

Министерство образования Республики Беларусь  
Учреждение образования «Витебский государственный  
университет имени П.М. Машерова»  
Институт повышения квалификации и переподготовки  
кадров ВГУ имени П.М. Машерова

**СТАЖИРОВКА**  
**по специальности переподготовки**  
**«Психология»**

*Методические рекомендации*

*Витебск*  
*ВГУ имени П.М. Машерова*  
*2013*

УДК 159.9:370(075)+378(075)  
ББК 88.40я73+74.580.266я73  
С11

Печатается по решению научно-методического совета учреждения образования «Витебский государственный университет имени П.М. Машерова». Протокол № 4 от 20.12.2012 г.

Авторы-составители: заведующий кафедрой социально-экономических и гуманитарных дисциплин ИПК и ПК ВГУ имени П.М. Машерова, кандидат психологических наук, доцент **Н.В. Кухтова**; старший преподаватель кафедры психологии ВГУ имени П.М. Машерова **Е.П. Милашевич**

**Р е ц е н з е н т ы :**

заведующий кафедрой экономики, менеджмента и логистики  
ВФ УО ФПБ «Международный университет “МИТСО”»,  
кандидат психологических наук, доцент *С.Л. Богомаз*;  
доцент кафедры психологии УО «Минский государственный  
лингвистический университет», кандидат психологических наук  
*Г.В. Вержибок*

**С11 Стажировка по специальности переподготовки «Психология»** : методические рекомендации / авт.-сост. : Н.В. Кухтова, Е.П. Милашевич. – Витебск : ВГУ имени П.М. Машерова, 2013. – 36 с.

Данное учебное издание содержит рекомендации по организации и проведению стажировки для слушателей ИПК и ПК по специальности «Психология». Направлено на оказание помощи слушателю-стажеру в его профессиональном становлении. Творческая реализация психолого-педагогических рекомендаций поможет оптимизировать деятельность слушателя по преподаванию психологии и формировать необходимые будущему психологу умения и навыки.

УДК 159.9:370(075)+378(075)  
ББК 88.40я73+74.580.266я73

© ВГУ имени П.М. Машерова, 2013

## СОДЕРЖАНИЕ

<b>ВВЕДЕНИЕ</b> .....	4
<b>1. ОРГАНИЗАЦИЯ СТАЖИРОВКИ</b> .....	5
1.1. Подготовка и проведение установочной конференции	5
1.2. Планирование деятельности слушателя на стажировке ..	7
1.3. Подготовка и проведение итоговой конференции .....	10
<b>2. СОДЕРЖАНИЕ СТАЖИРОВКИ</b> .....	12
Блок 1. Стажировка слушателей в общеобразовательном уч- реждении .....	12
Блок 2. Стажировка слушателей на кафедре психологии .....	22
<b>КРАТКИЙ СЛОВАРЬ ТЕРМИНОВ</b> .....	28
<b>ИНФОРМАЦИОННЫЕ ИСТОЧНИКИ</b> .....	30
<b>ПРИЛОЖЕНИЯ</b> .....	32

## ВВЕДЕНИЕ

Специалист психолог должен вписаться в инновационный режим современных образовательных учреждений, быть ориентированным на творчество, социально-психологическую импровизацию, поиск новых форм и методов работы с обучающимися, быть готовым к научно-исследовательской деятельности, то есть освоить новые методы, технологии и элементы профессиональной деятельности. Для реализации образовательного процесса, переподготовка специалиста обеспечивает формирование следующих групп компетенций: социально-личностных, академических, профессиональных. Так, одной из составляющих процесса переподготовки будущего специалиста психолога является стажировка слушателей.

Стажировка может рассматриваться как метод самостоятельного обучения, при котором слушатель временно выполняет трудовые обязанности психолога с целью приобретения новых навыков. Стажировка используется для того, чтобы обучать слушателей новым навыкам и знаниям, необходимым для выполнения работы, для расширения их представлений о работе, которую им возможно предстоит выполнять в будущем. Во время стажировки происходит наблюдение за работой опытных специалистов, выполняются определенные задания под их руководством и таким образом осваивает навыки решения все более широкого круга профессиональных задач. Также стажировка является полезным средством активизации творческого потенциала работников и пересмотра старых подходов к работе.

В ходе реализации стажировки слушатели выполняют информационно-аналитическую, научно-методическую, организационно-методическую функции в сфере дополнительного образования взрослых. Учебная программа, по которой реализуется стажировка, определяет цели, задачи и содержание, основные требования к результатам учебной деятельности стажеров.

**Цель стажировки:** формирование у слушателей целостной системы представлений о практической деятельности педагога-психолога в учреждениях образования и формирование готовности к преподавательской деятельности.

**Основные задачи стажировки:**

1. Познакомить с целями, задачами и содержанием деятельности практического психолога и преподавателя психологии.
2. Углубить и закрепить теоретические знания по психологическим и специальным дисциплинам.
3. Формировать у слушателей первичные профессиональные умения и навыки, необходимые для выполнения функций педагога-

психолога школы (профилактической, диагностической, консультативной и т.д.) и преподавателя психологии.

4. Совершенствовать умение организовывать себя, собственную деятельность в целях реализации поставленных задач.

5. Развивать у слушателей способность анализировать свою деятельность, прогнозировать ее результаты, замечать недостатки в своей деятельности и самостоятельно их устранять.

6. Формировать умение рассматривать и анализировать педагогические ситуации, принимать решения в пределах профессиональной компетенции.

7. Формировать профессиональное самосознание будущего специалиста.

8. Развивать креативные способности слушателей в преподавательской деятельности.

## **1. ОРГАНИЗАЦИЯ СТАЖИРОВКИ**

*Стажировка предшествует итоговой аттестации слушателей и ее продолжительность составляет 13 дней с учетом установочной и итоговой конференции. Основными документами, свидетельствующими о выполнении программы стажировки, являются дневник стажера и отчетная документация.*

### **1.1. Подготовка и проведение установочной конференции**

На установочной конференции слушатель знакомится с приказом по организации и проведению стажировки, определяющим сроки и образовательное учреждение, в котором будущий специалист будет проходить стажировку в качестве психолога. Назначается староста в каждой группе слушателей. В его обязанности входит учет посещаемости, оповещение коллег о консультациях, выполнение поручений руководителя стажировки. На конференции предусматривается выступление руководителей стажировки, которые рассказывают о целях, задачах и содержании стажировки, а также дают необходимые методические рекомендации и указания.

Слушатели должны быть ознакомлены с обязанностями и правами участников психолого-педагогической стажировки:

*Руководитель стажировки:*

- обеспечивает организацию стажировки на основе учебного плана;
- организует установочную и итоговую конференции;
- осуществляет контроль за выполнением программы стажировки;

- оказывает помощь слушателям в составлении индивидуального плана работы, оценивает работу стажеров;
- осуществляет повседневное и непосредственное руководство и оказывает психолого-педагогическую и методическую помощь слушателям-стажерам;
- разрешает вопросы, связанные с прохождением стажировки;
- подводит итоги стажировки, проверяет, анализирует отчетную документацию слушателей, оценивает их работу, вносит предложения по повышению эффективности стажировки.

*Слушатель-стажер имеет право:*

- обращаться за методической помощью к руководителю стажировки;
- изучать опыт практического психолога и преподавателей кафедры психологии;
- вносить предложения по организации стажировки, совершенствованию практической подготовки по психологии.

*При этом слушатель-стажер обязан:*

- участвовать в установочной и итоговой конференциях;
- подчиняться общим правилам трудовой дисциплины и правилам внутреннего распорядка образовательного учреждения;
- проявлять высокий уровень социально-психологической культуры, вступая во взаимодействие с психологом, учащимися, преподавателями и студентами;
- изучать специальную психологическую литературу, рекомендованную на практике;
- выполнять все задания, предусмотренные программой стажировки, тщательно к ним готовиться;
- своевременно оформлять необходимую по программе стажировки документацию и активно участвовать в итоговой конференции;
- проводить самоанализ уровня теоретической и практической подготовки по психологии.

