредитно-финансовых организаций - Национальным банком;

3) страховых организаций, включая страховые организации с иностранными инвестициями, - Комитетом по надзору за страховой деятельностью при Министерстве финансов;

4) коммерческих организаций, в том числе коммерческих организаций с иностранными инвестициями, некоммерческих организаций, индивидуальных предпринимателей в свободных экономических зонах, за исключением банков, небанковских кредитно-финансовых организаций, страховых организаций, - администрациями свободных экономических зон;

5) субъектов хозяйствования, не указанных в п.п. 1-4, - облисполкомами (Минским горисполкомом), которые вправе делегировать часть полномочий по государственной регистрации субъектов хозяйствования местным исполнительным и распорядительным органом.

Государственная регистрация субъектов хозяйствования, указавших в учредительных документах один из видов производственной деятельности, осуществляется также Брестским, Витебским, Гомельским, Гродненским, Могилевским горисполкомами.

7. Основания для отказа в государственной регистрации. В государственной регистрации создаваемых (реорганизуемых) коммерческих и некоммерческих организаций, индивидуальных предпринимателей не допускается при обнаружении следующих обстоятельств:

1. Коммерческая и некоммерческая организация расположена в жилом помещении (за исключением частного унитарного предприятия, создаваемого физическим лицом) без соответствующего решения исполнительного местного и распорядительного органа или по месту нахождения (в одном помещении) другой коммерческой и некоммерческой организаций.

2. На момент осуществления государственной регистрации уставной фонд: а) банков и небанковских кредитно-финансовых организаций, страховых организаций, открытых акционерных обществ, закрытых акционерных обществ, а также унитарных предприятий, основанных на праве хозяйственного ведения, за исключением государственных унитарных предприятий, сроки формирования минимального размера уставного фонда которых устанавливаются Правительством Республики Беларусь, - не сформирован полностью; б) полных и командитных товариществ, обществ с ограниченной ответственностью, обществ с дополнительной ответственностью - внесен менее чем на половину; в) производственных кооперативов, в том числе сельскохозяйственных производственных кооперативов, крестьянских (фермерских) хозяйств внесен менее чем на 10 процентов.

3. Гражданин - собственник имущества (учредитель, участник) коммерческой или некоммерческой организации имеет непогашенную или неснятую судимость за изготовление, хранение или сбыт поддельных денег либо ценных бумаг, незаконный выпуск (эмиссию) ценных бумаг, подлог проспекта их эмиссии, нарушение правил о сделках с драгоценными металлами и драгоценными камнями, установленного порядка проведения валютных операций, незаконное открытие счетов за пределами Республики Беларусь, взяточничество, за совершенное преступление против собствен-

ности, корыстного преступления против жизни, здоровья, свободы и достоинства личности либо преступления в сфере предпринимательской и иной хозяйственной деятельности.

4. На момент государственной регистрации не истек установленной судом срок ограничения предпринимательской деятельности гражданина, регистрирующего в качестве индивидуального предпринимателя.

5. В отношении одного из собственников имущества (учредителей) коммерческой или некоммерческой организации, гражданина, регистрирующего в качестве индивидуального предпринимателя, не исполнено судебное решение об обращении взыскания на имущество,

6. В случае государственной регистрации коммерческой или некоммерческой организации будет установлен запрет на занятие предпринимательскими видами деятельности для собственника ее имущества (учредителя, участника).

7. На момент государственной регистрации собственник имущества (учредитель) коммерческой организации (за исключением реорганизации такой организации) или гражданин, обратившийся за государственной регистрацией в качестве индивидуального предпринимателя: а) имеет задолженность по заработной плате, платежам в бюджет и (или) в государственные целевые бюджетные и внебюджетные фонды либо является собственником имущества (учредителем, участником, руководителем) юридического лица, имеющего такую задолженность; б) является собственником имущества (учредителем, участником, руководителем) юридического лица, в отношении которого принято решение о ликвидации, но процесс ликвидации не завершен.

При принятии решения об отказе в государственной регистрации субъектов хозяйствования регистрирующий орган сообщает об этом лицу, обратившемуся за такой регистрацией, в пятидневный срок в письменной форме.

8. Прекращение деятельности субъектов предпринимательства.

Коммерческая организация может быть ликвидирована по решению: а) учредителей (участников) либо органа коммерческой организации, уполномоченного на то учредительными документами, в том числе в связи с истечением срока, на который создана эта организация, достижением цели, ради которой она создана, или признанием судом недействительной регистрации коммерческой организации в связи с допущенными при ее создании нарушениями законодательства, которые носят неустранимый характер; б) осуществление деятельности без надлежащего разрешения (лицензии), либо запрещенной законодательством, либо с иными неоднократными или грубыми нарушениями законодательства, либо систематического осуществления деятельности, противоречащей уставным целям коммерческой организации, или признание судом недействительной регистрации коммерческой организации в связи допущенными при ее создании нарушениями законодательства либо экономической несостоятельности (бан-

кротства) этой организации; сокрытия (занижение) прибыли (доходов) и других объектов налогообложения в течение 12 месяцев подряд; наличия убытков по итогам второго последующих финансовых годов и ненаправления коммерческой организацией, за исключением сельскохозяйственных производственных кооперативов, в течение 3 месяцев по окончании финансового года регистрирующему и налоговому органам сообщений о причинах возникновения убытков; наличия задолженности по платежам в бюджет и государственные целевые бюджетные и внебюджетные фонды более 6 месяцев подряд с даты образования задолженности коммерческой организации, за исключением сельскохозяйственных производственных кооперативов; в) регистрирующего органа в случаях; нарушения сроков регистрации акций, установленных законодательством; нарушения сроков и порядка формирования минимального размера уставного фонда, предусмотренного в соответствии с законодательством; неосуществления предусмотренной учредительными документами предпринимательской деятельности в течение 6 месяцев подряд и ненаправления коммерческой организацией регистрирующему органам сообщений о причинах неосуществления такой деятельности.

При обнаружении выше перечисленных оснований для их ликвидации: органы Комитета государственного контроля, прокуратуры, внутренних дел, Комитета государственной безопасности, государственного налогового комитета, Государственного комитета финансовых расследований и иные уполномоченные органы в пределах своей компетенции направляют регистрирующему органу представление о ликвидации коммерческой организации, а в отношении организации с иностранными инвестициями подают соответствующее заявление в хозяйственный суд. Регистрирующий орган в свою очередь принимает решение о ликвидации коммерческой организации на основании указанного предписания.

Ликвидация коммерческой организации, в уставном фонде которой имеются акции (доли) иностранных юридических и (или) физических лиц, осуществляется в установленном законодательством порядке по решению учредителей (участников), собственника имущества или органа этой организации, уполномоченного на то учредительными документами, либо в судебном порядке.

Ликвидация коммерческой организации или прекращение деятельности индивидуального предпринимателя влечет прекращение их деятельности без перехода прав и обязанности в порядке правопреемства к другим лицам, если иное не предусмотрено законодательными актами.

При ликвидации коммерческой организации по решению учредителей (участников) либо органа этой организации, уполномоченного на то учредительными документами, в регистрирующий орган предоставляются:

1. Заявление о ликвидации; 2. Решение о ликвидации; 3. Сведения о составе ликвидационной комиссии, ее председателе или назначении ликвидатора; 4. Сведения о порядке и сроках ликвидации.

На основании указанных документов, регистрирующий орган в десятидневный срок вносит в Единый государственный регистр юридических лиц и индивидуальных предпринимателей сведения о том, что коммерческая организация находится в процессе ликвидации. Осуществление операций по счетам такой коммерческой организации, совершение ее сделок, не связанных с ликвидацией, не допускается.

Регистрирующий орган, принявший решение о ликвидации юридического лица, в десятидневный срок создает ликвидационную комиссию, назначает ее председателя либо ликвидатора, а также устанавливает порядок и сроки ликвидации в соответствии с законодательством. В состав ликвидационной комиссии, создаваемой регистрирующим органом, могут войти один из учредителей (участников), руководитель ликвидируемой коммерческой организации, представители регистрирующего и уполномоченного органов. К работе комиссии на договорных условиях могут привлекаться аудиторы, экономисты, юристы.

Члены ликвидационной комиссии назначаются решением регистрирующего органа.

Регистрирующий орган назначает председателя ликвидационной комиссии из числа ее членов. Председателем ликвидационной комиссии не могут быть собственники имущества (учредители, участники), руководитель ликвидационной коммерческой организации.

С момента создания ликвидационной комиссии полномочия руководителя коммерческой организации переходят к ликвидационной комиссии, которая решает все вопросы по ликвидации данной организации в пределах полномочий, установленных законодательством.

Ликвидационная комиссия (ликвидатор), созданная регистрирующим органом, в соответствии с законодательством: 1) помещает в газете «Республика» сообщение о ликвидации коммерческой организации, в котором указывается порядок и сроки заявления требований ее кредиторам; 2) составляет перечень кредиторов с указанием сумм долга; 3) уведомляет в письменном виде кредиторов о ликвидации коммерческой организации; 4) принимает все возможные меры к выявлению кредиторов и получению дебиторской задолженности; 5) сосредотачивает денежные средства коммерческой организации на единых расчетном (текущем) и валютных счетах в одном банке, закрывает все счета в других банках; 6) оценивает имущество ликвидируемой коммерческой организации; 7) рассчитывается с кредиторами в порядке очередности; 8) обеспечивает соблюдение прав и интересов увольняемых работников; 9) утверждает смету расходов по ликвидации коммерческой организации, в том числе по финансированию деятельности ликвидационной комиссии на период ее работы; 10) составляет

в установленном порядке ликвидационный баланс, в том числе промежуточный, и представляет его регистрирующему органу со всей документацией и отчетом о работе ликвидационной комиссии.

После окончания срока для предъявления требований кредиторами ликвидационная комиссия составляет промежуточный ликвидационный баланс, который содержит сведения о составе имущества ликвидируемой коммерческой организации, перечне предъявляемых кредиторами требований, а также результатах их рассмотрения.

При ликвидации юридического лица требования его кредиторов удовлетворяются в следующей очередности:

1. В первую очередь удовлетворяются требования граждан, перед которыми ликвидируемая коммерческая организация несет ответственность за причинение вреда жизни или здоровью, путем капитализации соответствующих временных платежей.
2. Во вторую очередь производятся расчеты по выплате выходных пособий, оплате труда с лицами, работающими по трудовому договору, выплате вознаграждений по авторским договорам.
3. В третью очередь погашается задолженность по платежам бюджет.
4. В четвертую очередь удовлетворяются требования кредиторов по обязательствам, обеспеченным залогом имущества ликвидируемой коммерческой организации.
5. В пятую очередь производятся расчеты с другими кредиторами в соответствии с законодательством.

Ликвидационная комиссия представляет в регистрирующий орган в срок, установленный этим органом для ликвидации коммерческой организации: 1) копию публикации в газете «Республика»; 2) документ, подтверждающий возврат печати и штампов в органы внутренних дел; 3) документ, подтверждающий закрытие расчетного (текущего) и других счетов банках; 4) отчет ликвидационной комиссии; 5) ликвидационный баланс, подписанный членами ликвидационной комиссии и утвержденный собственником (учредителями, участниками) либо органом коммерческой организации, уполномоченным на то учредительными документами; 6) подлинник свидетельства о государственной регистрации коммерческой организации или, при его отсутствии, документ уполномоченного государственного органа, удостоверяющий факт утраты (уничтожения) этого подлинника; 7) справку налогового органа о расчетах с бюджетом и возврате извещения о присвоении учетного номера плательщика; 8) справку Фонда социальной защиты населения Министерства социальной защиты; 9) справку таможенного органа об отсутствии задолженности по платежам, взимаемым таможенными органами; 10) справку государственной службы занятости; 11) справку соответствующих территориальных органов государственной статистики об отсутствии задолженности по статистической отчетности перед этими органами; 12) справку соответствующего территориально-

го (городского или районного) архива соответствующего местного исполнительного и распорядительного органа о сдаче на хранение документов.

