

Министерство образования Республики Беларусь  
Учреждение образования «Витебский государственный  
университет имени П.М. Машерова»  
Кафедра изобразительного искусства

**ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА  
НА ХУДОЖЕСТВЕННО-ГРАФИЧЕСКОМ  
ФАКУЛЬТЕТЕ**

*Методические рекомендации*

*Витебск  
ВГУ имени П.М. Машерова  
2017*

УДК 378.147.88:371.32:75(075.8)  
ББК 74.489.276.4я73+74.268.51я73  
П24

Печатается по решению научно-методического совета учреждения образования «Витебский государственный университет имени П.М. Машерова». Протокол № 4 от 28.04.2017 г.

Составитель: доцент кафедры изобразительного искусства ВГУ имени П.М. Машерова, кандидат педагогических наук  
**Д.С. Сенько**

Рецензент:  
заведующий кафедрой педагогики ВГУ имени П.М. Машерова,  
кандидат педагогических наук, доцент *Н.А. Ракова*

**П24 Педагогическая практика на художественно-графическом факультете** : методические рекомендации / сост. Д.С. Сенько. – Витебск : ВГУ имени П.М. Машерова, 2017. – 58 с.

В предлагаемом издании раскрываются содержание, цели, задачи, требования к организации и проведению педагогической практики на 3 и 4 курсах дневной и заочной форм обучения, содержатся методические рекомендации по подготовке и проведению зачетных мероприятий, подготовке и представлению отчетной документации, теоретические положения, регламентирующие деятельность студентов и преподавателей.

Данные материалы призваны помочь студентам в освоении педагогической профессии при погружении в пространство реальных проблем профессиональной деятельности учителя-воспитателя, педагога-художника.

УДК 378.147.88:371.32:75(075.8)  
ББК 74.489.276.4я73+74.268.51я73

© ВГУ имени П.М. Машерова, 2017

## СОДЕРЖАНИЕ

Введение .....	4
Содержание практики (информационно-методический аспект) .....	6
Руководство, контроль и оценка педагогической практики .....	16
Требования к содержанию и оформлению отчетной документации .....	21
Методические рекомендации по организации практики .....	24
Методические рекомендации групповым руководителям .....	26
Методические рекомендации для студентов .....	27
Вопросы для самоконтроля .....	41
Рекомендуемая литература .....	43
Приложения .....	46
<i>Приложение 1.</i> Форма и содержание отчетной документации по практике .....	46
<i>Приложение 2.</i> Содержание анализа урока .....	49
<i>Приложение 3.</i> Содержание анализа воспитательного мероприятия ..	52
<i>Приложение 4.</i> Рекомендации по оформлению и составлению плана-конспекта урока .....	53
<i>Приложение 5.</i> Форма и содержание отчёта практиканта .....	55
<i>Приложение 6.</i> Требования к характеристике на практиканта с базы практики .....	56

## ВВЕДЕНИЕ

Сегодня особое внимание уделяется формированию разносторонне развитого ребенка, поиску и внедрению инновационных методов и форм педагогического воздействия с целью воспитания творческой личности. В этой связи в системе школьных дисциплин особое значение приобретает изобразительное искусство как предмет, направленный на освоение реальной действительности, продуктивных способов деятельности, построенных на многообразии действий и операций, и вариативности получаемых решений.

Воспитание творческой личности требует учителя-творца, понимающего цели и задачи учебно-воспитательной деятельности, осознающего ее закономерности и принципы, способного заинтересовать учащихся, ориентировать на решение творческих задач, предвидеть возможные результаты работы, сформировать постоянную потребность в созидательной деятельности.

Педагогическая практика является обязательным компонентом профессионально-педагогической подготовки студентов художественно-педагогических специальностей к работе в качестве учителей изобразительного искусства в общеобразовательной школе, руководителей школьных факультативных курсов, студий, кружков и других форм организации учебно-воспитательной деятельности учащихся. В силу того, что практика проводится в условиях, максимально приближенных к будущей профессиональной деятельности студентов, она направлена на систематизацию и обобщение психологических, педагогических и методических знаний в процессе организации обучающей и воспитательной деятельности учащихся.

В процессе практики осуществляется подготовка к выполнению функций учителя и классного руководителя, интенсифицируется процесс профессионального становления будущего учителя, его самообразования и самовоспитания, осуществляется проверка степени профессиональной готовности к самостоятельной педагогической деятельности в единстве интеллектуального, эстетического, нравственного, трудового, экологического и гражданского воспитания. В ходе педагогической практики создаются условия для интеграции художественно-практических, психолого-педагогических знаний, умений и навыков, реализации связи между теоретической подготовкой студентов и формированием опыта ее осуществления. Этот синтез создает целостное всестороннее представление о педагогическом процессе, педагогических явлениях, составляет основу научной организации профессионального труда учителя изобразительного искусства.