На установочной конференции слушателя знакомят с обязательной отчетной документацией, ее перечнем и требованиями к оформлению и содержанию.

Слушатели также получают необходимые указания руководителей стажировки по выполнению заданий, ведению необходимой документации. Ведение дневника стажировки слушатель начинает на установочной конференции.

## 1.2. Планирование деятельности слушателя на стажировке

*Прежде чем начать свою работу, спланируйте ее во всех деталях. Имея четкий и полный план, чего от вас хотят и почему нужна эта работа, вы можете успешно и быстро решить поставленную задачу.*

*Патрик Форсайт*

Деятельность слушателя-стажера организуется в соответствии с заданиями программы стажировки и планами работы психолога образовательного учреждения, преподавателя психологических дисциплин. Основным документом, в котором слушатель планирует свою деятельность на практике, является дневник психолого-педагогической стажировки.

Слушатель-стажер вначале заполняет календарный график прохождения стажировки в общеобразовательной школе, а затем на кафедре психологии. В графе «Дата» слушатель указывает число выполнения задания, в графе «Содержание деятельности» отмечает выполнение того или иного задания программы, конкретно указывая вид работы: диагностика, обработка результатов, анализ и интерпретация полученных результатов, составление рекомендаций, посещение лекционного занятия, анализ просмотренного учебного занятия со студентами, подготовка и самостоятельное проведение учебного занятия по психологии и т.д.

*Примечание:* Данный план имеет перспективный характер, т.е. составляется в первые дни прохождения стажировки на весь последующий период работы в качестве психолога и преподавателя психологии. Основная задача слушателя при составлении индивидуального плана – структурировать и упорядочить последовательность выполнения заданий таким образом, чтобы каждый рабочий день имел оптимальную нагрузку, учитывая при этом график работы школьного педагога-психолога, и преподавателя кафедры психологии.

В графе «Отметка о выполнении» руководителями стажировки выставляются отметки за выполнение задания или даются оценки работы слушателя в ходе стажировки.

В разделе «Рефлексия» слушатель осуществляет рефлекссию стажировки (анализ своих мыслей и переживаний в связи с профессиональной деятельностью, размышления и осознание того, как вас воспринимают и оценивают учащиеся, студенты, коллеги и самоанализ успешности и результативности прохождения психолого-педагогической стажировки).

### *Примерная схема рефлексии стажировки*

1. Организация собственной деятельности, наличие умений самоорганизации.
2. Установление контактов с психологом, участниками педагогического процесса.
3. Полнота и качество выполнения заданий.
4. Трудности, с которыми вы встретились в ходе стажировки.
5. Степень удовлетворенности содержанием и организацией стажировки, возможности реализации своих способностей и целей.
6. Достаточность теоретических знаний в области психологии для практической деятельности.
7. Ваши предложения для совершенствования практической подготовки студентов.

Дневник стажировки, подписанный руководителями стажировки, прилагается к отчетной документации.

### *Отчетная документация*

Отчетная документация может быть выполнена с применением графических и печатных устройств ЭВМ на одной стороне бумаги через полтора интервала или должна быть написана четким, аккуратным почерком, без зачеркиваний и сокращений слов и сдана руководителю стажировки.

### *Перечень отчетной документации*

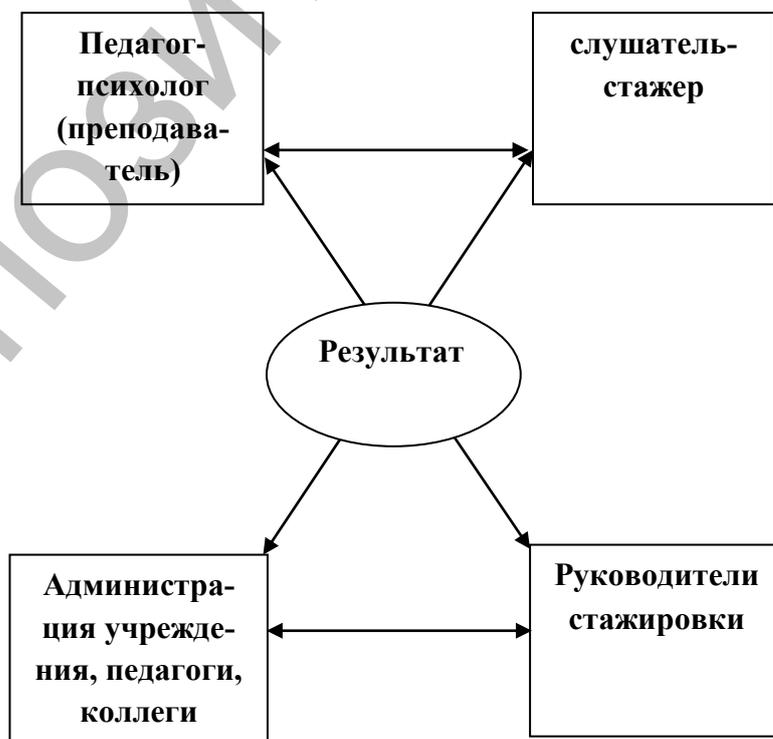
1. Письменный анализ документации и системы работы психолога образовательного учреждения.
  2. Протоколы диагностического обследования школьников.
  3. План-конспект коррекционного, развивающего занятия с учащимися и его анализ в соответствии с предложенным алгоритмом.
  4. Письменный анализ работы кафедры психологии и коррекционной работы, проведенный по предложенной схеме.
  5. Планы-конспекты просмотренных учебных занятий по психологии со студентами и их психолого-педагогический анализ. Слушатель указывает: факультет, курс, учебную группу, учебную дисциплину по психологии, Ф.И.О. преподавателя, его должность, тему и форму учебного занятия, план учебного занятия, литературу к занятию, тезисное изложение хода учебного занятия и его анализ в соответствии с предложенным алгоритмом. Такая структура соблюдается для каждого наблюдаемого занятия.
  6. Конспект самостоятельно проведенного занятия, заверенный преподавателем-консультантом, с учетом всех требований, предъявляемых к подготовке и оформлению конспекта.
  7. Самоанализ проведенного зачетного учебного занятия.
- Отчетная документация сдается в папке.

## Оформление титульного листа папки

Министерство образования Республики Беларусь
Учреждение образования «Витебский государственный университет им. П.М. Машерова»
Институт повышения квалификации и переподготовки кадров
<b>ОТЧЕТНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ</b>
стажировки
Ф.И.О. слушателя
Группа
Витебск 20 г.

Для эффективного прохождения стажировки и овладения слушателями профессионально значимыми умениями необходимо организовать деятельность стажера на принципах комплексности и целостности и включить слушателя в широкую систему взаимодействия в школе.

### Схема взаимодействия слушателя в ходе стажировки:



### 1.3. Подготовка и проведение итоговой конференции

Итоговая конференция посвящена обсуждению результативности и эффективности организации и прохождения стажировки слушателями. В своих выступлениях слушатели обобщают впечатления о практике, о работе педагога-психолога, отмечая свой личный вклад в реализации заданий на практике, обмениваются впечатлениями, вносят предложения по совершенствованию организации и проведения стажировки.

При оценивании выполнения программы стажировки руководителю рекомендуется воспользоваться следующими критериями:

1. *Уровень владения слушателями психологическими знаниями:* использование соответствующих научных понятий; интерпретация полученных эмпирических материалов; применение психологических знаний в реальных жизненных ситуациях и в процессе педагогического взаимодействия, научный стиль в аналитической деятельности студента.