Коммерческая организация считается ликвидируемой, а деятельность индивидуального предпринимателя прекращенной с даты внесения записи о ликвидации (прекращение деятельности) в Единый государственный реестр юридических лиц и индивидуальных предпринимателей.

Тема 3. Лицензирование хозяйственной деятельности

- 1. Правовое регулирование выдачи лицензий.*
- 2. Порядок выдачи лицензий.*
- 3. Перечень лицензионных видов деятельности.*

1. Правовое регулирование выдачи лицензий. Лицензирование - мероприятия, связанные с предоставлением лицензии, приостановлением и возобновлением действия лицензий, аннулированием лицензий и контролем лицензирующих органов за соблюдением лицензиатами при осуществлении лицензируемых видов деятельности соответствующих лицензионных требования и условий.

Лицензирование является видом государственного контроля, направленного на охрану прав и законных интересов, а также здоровья граждан, обороны и безопасности государства, культурного наследия граждан Республики Беларусь.

Сам по себе факт государственной регистрации не всегда дает право на занятие предпринимательской деятельности. Отдельные виды предпринимательства требуют еще и получения лицензии.

Лицензия - специальное разрешение на осуществление вида деятельности при обязательном соблюдении лицензионных требований и условий, выданное лицензирующим органом соискателю лицензии или лицензиату.

Введение лицензирования нередко вызывает неприятие и осуждение. Наносимый лицензированием вред усматривают в том, что оно суживает воспроизводственную базу рыночных отношений, мешает развитию неограниченной конкуренции, препятствует желающим свободно проникать на рынок.

Проведенные аргументы вряд ли можно считать убедительными. Лицензирование, конечно же, является юридическим средством ограничения правоспособности предпринимательских организаций, но средством полезным и необходимым, устанавливающим дополнительные правовые гарантии нормального функционирования рыночной экономики и конкуренции. Оно оберегает экономику от возможных деформаций, проникновения на рынки с предложениями товаров, работ и услуг людей не сведущих, не имеющих необходимой материальной базы для осуществления предпри-

нительской деятельности, защищает участников рыночных отношений, включая самих предпринимателей, а не только потребителей от разного рода неприятностей.

В Декрете Президента Республики Беларусь № 17 «О лицензировании отдельных видов деятельности» от 14 июля 2003 г. указано, что в целях совершенствования регулирования отдельных видов деятельности и в соответствии с ч. 3, ст. 101 Конституции Республики Беларусь, в интересах национальной безопасности, общественного порядка, защиты прав и свобод, нравственности, здоровья населения, охраны окружающей среды, отдельные виды деятельности могут быть реализованы после получения специального разрешения - лицензии. В этом же декрете утверждается «Положение о лицензировании отдельных видов деятельности», которое регулирует отношения по лицензированию отдельных видов деятельности.

2. Порядок выдачи лицензий. Право на получение лицензии имеют: юридические лица и индивидуальные предприниматели, а также физические лица, ходатайствующие о предоставлении им права занятия адвокатской или частной нотариальной деятельностью.

Соискатель лицензии - юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, обратившийся в лицензирующий орган с заявлением с приложением необходимых документов для получения лицензии, а также физическое лицо, ходатайствующее о предоставлении ему права занятия адвокатской или частной нотариальной деятельностью.

Лицензирующие органы не имеют права требовать от соискателей лицензий и лицензиатов обращения в коммерческие и некоммерческие организации для оказания им услуг, связанных с подготовкой и оформлением документов, другими работами по лицензированию, кроме случаев, предусмотренных законодательством.

Для получения лицензии соискатель лицензии представляет в соответствующий лицензирующий орган: заявление о выдаче лицензии с указанием:

для юридического лица - наименование и места его нахождения;

для физического лица - фамилии, имени, отчества, паспортных данных;

наименование лицензируемого вида деятельности (работ, либо услуг по данному виду деятельности), которые соискатель лицензии намерен осуществлять;

копии учредительных документов (устава) юридического лица;

за исключением учредительных документов иностранного юридического лица, свидетельства о государственной регистрации юридического лица или индивидуального предпринимателя без нотариального засвидетельствования;

копию извещения налогового органа о присвоении учетного номера налогоплательщика;

документ об уплате лицензионного сбора за рассмотрение заявления; выписку из торгового реестра страны пребывания (происхождения) или иной документ, подтверждающий регистрацию (для иностранного юридического лица). Документы, предоставленные иностранными юридическими лицами, должны быть переведены на белорусский или русский язык и удостоверены в установленном порядке;

другие документы, указанные в положении о лицензировании вида деятельности, осуществляемого на основании лицензии.

Документы, представленные в лицензирующий орган для получения лицензии, принимаются по описи, копия которой вручается соискателю лицензии.

Заявление с приложением необходимых документов для получения лицензии должно быть рассмотрено в месячный срок со дня его подачи. Данный срок может быть продлен на период проведения проверки или экспертизы.

В выдаче лицензии может быть отказано при наличии в представленном заявлении с приложением необходимых документов, недостоверных сведений, несоответствия представленных документов требованиям положения о лицензировании, а также при наличии заключения о несоответствии возможностей соискателя лицензии лицензионным требованиям и условиям по результатам проверки. Кроме того, в выдаче лицензии может быть отказано и при обращении за получением лицензии до истечения одного года со дня вынесения решения об аннулировании лицензии, за исключением случая аннулирования лицензии в связи с выдачей ее с нарушением установленного порядка.

Лицензия выдается по форме, утверждаемой Советом Министров Республики Беларусь, и должна содержать:

наименование органа, выдавшего лицензию;

регистрационный номер лицензии;

номер и дату принятия решения о выдаче лицензии;

срок действия лицензии;

сведения о лицензиате (наименование и место нахождения юридического лица, фамилия, имя, отчество и место жительства физического лица, которому выдается лицензия, наименование регистрирующего органа, номер и дата свидетельства о государственной регистрации, учетный номер налогоплательщика);

наименование вида деятельности;

указание работ и услуг (особых требований и условий), если они определены положением о лицензировании вида деятельности, осуществляемого на основании лицензии;

сведения об обособленных подразделениях (филиалах);

отметку об ознакомлении соискателя лицензии с законодательством, определяющим лицензионные требования и условия осуществления вида деятельности.

Лицензия подписывается в порядке, определенном положением о лицензировании вида деятельности, осуществляемого на основании лицензии, и заверяется печатью. При наличии у лицензиата обособленных подразделений (филиалов), осуществляющих лицензируемый вид деятельности, лицензирующий орган заверяет лицензиату копии лицензии по количеству таких подразделений.

В случае утраты лицензии дубликат выдается в течении 10 дней со дня представления указанных документов.

В случае смены собственника, изменения наименования, места нахождения юридического лица, фамилии, имя, отчества, места жительства физического лица, получившего лицензию, следует обратиться в лицензирующий орган для внесения соответствующих изменений или дополнений в лицензию, выдачи ее копии.

Лицензия выдается на срок не менее 5 и не более 10 лет. Срок действия лицензии по его окончании может быть продлен по заявлению лицензиата.

Для продления срока действия лицензии лицензиат обязан не позднее, чем за один месяц и не ранее чем за два месяца до истечения этого срока подать в соответствующий лицензирующий орган заявление о продлении срока действия лицензии с приложением документов.

Срок действия лицензии исчисляется с даты принятия лицензирующим органом решения о ее выдачи.

В случае выявления в течение календарного года лицензирующим органом или другим государственным органом, который в пределах своей компетенции контролирует осуществление лицензиатами лицензируемых видов деятельности, нарушений лицензиатом либо его обособленным подразделением (филиалом) законодательства о лицензировании, лицензирующий орган дает лицензиату предписание об устранение выявленных нарушений и устанавливает срок их устранения.

Если указанные в предписании нарушения лицензиатом не устранены, лицензирующий орган вправе принять решение о приостановлении действия лицензии. О принятом решении лицензирующий орган обязан письменно уведомить лицензиата за 5 дней, с указанием причины его приостановления.

В случае выявления в течении календарного года контролирующим органом грубого нарушения лицензиатом требований и условий осуществления лицензируемого вида деятельности лицензирующий орган, выдавший лицензию, принимает решение о ее аннулировании.

Действие лицензии прекращается:

- по истечении срока, на который она выдана;
- по решению лицензирующего органа; об аннулировании лицензии в соответствии с настоящим Положением;
- в случае ликвидации (прекращения деятельности лицензиата);
- при реорганизации юридического лица;
- по решению суда об аннулировании лицензии.

Лицензирующий орган в 3-дневный срок со дня принятия решения о прекращении действия лицензии письменно уведомляет об этом лицензиата.

Лицензия может быть аннулирована по решению лицензирующего органа в случае если:

- лицензиатом в установленный срок не устранены нарушения, повлекшие за собой приостановление действия лицензии;
- лицензиатом в установленный срок не представлены документы для внесения изменений или дополнения в лицензию;
- лицензия выдана на основании недостоверных сведений, предоставленных соискателем лицензии;
- лицензиат не обращался за получением лицензии в течение шести месяцев со дня принятия решения о ее выдаче;
- лицензия может быть аннулирована по решению суда в случае принятия незаконного решения о ее выдаче, внесении в нее изменений и дополнений, продлении срока ее действия.

За рассмотрение лицензирующим органом заявления с приложением необходимых документов для получения лицензии, продления срока ее действия взимается лицензионный сбор в сумме, эквивалентной 10 евро.

За выдачу лицензии взимается лицензионный сбор, в сумме, эквивалентной 90 евро.

За внесение изменений и дополнений в лицензию, продления срока действия, выдачу ее дубликата взимается лицензионный сбор в размере 50 процентов платы за выдачу лицензии.

3. Перечень лицензионных видов деятельности. В Декрете Президента Республики Беларусь № 17 от 14 июля 2003 г. «О лицензировании отдельных видов деятельности» утверждено Положение «О лицензировании отдельных видов деятельности», в котором дано разъяснение о лицензировании отдельных видов деятельности, на осуществление которых требуется специальное разрешение (лицензия), а также дан перечень государственных органов и организаций, уполномоченных на выдачу специальных разрешений (лицензий).

Виды деятельности, связанные со специфическими товарами (работами, услугами), на осуществление которых требуется специальное разрешение (лицензия), и порядок их лицензирования определяется Президентом Республики Беларусь. В «Положении о лицензировании отдельных видов деятельности» дан перечень видов деятельности, на осуществление которых требуются специальные разрешения (лицензии) и перечислены государственные органы и государственные организации, уполномоченные на их выдачу.

Перечень отражает наименование видов деятельности и в соответствии называет государственные органы и государственные организации, в компетенции которых находится решение о выдаче лицензий на опреде-

ленную деятельность т.к. для некоторых видов деятельности требуется высокие специальные квалификационные профессиональные данные.

В компетенции Министерства юстиции находится вопрос о получении лицензии на занятие адвокатской деятельностью.

Министерство финансов и Национальный банк дает разрешение (лицензию) на занятие аудиторской деятельностью.

Национальный банк Республики Беларусь утверждает разрешение на занятие банковской деятельностью на территории Республики Беларусь.

Ветеринарная деятельность согласовывается в Министерстве сельского хозяйства и продовольствия.

За лицензией на медицинскую и фармацевтическую деятельность обращаются в Министерство здравоохранения.

Лотерейную деятельность курирует Министерство финансов и т.д.

Органы, уполномоченные на ведение лицензионной деятельности, приостанавливают действие лицензии или аннулируют ее в случаях, перечисленных Положением «О лицензировании отдельных видов деятельности».