Цели, задачи и содержание педагогической практики определяются требованиями стандарта высшего педагогического образования

и квалификационной характеристикой специалиста. Основная цель практики – становление и развитие профессиональных компетенций, относящихся к обучающей, развивающей и ценностно-ориентационной деятельности по предметам художественно-эстетического цикла в системе учреждений образования. Работа в условиях реальной профессиональной деятельности дает возможность проверить степень готовности студентов к самостоятельной педагогической деятельности, оценить себя и свои способности, профессиональные качества.

Задачами практики является:

- закрепление, углубление и систематизация знаний, полученных при изучении общепрофессиональных и специальных дисциплин;
- овладение системой профессионально-педагогических умений (содержательно-информационных, операционно-деятельностных, коммуникативных, психолого-педагогических, рефлексивных), необходимых в самостоятельной профессиональной деятельности по выбранной специальности;
- воспитание устойчивого интереса к педагогической профессии, выработка творческого, исследовательского подхода к художественно-педагогической деятельности, стремления к самосовершенствованию, самообразованию и самовоспитанию;
- формирование у студентов навыков восприятия, анализа, накопления и обобщения педагогического опыта.

В процессе практики у студентов формируются и совершенствуются значимые профессионально-педагогические умения и навыки:

- организовывать и осуществлять учебно-воспитательную и творческую деятельность;
- проводить психолого-педагогическое изучение учащихся и классного коллектива;
- осуществлять текущее и перспективное планирование педагогической деятельности;
- проводить наблюдения за учебно-воспитательным процессом, изучение и анализ педагогического опыта, применение его в педагогической деятельности;
- проводить анализ своих занятий и занятий однокурсников;
- планировать и осуществлять мероприятия по повышению собственной педагогической и художественной квалификации;
- потребность развивать педагогическое сознание и профессионально значимые качества личности, профессиональной культуры;
- формировать индивидуальный стиль профессиональной деятельности, исследовательский подход к ней.

## **СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ** **(информационно-методический аспект)**

Содержание педагогической практики охватывает три основных направления: организационную, учебно-творческую, воспитательную, исследовательскую.

### **Организационная работа включает:**

- совещания и беседы с администрацией школы, знакомство с организацией учебно-воспитательного процесса в классе и школе, с работой учителей-предметников классными руководителями;
- изучение педагогического опыта через посещение и последующий анализ уроков и внеклассных занятий учителей;
- планирование, организация и управление учебно-познавательной, учебно-творческой, воспитательной, исследовательской и другими видами деятельности учащихся.
- изучение содержания школьной документации: расписания занятий по предметам специальности и учебным предметам в закреплённом классе, учебных программ, тематических и поурочных планов, планов воспитательной работы учреждения;
- изучение психолого-педагогических аспектов учебно-воспитательного процесса (учёт возрастных и индивидуальных особенностей учащихся в познавательной, учебной и творческой сферах деятельности, мотивации, особенностей коммуникативного взаимодействия и микроклимата на уроках и др.);
- анализ учебных достижений отдельных учащихся и коллектива класса в целом, особенностей работы учителя с одарёнными и отстающими детьми;
- изучение плана работы классного руководителя, личных дел учащихся, медицинских карт, дневников, классных журналов и методики их ведения;
- систематический анализ своей практической деятельности и опыта учебно-воспитательной работы школы с последующей фиксацией в педагогическом дневнике.

### **Учебная работа по специальности включает:**

- изучение уровня знаний, умений и навыков учащихся по предмету на основе анализа учебной документации, работ учащихся, бесед, наблюдений;
- посещение и анализ уроков учителей и практикантов;
- разработка плана-графика проведения зачетных уроков в рамках дисциплин осваиваемой специальности;
- разработка дидактических материалов, наглядных пособий, примеров работ к урокам;
- проведение пробных и зачетных уроков и воспитательных мероприятий;
- изучение специфики организации учебного процесса в интегрированных классах;

- проведение консультаций, факультативных занятий, мастер-классов, выставок, учебно-воспитательных мероприятий в группах с одаренными детьми;
- участие в работе педагогического совета, методического объединения, предметной секции, семинара классных руководителей по вопросам, касающимся преподавания предметов специальности, воспитательной работы с учащимися и т.д.;
- работа с неуспевающими учащимися: консультации, дополнительные занятия, поэтапный контроль выполненных работ и т.п.

#### **Воспитательная работа:**

- разработка плана-графика проведения воспитательных занятий;
- участие в качестве помощника классного руководителя в подготовке, организации и проведении воспитательных мероприятий, исходя из плана классного руководителя на весь период практики;
- подготовка и проведение внеклассных занятий, обеспечивающих разносторонний воспитательный результат;
- изучение и повышение уровня воспитанности учащихся (состояние дисциплины, уровень общественной активности, компонентов культуры личности обучающегося и др.);
- профориентационное и профессиональное воспитание, развитие и закрепление интереса к педагогической деятельности и работе с детьми, потребности студентов в самообразовании и самоусовершенствовании.