2. *Уровень сформированности профессиональных умений психолого-педагогической деятельности слушателя-стажера:* умение выстраивать собственную тактику поведения во взаимоотношениях с учащимися, детьми, сотрудниками; умение корректировать собственную деятельность; умение наблюдать и фиксировать наблюдаемое; сформированность профессиональных умений работы практического психолога, знание психологических основ при построении системы отношений с людьми разных возрастных групп.

3. *Степень самостоятельности и творчества в организации деятельности:* самостоятельность в выполнении заданий стажировки; самостоятельность в разработке содержания предлагаемого материала; проявление творчества в деятельности; полнота выполнения заданий.

4. *Личностное отношение слушателей к стажировке:* проявление интереса к психологическим заданиям; дисциплинированность слушателя; активность в проявлении психологических знаний и умений; инициативность в организации различных мероприятий для детей и учащихся; творческая активность слушателя.

5. *Качество оформления и своевременность сдачи документации:* соответствие требованиям; эстетика оформления; качество содержания, своевременное представление отчетной документации по стажировке; составление подробного отчета-описания собственной организации и деятельности в качестве педагога-психолога, минимум орфографических и др. ошибок, аккуратность записей.

На итоговой конференции выступают руководители стажировки с анализом деятельности каждого слушателя и подгруппы в целом. Каждая подгруппа слушателей, проходившая практику в одной базовой школе должна представить групповой творческий отчет на итоговой конференции. Например, слушателям предлагаются следующие формы отчета:

- сочинение стихов или поэмы (оды), которые бы отражали события, происходившие со слушателями на практике;
- написание мини-сценария спектакля, в котором изображаются наиболее интересные моменты стажировки и разыгрывание его перед аудиторией;
- подготовка газеты, где помещены иллюстрации и сведения о положительных, оригинальных, перспективных сторонах стажировки;
- создание ассоциативных рисунков, в которых отражены ассоциации (образы), возникшие на практике и их представление участникам конференции со словесными комментариями;
- юмористическая викторина «Что бы это значило?» с интересными вопросами и загадками, рисунками по поводу событий и ситуаций на практике;
- мультимедийный проект об итогах стажировки;
- составление и систематизация «недостатков» в организации, содержании, проведении стажировки и их творческое, оригинальное представление для аудитории, при этом дается не только формулировка каждого «недостатка», но и обоснование того, почему это является недостатком;
- проведение рефлексивного анализа (письменно) тех трудностей, которые возникли у слушателей при прохождении стажировки.

*Представление группового отчета является обязательным. Формы отчета могут быть самые разнообразные. Творчество и фантазия слушателей приветствуется!*

На итоговой конференции проводится анкетирование слушателя-стажера.

## 2. СОДЕРЖАНИЕ СТАЖИРОВКИ

Практика строится на принципах комплексности и целостного характера психолого-педагогической деятельности, предполагающих, что все формирующиеся умения будущих специалистов-психологов носят интегрированный характер.

*Содержательными компонентами стажировки являются:*

1. Ознакомление с основными видами работы психолога, соответствующими направлениям деятельности педагога-психолога образовательного учреждения:

- профилактическая и просветительская деятельность;
- диагностическая деятельность;
- коррекционно-развивающая деятельность;
- консультативная деятельность;
- организационно-методическая деятельность;
- психологическое обеспечение управленческих процессов;
- научно-исследовательская деятельность.

2. Ознакомление с различными направлениями деятельности кафедры психологии университета:

- беседа с заведующим кафедрой психологии;
- наблюдение за педагогической деятельностью преподавателей психологических дисциплин, методами и приемами организации различных видов учебной и внеаудиторной работы со студентами педагогического университета;
- самостоятельная деятельность слушателей-стажеров по закреплению профессионально значимых умений и навыков педагогической деятельности преподавателя психологии.

3. Подготовка отчетной документации, которая отражает анализ слушателем практической деятельности психолога и педагогической работы преподавателя психологии, а также анализ собственной деятельности.

Содержание стажировки определяется выполнением слушателями системы заданий, направленных на реализацию целей и задач стажировки.

### **Блок 1. Стажировка слушателей в общеобразовательном учреждении (первая неделя)**

По содержанию профессиональную деятельность психолога в образовательном учреждении можно разделить на психологическую и организационно-методическую. *Психологическая деятельность со-*

стоит в подготовке, проведении различных психологических мероприятий (диагностических, коррекционных, развивающих, профилактических, просветительских, консультативных), а также в анализе и презентации их результатов. *Организационно-методическая деятельность* представляет собой особый вид работы психолога в сфере образования. Она состоит в методическом ее обеспечении и способствует организации труда специалиста. Для ознакомления с этими видами деятельности и выполнения заданий слушатели составляют календарный план работы совместно с психологом на период прохождения стажировки в школе.

***Задание № 1. Ознакомление с организационно-методической деятельностью педагога-психолога школы***

Существуют три группы организационно-методических требований, предъявляемых к профессиональной деятельности психолога образования:

- 1) оборудованное специальное помещение (психологический кабинет);
- 2) обеспечение профессиональной деятельности психологическим инструментарием;
- 3) соответствие деятельности психолога нормативным требованиям к его профессии.

***Методические рекомендации для выполнения задания***

**1а. Анализ оформления и оснащения кабинета педагога-психолога**

Слушатель анализирует оформление и материально-техническое оснащение кабинета педагога-психолога. Анализ рекомендуется провести по следующей примерной схеме-таблице № 1.

Схема-таблица № 1 «Модель кабинета педагога-психолога»

<b>Оборудование и материалы</b>	<b>Рабочая зона психолога</b>	<b>Диагностический сектор кабинета</b>	<b>Коррекционный сектор кабинета</b>	<b>Релаксационный сектор кабинета</b>	<b>Консультативная зона</b>
<i>Мебель</i>					
<i>Оборудование</i>					
<i>Материалы и пособия</i>					

Схема-таблица может быть видоизменена в соответствии с условиями организации кабинета СППС в базовой для практики школе.

Если у психолога нет отдельного помещения, то студент делает анализ кабинета и рабочего места психолога. Анализируя оборудование и оснащённость кабинета, слушатель фиксирует такие моменты, как:

- наличие в кабинете функциональных зон: пространство взаимодействия с учениками, пространство взаимодействия со взрослыми (педагогами, родителями, коллегами), профессионально-аналитическое пространство для осуществления организационно-методической деятельности;

- оформление интерьера;
- световой режим и цветовая гамма кабинета;
- организация фитодизайна.

Слушателю необходимо обратить внимание на методическое оснащение кабинета (методическую копилку педагога-психолога): наличие профессиональной библиотеки, материалов для информационных стендов, сценариев индивидуальных и групповых мероприятий, целевых программ. Слушатель анализирует, по каким принципам объединены материалы: по возрасту, по адресатам (в помощь классному руководителю, родителям), по направлениям (по профориентации, по работе с семьей, по профилактике правонарушений и т.д.).

Выполняя задание 1а, слушатель описывает также *«психологический инструментарий» кабинета:*

- специфический психологический инструментарий (стимульный материал; интерпретационные средства: графики, профили, таблицы, шкалы, компьютерные программы и т.д.);
- неспецифический инструментарий (технические материалы; вспомогательные средства: CD-диски, аудиокассеты, комплекты игр, наборы для конструирования и т.д.).

При выполнении задания необходимо также отметить соответствие кабинета требованиям «Положения о кабинете психологической службы учреждений образования». *Все результаты анализа слушатель отражает в отчетной документации.*

## **1б. Изучение и анализ документации педагога-психолога.**

Слушатель должен ознакомиться со следующей документацией:

- *нормативная документация;*
- *организационно-методическая документация;*
- *специальная документация.*

Анализируя нормативную документацию, слушатель должен составить перечень документов, которыми руководствуется педагог-психолог: международные документы, нормативно-правовые доку-

менты Республики Беларусь, документы Министерства образования Республики Беларусь.