Тема 4. Организация хозяйственной деятельности

1. Постановка на учет в налоговой инспекции.

2. Изготовление печатей.

3. Открытие счетов в банке.

1. Постановка на учет в налоговой инспекции. Среди экономических рычагов, используемых государством для воздействия на рыночную экономику, важное место занимают налоги. В условиях переходной экономики любое государство использует налоговую систему как определенный регулятор воздействия на негативные явления рынка. Налоги, как и вся налоговая система, являются мощным инструментом управления экономикой в условиях рыночных отношений.

Налоговая система обеспечивает взаимосвязь общегосударственных интересов с коммерческими интересами предпринимателей, независимо от форм собственности, ведомственной подчиненности и организационно-правовых форм предприятия.

Налоговые правоотношения опосредуют взаимоотношения хозяйствующих субъектов с бюджетами всех уровней, целевыми и бюджетными фондами государства. При помощи налогов регулируется внешнеэкономическая деятельность, включая привлечение иностранных инвесторов. В условиях перехода от административно-директивных методов управления к экономическим резко возрастает роль и значение налогов как регулятора рыночной экономики.

Оптимизация взаимоотношений между государством и налогоплательщиком заключается в разумном сочетании фискальной и стимулирующей функций налогов.

Обязанность граждан своевременно оплачивать налоги, иные обязательные платежи, прямо закреплена в Основном законе Республики Беларусь - Конституции, статья 56 которой гласит: граждане Республики Беларусь обязаны принимать участие в финансировании государственных расходов путем уплаты государственных налогов и иных платежей.

Налоги представляют собой обязательные платежи, взимаемые государством на основе закона с юридических и физических лиц для удовлетворения общественных потребностей. В законе РБ от 20 декабря 1991 г. № 1322-Х11 «О налогах и сборах, взимаемых в бюджет Республики Беларусь» дается общее определение обязательных платежей, включающих в себе налоги: «Под налогами и сборами, взимаемыми в доход Республики Беларусь понимаются обязательные отчисления денежных средств налогоплательщиком в определенных законами размерах».

В данном Законе предусмотрены права и обязанности, ответственность налогоплательщиков. Порядок уплаты перечисленных налогов регулируется отдельными специальными законами.

Ряд индивидуальных предпринимателей исчисляют и уплачивают налоги не в соответствии с рассмотренными выше Законом, и уплачивают не подоходный, а единый налог. Декрет Президента Республики Беларусь от 27 января 2003 г. № 4 «О едином налоге с индивидуальных предпринимателей и иных физических лиц и о некоторых мерах по регулированию предпринимательской деятельности» является основным правовым актом, регламентирующим порядок исчисления и уплаты единого налога, порядок применения льгот и повышающих коэффициентов при исчислении налога.

Вновь создаваемое как юридическое лицо, так и малое предприятие, индивидуальный предприниматель одновременно с заявлением о государственной регистрации подает заявление о постановке на учет в налоговом органе. Согласно пункту 14 Положения о государственной регистрации субъектов хозяйствования, потребительских кооперативов, регистрации изменений и дополнений, вносимых в их учредительные документы, юридическое лицо в пятидневный срок после государственной регистрации должно стать на учет Государственной налоговой инспекции по месту регистрации, а также в Государственном фонде социальной защиты населения Республики Беларусь. При постановке на учет- юридических лиц желательно присутствие директора или бухгалтера с целью получения нужной информации.

В налоговой инспекции присваивается код налогоплательщика. Наличие кода необходимо для открытия расчетного счета в банке.

В налоговую инспекцию сообщают, в каком банке открывается счет.

Одновременно с постановкой юридического лица, а также индивидуального предпринимателя на учет в налоговой инспекции и получением справки для открытия счета необходимо:

- снять копии со свидетельства о регистрации и заверить их нотариально. Копии представляются: в РОВД (при получении разрешения на изготовление печати), в Госкомстат (при получении кодов ОКПО), в банк (при открытии счета). Они потребуются в дальнейшем: при получении лицензии на занятия определенными видами деятельности, при оформлении таможенных документов.

2. Изготовление печатей. При оформлении документов юридическому лицу, физическому лицу необходимо зачастую засвидетельствовать или удостоверить сведения о хозяйственной деятельности, заверить договор печатью.

Прежде, чем заказать изготовление печати и углового штампа, необходимо получить в РОВД по месту регистрации юридического лица или индивидуального предпринимателя разрешение на их изготовление.

Для получения разрешения необходимо представить:

1. Образцы печати и углового штампа, согласованные с исполкомом (2 или 3 экз.).
2. Выписку из устава о том, что предприятие является юридическим лицом, имеет печать и угловой штамп. Выписку необходимо заверить в исполкоме.
3. Нотариально заверенную копию свидетельства о регистрации.
4. Заявление в РОВД на согласование печати и штампа.

Получение разрешения на изготовление печати углового штампа обычно занимает от 1 дня до 2-х недель.

Одновременно с изготовлением печати необходимо получить коды ОКПО (общий классификатор предприятий и организаций).

Без информационного письма с кодами банки не открывают счета клиентам.

Для получения кодов ОКПО необходимо представить:

- 1) копию свидетельства о регистрации юридического лица;
- 2) документ об оплате денежных средств за присвоение кодов ОКПО.

При получении кодов необходимо указать основные виды деятельности, которыми собирается заниматься юридическое лицо, его индекс и телефон.

Получить информационное письмо с кодами ОКПО может учредитель, или лицо, действующее по его доверенности.

3. Открытие счетов в банке. Неотъемлемым элементом осуществления безналичных расчетов в предпринимательской деятельности является текущий счет (расчетный) банковский, посредством которого платежи производятся не путем непосредственной передачи денег, а способом осуществления специальных записей по счетам, открытым субъектами рас-

четных отношений, т.е. сторонами сделки, предусматривающей расчет (платеж) деньгами (либо одной из ее сторон в случае получения со счета наличных денег через кассу для осуществления платежа через кассу).

Чтобы приобрести возможность производить безналичные расчеты, необходимо стать владельцем счета, открыв его в банке, обладающем специальной лицензией на право осуществления расчетно-кассового обслуживания клиентов. Отношения по открытию текущих расчетных счетов в Республике Беларусь регулируется Банковским кодексом Республики Беларусь (№ 441 от 25 октября 2000 года), который отводит регулированию этих отношений 22 главу.

Банки осуществляют открытие расчетных счетов, а также иных счетов при условии предоставления обратившимися для открытия счета лицам документов, предусмотренных Правилами открытия счетов клиентам в Республике Беларусь, утвержденными постановлением Правления Национального банка Республики Беларусь от 28 сентября 2000 г. № 24.12.

Правилами предусмотрена возможность открытия в банке следующих видов счетов:

- текущего счета;
- счета-контокоррента (платежи осуществляются, как с собственных, так и заемных средств);
- субсчета (открывается юридическим лицам и их обособленным подразделениям, а в иностранной валюте и индивидуальным предпринимателям), для осуществления отдельных видов операций;
- специальные счета в иностранной валюте (открываются для хранения иностранной валюты);
благотворительные счета;
- временные счета (открывается строящемуся предприятию, для формирования уставного фонда, которые необходимы для осуществления операций разового характера);
- корреспондентского счета (открывается на имя банка или небанковской кредитной организации);
- вкладного (депозитного) счета для предоставления банку во временное пользование за плату свободных, безналичных денег;
- карт счета (для отражения операций, произведенных с использованием пластиковых карт);
- специального счета для аккумуляции денежных средств граждан (открывается субъектам хозяйствования с целью достижения определенных целей в интересах предоставивших денежные средства граждан, например для долевого строительства жилья).

Субъекты хозяйствования в Республике Беларусь вправе иметь только один текущий счет в белорусских рублях. Текущие счета в иностранной валюте по обоснованным причинам могут быть открыты и в нескольких

банках, но для этого необходимо получить разрешение Национального банка Республики Беларусь.

Для открытия текущего банковского счета субъект хозяйствования должен представить в банк:

- заявление на открытие счета по установленной форме;
- копию документа о государственной регистрации предприятия, предприниматели свидетельства о государственной регистрации, выписка из решения местного исполнительного органа, Министерства юстиции Республики Беларусь и т.д.;
- копию учредительного документа, установленного законодательством Республики Беларусь. При открытии текущего счета представляется два экземпляра копий учредительных документов;
- дубликат извещения о присвоении УНП;
- справку органов Фонда социальной защиты населения Министерства труда и социальной защиты Республики Беларусь о регистрации в качестве плательщика обязательных страховых взносов;
- карточку с образцами подписей и оттиска печати предпринимателя, должностных лиц предприятия, имеющих право распоряжаться счетом.

Текущие счета в иностранной валюте при наличии в данном банке текущего счета в белорусских рублях открываются на основании заявления, оригинала дубликата о присвоении учетного номера налогоплательщика и справки органов Фонда социальной защиты населения. Индивидуальные предприниматели для открытия текущего валютного счета представляют копию документа о государственной регистрации, заверенную нотариусом или в регистрирующем органе.

Закрытие счетов субъектов хозяйствования может производиться как самим владельцем счета, так и банком. Однако в любом случае сделать это можно только при отсутствии наложенного на счет ареста, предписания о приостановлении операций по счету, а также задолженности Фонду социальной защиты населения.

Тема 5. Обязательства в сфере предпринимательской деятельности

- 1. Понятие и виды обязательств.*
- 2. Возникновение обязательств.*
- 3. Способы обеспечения обязательств.*

1. Понятие и виды обязательств. Совокупность норм права, регулирующих имущественные отношения по передаче должникам, кредиторам материальных благ, имеющих форму товара, образует обязательное право. Обязательства посвящен самый большой раздел Гражданского кодекса

Республики Беларусь - раздел III «Обязательственное право». Нормы обязательственного права содержатся и во многих специальных нормативных актах, регулирующих отдельные виды имущественных отношений, например в Законе Республики Беларусь от 24 ноября 1993 г. «О поставках товаров для государственных нужд».

Обязательственное право состоит из двух частей; общая часть (она включает нормы, общие для всех обязательств или для значительной их части) и особенная часть, которая объединяет нормы права, посвященные отдельным видам обязательств. В общую часть включены правила о возникновении и прекращении обязательств, обеспечении их исполнения, уступке требования и переводе долга, исполнении обязательств, ответственность за нарушение обязательств.

Особенная часть состоит из норм права об отдельных видах договоров и внедоговорных обязательствах. В условиях развития рыночных отношений идет процесс дифференциации договоров, появляются новые виды обязательств, неизвестные ранее в нашем обязательственном праве, договоры лизинга, факторинга.

Нормы общей части обязательственного права содержатся в Гражданском кодексе и применяются ко всем обязательствам, если только в законодательстве об отдельных видах обязательств не содержатся иные указания. Например, ответственность должника за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательства наступает при наличии вины, кроме случаев, предусмотренных законом или договором. Отсутствие вины доказывает лицо, нарушившим обязательство.

Это правило применяется ко всем должникам в обязательствах, за исключением тех, ответственность, которых по нормам особенной части обязательственного права наступает без вины.

Отдельным видам договоров и внедоговорных обязательств посвящены соответствующие главы Гражданского кодекса.

Например, купля-продажа регулируется статьями главы № 30 ГК Республики Беларусь, а ответственность за причинение вреда наступает по статьям главы № 58 ГК Республики Беларусь «Обязательства вследствие причинения вреда».

Многочисленные обязательства составляют стройную систему. Эта система позволяет каждому юридическому и физическому субъекту предпринимательства отыскать в законодательстве необходимый ему нормативный акт, посвященный данному обязательству. В основе дифференциации обязательств лежат основания их возникновения, именуемые юридическими фактами.

2. Возникновение обязательств. По особенностям возникновения все обязательства делятся на **договорные и внедоговорные**. Договорные обязательства возникают на основе двух или многосторонних сделок, т.е. дей-

ствий лиц, направленных на установление, изменение или прекращение гражданских прав и обязанностей. Ст. 1124 ГК Республики Беларусь предоставляет право выбора сторонам договора: «Стороны договора могут при заключении договора или в последующем избрать по соглашению между собой право, которое подлежит применению к их правам и обязанностям по этому договору, если это не противоречит законодательству. Внедоговорные обязательства возникают из иных оснований (юридических фактов), предусмотренных статьями» (Ст.ст. 1128-1131 ГК Республики Беларусь).

Договорные обязательства по их содержанию делятся на следующие группы:

- 1) обязательства по передаче имущества в собственность, полное хозяйственное ведение или оперативное управление: купля-продажа, мена, отчуждение жилого дома (квартиры) с условием пожизненного содержания, дарение, поставка, контрактация, снабжение энергетическими и другими ресурсами;
- 2) обязательства по передаче имущества в пользование; имущественный наем, аренда, лизинг, наем жилого помещения, безвозмездное пользование имуществом;
- 3) обязательства по выполнению работ; подряд на капитальное строительство, выполнение проектных, изыскательских, научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ, абонементное обслуживание, авторские договоры;
- 4) обязательства, вытекающие из лицензионных договоров на использование изобретений, промышленных образцов и товарных знаков;
- 5) обязательства по оказанию услуг; обязательства по перевозке, страхованию, хранению денежных средств и расчеты, заем, поручение, комиссия, хранение;
- 6) обязательства по совместной деятельности.

Внедоговорные обязательства возникают из других правомерных юридических фактов. К ним относятся:

- 1) односторонние сделки; публичные обещание награды, объявление конкурса;
- 2) из завещания, содержащего возложение на наследника по завещанию исполнения какого-либо обязательства (завещательный отказ) в пользу одного или нескольких лиц, которые приобретают право требовать его исполнения. Завещатель может возложить на наследника исполнение каких-либо действий, направленных на осуществление определенной общепользующей цели. Такое распоряжение порождает обязательство наследников выполнить распоряжение завещателя;
- 3) административный акт, например, ордер, выданный исполкомом местного Совета депутатов на вселение в квартиру.

Основанием возникновения обязательств могут быть неправомерные действия: причинение вреда личности или имуществу гражданина, а также

вреда, причиненного организации, а также неосновательное приобретение или неосновательное сбережение имущества за счет другого лица.

Обязательства по возмещению вреда возникают и в случаях, когда вред понес гражданин при спасании государственного имущества от угрожающей ему опасности.

В зависимости от соотношения прав и обязанностей сторон в обязательстве различают **односторонние и двусторонние** обязательства (взаимные).

В одностороннем обязательстве одна сторона обладает только правами и не несет никаких обязанностей, а другая сторона должна *выполнять* обязательства и не имеет никаких прав, например из договора найма.

В двустороннем обязательстве каждая сторона имеет право и несет обязанности, например, в договоре купли-продажи: продавец имеет право требовать уплаты цены, и обязан передать покупателю проданную вещь, а покупатель имеет право требовать передачи ему проданной вещи, и обязан уплатить за нее установленную цену. Как правило, взаимное обязательство должно исполняться одновременно, если иное не предусмотрено законом или договором.

По характеру правовой связи различают **простые и сложные** обязательства. В некоторых обязательствах существует только одна правовая связь, при которой у кредитора имеется только одно право, а у должника одна обязанность, например, в договоре хранения. Такие обязательства именуются простыми.

В других обязательствах стороны связаны не одним правом и одной обязанностью, а несколькими правами и обязанностями, например в договоре подряда на капитальное строительство. Такие обязательства именуются сложными. Сложные обязательства относятся к одному из видов обязательств с учетом всей совокупности прав и обязанностей сторон. В сложном обязательстве, вытекающем из договора подряда, имеются взаимосвязи по хранению материалов заказчика, однако к этим взаимосвязям не применяются правила об обязательствах, вытекающих из договора хранения.

По содержанию обязательства делятся на **индивидуальные, родовые, альтернативные, и факультативные**.

В индивидуальном обязательстве его содержание определено конкретными признаками, например, указанием на определенный предмет. Никакой другой предмет во исполнение обязательства без согласия кредитора не может быть передан.

В родовом обязательстве содержание обязательства определяется родовыми признаками, характеризующими целую группу предметов одного рода.

Альтернативное обязательство - это обязательство, по которым на должника лежит обязанность исполнить не какое-то определенное действие, а одно из двух или нескольких по выбору должника.

В факультативном обязательстве должник обязан совершить в пользу кредитора определенное действие, но, если по каким-либо причинам его

совершить невозможно, то он должен выполнить другое действие, но также точно определенное.

По отношению друг к другу различают главные и дополнительные обязательства. Главные обязательства существуют независимо, от каких-либо других обязательств. Дополнительные обязательства сопутствуют главным и обеспечивают исполнение последних.

Если группа обязательств связана с личностью кредитора или должника, то такие обязательства именуется **обязательствами личного характера**.

К обязательствам личного характера относятся: обязательства, по которым гражданин имеет право взыскать возмещение вреда, причиненного его здоровью; обязательства автора по договору литературного заказа; обязательства поверенного по договору поручения; обязательства участников полного товарищества и некоторые другие.

Субъекты обязательства. В каждом обязательстве имеются кредитор и должник. Кредитором в обязательстве является лицо, имеющее право требовать совершения другой стороной в обязательстве определенного действия либо воздержания от определенного действия.

Ст. 289 ГК Республики Беларусь дает определение сторонам обязательства. «В обязательстве в качестве каждой из его сторон - кредитора или должника - могут участвовать одно или одновременно несколько лиц».

Основанием возникновения обязательств с множественностью лиц может быть: договор, совместная деятельность, совместное причинение вреда несколькими лицами, наследование имущества умершего несколькими наследниками.

Долевые, солидарные, субсидиарные обязательства. Обязательства с множественностью лиц могут быть долевыми и солидарными. В долевых обязательствах каждый из сокредиторов (при активной множественности) вправе требовать от должника исполнения обязательства в определенной доле.

В солидарном обязательстве кредитор вправе требовать исполнения, как от всех должников, так и от любого в отдельности, притом как полностью, так и части долга.

Субсидиарная ответственность предусматривает, что несовершеннолетний от 15 до 18 лет отвечает за причиненный им вред на общих основаниях, но из-за отсутствия имущества, за причиненный им вред рассчитываются родители или попечители.

Регрессивные обязательства производно. Ему предшествует другое обязательство, которое уже исполнено.

Сделками признаются действия граждан и организаций, направленные на установление, изменение или прекращение гражданских прав и обязанностей.

Сделки опосредуют практически все имущественные отношения между юридическими лицами, между гражданами, а также между первыми и вторыми. Двусторонние и многосторонние сделки называются договорами.

Сделки являются основанием возникновения обязательств. В абсолютном большинстве случаев от условий сделки зависит ее исполнение.

Правовые последствия для участников заключаемой сделки наступают в том случае, если сделка признается действительной. Для этого необходимо наличие четырех условий:

- 1) соответствие сделки требованиям закона;
- 2) соблюдение установленной законом формы сделки;
- 3) сделка должна быть заключена правоспособными и дееспособными участниками;
- 4) волеизъявление участников сделки соответствует их внутренней воле.

3. Способы обеспечения обязательств. Обязательства, в основном, исполняются сторонами добровольно и надлежащим образом. В случае неисполнения к виновной стороне могут быть приняты меры воздействия. Такими мерами являются: а) принудительное исполнение по решению суда, осуществляемое судебными исполнителями или банками; б) возмещение убытков.

Под убытками, понимаются расходы, произведенные кредитором, утрата или повреждение его имущества, а также недополучение кредитором дохода, который бы он получил, если бы обязательство было выполнено, (эти убытки классифицируются, как упущенная выгода).

Наряду с возмещением ущерба и принудительным исполнением применяются другие способы обеспечения исполнения обязательств.

1. Неустойка - это денежная сумма, которую должник должен уплатить кредитору в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательства. Под неустойкой понимают штраф, пению или то и другое вместе (Ст. ст. 311-314 ГК Республики Беларусь). Штраф - это неустойка, исчисляемая, обычно в твердой сумме. Пеня - это неустойка, устанавливаемая на случай просрочки исполнения обязательств и начисляемая за каждый день просрочки.

2. Залог. Этот способ обеспечения обязательств применяется еще недостаточно широко. Но с развитием рыночных отношений он получает все более широкое применение (Ст.ст. 315-339 ГК Республики Беларусь).

3. Поручительство. Поручительство регулируется Ст.ст. 341-347 ГК Республики Беларусь. Сущность поручительства состоит в том, что за исполнение обязательства должником полностью или в части отвечает, кроме самого должника, третье лицо - поручитель. Ответственность поручителя, как и размер платежа, устанавливается в договоре, заключаемом поручителем и кредитором.

Поручитель не берет на себя ответственность исполнить обязательства вместо должника, он лишь обязывается отвечать за исполнение, т.е. отвечает, если его не исполнит должник. Поручитель отвечает за исполнение

обязательства в том же объеме, как и должник (т.е. не только за размер обязательства, но и за уплату неустойки и убытков).

Поручитель несет с должником перед кредитором основного обязательства солидарную ответственность.

4. Гарантия. Гарантия - это договор, где сторонами являются только юридические лица (в отличие от поручительства, где участниками могут быть и граждане) (Ст.ст. 348-350 ГК Республики Беларусь). Гарантия отличается от поручительства ответственностью гаранта за неисполнение обязательств должником. Если поручитель несет солидарную ответственность с должником в полном объеме, то гарант несет субсидиарную ответственность в той мере, в которой должник не смог выполнить свое обязательство.

5. Задаток. Задаток - это денежная сумма, выдаваемая одной из договаривающихся сторон в счет причитающихся с нее по договору платежей другой стороне в доказательство заключения договора и обеспечение его исполнения. Отношения, связанные с обеспечением исполнения обязательств задатком, регулируются (Ст.ст. 351-352 ГК Республики Беларусь). Задаток применяется как между гражданами, так и юридическими лицами. Соглашение о задатке должно быть совершено в письменной форме, независимо от суммы задатка. Если обязательство не исполнила сторона, давшая задаток, он остается у другой стороны.

Если не исполнила обязательства сторона, получившая задаток - она обязана возвратить его в двойном размере. Кроме того, виновная сторона обязана возместить другой стороне убытки с зачетом суммы задатка, если иное не предусмотрено в договоре.

Занятие бизнесом, наряду с преимуществами в этой деятельности, влечет принятие на себя юридическими и физическими субъектами предпринимательства определенных обязательств, при этом обязательства, устанавливаемые законодательством, подкрепляются государственным принуждением к исполнению таких требований.

Тема 6. Ответственность в сфере бизнеса

- 1. Понятие ответственности в сфере бизнеса.*
- 2. Уголовная ответственность.*
- 3. Административная ответственность.*
- 4. Экономическая ответственность.*
- 5. Материальная ответственность.*
- 6. Дисциплинарная ответственность.*
- 7. Гражданско-правовая ответственность.*

1. Понятие ответственности в сфере бизнеса. Под ответственностью предпринимателей понимается обязанность, необходимость совершить определенные действия, направленные на восстановление неиспол-

ненных установленных (договорных) обязанностей (обязательств), нарушенных прав хозяйствующих клиентов, работников, государства. Соответственно хозяйствующие партнеры, государственные организации несут ответственность перед предпринимателям при невыполненных договорных обязательств, принятии решений, нарушающих права предпринимателей. Ответственность возникает из-за невыполнения установленных законами обязанностей и обязательств, при неисполнении или ненадлежащем исполнении договоров (сделок).