Слушатель должен проанализировать организационно-методическую документацию педагога-психолога школы. Для выполнения этого задания слушатель анализирует вначале годовой план работы психолога, обращая внимание на:

- тип годового планирования (планирование по категориям: «ученики», «педагоги», «родители»; планирование по направлениям деятельности психолога; комплексное: по направлениям и категориям);

- структуру годового плана (задачи, разделы, сроки, ответственные, приоритетные направления и др.); соответствие задач годового плана педагога-психолога ведущим направлениям работы учреждения образования; обоснованность формулируемых годовых задач в плане;

- отражение в плане всех направлений деятельности педагога-психолога: организационно-методической, профилактической и просветительской деятельности, диагностико-коррекционной, консультативной и исследовательской, психологического сопровождения;

- соблюдение комплексного подхода (решение задач годового плана через различные формы работы и реализацию всех направлений деятельности педагога-психолога);

- дифференцированный подход в планировании работы с различными категориями учеников, педагогов, родителей; непрерывность и последовательность этой работы.

Далее слушатель знакомится и анализирует план работы педагога-психолога на месяц, обращая внимание на следующие моменты: форма ведения планов, его структура (основные разделы), объем планируемой работы на месяц и неделю, распределение времени на разные формы работы и направления деятельности с основными категориями школьников, родителей и педагогов.

Стажеру необходимо ознакомиться с планами работы педагога-психолога по отдельным направлениям деятельности. Это могут быть планы работы с «трудными подростками», с опекаемой семьей, с детьми с особенностями психофизического развития, с неблагополучной семьей, с одаренными детьми и подростками, план работы на шестой развивающий день и т.д.

Слушатель составляет перечень организационно-методической документации и указывает форму ее заполнения. Слушатель должен проанализировать ведение документации по критериям: оформление документации в соответствии с нормативными требованиями к ведению текущей документации педагога-психолога, формулирование записей в документации с использованием научной терминологии, систематичность ведения документации, аккуратность заполнения отчет-

ных форм, качественный и количественный анализ деятельности психолога, представленный в аналитическом отчете.

Знакомясь со специальной документацией (открытой для доступа лиц, заинтересованных в информации), слушатель обращает внимание на то, как оформляется и ведется следующая документация: психологические заключения; коррекционные карты; протоколы диагностических обследований, коррекционных занятий, бесед, интервью; карты (истории) развития; психологические характеристики; выписки из психологических заключений и карт развития. *Результаты проведенной работы слушатель излагает в письменном анализе документации и системы работы педагога-психолога школы.*

### ***Задание № 2. Изучение и анализ психодиагностической деятельности школьного психолога***

Психологическая диагностика – это создание методов выявления и измерения индивидуально-психологических особенностей личности (научно-исследовательская деятельность), а также их использование с прикладными целями (научно-практическая деятельность). Применительно к детскому возрасту психодиагностика определяется как деятельность по психологическому изучению ребенка на протяжении дошкольного и школьного детства, в контексте семьи и образовательно-развивающей среды.

#### ***Методические рекомендации для выполнения задания***

##### **2а. Анализ содержания диагностической работы педагога-психолога**

На первом этапе своей работы слушатель знакомится с содержанием диагностической деятельности психолога учреждения. При анализе деятельности психолога по данному направлению слушатель должен обратить свое внимание на следующие аспекты:

- виды психодиагностического обследования;
- изучение практического требования, которое поступает психологу в виде запросов учителей, родителей, учащихся, администрации;
- формулировку психологической проблемы клиента;
- выбор метода диагностики;
- приемы и способы проведения диагностической работы;
- использование стимульного материала для диагностики;
- обработку и интерпретацию результатов;
- ведение протокола и формулировку заключения по результатам диагностики;
- использование результатов диагностики для построения коррекционно-развивающей работы.

*Результаты анализа фиксируются в отчетной документации.*

## **26. Проведение слушателем психодиагностики**

Слушатель-стажер должен оказать помощь психологу в обработке и интерпретации результатов психодиагностики и принять участие в проведении мониторинга личности и деятельности детей, учащихся.

На следующем этапе выполнения задания слушатель должен самостоятельно организовать изучение психологических особенностей детей, подростков, юношей и девушек (от 2 до 5 человек) с целью обеспечения индивидуального подхода, оценки их состояния и прогнозирования дальнейшего развития. Выявляет психологические причины нарушения поведения, общения, обучения и оформляют протоколы психодиагностического обследования. Подбор диагностических методик согласовывается с психологом учреждения.

По итогам проведенной психологической диагностики слушатель делает общий вывод и готовит психологическое заключение. Слушатель разрабатывает рекомендации для учащегося и по необходимости для родителей, педагогов совместно с психологом учреждения.

### ***Задание № 3. Изучение и анализ коррекционно-развивающей деятельности школьного психолога***

Психокоррекция – это направление практической психологии, основанное на системе психологических воздействий с целью исправления (изменения) отклонений и нарушений в психическом развитии. Следуя традиционным представлениям о психологических воздействиях в контексте нормального онтогенетического развития, психокоррекция рассматривается как совокупность психологических средств и методов по созданию оптимальных возможностей и условий для полноценного и своевременного психического развития.

### ***Методические рекомендации для выполнения задания***

#### **За. Анализ содержания коррекционно-развивающей работы педагога-психолога**

На первом этапе выполнения данного задания слушатель знакомится с содержанием коррекционной деятельности педагога-психолога и делает краткий анализ по следующим критериям:

- вид психокоррекции по характеру направленности и по содержанию;
- форма коррекции;
- цели, задачи и принципы психокоррекционной работы психолога;
- атмосфера взаимодействия в процессе коррекции;
- вид коррекционной программы, соблюдение требований к ее построению;

- факторы, определяющие эффективность психокоррекции;
- направление в психокоррекции, которого придерживается психолог;
- методы практической коррекции, которые использует психолог;
- оценка эффективности психокоррекционных мероприятий.

### **36. Наблюдение и анализ психокоррекционного занятия**

Слушатели наблюдают психокоррекционное занятие с учащимися. Каждый стажер ведет протокол коррекционного занятия, фиксируя этапы и основное содержание занятия и проводит его анализ. Результаты данной работы представляются в отчетной документации.

Предлагаемый ниже алгоритм анализа психокоррекционного (развивающего) занятия поможет слушателю быть компетентным во время беседы по поводу просмотренного занятия и осмыслить способы, методы и приемы работы психолога в данном направлении.

*Алгоритм анализа психокоррекционного занятия.*

1. Выбор темы занятия, его место в общей системе психокоррекционной работы. Соответствие материала занятия возрастным особенностям учащихся.
2. Правильность постановки целей и задач психокоррекционного занятия, их соответствие теме и содержанию занятия. Адекватность выбора материала задачам занятия.
3. Организация занятия: форма организации занятия, умение регулировать поведение учащихся, качество используемого наглядного материала.
4. Структура занятия: основные задания (упражнения), их логическая последовательность, четкость перехода от одного этапа к другому, продолжительность занятия.
5. Характеристика деятельности психолога, организация работы, владение приемами повышения активности, интереса, внимания учащихся.
6. Результаты занятия, достижение цели и задач, эффективность используемых методов и приемов.
7. Выводы и пожелания по совершенствованию коррекционной и развивающей деятельности психолога.