Предприниматели несут юридическую ответственность, которая представляет собой установленную правовыми нормами обязанность предпринимателей претерпевать неблагоприятные последствия при неисполнении ими установленных нормами права (закона) и договорами обязанностей и обязательств. В зависимости от отраслевой принадлежности юридических норм, устанавливающих ответственность, применяются: гражданско-правовая и уголовная ответственность предпринимателей.

Действует также дисциплинарная, материальная, моральная ответственность.

Знание законодательства об ответственности за нарушение правил ведения бизнеса особенно важна для предпринимателя, поскольку позволит ему избежать многочисленных неприятных последствий во взаимоотношении с государственными органами.

В Республике Беларусь такие нарушения могут повлечь **уголовную, административную и экономическую ответственность.**

2. Уголовная ответственность. *Уголовная ответственность* выражается в осуждении от имени государства лица, совершившего преступление, и применении к нему наказания либо иных мер уголовной ответственности в соответствии с Уголовным кодексом Республики Беларусь (УК), в целях исправления осужденного, предупреждения совершения им и другими лицами новых преступлений, и признана способствовать восстановлению социальной справедливости, компенсации имущественного ущерба и материального возмещения вреда, причиненного преступлением.

Уголовное и уголовно-процессуальное законодательство Республики Беларусь, как и любого другого цивилизованного демократического государства, обеспечивает неукоснительное соблюдение прав и свобод, закрепленных в статьях 7-11 Всеобщей декларации прав человека, провозглашенной Генеральной Ассамблеей Организации Объединенных Наций 10 декабря 1948 г.

В силу статьи 3 УК уголовная ответственность в Республике Беларусь основывается на принципах законности, равенства граждан перед законом, неотвратимости ответственности, личной виновной ответственности, справедливости и гуманизма.

Никто не может быть признан виновным в совершении преступления и подвергнут наказанию или иным мерам уголовной ответственности иначе как по приговору суда и в соответствии с законом.

Преступность деяния, его наказуемость и иные меры уголовно-правовые последствия определяются только УК Республики Беларусь.

Наказание и иные меры уголовной ответственности должны быть справедливыми, необходимыми и достаточными и не имеют своей целью причинение физических страданий или унижение человеческого достоинства.

Лица, совершившие преступления, равны перед законом, независимо от пола, расы, национальности, языка, происхождения, имущественного и должностного положения, места жительства, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям и других обстоятельств.

Основанием уголовной ответственности является виновное совершение запрещенного УК Республики Беларусь деяния в виде оконченного преступления (ст. 90 УК Республики Беларусь), приготовления к совершению преступления (ст. 91 УК Республики Беларусь), покушения на совершение преступления (ст. 92 УК Республики Беларусь) или соучастие в совершении преступления (ст. 93 УК Республики Беларусь).

В Республике Беларусь уголовной ответственности подлежат только физические лица (граждане Республики Беларусь), иностранные граждане и лица без гражданства. Юридические лица (организации) не являются субъектами уголовной ответственности. За неправомерные действия, совершенные от имени и (или) в интересах организаций уголовному преследованию подвергаются виновные в этом (физические лица, которые в служебных обязанностях или по специальному поручению выполняют организационно-распорядительные или административно-хозяйственные обязанности либо уполномочены в установленном порядке на совершение юридически значимых действий).

В главе 25 УК Республики Беларусь перечислены нарушения порядка осуществления экономической деятельности, за которые устанавливается уголовная ответственность.

В зависимости от характера и степени общественной опасности преступления против порядка осуществления экономической деятельности подразделяются на: а) преступления, не представляющие большой общественной опасности; б) менее тяжкие преступления; в) тяжкие преступления; г) особо тяжкие преступления.

Самое суровое наказание в виде лишения свободы на срок от пяти до пятнадцати лет с конфискацией имущества, может быть назначено за хранение либо сбыт поддельных денег или ценных бумаг, совершенных повторно, либо организованной группой лиц, либо в особо крупном размере (пункт 2 статьи 221 УК Республики Беларусь).

В других случаях за совершение преступления против порядка осуществления экономической деятельности применяются штраф в размере от

пятидесяти до двух тысяч базовых величин, лишение права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью сроком от одного года до пяти лет, исправительные работы по месту работы осужденного с удержанием в доход государства от десяти до двадцати пяти процентов его заработка сроком от шести месяцев до пяти лет, состоящее в нахождении осужденного под надзором с обязательным привлечением к труду в местах, определяемых органами, ведающими исполнение наказания, лишение свободы на срок от шести месяцев до двенадцати лет с содержанием осужденного в исправительном учреждении (исправительные колонии, воспитательные колонии, тюрьмы, лечебные исправительные учреждения), в виде дополнительного наказания - конфискация имущества.

Видами наказания предпринимателей, совершивших преступления в сфере экономической деятельности, являются, назначаемые по приговору суда: штраф; лишение права заниматься определенной деятельностью; обязательные работы; конфискация имущества; ограничения свободы; арест; лишение свободы на определенный срок.

Под **штрафом** понимается денежное взыскание, назначаемое в пределах УК Республики Беларусь, выраженное или в размере заработной платы, или иного дохода осужденного. Размер штрафа определяется судом с учетом тяжести преступления. В случае злостного уклонения от уплаты штрафа, он заменяется обязательными работами, исправительными работами или арестом соразмерно назначенному штрафу.

Обязательные работы заключаются в выполнении осужденным в свободное от основной работы время бесплатных, общественно-полезных работ.

Исправительные работы устанавливаются на срок от 2 месяцев до 2-х лет и отбываются по месту работы осужденного, из заработка которого производится удержания в доход государства в размере, установленным приговором суда.

Конфискация имущества есть принудительное безвозмездное изъятие в собственность государства всего или части имущества, являющегося собственностью осужденного.

Ограничение свободы состоит в нахождении осужденного в условиях осуществления за ним надзора с обязательным привлечением к труду в местах, определяемых органами, ведающими исполнением наказания.

Арест заключается в содержании осужденного в условиях строгой изоляции от общества.

Лишение свободы - изоляция осужденного от общества путем направления его в колонию-поселение или его помещение в исправительную колонию общего, строгого или особого режима, либо в тюрьму.

Лицо, впервые совершившее преступление, не представляющее большой общественной опасности, и возместившее ущерб либо иным образом загладившее нанесенный преступлением вред, в соответствии со статьей

86 УК Республики Беларусь может быть освобождено судом от уголовной ответственности с привлечением к административной ответственности.

3. Административная ответственность. Административным правонарушением (проступком) признается посягающее на государственный или общественный порядок, собственность, права и свободы граждан, на установленный порядок управления противоправное, виновное (умышленное или неосторожное) действие либо бездействие, за которое законодательством предусмотрена административная ответственность.

Ответственность за административные правонарушения в области торговли и финансов, предпринимательской и другой хозяйственной деятельности предусмотрена главой 12 Кодекса Республики Беларусь об административных правонарушениях (далее КоАП).

Административная ответственность наступает за нарушение правопорядка, общественных и государственных интересов, а не чьих-то субъективных прав, поэтому применяется соответствующим органом государственного управления, но не потерпевшим.

Статья 144 КоАП предусматривает ответственность за нарушение правил торговли и оказания услуг населению лицами, осуществляющими свою деятельность в сфере торговли, общественного питания и оказания услуг независимо от форм собственности и ведомственной подчиненности соответствующего субъекта хозяйствования, которое влечет наложение штрафа в размере до десяти базовых величин.

Реализацию товаров без соответствующих документов (приходных, по качеству и иных, что влечет наложение штрафа в размере от пяти до десяти базовых величин с конфискацией товаров, реализуемых без соответствующих документов, или без конфискации).

Продажу товаров или медикаментов со складов, баз, из подсобных помещений государственных предприятий, (организаций) бытового обслуживания, торговли общественного питания, здравоохранения или при доставке их к месту хранения (реализации) либо сокрытие товаров или медикаментов от покупателей, которое влечет наложение штрафа в размере от пяти до двадцати базовых величин.

Совершение указанных действий лицами, которые на протяжении года подвергались административному взысканию за указанные нарушения, влечет наложение штрафа на граждан в размере от десяти до двадцати базовых величин.

Статья 144*1 КоАП регулирует ответственность за нарушение установленного порядка формирования цен должностными лицами хозяйствующих субъектов.

Статья 144*2 КоАП предусматривает ответственность за нарушение правил розничной торговли.

Статья 151*1 КоАП предусматривает ответственность за нарушение установленного порядка проведения валютных операций.

Статья 151*5 предусматривает наложение штрафа в размере до двадцати базовых величин на должностных лиц хозяйствующих субъектов, препятствующих осуществлению уполномоченными лицами банков проверок, ревизий, непредставление документов, необходимых для соблюдения лицензионных и надзорных функций.

Статья 151*9 КоАП под угрозой штрафа в размере до сорока базовых величин запрещает открытие счетов за пределами Республики Беларусь и ведение по ним операций должностным лицом юридического лица без специального разрешения (лицензии) Национального банка Республики Беларусь.

Занятие предпринимательской деятельностью без государственной регистрации, а также осуществление деятельности, занятие которой запрещено, либо осуществление деятельности, требующей получения специального разрешения (лицензии), в соответствии со статьей 154 КоАП влечет наложение штрафа в размере от двадцати до пятидесяти базовых величин с конфискацией изготовленной или реализуемой продукции (товаров), а также денежной выручки, полученной от ее реализации, других предметов, явившихся орудием совершения или непосредственным объектом правонарушения, либо без конфискации.

Статья 154*1 КоАП предусматривает ответственность в виде штрафа в размере от десяти до пятидесяти базовых величин за уклонение от уплаты налогов путем сокрытия или умышленного занижения прибыли, доходов или иных объектов налогообложения либо путем уклонения от подачи декларации о доходах и имуществе, не повлекшее причинение ущерба в крупном размере.

Осуществление банковских и иных финансовых операций, связанных с привлечением денежных средств граждан и юридических лиц без соответствующей лицензии или без согласия Национального банка Республики Беларусь либо незаконное использование слова «банк» в соответствии со статьей 154 КоАП влечет наложение штрафа на граждан в размере от десяти до тридцати базовых величин.

Статья 155*10 КоАП устанавливает ответственность в виде штрафа в размере от одной до трех базовых величин за нарушение сроков регистрации в качестве плательщиков страховых взносов в Фонд социальной защиты населения Министерства труда и социальной защиты влечет наложение штрафа в размере от двух до пяти базовых величин (Ст. 155*1 ККоАП).

Статьями 199, 200, 202, 203, 208*1, 224*3, 224*9, 224*13, 224*14, 224*16 КоАП установлена следующая подведомственность дел об административных правонарушениях в области торговли и финансов, предпринимательской и другой хозяйственной деятельности.

О совершении административного правонарушения составляется протокол.

Протоколы об административных правонарушениях в области торговли и финансов, предпринимательской и другой хозяйственной деятельности вправе составлять уполномоченные на то должностные лица:

- органов внутренних дел (часть вторая статья 144*3, 145 - 148, 151*1, 154, 155КоАП);
- органами системы Министерства здравоохранения Республики Беларусь (ст. 144*2 КоАП);
- органов Комитета государственного контроля Республики Беларусь (часть 3, ст.144*3, 151*9 и 155*7 КоАП);
- государственных налоговых органов Республики Беларусь часть I, ст. 154 КоАП в части занятия предпринимательской деятельности без государственной регистрации, а также осуществления деятельности, занятие которой запрещено, либо осуществления деятельности требующей получения специального разрешения (лицензии) без наличия такого разрешения (ст. 154*5 КоАП); органов Национального банка Республики Беларусь (ст. 148 КоАП);
- антимонопольных органов (ст. 144, 155КоАП);
- органов государственного управления дорожным хозяйством (ст. 148 КоАП) за торговлю на обочинах автомобильных дорог;
- Министерства иностранных дел (ст. 155*15 - 155*17 КоАП);
- Министерства экономики (ст.155*125 - 155*17 КоАП).

В протоколе об административном правонарушении указываются дата и место его составления, должность, фамилия, имя, отчество лица, составившего протокол; сведения о личности нарушителя; место, время совершения и существо административного правонарушения, нормативный акт, предусматривающий ответственность за данное правонарушение; фамилия, адреса свидетелей и потерпевших; иные сведения, необходимые для разрешения дела.

Протокол подписывается лицом, его составившем, и лицом, совершившим правонарушение.

В случае отказа лица, совершившего правонарушение, от подписания протокола, в нем делается запись об этом. Лицо, совершившее правонарушение, вправе представить прилагаемые к протоколу объяснения и замечания по содержанию протокола, а также изложить мотивы своего отказа от его подписания.

Протокол в возможно короткий срок направляется органу (должностному лицу, уполномоченному рассматривать дела об административном правонарушении).

Нормы, предусматривающие административную ответственность за правонарушения, содержатся в Кодексе республики Беларусь об административных правонарушениях (КоАП Республики Беларусь). В КоАП Республики Беларусь предусмотрены следующие основные виды административных взысканий: 1) предупреждение;

- 2) штраф;
- 3) конфискация предмета, явившегося орудием совершения или непосредственным объектом административного правонарушения;
- 4) исправительные работы;
- 5) административный арест.

Если речь идет об административном штрафе, то он взыскивается в бюджет, а не в пользу потерпевшего.

4. Экономическая ответственность. Понятие экономической ответственности закреплено в Указе Президента Республики Беларусь от 15 ноября 1999 г. № 673 «О некоторых мерах по совершенствованию координации деятельности контролирующих органов Республики Беларусь и порядка применения ими экономических санкций», согласно которому экономическая ответственность представляет собой установленный актами законодательства правовые последствия неисполнения или ненадлежащего исполнения субъектом предпринимательской деятельности актов законодательства в сфере экономических отношений.

Основанием экономической ответственности является экономическое правонарушение, то есть противоправное деяние (действие или бездействие) субъектов предпринимательской деятельности выразившееся в неисполнении или ненадлежащем исполнении актов, законодательства, регулирующих экономические отношения, совершение которого влечет применение к этому субъекту установленных актами законодательства мер государственного принуждения, имеющих характер имущественного и (или) неимущественного воздействия экономических санкций).

Экономическая ответственность - сравнительно новая для законодательства Республики Беларусь разновидность юридической ответственности.

Постановлением Кабинета Министров Республики Беларусь от 27 мая 1994 г. № 395 «Об утверждении временного положения и порядке применения к субъектам хозяйствования экономических санкций» был урегулирован порядок применения таких санкций, который в значительной степени напоминал порядок составления протоколов об административных правонарушениях и наложения административных взысканий на физических лиц и, в то же время, учитывал специфику субъектов экономической ответственности.

В настоящее время основные вопросы экономической ответственности регулируются законодательными актами республики Беларусь.

Так в соответствии со статьей 9 Закона Республики Беларусь «О налогах и сборах, взимаемых в бюджет Республики Беларусь» установлена следующая ответственность плательщиков налогов за правильность исчисления, своевременность уплаты налогов в бюджет и соблюдение действующего законодательства о налогообложении.

Экономические санкции для субъектов предпринимательской деятельности устанавливаются и пунктом 6, ст. 9 Закона Республики Беларусь «О подоходном налоге с физических лиц» редакции 1992, 2001, 2002 г.

Экономические санкции предусматривает и Указ Президента Республики Беларусь от 19 мая 1999 г. № 285 «О некоторых мерах по стабилизации цен, тарифов в Республике Беларусь».

Согласно пункту 2 Указа Президента Республики Беларусь от 4 января 2000 г., № 72. «О совершенствовании порядка проведения и контроля внешнеторговых операций» и Указом Президента Республики Беларусь от 7 марта 2000г. №117 «О некоторых мерах по упорядочению посреднической деятельности при продаже товаров для организаций и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих торговую посредническую деятельность», также устанавливаются экономические санкции при нарушении ими норм законодательства Республики Беларусь.

Контролирующие органы - государственные органы и иные организации, которые в пределах своей компетенции имеют право осуществлять проверки (ревизии) финансово-хозяйственной деятельности юридических лиц и индивидуальных предпринимателей.

В Республике Беларусь действует единый порядок организации и проведения проверок ревизий финансово-хозяйственной деятельности и применения экономических санкций, утвержденный Указом Президента Республики Беларусь от 15 ноября 1998 г. № 3673, который обязателен для всех контролирующих органов.

Основными задачами, разрешаемыми в ходе проведения проверки ревизии являются:

- проверка соблюдения субъектом предпринимательской деятельности законодательства в сфере экономических отношений;
- проверка занятости совершаемых субъектом предпринимательской деятельности хозяйственных и финансовых операций, обеспечения сохранности государственного имущества;
- своевременное выявление, пресечение и предотвращение правонарушений, наносящих вред экономическим интересам Республики Беларусь, установление причин и условий, способствующих их совершению;
- принятие мер по возмещению причиненного вреда;
- выявление неиспользуемых резервов повышения эффективности экономической деятельности субъекта предпринимательской деятельности.

В своей деятельности работники контролирующих органов обязаны принимать необходимые меры по пресечению и предупреждению фактов нарушения законодательства, возмещению вреда, причиненного государству, привлечению к ответственности виновных лиц, применению предусмотренных законодательством экономических санкций.

5. Материальная ответственность. *Материальная ответственность* работника за ущерб, причиненный нанимателю. Она заключается в обязанности работника возместить имущественный ущерб, причиненный по его вине нанимателю при выполнении трудовых обязанностей. Порядок привлечения к материальной ответственности определяется статьями Трудового кодекса Республики Беларусь.

Материальная ответственность работника - это самостоятельный вид ответственности по трудовому законодательству (наряду с дисциплинарной ответственностью). Ее следует отличать от имущественной ответственности по гражданскому законодательству. Материальная ответственность не исключает привлечение работника к иной ответственности (дисциплинарной, административной, уголовной).

Материальная ответственность работника за ущерб, причиненный нанимателю, - обязанность работника возместить в установленных законодательством пределах и порядке ущерб, причиненный по его вине тому нанимателю, с которым он состоит в трудовых отношениях.

Материальная ответственность работника наступает при наличии следующих условий:

- 1) причинение прямого действительного ущерба;
- 2) противоправность поведения (действия или бездействия) работника;
- 3) вина конкретного лица в причинении ущерба;
- 4) прямая причинная связь между противоправным деянием работника и наступившим ущербом.

Согласно ч. 2 ст. 400 ТК Республики Беларусь при определении размера ущерба учитывается только прямой действительный ущерб.

Законодательство предусматривает два вида материальной ответственности: ограниченную и полную.

Ограниченная материальная ответственность может наступать, если она установлена Трудовым кодексом, коллективными договорами, соглашениями. В настоящее время ст. 403 ТК Республики Беларусь определены случаи такой ответственности, однако в пределах среднего месячного и трехкратного среднего месячного заработка.

Полная материальная ответственность на основании специального письменного договора 9 п. ст. 404 ТК Республики Беларусь наступает, когда между работником и нанимателем заключен письменный договор о принятии на себя работником полной материальной ответственности за необеспечение сохранности имущества и других ценностей, переданных ему для хранения или других целей.

Договор о полной материальной ответственности обычно заключается при приеме на работу, однако необходимость в этом может возникнуть и в процессе работы.

6. Дисциплинарная ответственность. *Дисциплинарная ответственность* — это законная форма воздействия на нарушителей трудовой дисциплины, предусматривающая ответственность работника перед нанимателем за совершенный дисциплинарный проступок. Вопросы применения дисциплинарной ответственности регулируются Трудовым кодексом Республики Беларусь.

Основанием для дисциплинарной ответственности служит дисциплинарный проступок.

Под дисциплинарным проступком в трудовом праве понимается виновное противоправное неисполнение или ненадлежащее исполнение трудовых обязанностей работником, состоящем в трудовых правоотношениях с конкретным нанимателем, за совершение которого предусмотрено трудовым правом применение дисциплинарных взысканий.

Трудовой Кодекс Республики Беларусь предусматривает следующие дисциплинарные взыскания, которые наниматель вправе применить:

- замечание;
- выговор;
- увольнение.

Дисциплинарные взыскания применяются не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка и не позднее шести месяцев со дня совершения проступка (по результатам ревизии или проверки финансово-хозяйственной деятельности - не позднее двух лет со дня совершения проступка). За каждый проступок может быть применено только одно дисциплинарное взыскание.

К специальным мерам взыскания относятся меры дисциплинарного воздействия за наиболее грубые нарушения дисциплины - увольнение (п. 4, 5, 7 и 8 ст. 42 ТК Республики Беларусь).

Увольнение - самая строгая мера дисциплинарного взыскания и допускается, по общим правилам, только в следующих случаях: за систематическое неисполнение без уважительных причин обязанностей, возложенных на работника трудовым договором или правилами внутреннего трудового распорядка, за прогул без уважительных причин, а также за появление на работе в нетрезвом состоянии, состоянии наркотического или токсического опьянения и хищения государственного или общественного имущества.

7. Гражданско-правовая ответственность. *Гражданско-правовая ответственность* - это возлагаемая на физическое или юридическое лицо обязанность компенсировать убытки, причиненные неисполнением или ненадлежащим исполнением договорного или иного обязательства или совершением каких-либо противоправных действий. Гражданско-правовая ответственность подразделяется на договорную и внедоговорную.

Договорная ответственность возникает, когда должник не исполнил или ненадлежащим образом исполнил обязательство. Для должника это

означает необходимость возместить кредитору все причиненные убытки, включая как реальный ущерб - расходы, произведенные кредитором, утрату или повреждение его имущества, так и упущенную выгоду - неполученные доходы, которые кредитор получил бы, если его права не были нарушены. Объем возникших убытков и причинную связь между ними и нарушением обязательства должен доказать сам кредитор.

Кроме возмещения убытков в договоре или законодательстве может быть предусмотрена дополнительная ответственность в виде неустойки. Например, в договоре поставки может содержаться запись о том, что за непоставку в срок определенного товара поставщик возмещает получателю все убытки и уплачивает неустойку в размере 10% стоимости товара.

Внедоговорная ответственность наступает за причинение вреда физическому лицу, либо его имуществу или юридическому лицу. Вред подлежит компенсации лицом, причинившим его, в полном объеме, за исключением случаев, предусмотренных законодательством.

Тема 7. Защита прав предпринимателей и юридических лиц в суде

Л Структура судебной власти в Республике Беларусь.

2. Подведомственность и подсудность споров.

3. Предъявление иска в суд.

4. Исполнение судебных решений.

1. Структура судебной власти в Республике Беларусь. Формирование правового государства в Республике Беларусь - это вместе с тем и осуществление судебно-правовой реформы, направленной на создание самостоятельного, независимого и авторитарного суда. Правосудие, являясь специфической функцией государства, конституционно возложено на судебную систему - одну из трех ветвей власти. Отличительной особенностью деятельности суда является осуществление ее специальными органами власти от имени государства с соблюдением установленной законом процедуры.

С целью повышения правовых гарантий осуществления предпринимательской деятельности и снижения предпринимательского риска при заключении и исполнении хозяйственных договоров в законодательстве Беларуси предусмотрен институт судебной защиты нарушенных прав и законных интересов субъектов хозяйственных правоотношений хозяйственными судами Республики Беларусь.

Порядок обращения за судебной защитой и рассмотрения хозяйственных споров регулируется Хозяйственным процессуальным кодексом Республики Беларусь и иными актами законодательства Республики Беларусь.