#### **Протокол коррекционного занятия**

Дата:

Возраст детей (ребенка):

Продолжительность занятия:

Цель коррекционного занятия:

Этапы коррекционного занятия	Ход коррекционного занятия	Примечания

Выводы (анализ):

#### ***Задание № 4. Проведение психопрофилактической и просветительской деятельности педагога-психолога***

Существует ряд направленных психологических воздействий, сохраняющих и восстанавливающих психическое здоровье школьников, прежде всего, это *психопрофилактика*, обеспечивающая предотвращение нервно-психических и психосоматических заболеваний; затем *психогигиена*, сохраняющая и укрепляющая нервно-психическое здоровье, а также *психореабилитация*, которая восстанавливает и компенсирует нарушенные психические функции и состояния, личностный и социальный статус школьника. *Психопросвещение* – важное направление деятельности практического психолога, представляющее собой совокупность методов и средств по информированию лиц, заинтересованных в психологических знаниях и имеющих отношение к воспитанию и образованию школьников. Психологическое просвещение в условиях образовательного учреждения носит профилактический и образовательный характер.

#### ***Методические рекомендации для выполнения задания***

##### **4а. Анализ содержания психопрофилактической и просветительской работы педагога-психолога**

Слушатель должен ознакомиться с основными направлениями работы психолога в рамках психопрофилактики и психопросвещения. В дневнике при выполнении данного задания слушатель фиксирует:

- формы, методы и содержание работы по комплексной психологической профилактике школьников и их родителей, педагогов;
- формы, методы и содержание работы по психологическому просвещению школьников, родителей, педагогов образовательного учреждения; групповые формы просветительской деятельности и используемые психологом вербально-коммуникативные средства;
- невербальные (наглядные) средства в психологическом просвещении: стендовая (печатная) информация, специально оформленные брошюры и рекомендательные тексты, подборка психолого-педагогической литературы для педагогов и родителей, участие в интернет-форумах и семейных клубах;
- проведение психологом психодиагностики школьников с целью выявления психологических факторов и групп лиц повышенного риска в нарушении здоровья и отклонении в развитии;
- комплекс психогигиенических мероприятий, проводимых психологом учреждения;
- действенность профилактической работы, качество оказываемой психологической помощи;
- наличие системы психолого-педагогического просвещения и активные методы этой работы.

## **46. Подготовка и проведение занятия «Уроки психологического развития» для школьников**

Слушатель принимает самое активное участие в профилактической и просветительской работе и должен разработать конспект и провести «Урок психологического развития» (для школьников любого возраста). Если говорить о психологии в школе, то речь, прежде всего, нужно вести о психологии не как о предметном уроке, а как о метауроке. Его основной целью является познавательное-личностное развитие школьников; на нем формируются умения осуществлять различные умственные действия, развиваются самостоятельность детей, способность к рассуждению, самоконтроль, стремление отстаивать свое мнение, доказывать свою точку зрения и многое другое, т.е. формируются такие психологические качества и умения, которые помогают школьникам усваивать учебный программный материал на предметных уроках.

Уроки психологического развития – это один из необходимых школьных уроков. Предлагая проводить развивающую работу в наиболее привычной и традиционной для учителя форме – форме урока, мы стремились к ее максимально органичному включению в дидактико-воспитательный школьный процесс.

При определении темы и ее содержания слушатель-стажер также должен учитывать запросы и планы работы психолога данного учреждения. Слушателю рекомендуется использовать мультимедийные технологии во время проведения урока с учениками.

*Результаты выполнения задания слушатель оформляет в отчетной документации.*

### ***Задание № 5. Изучение и анализ консультативной деятельности педагога-психолога***

Психологическое консультирование в условиях образовательного учреждения определяется как система коммуникативного взаимодействия психолога с лицами, нуждающимися в психологической помощи рекомендательного характера. Данное взаимодействие осуществляется по запросу администрации, родителей и педагогов, а иногда и самих детей.

### ***Методические рекомендации для выполнения задания***

#### **5а. Анализ содержания консультативной работы педагога-психолога**

Слушатели наблюдают и анализируют содержание психологической помощи, оказываемой учащимся, их родителям, педагогам по различным проблемам. Слушатели знакомятся с содержанием, тема-

тикой запросов, поступающих от разных категорий населения (родители, учащиеся, педагоги и др.). На основе полученных данных делается их качественный и количественный анализ.

Результаты качественного анализа заносятся в следующую таблицу:

№ п/п	Контингент	Тематика запроса	Формы реализации запроса	Примечание

Количественный анализ делается на основании качественного в форме фиксации процентного соотношения контингента обращающихся и тематики запросов. Слушатель должен обратить внимание на контингент трудновоспитуемых учащихся.

При анализе консультативной деятельности школьного психолога необходимо обратить внимание на следующие характеристики консультирования:

- ◆ индивидуальное или групповое консультирование осуществляет психолог;
- ◆ соблюдение психологом основных этапов психологического консультирования;
- ◆ техника и процедуры психологического консультирования;
- ◆ результативность психологического консультирования.

#### ***Задание № 6. Изучение и анализ психологического обеспечения управленческих процессов в школе***

Психологическое обеспечение управленческих процессов предполагает проведение мониторинговых исследований социально-психологического климата в коллективе педагогов, продуктивности управленческой коммуникации в системах «администрация–учителя», «учителя–ученики», «администрация–педагоги–школьники».

#### ***Методические рекомендации для выполнения задания***

Слушатель должен ознакомиться с системой работы педагога-психолога с сотрудниками учреждения (педагогами, администрацией), обратив внимание на следующие аспекты этой работы:

- осуществление психологического исследования коллектива и диагностику индивидуальных особенностей педагогов;
- соблюдение этических принципов в осуществлении психологической диагностики педагогов школы;
- направления и формы работы психолога с педагогами и коллективом в целом, психологическую поддержку начинающих педагогов;

- тематику и содержание проводимых с педагогами школы мероприятий;
- консультирование педагогов образовательного учреждения;
- интерактивность форм работы, их периодичность и подготовку к проведению.

*Анализ данного вида деятельности психолога учреждения слушатель должен отразить в документации.*

## **Блок 2. Стажировка слушателей на кафедре психологии (вторая неделя)**

### ***Задание № 7. Ознакомление с учебно-программной документацией кафедры психологии***

Кафедра психологии – объединение специалистов-психологов. Преподавательский состав кафедры непосредственно осуществляет подготовку будущих специалистов по психологии на всех факультетах по различным учебным дисциплинам психологического цикла. Кроме учебной работы сотрудники кафедры занимаются учебно-методической, организационно-методической, воспитательной и исследовательской деятельностью.

#### ***Методические рекомендации к выполнению задания***

Получить полноценное представление о работе преподавателей кафедры психологии слушатели смогут через посещение занятий и анализ учебно-программной документации. Для анализа деятельности кафедры психологии слушателям следует обратить внимание на следующие вопросы:

- задачи, решаемые кафедрой психологии;
- учебную нагрузку; учебные планы;
- типовые и учебные программы по психологическим дисциплинам;
- индивидуальный план работы преподавателя;
- экзаменационные материалы; методическое руководство преподавателями кафедры практической подготовкой будущих специалистов;
- роль кафедры в осуществлении воспитательной работы со студентами;
- научно-исследовательский потенциал кафедры;
- учебно-методическое оснащение кафедры психологии и расположение необходимой учебной информации;

- специфика работы кафедры психологии, ее взаимодействие с центром психологической помощи ВГУ имени П.М. Машерова;
  - ознакомление с Законом об оказании психологической помощи.
- Слушатель составляет календарный план прохождения стажировки на кафедре психологии и предоставляет анализ деятельности кафедры психологии в отчетной документации.

***Задание № 8. Посещение учебных занятий по психологии, наблюдение и анализ педагогической деятельности преподавателей кафедры психологии***

В школе основной формой обучения является урок, а в университете используются различные формы учебных занятий: лекции, семинары, практические и лабораторные занятия. Самостоятельная работа студентов – основа обучения в вузе.

***Методические рекомендации для выполнения задания***

Слушатель должен посетить 4–5 учебных занятий со студентами (это должны быть разные формы работы: лекционное занятие, семинарское, практическое, лабораторное, консультации по курсовым и дипломным работам, текущие консультации, зачет, экзамен). Процесс наблюдения за учебным занятием предусматривает:

- получение информации об учебной дисциплине, факультете и курсе, на котором данная дисциплина преподается;
- предварительное ознакомление с темой и целями учебного занятия;
- непосредственное наблюдение учебного занятия;
- анализ учебного занятия.