Система хозяйственных судов Республики Беларусь состоит из Высшего Хозяйственного Суда Республики Беларусь, областных хозяйственных судов и хозяйственного суда г. Минска. Наличие районных, городских и районных в городах хозяйственных судов законодательством Республики Беларусь не предусмотрено.

Конституционно закрепленные принципы судебной системы присущи всем видам судов Республики Беларусь, независимо от способа осуществления правосудия. Этими принципами являются: отправление правосудия в хозяйственном судопроизводстве только хозяйственным судом.

Дела в хозяйственном суде рассматриваются как единолично, так и коллегиально.

При осуществлении правосудия судьи хозяйственного суда независимы и подчиняются только закону. Какое-либо вмешательство в деятельность судей хозяйственного суда по осуществлению правосудия недопустимо и влечет ответственность по законодательству.

Юридические лица при осуществлении правосудия в хозяйственном суде равны перед хозяйственным судом и законом независимо от формы собственности, места нахождения, подчиненности, характера деятельности, а граждане - независимо от происхождения, социального имущественного положения, пола, расы, национальности, языка, отношения к религии, политических и иных убеждений, места жительства и других обстоятельств.

Судопроизводство в хозяйственном суде осуществляется на основе состязательности и равноправия сторон.

Судопроизводство в хозяйственном суде ведется на одном из государственных языков Республики Беларусь.

Разбирательство дел в хозяйственных судах открытое. О разбирательстве дела в закрытом судебном заседании выносится мотивированное определение.

В хозяйственном судопроизводстве юридические лица, индивидуальные предприниматели, организации, не являющиеся юридическими лицами, и граждане пользуются юридической помощью адвокатов и других правомочных лиц в целях защиты своих нарушенных или оспариваемых прав и законных интересов.

Порядок оказания юридической помощи определяется законодательством Республики Беларусь.

Лица, участвующие в деле, имеют право свободно распоряжаться принадлежащими им материальными и процессуальными правами, не нарушая при этом права и охраняемые законом интересы других лиц.

Хозяйственный суд при разбирательстве дела обязан непосредственно исследовать доказательства по делу.

Хозяйственный суд разрешает споры на основании актов законодательства. В случае отсутствия норм права, регулирующих спорные правоотношения, хозяйственный суд применяет нормы права, регулирующие

сходные отношения, а при отсутствии таких норм разрешает спор, исходя из общих начал и смысла законодательства. Хозяйственный суд в соответствии с законодательством применяет нормы права других государств.

Хозяйственный суд принимает судебные постановления в форме решений, определений, постановлений, приказов.

Вступивший в законную силу судебный акт, а также законные распоряжения, требования, поручения, распоряжения подлежат неукоснительному исполнению на всей территории Республики Беларусь. Обязательность судебного акта не лишает заинтересованных лиц, не участвующих в деле, возможности обратиться в хозяйственный суд за защитой своих нарушенных или оспариваемых прав и законных интересов.

2. Подведомственность и подсудность споров. В хозяйственном процессуальном праве различают подведомственность и подсудность дел. Подведомственность - это отнесение конкретного дела к компетенции определяемых государственных органов, например, отнесение дела к компетенции общих судов, или хозяйственных судов или иных государственных органов, а подсудность - это отнесение дела, подведомственного хозяйственным судам Республики Беларусь, к конкретному хозяйственному суду. Например, отнесение спора об изменении договора к компетенции Минского городского хозяйственного суда.

Хозяйственным судам Республики Беларусь подведомственны дела по спорам, возникающим в процессе осуществления предпринимательской деятельности:

- 1) между юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, а в случае, предусмотренных законодательствами актами, также организациями, не являющимися юридическими лицами, и гражданами;
- 2) между Республикой Беларусь и административно-территориальными единицами Республики Беларусь, а также между административно-территориальными единицами Республики Беларусь.

Хозяйственные суды рассматривают споры о:

- 1) разногласиях по договору, заключение которого предусмотрено законодательством, или о разногласиях, передача, которых на разрешение хозяйственного суда согласована сторонами договора;
- 2) изменении условий или расторжении договора;
- 3) неисполнении или ненадлежащем исполнении обязательств;
- 4) признании права собственности;
- 5) истребовании собственником или иным законным владельцем имущества из чужого незаконного владения;
- 6) нарушении права собственника или иного законного владельца, не связанных с лишением владения;
- 7) возмещении убытков;

- 8) признании недействительным (полностью или частично) ненормативно-го акта или иного органа, не соответствующего законодательству Республики Беларусь и нарушающего права и законные интересы юридических лиц, индивидуальных предпринимателей;
- 9) признании не подлежащим исполнению исполнительного или иного документа, по которому взыскание производится в бесспорном порядке;
- 10) защиту деловой репутации;
- 11) отказе в государственной регистрации либо уклонении от государственной регистрации в установленный срок юридического лица или индивидуального предпринимателя и в других случаях, когда такая регистрация предусмотрена законодательством Республики Беларусь;
- 12) взыскании с юридических лиц и индивидуальных предпринимателей налогов, других обязательных платежей в бюджет и государственные внебюджетные фонды, штрафов и иных экономических санкций, если законодательством Республики Беларусь не предусмотрено взыскание этих сумм в бесспорном порядке;
- 13) возврате из бюджета и государственных внебюджетных фондов денежных средств, списанных в бесспорном порядке в виде экономических санкций либо по другим основаниям с юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;
- 14) ликвидации, реорганизации юридических лиц, прекращение деятельности индивидуальных предпринимателей;
- 15) экономической несостоятельности (банкротстве);
- 16) отказе в выдаче, продлении лицензии.

Хозяйственный суд рассматривает также дела:

- 1) об установлении фактов, имеющих юридическое значение в сфере предпринимательской и иной хозяйственной (экономической) деятельности;
- 2) по жалобам на нотариальные действия или отказ в их совершении.

Законодательными актами могут быть отнесены к подведомственности хозяйственного суда и другие дела.

Дела, подведомственные хозяйственному суду, рассматриваются хозяйственными судами областей и приравненными к ним судами, за исключением дел, отнесенных к подсудности Высшего Хозяйственного Суда Республики Беларусь.

Высший Хозяйственный Суд Республики Беларусь рассматривает:

- 1) хозяйственные (экономические) споры между Республикой Беларусь и административно-территориальными единицами Республики Беларусь, а также между административно-территориальными единицами Республики Беларусь;
- 2) споры о признании недействительным (полностью или частично) ненормативного акта республиканского органа, который не соответствует по законодательству Республики Беларусь и нарушает права и законные интересы юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;

- 3) споры, связанные с государственными секретами;
- 4) иные споры, отнесенные законодательными актами к подсудности Высшего Хозяйственного Суда Республики Беларусь.

Высший Хозяйственный Суд Республики Беларусь имеет право в пределах подведомственности дел хозяйственным судам дополнительно определять подсудность дел, принимать к своему производству и разрешать любое дело (ст. 29 ХГЖ Республики Беларусь).

Хозяйственным процессуальным кодексом Республики Беларусь предусмотрены следующие виды подсудности:

- общие правила подсудности, в соответствии с которыми иск предъявляется в хозяйственный суд по месту нахождения (юридического лица) или места жительства (индивидуального предпринимателя) ответчика (ст. 30 ХПК Республики Беларусь);
- подсудность по выбору истца означает, что истец вправе выбирать по своему усмотрению один из нескольких хозяйственных судов в случаях, предусмотренных ст. 31 ХПК Республики Беларусь;
- подсудность дел об установлении фактов, имеющих юридическое значение, и дел по жалобам на нотариальные действия или отказ в их совершении обязывает истца, в случае необходимости установления юридического факта в предпринимательской деятельности, подать иск по месту своего нахождения, за исключением дел, связанных с установлением факта владения недвижимостью; дела по жалобам на нотариальные действия или отказ в их совершении рассматриваются по месту нахождения нотариальной конторы (ст. 32 ХПК Республики Беларусь);
- подсудность дел об экономической несостоятельности (банкротстве) означает, что указанные дела рассматриваются по месту нахождения должника (ст. 33 ХПК Республики Беларусь);
- исключительная подсудность устанавливает, что иски по спорам, связанным с недвижимым имуществом, рассматриваются по месту нахождения имущества, а иски к перевозчику - по месту нахождения перевозчика (ст. 34 ХПК Республики Беларусь);
- подсудность встречного иска - встречный иск подается в хозяйственный суд, рассматривающий первоначальный иск (ст. 35 ХПК Республики Беларусь);
- договорная подсудность позволяет сторонам по договоренности изменить общие правила подсудности и правила подсудности по выбору истца (ст. 36 ХПК Республики Беларусь).

3. Предъявление иска в суд. В случае возникновения между субъектами хозяйственной деятельности спора, подведомственного хозяйственным судам Республики Беларусь, заинтересованная в его разрешении сторона (истец) подает с соблюдением правил подсудности исковое заявление в хозяйст-

венный суд. Заявление подается с количеством копий по числу ответчиков в письменной форме и подписывается истцом или его представителем.

Исковое заявление должно содержать сведения по перечню, установленному ст. 123 ХПК Республики Беларусь.

К указанным сведениям относятся: наименование хозяйственного суда, в который подается заявление, имя (наименование) лиц, участвующих в деле, их почтовые адреса и банковские реквизиты; цена иска, если иск подлежит оценке; обстоятельства, на которые основаны иски; требования; доказательства, подтверждающие основания исковых требований; расчет взыскиваемой или оспариваемой суммы; требования истца со ссылкой на законодательные акты законодательства Республики Беларусь, а при предъявлении иска нескольким ответчикам - требования к каждому из них; сведения о соблюдении досудебного порядка урегулирования спора, когда это предусмотрено законодательными актами для данной категории споров или договором; иные данные, вытекающие из требований актов законодательства, необходимых для решения вопроса о принятии искового заявления; перечень прилагаемых к исковому заявлению документов. В искомом заявлении указываются и другие сведения, если они необходимы для правильного разрешения спора.

К искомому заявлению в обязательном порядке прилагаются документы, подтверждающие уплату государственной пошлины, установленного размера, документы, удостоверяющие факт досудебного рассмотрения спора, если это необходимо, а также документы, подтверждающие обстоятельства, на которых основаны требования заявителя (ст. 124 ХПК Республики Беларусь).

Если у хозяйственного суда нет оснований для отказа в принятии искового заявления, согласно ст. 125 ХПК, или причин для возврата искового заявления, согласно ст. 126 ХПК, хозяйственный суд принимает искомое заявление к своему производству и выносит определение о возбуждении производства по делу, которое направляется лицам, участвующим в деле заказным письмом с уведомлением не позднее пяти дней со дня поступления искового заявления в соответствии со ст. 129 ХПК Республики Беларусь.

Ответчик вправе, а в некоторых случаях обязан представить в хозяйственный суд отзыв на искомое заявление.

В отзыве указываются:

- 1) наименование хозяйственного суда, в который направляется отзыв;
- 2) имя (наименование) истца и номер дела;
- 3) мотивы полного или частичного отклонения требований заявителя со ссылкой на акты законодательства, а также доказательства, обосновывающие возражение;
- 4) перечень прилагаемых к отзыву документов, а также иные сведения и имеющиеся у ответчика ходатайства (ст. 134 ХПК Республики Беларусь).

Согласно ст. 137 ХПК Республики Беларусь, каждое дело должно быть рассмотрено с принятием решения в двухмесячный срок одним составом суда с соблюдением принципов непосредственности, устности и непрерывности судебного разбирательства.

В том случае, когда в производстве находится дело особой сложности, срок его рассмотрения может быть продлен председателем хозяйственного суда или его заместителем до четырех месяцев, а по делам с участием иностранных лиц, расположенных за пределами Республики Беларусь, - до двенадцати месяцев (ст. 137 ХПК Республики Беларусь).

Разрешение спора по существу оканчивается принятием хозяйственным судом решения, которое должно быть законным и обоснованным.