Во время наблюдения учебного занятия слушателю следует помнить о нескольких правилах:

- любое учебное занятие – это творчество преподавателя, это система, поэтому недопустимо вмешательство в ход и течение учебного занятия;
- на занятии не может быть второстепенных деталей, поэтому фиксируется весь ход занятия, несмотря на то, что выделена конкретная цель наблюдения;
- цель любого наблюдения заключается не в «изобличении» недостатков, а в совершенствовании процесса обучения, передаче личного педагогического опыта, поэтому необходимо проявлять максимум доброжелательности и тактичности по отношению к преподавателю и студентам;
- при организации наблюдения не забывайте о специфике учебного предмета.

Приступая к анализу учебного занятия, следует учесть следующее.

*Анализ учебного занятия* – это система правил и операций, необходимых для изучения процесса осуществления занятия, а также причин, влияющих на результативность учебного занятия. Анализ занятия должен быть объективным, т.е. раскрывать связи и отношения, закономерности, реализуемые в процессе проведения занятий. В ходе анализа учитываются внутренние и внешние составляющие учебного занятия (специфические условия проведения, особенности формы учебного занятия, субъективные отношения между преподавателями и студентами).

Анализ учебного занятия – это инструмент, при помощи которого осуществляется признание результатов труда педагога, это канал для обмена опытом и совершенствования профессионализма всех присутствующих и анализирующих. Предлагаемый ниже алгоритм анализа учебных занятий поможет слушателю быть компетентным во время беседы по поводу просмотренного учебного занятия и осмыслить способы, приемы своей педагогической деятельности, свои сильные и слабые стороны и внести соответствующие коррективы в работу.

*Алгоритм анализа учебных занятий*

*(лекции, семинарских и практических, лабораторных)*

1. Тема учебного занятия, ее связь с предыдущими темами и разделами курса психологии.
2. Обоснование целей и задач учебного занятия.
3. Установление соответствия содержания информации целям и задачам учебного занятия.
4. Соответствие предлагаемой информации уровню подготовки студентов и их интеллектуальному развитию.
5. На каком содержании (на каких понятиях, идеях, положениях, фактах) делается главный акцент на занятии и почему? Выделено ли главное, существенное?
6. Методы создания эмоционально положительной творческой атмосферы в студенческой группе.
7. Организация сотрудничества преподавателя и студента в процессе учебного занятия.
8. Воздействие педагога на мотивы учебной деятельности студентов, их позитивных социальных установок.
9. Особенности познавательной деятельности студентов. Пути их активизации в процессе учебного занятия.
10. Преподаватель психологии: его умение работать с содержанием учебного материала, выделять ключевые идеи, знание новейших исследований и концепций в психологической науке, умение интерпретировать информацию, коммуникативные и перцептивные способности. Наличие контакта с аудиторией.

11. Отношение студентов к информации (ведение записей, ответы на вопросы, участие в дискуссии, внимание к преподавателю).

12. Результат усвоения студентами учебного материала. Что способствовало и что мешало реализации целей и задач преподавателя во время учебного занятия?

13. Специфика организации и методики проведения данной формы учебного занятия.

14. Рекомендации и предложения по повышению эффективности учебного занятия.

Слушатель фиксирует результаты наблюдения учебного занятия и осуществляет его анализ по предложенной схеме, учитывая вид учебного занятия и используя информацию о лекционных, лабораторных, практических и семинарских формах учебных занятий (прил. 1).

*Выполнение задания слушатель отражает в отчетной документации.*

#### ***Задание № 9. Подготовка и самостоятельное проведение зачетного учебного занятия по психологии***

Преподавательская деятельность является неотъемлемой частью работы педагога-психолога. Преподавание – это специальным образом организованная деятельность по целенаправленной передаче психологического знания, формированию умений и навыков.

#### ***Методические рекомендации по выполнению задания***

После того как определена психологическая дисциплина, курс и форма учебного занятия (семинарское или лабораторное) и согласована его тема с преподавателем-консультантом кафедры психологии, слушатель начинает самостоятельную подготовку к этому занятию.

Необходимо прочитать имеющиеся источники по изучаемой проблеме, отобрать соответствующий материал, который будет положен в основу содержания конспекта учебного занятия. Следует определить при этом, какую литературу слушатель будет использовать в качестве дополнительной для себя, какую предложит для изучения студентам. Отобрав соответствующий материал, необходимо составить план учебного занятия, продумать вопросы для активизации деятельности студентов, подобрать практические, жизненные ситуации для подтверждения излагаемых научных фактов и приступить к оформлению конспекта учебного занятия.

*Оформление конспекта учебного занятия.*

▪ На титульном листе указывается название вуза, предмета, по которому проводится учебное занятие со студентами, обозначается

тема, даются сведения о том, кто проводит (Ф.И.О. полностью, группа); указывается, где проводится учебное занятие, приводится дата проведения указанного занятия. В левом нижнем углу фиксируется фамилия, имя, отчество преподавателя-консультанта, выделяется графа «оценка», которую затем заполняет присутствующий на учебном занятии преподаватель-консультант (прил. № 2).

- На втором листе изложены цель занятия, его план, приведен список литературы для преподавателя и студентов по теме учебного занятия.

- С третьего листа начинается изложение хода занятия. Фиксируются все части учебного занятия в соответствии с его видом.

- Конспект пишется на стандартном листе формата А4, на одной стороне, где оставляются широкие поля. На них фиксируются использование наглядных пособий, вопросы для активизации мыслительной деятельности студентов, предлагается статистический материал в виде диаграмм, выписываются названия новой интересной литературы по теме учебного занятия. Возможны и другие пометки, которые будет делать стажер по ходу ведения каждого конкретного учебного занятия.

- Информация, предложенная для студентов, должна отвечать следующим требованиям:

- объективность (соответствие содержанию изучаемого объекта или явления);
- структурированность (переработка информации осуществляется в соответствии с целями и задачами);
- полнота информации, ее достаточный объем для понимания и решения задач;
- адекватность научному составу и структуре знаний, а также уровню подготовленности и возрастным особенностям студентов.

В процессе подготовки конспекта учебного занятия слушатель должен продумать стиль взаимоотношений, приемы установления контакта с аудиторией и должен быть ориентирован на диалогическое взаимодействие с аудиторией. Слушатель должен выучить конспект и потренироваться в воспроизведении учебного материала. *Конспект учебного занятия должен быть утвержден преподавателем-консультантом.*

Слушателю рекомендуется за несколько минут до зачетного занятия остаться наедине со своими мыслями, оживить в своем сознании целевую установку и логическую связь отдельных элементов учебного занятия, отвлечься от всего постороннего и настроиться на встречу с аудиторией. Слушатель должен понимать, что как бы тщательно не был подготовлен педагог, все же нельзя предвосхитить все ситуации, возникающие на занятии. Успешность деятельности преподавателя зависит от его

умения по ходу занятия анализировать ситуацию, принимать правильные решения и творчески реализовать свой план.

Анализ учебного процесса в момент его осуществления называется текущим. Для текущего анализа необходимо во время занятия обратить внимание на следующие аспекты:

- видеть состояние аудитории (активное, пассивное, заинтересованное, безразличное и т.д.);
- воспринимать реакцию на свои вопросы;
- видеть взаимосвязь своей деятельности и деятельности студентов;
- распределять внимание и быстро переключать его;
- наблюдать за поведением студентов;
- следить за своей речью, управлять своими эмоциями.

Текущий психологический анализ зависит от хорошо продуманного анализа учебного занятия и владения информацией, умения задавать вопросы, поддерживать контакт с аудиторией. Умение осуществлять текущий анализ является показателем психолого-педагогического мастерства.