Согласно ст. 161 ХПК Республики Беларусь принятое хозяйственным судом решение вступает в законную силу после истечения срока его кассационного обжалования и опротестования, если оно не было обжаловано или опротестовано.

Решение Высшего Хозяйственного Суда Республики Беларусь вступает в силу с момента его объявления в судебной инстанции (ст. 161 ХПК Республики Беларусь).

По общему правилу, решение хозяйственного суда приводится в исполнение после его вступления в законную силу, однако в ст. 162 ХПК Республики Беларусь) приведен перечень решений и определений хозяйственного суда, которые подлежат немедленному исполнению,

К указанным решениям и определениям относятся:

- решение о признании недействительными актов и государственных и иных органов;
- решения об объявлении экономической несостоятельности (банкротстве);
- решение об удовлетворении других требований, если ответчик признал иск или когда немедленное исполнение судебных актов прямо предусмотрено законодательным актом;
- определения об утверждении мирового соглашения, если стороны не предусмотрели иное в мировом соглашении.

4. Исполнение судебных решений. Хозяйственные суды обеспечивают исполнение решений, определений, постановлений, приказов хозяйственных судов, а в случаях предусмотренных законодательством, актов иных органов и должностных лиц, которые являются исполнительными документами. Хозяйственные суды восстанавливают сроки для предъявления приказа к исполнению, осуществлению, осуществляют поворот исполнения, разрешают заявления сторон, представления судебного исполнителя или судебного пристава по вопросам материального и (или) процессуального права, возникающим в исполнительном производстве.

В ст. 228 ХПК Республики Беларусь названы судебные и иные акты, подлежащие исполнению.

Исполнению подлежат:

- судебные акты хозяйственных судов;
- решения третейских судов Республики Беларусь по хозяйственным экономическим спорам;
- решения иностранных судов по хозяйственным экономическим спорам;
- решения международных арбитражных (третейских) судов по хозяйственным (экономическим спорам);
- оформленные в установленном порядке требования органов, осуществляющих контрольные функции, о взыскании неденежных средств с отметкой банка или иной кредитно-финансовой организации о полном или частичном взыскании в связи с отсутствием на счетах должника денежных средств, достаточных для удовлетворения требований истребователя.

Исполнительными документами являются: приказы хозяйственных судов, выдаваемые на основании решений, определений, постановлений, определения о судебном приказе.

Исполнение по исполнительным документам осуществляется судебным исполнителем хозяйственного суда, в районе деятельности которого должник находится, проживает или осуществляет хозяйственную деятельность, или по месту нахождения его имущества.

Судебный исполнитель возбуждает исполнительное производство только после получения надлежаще оформленных исполнительных документов и письменного заявления истребователя.

Судебный исполнитель после проверки правильности оформления исполнительного документа, наличия права на принудительное исполнение и соблюдение порядка его осуществления возбуждает исполнительное производство.

ВОПРОСЫ К ЗАЧЕТУ ПО ПРЕДМЕТУ «ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ БИЗНЕСА»

1. Понятие и содержание бизнеса, его сущность.
2. Виды и формы предпринимательства.
3. Субъекты предпринимательской деятельности.
4. Физические лица как субъекты предпринимательской деятельности.
5. Объекты предпринимательской деятельности.
6. Субъекты предпринимательства, подлежащие государственной регистрации.
7. Порядок государственной регистрации субъектов предпринимательства.
8. Основание для отказа в государственной регистрации.
9. Прекращение деятельности субъектов предпринимательства.
10. Порядок выдачи лицензий.
11. Открытие счетов в банке.
12. Понятие и виды обязательств.
13. Возникновение обязательств.
14. Способы обеспечения исполнения обязательств.
15. Ответственность в сфере предпринимательской деятельности.
16. Структура судебной власти в Республике Беларусь.
17. Подведомственность и подсудность споров.
18. Предъявление иска в суд.
19. Порядок обжалования судебных актов.
20. Исполнение судебных решений.

УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

1. Конституция Республики Беларусь, 15 марта 1994 г. (с изменениями и дополнениями, принятыми на республиканском референдуме 24 ноября 1996 г., Поктября 2004 г.). - Мн., 2005.
2. Гражданский кодекс Республики Беларусь, 07.12.1998 г. (с изменениями и дополнениями по состоянию на 08.01.2004 г.). - Мн., 2004.
3. Гражданский процессуальный кодекс Республики Беларусь, 11.01.1999 г. (с изменениями и дополнениями по состоянию на 05.11.2003 г.).-Мн, 2004.
4. Кодекс об административных правонарушениях Республики Беларусь, (с изменениями и дополнениями по состоянию на 26.06.2003 г.). - Мн.,2003.
5. Уголовный кодекс Республики Беларусь, 09.07.1999 г. (с изменениями и дополнениями по состоянию на 22.07.2003 г.). - Мн, 2003.
6. Налоговый кодекс Республики Беларусь, 19.12.2002 г. (с изменениями и дополнениями по состоянию на 01.01.2004 г.). - Мн, 2004.
7. «О предпринимательстве в Республики Беларусь»: Закон Республики Беларусь от 28.05.1991 г. № 813-ХН (с изменениями и дополнениями от 10.01.2000 г.). Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2000 г. № 2/133.
8. «О противодействии монополистической деятельности и развитии конкуренции»: Закон Республики Беларусь от 10 декабря 1992 г. (с изменениями и дополнениями по состоянию на 02.12.2002 г.) Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2000 г. № 8,2/139.
9. «О налогах и сборах, взимаемых в бюджет Республики Беларусь»: Закон Республики Беларусь от 22.12.1992 г. (с изменениями и дополнениями по состоянию на 01.01.2004 г.). Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2001 г. № 2/368.
10. «О налоге на добавленную стоимость»: Закон Республики Беларусь от 19.11.1991 г. (с изменениями и дополнениями от 18.11.2004 г. № 338). Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2004 г. №189,2/1087.
11. «О свободных экономических зонах»: Закон Республики Беларусь от 7.12.1998 г. (с изменениями и дополнениями по состоянию на 24.07.2002 г.). Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2002 г. № 87,2/883.
12. «Об оценке соответствия требованиям технических нормативных правовых актов в области технического нормирования и стандартиза-

- ции»: Закон Республики Беларусь от 05.01.2004 г. № 659. Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2004 г. № 5, 2/1018.
13. «Об упорядочивании государственной регистрации и ликвидации (прекращении деятельности) субъектов хозяйствования». Декрет Президента Республики Беларусь № 22 от 16.11.2000 г. (с изменениями и дополнениями по состоянию на 12.11.2003 г.). Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2003 г. № 127.
 14. «О некоторых вопросах социальной защиты граждан». Декрет Президента Республики Беларусь № 18 от 25.07.2002 г. (с изменениями и дополнениями по состоянию на 27.01.2003 г.). Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2002 г. № 85.
 15. «О лицензировании отдельных видах деятельности». Декрет Президента Республики Беларусь № 17 от 14.07.2003. Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2003. № 79.
 16. «О некоторых мерах по регулированию предпринимательской деятельности». Указ Президента Республики Беларусь № 285 от 18.06.2005 г. Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2005 г. № 103.
 17. «Об утверждении порядка расчетов между юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями в Республике Беларусь». Указ Президента Республики Беларусь № 359 от 29.06.2000 г. (с изменениями и дополнениями по состоянию на 23.12.2003 г.). Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2004. № 1.
 18. «О некоторых вопросах деятельности свободных экономических зон на территории Республики Беларусь». Указ Президента Республики Беларусь № 262 от 09.06.2005 г. Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2005 г. № 92.
 19. «О совершенствовании порядка проведения и контроля внешнеэкономических операций». Указ Президента Республики Беларусь № 7, от 04.01.2000 г. (с изменениями и дополнениями по состоянию на 13.12.2001 г.). Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2001 г. № 118.
 20. «О совершенствовании правового регулирования взыскания задолженности с субъектов хозяйствования». Указ Президента Республики Беларусь от 14.08.2000 г. № 442. Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2000 г. № 80.
 21. «О некоторых вопросах ведения Единого государственного регистра юридических лиц и индивидуальных предпринимателей». Постановление Совета Министров Республики Беларусь № 359 от 17.03.2003 г. Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 2003 г. № 38.
 22. «Об утверждении перечня видов экономической деятельности с повышенным предпринимательским риском». Постановления Совета Министров Республики Беларусь от 16.04.1999 г. № 549. Национальный реестр правовых актов Республики Беларусь, 1999 г. № 33.

ЛИТЕРАТУРА

1. Авдесев В.В., Ананько А.В., Бондаренко Н. Правовое регулирование хозяйственной деятельности. Учебник. - М.: Владос, 2004.
2. Алейников А. П. Предпринимательская деятельность. - М.: Новое знание, 2003.
3. Алексеев С.В. Правовое регулирование предпринимательской деятельности. - М.: Закон и право, 2004.
4. Аношин В.С. Предпринимательское право. - М.: Владос, 1999.
5. Вабищевич С.С., Маньковский И.А. Коммерческая деятельность: основы правового регулирования. - Мн.: Молодежное, 2003.
6. Вабищевич С.С. Предпринимательское право Республики Беларусь. - Мн.: Молодежное научное общество, 2002.
7. Войткевич Е.А., Деревцов В.Ф. Правовые основы ведения бизнеса в Республике Беларусь. - Мн.: Интерпрессервис, 2003.
8. Дойников И.В. Предпринимательское право в схемах: Учебное пособие для юридических и экономических вузов. - М.: Приор, 1999.
9. Жилинский С.Э. Предпринимательское право (Правовая основа предпринимательской деятельности): Учебник для студентов вузов, обучающихся по специальности юриспруденция. - М.: Норма, 2000.
10. Захарченко С.С. Предпринимательское (хозяйственное) право: Практикум. - Мн.: БИП, 2004.
11. Крусс В.И. Право на предпринимательскую деятельность. - М.: Юрист, 2003.
12. Легнуст М.Г., Старостин Ю.Л. Малое предпринимательство. - М.: ИНФРА-М, 2004.
13. Линень Л.И. Правовые основы бизнеса. - Мн.: Амалфея, 1995.
14. Липень Л.И. Юридический справочник индивидуального предпринимателя. - Мн.: Дикта, 2004 г.
15. Организация оптовой торговли: Учебное пособие / Ромина А.Г., Рыбаков В.М., Бесман В.А. и др.; под общ. ред. Роминой А.Г. - Мн.: БГЭУ, 1998.
16. Пелих А.С. Организация предпринимательской деятельности. - М.: Март, 2003.
17. Подгруша В.В. Гражданское право: Справочник и комментарий. - Мн.: Книжный дом, 2003.
18. Подгруша В.В., Ромина А.Г. Гражданское право: Справочник и комментарий. - Мн.: Книжный дом, 2003.
19. Станкевич Н.Г. Коммерческое право: Тексты лекций. - Гродно: ГрГУ, 2002.
20. Функ Я.И. Полное товарищество по законодательству Российской Федерации и Республики Беларусь. - М., Мн.: Амалфея. 2002.

Учебное издание

ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ БИЗНЕСА

Учебно-методическое пособие

Корректор Л.В. Приставко
Компьютерный дизайн Г.В. Разбоева

Подписано в печать 09.07.2006. Формат 60x84¹/₁₆. Бумага офсетная.
Гарнитура Тайме. Печать офсетная. Усл. печ. л. 3,95. Уч.-изд. л. 3,96.
Тираж *fffO-зи*. Заказ -/O .

Издатель и полиграфическое исполнение — учреждение образования
«Витебский государственный университет им. П.М. Машерова»
Лицензия ЛВ № 02330/0056790 от 1.04.2004.

Отпечатано на ризографе учреждения образования
«Витебский государственный университет им. П.М. Машерова»
210038, г. Витебск, Московский проспект, 33.