*Результаты выполнения задания слушатель представляет в отчетной документации.*

#### ***Задание № 10. Самоанализ проведенного зачетного учебного занятия***

Преподавателю важно развивать у себя здоровую конструктивную рефлексия, приводящую к улучшению деятельности. Педагогическая рефлексия – это самостоятельное обращение к самоанализу, осознание педагогом себя с точки зрения обучающихся в меняющихся ситуациях.

#### ***Методические рекомендации к выполнению задания***

Для самоанализа самостоятельно проведенного учебного занятия (лекции, семинарского, практического или лабораторного) рекомендуется следующая схема:

1. Подготовленность к занятию (степень владения информацией и осознания цели и внутренней готовности к ее реализации).
2. Логическая последовательность изложения информации. Создание у студентов ориентировочной основы по изучаемой теме.
3. Соответствие содержания изложенного материала научным критериям, предъявляемым к учебной информации.
4. С помощью каких форм и приемов работы добивались активности и самостоятельности учащихся (система вопросов, создание проблемных ситуаций, использование психологических задач и т.д.).
5. Анализ эффективности использования методов и средств активизации интеллектуальной деятельности студентов, способы организации их внимания.

6. Рабочее самочувствие в начале занятия, в процессе его проведения.

7. Педагогический такт (случаи проявления педагогического такта или, напротив, нетактичности).

8. Психологический климат в аудитории (положительный, неустойчивый, отрицательный и т.д.).

9. Какие способы воздействия на аудиторию Вы использовали (убеждение, внушение)?

10. Ваше отношение к студентам.

11. Проведите самоанализ владения психолого-педагогической техникой: манера чтения лекции; темп речи; умение владеть мимикой, жестами; умение заинтересовать студентов; умение управлять своими эмоциями, настроением.

12. Самооценка затруднений в ходе подготовки и проведения занятия.

*Самоанализ должен быть представлен в отчетной документации.*

## **КРАТКИЙ СЛОВАРЬ ТЕРМИНОВ**

*Алгоритм* – точное, пунктуальное описание последовательности действий, преобразующих исходные данные в искомый результат.

*Воспитательная работа* – профессиональная деятельность педагога по организации воспитательного процесса в образовательном учреждении и открытом социуме.

*Дидактика* – наука об обучении и образовании, их целях, содержании, методах, средствах, организации, достигаемых результатах.

*Имидж преподавателя* – целенаправленно формируемый образ, призванный оказать эмоционально-психологическое воздействие на окружающих.

*Коррекция* – устранение отклонений, приведение в нормальное состояние.

*Научно-исследовательская деятельность психолога* – совокупность целенаправленных действий по постановке научной проблемы, разработке исследовательской программы, а также дальнейшей ее реализации методом эксперимента.

*Направленность личности* – совокупность устойчивых мотивов, ориентирующих деятельность личности и относительно независимых от ситуации.

*Нормативная документация* – совокупность документов, определяющих стандарты и нормативы профессиональной деятельности психолога в системе образования.

*Организационно-методическая документация* – совокупность документов практического психолога, целями которых являются ор-

ганизация, планирование и методическое обеспечение профессиональной деятельности.

*Педагогический процесс* – специально организованное, целенаправленное взаимодействие педагогов и воспитанников, направленное на решение развивающих и образовательных задач.

*Презентация* – публичное представление чего-либо нового, недавно появившегося, созданного.

*Профессиональная компетентность педагога* – единство теоретической и практической готовности к педагогической деятельности.

*Психологизированная стратегия воспитания* представляет собой совокупность психологических установок, задающих направление педагогических воздействий. Основные психологические установки: признание самоценности и уникальности каждой личности, позитивное принятие активности ребенка с опорой на положительные ожидания (авансирование), учет индивидуальных особенностей ребенка, личностное преобразование взрослого, т.е. работу родителей и педагогов над собой.

*Психологический инструментарий* – совокупность средств и материалов, необходимых для введения субъекта в специальное взаимодействие с психологом.

*Профессиональная рефлексия* – это способность специалиста к рефлексивному отражению, самоанализу и самооценке собственной профессиональной деятельности, ее положительной и отрицательной сторон.

*Социально-психологическая компетентность* – способность человека эффективно взаимодействовать с окружающими людьми в системе межличностных отношений.

*Специальная документация* – это особый вид документации практического психолога, обеспечивающий содержательную и процессуальную стороны его профессиональной деятельности.

*Стиль деятельности педагога* – совокупность типичных для руководителя способов взаимодействия с обучающимися в педагогическом процессе.

*Творчество* – деятельность, связанная с созданием, преобразованием, достижением нового результата, иного решения задачи.

*Учебный план* – нормативный документ, содержащий перечень изучаемых предметов, их распределение по годам обучения с указанием количества часов, отводимых на изучение каждого предмета.

## ИНФОРМАЦИОННЫЕ ИСТОЧНИКИ

1. Бадмаев Б.Ц. Методика преподавания психологии: учеб.-метод. пособие для препод. и аспирантов вузов. – М.: Гуманит. изд. центр ВЛАДОС, 1999.
2. Бадмаев Б.Ц. Психология: как ее учить и усвоить. – М.: Гуманит. изд. центр ВЛАДОС, 1997.
3. Банщикова Т.Н., Ветров Ю.П., Клушина Н.П. Профессиональная деятельность психолога в работе с педагогическим коллективом: учеб.-метод. пособие / под ред. Ю.П. Ветрова. – М.: Книголюб, 2004.
4. Болотова А.К., Макарова И.В. Прикладная психология: учебник для вузов. – М.: Аспект Пресс, 2001.
5. Дыгун М.А. Практикум по общей психологии для студентов педагогических специальностей вузов / М.А. Дыгун [и др.]; под общ. ред. М.А. Дыгуна. – Мн.: Жасскон, 2007.
6. Жук О.Л. и др. Педагогические основы самостоятельной работы студентов: пособие для преподавателя и студентов / под общ. ред. О.Л. Жук. – Мн.: РИВШ, 2005.
7. Изотова Е.И. Психологическая служба в образовательном учреждении: учеб. пособие для студ. высш. учеб. заведений / Е.И. Изотова. – М.: Изд. центр «Академия», 2007.
8. Карандашев Ю.Н., Сенько Т.В. Психологическая служба в системе образования: метод. рекомендации. – Мн., 1998.
9. Корнева Л.В. Психологические основы педагогической стажировки: учеб. пособие / Л.В. Корнева. – М.: Гуманитарный изд. центр ВЛАДОС, 2006.
10. Методические рекомендации о деятельности социально-педагогической и психологической службы учреждения образования // Сацьяльна-педагагічная работа. – 2007. – № 12. – С. 6–27.
11. Морозов А.В., Чернилевский Д.В. Креативная педагогика и психология: учеб. пособие. – М.: Академический проект, 2004.
12. Олифирович Н.И. Индивидуальное психологическое консультирование: теория и практика. – Мн.: Тисей, 2005.
13. Овчарова Р.В. Технологии практического психолога образования: учеб. пособие для студ. высш. спец. учеб. заведений. – М.: Сфера, 2000.
14. Пидкасистый М.А., Портнов М.Л. Искусство преподавания. – М., 1999.
15. Психолого-педагогическая диагностика: учеб.-метод. пособие / сост.: Н.Н. Бель, И.Н. Логинова. – 2-е изд., стереотип. – Мн.: БГПУ, 2005.
16. Производственная психолого-педагогическая практика: пособие для студентов выпускных курсов отделения дневного и заочного

обучения факультета социальной педагогики и психологии, по специальности «Социальная педагогика. Практическая психология» / авт.-сост.: Н.В. Кухтова, Е.П. Милашевич, Е.В. Новосельцева, Н.И. Циркунова. – Витебск: Издательство УО «ВГУ им. П.М. Машерова», 2007.

17. Психологическая подготовка к педагогической деятельности: практикум: учеб. пособие для студ. высш. пед. учеб. заведений / В.Н. Борисов, О.Г. Ковалев, С.А. Лузгин, А.И. Ушаков. – М.: Изд. центр «Академия», 2002.
18. Психологическая практика: учеб.-метод. пособие. – Мн.: БГПУ им. М. Танка, 2001.
19. Скок Г.Б. Как проанализировать собственную педагогическую деятельность: учеб. пособие для преподавателей. – М.: Педагогическое общество России, 2000.
20. Чернышев А.С., Гребеньков Н.Н., Сарычев С.В., Корнев А.В., Дымов Е.И. Технологии в изучении психологии: учеб. пособие для вузов. – М.: Педагогическое общество, 2003.
21. Успенский В.Б., Чернявская А.П. Введение в психолого-педагогическую деятельность: учеб. пособие для студ. высш. учеб. заведений. – М.: Изд-во ВЛАДОС-ПРЕСС, 2003.
22. Фокин Ю.Г. Преподавание и воспитание в высшей школе: методология, цели и содержание, творчество: учеб. пособие для студентов высш. учеб. заведений. – М.: Издательский центр «Академия», 2002.

# ПРИЛОЖЕНИЯ

## Приложение 1

### ФОРМЫ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ СО СТУДЕНТАМИ

Форма учебного занятия	Задачи и функции занятия	Структура учебного занятия	Виды занятия
<b>Лекция</b>	<p>Функции лекции: информационная (передача новой научной информации, учебного материала); ориентирующая (вхождение в науку и будущую профессию, знакомство с учебной); методологическая (дается представление о методологии науки, методах и методиках исследования); мотивационно-стимулирующая (побуждение к самостоятельному изучению предмета, научно-исследовательской работе); воспитательная и развивающая</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Введение в тему.</li> <li>2. Основное изложение вопросов.</li> <li>3. Выводы по содержанию лекции.</li> <li>4. Опрос студентов по основным моментам излагаемой темы.</li> </ol>	<p><i>Вводная лекция</i> является вступлением к изучению учебного предмета, в ней излагаются основные задачи курса, кратко характеризуется его содержание, раскрываются современный уровень развития данной науки и ее будущее, предлагается основная и дополнительная литература.</p> <p><i>Установочная лекция</i> в основном читается студентам-заочникам, обучающимся на заочных отделениях и факультетах вузов с целью помочь студентам самостоятельно овладеть той или иной учебной дисциплиной.</p> <p><i>Обзорная лекция</i> обычно читается после изучения дисциплины на выпускных курсах перед государственными экзаменами.</p> <p><i>Обобщающая лекция</i> завершает изучение определенного раздела (темы) дисциплины.</p> <p><i>Заключительная (итоговая) лекция</i> подводит итоги изучения всего курса (спецкурса), углубляет и обобщает ранее полученные знания, логически систематизирует весь учебный материал, раскрывает его профессиональную направленность.</p> <p><i>Проблемная лекция.</i> Преподаватель включает серию проблемных вопросов в канву всей лекции.</p> <p><i>Лекция-дискуссия</i> проводится по проблемам более сложного, гипотетического характера, имеющим неоднозначное толкование или решение.</p> <p><i>Бинарная лекция («лекция вдвоем»), или лекция с приглашением экспертов.</i></p>
<b>Семинар</b>	<p>Цель: использование теоретического знания применительно к особенностям изучаемой отрасли</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Введение в тему занятия.</li> <li>2. Обсуждение теоретических вопросов семинара.</li> </ol>	<p>Семинар-диспут, семинар-деловая игра.</p>

Форма учебного занятия	Задачи и функции занятия	Структура учебного занятия	Виды занятия
		3. Подведение итогов работы на семинаре.	
<b>Практическое занятие</b>	Задачи: углублять, расширять, детализировать знания, полученные на лекции в обобщенной форме, и содействовать выработке навыков профессиональной деятельности	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Повторение теоретических положений в соответствии с планом практического занятия.</li> <li>2. Применение теоретических положений на прикладном и практическом уровне под руководством преподавателя.</li> </ol>	Практическое занятие оформляется студентом письменно (правила оформления такие же, как в лабораторной работе)
<b>Лабораторное занятие</b>	Задачи: повторение и проверка экспериментальных данных, эмпирическое подтверждение теоретических и прикладных исследований, формирование конкретных умений и навыков на основе полученных теоретических знаний по предмету, приобретение студентами навыков ведения исследовательской работы	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Краткое резюме.</li> <li>2. Теоретическое введение.</li> <li>3. Изложение эксперимента (моделирование практической ситуации).</li> <li>4. Результаты эксперимента.</li> <li>5. Выводы.</li> <li>6. Список используемых источников.</li> </ol>	

**ОБРАЗЕЦ ОФОРМЛЕНИЯ ТИТУЛЬНОГО ЛИСТА КОНСПЕКТА  
ЗАЧЕТНОГО УЧЕБНОГО ЗАНЯТИЯ**

**Учреждение образования «Витебский государственный  
университет им. П.М. Машерова»**

**Институт повышения квалификации и переподготовки кадров**

**Название учебного предмета**

**Тема**

**Вид учебного занятия**

Проводит:  
Ф.И.О. слушателя  
Группа  
Дата проведения:

*Преподаватель-консультант:*

*Ф.И.О. преподавателя*

*Оценка «..... ..»*

*Подпись \_\_\_\_\_*

### Анкета по итогам психолого-педагогической практики

1. Как Вы оцениваете в целом подготовку к профессиональной деятельности психолога и преподавателя психологии, которую получаете в ИПК и ПК (очень хорошо, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно)?
2. Что, по Вашему мнению, является главным в подготовке психолога?
3. На что еще нужно обратить внимание в подготовке психолога?
4. Были ли у Вас трудности в работе во время стажировки?
5. Если трудности были, то какие?
6. Изменилось ли Ваше представление о профессии психолога, преподавателя психологии за время практики (да, нет, не совсем)?
7. Если представление изменилось, то в чем именно?
8. Как Вы думаете:
  - а) каких профессионально значимых качеств Вам недостает?
  - б) какие профессиональные качества достаточно развиты?
9. Способствуют ли условия практики Вашему профессиональному росту?
10. Удовлетворены ли Вы своей стажировкой (вполне удовлетворен, удовлетворен, не очень, не удовлетворен)?
11. Как Вы думаете, в каком направлении Вам нужно работать, чтобы стать профессиональным психологом?
12. Какие из учебных дисциплин, по Вашему мнению, следует:
  - а) увеличить (объем часов),
  - б) переработать,
  - в) сократить,
  - г) исключить.
13. Ваши замечания и предложения по совершенствованию подготовки психолога в ИПК и ПК.

**Еще раз благодарим Вас!**

Учебное издание

**СТАЖИРОВКА  
ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ ПЕРЕПОДГОТОВКИ  
«ПСИХОЛОГИЯ»**

Методические рекомендации

Авторы-составители:

**КУХТОВА** Наталья Валентиновна

**МИЛАШЕВИЧ** Елена Петровна

Технический редактор

*Г.В. Разбоева*

Компьютерный дизайн

*Т.Е. Сафранкова*

Подписано в печать 2013. Формат 60x84<sup>1</sup>/<sub>16</sub>. Бумага офсетная.

Усл. печ. л. 2,09. Уч.-изд. л. 1,58. Тираж экз. Заказ .

Издатель и полиграфическое исполнение – учреждение образования

«Витебский государственный университет им. П.М. Машерова».

ЛИ № 02330 / 110 от 30.01.2013.

Отпечатано на ризографе учреждения образования

«Витебский государственный университет им. П.М. Машерова».

210038, г. Витебск, Московский проспект, 33.