#### **Исследовательская работа:**

- сбор и накопление материала для написания докладов, статей и выступлений к научно-практической конференции, семинарам по педагогике, психологии, методикам преподавания спецдисциплин;
- сбор материала по темам курсовых, дипломных научно-исследовательских работ;
- выполнение научно-исследовательского задания по педагогике, психологии, методике преподавания изобразительного искусства или другим дисциплинам специальности;
- подготовка материалов для методического кабинета школы, для отчетной выставки по итогам педагогической практики;
- овладение методикой изучения детей и детского коллектива, методами, средствами и приемами проведения уроков по специальности, а также навыками руководства познавательной, учебной и творческой деятельностью школьников в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями.

Таким образом, объектами профессиональной деятельности студента в период практики являются:

- система общего и среднего специального образования;
- педагогические процессы;
- научно-методическое обеспечение;

- педагогические инновации;
- образовательные технологии.

Содержание педагогической практики может быть представлено в виде совокупности видов профессиональной деятельности студента:

- обучающей;
- воспитательной;
- развивающей;
- ценностно-ориентационной;
- художественно-творческой.

Исходя из перечисленных видов деятельности в содержание программы практики включены следующие разделы:

1. Общее ознакомление с системой работы и основными звеньями управления учебно-воспитательным процессом в школе, деятельностью учителей-предметников и классных руководителей.

2. Учебная работа по подготовке, проведению и анализу уроков изобразительного искусства, компьютерной графики, черчения и трудового обучения.

3. Внеклассная работа по специальности.

4. Воспитательная работа в школьном ученическом коллективе.

5. Психолого-педагогическое изучение учащихся.

По каждому из разделов программы студент в период практики выполняет ряд заданий, объём которых определяется кафедрами в соответствии с утвержденным стандартом. В результате прохождения педагогической практики студенты должны овладеть следующими умениями:

1. Планировать, прогнозировать и обосновывать свои действия с педагогических позиций, опираться на педагогическую теорию, проводить уроки и внеклассные занятия по предмету, разрабатывать планы-конспекты уроков, внеклассных занятий и воспитательных мероприятий;

2. Работать с методической литературой, школьными учебниками и программами, разнообразными информационными ресурсами, отбирать материал, наглядные пособия и ТСО к урокам и внеклассным занятиям, организовывать процесс самоподготовки к урокам и внеклассным занятиям;

3. Выбирать наиболее эффективные формы, методы и приёмы проведения занятий с учётом индивидуальных и возрастных особенностей учащихся;

4. Проектировать и изготавливать в материале наглядные пособия и дидактический материал к урокам и внеклассным занятиям;

5. Проводить диагностику уровня развития личности и коллектива учащихся, сформированности у них знаний, умений и навыков по предметам специальности;



6. Выполнять самоанализ и самооценку результатов собственной деятельности, а также анализировать уроки и воспитательные занятия других практикантов;

7. Планировать, организовать и осуществлять учебно-воспитательную работу с классом;

8. Осуществлять научно-исследовательскую и творческую деятельность.

В процессе педагогической практики у студентов осуществляется становление и развитие компетенций, относящихся к обучающей, развивающей и ценностно-ориентационной деятельности. В соответствии со стандартом в период прохождения педагогической практики специалист должен сформировать следующие группы компетенций:

**Академические компетенции:**

- АК-1. Уметь применять базовые научно-теоретические знания для решения теоретических и практических задач.

- АК-2. Владеть методами научно-педагогического исследования.

- АК-4. Уметь работать самостоятельно.

- АК-8. Обладать навыками устной и письменной коммуникации.

- АК-10. Уметь регулировать взаимодействия в образовательном процессе.

**Социально-личностные компетенции:**

- СЛК-3. Обладать способностью к межличностным коммуникациям.

- СЛК-5. Быть способным к критике и самокритике.

**Профессиональные компетенции:**

- ПК-1. Управлять учебно-познавательной и учебно-исследовательской деятельностью обучающихся.

- ПК-2. Использовать оптимальные методы, формы и средства обучения.

- ПК-3. Организовывать и проводить учебные занятия различных видов и форм.

- ПК-4. Организовывать самостоятельную работу обучающихся.

- ПК-7. Организовывать и проводить воспитательные мероприятия.

- ПК-9. Эффективно реализовывать технологию деятельности классного руководителя.

- ПК-10. Осуществлять профилактику девиантного поведения учащихся.

- ПК-13. Организовывать и проводить коррекционно-педагогическую деятельность с учащимися.

- ПК-16. Оценивать учебные достижения обучающихся, а также уровни их воспитанности и развития.

- ПК-17. Осуществлять профессиональное самообразование и самовоспитание с целью.

В процессе проведения педагогической практики студенты выполняют функции школьных учителей по предметам специальности и классных руководителей, что требует:

- уметь применять накопленные знания для решения теоретических и практических задач.
- владеть методами научно-педагогического исследования;
- организовать и осуществлять разнообразные виды учебно-познавательной и творческой деятельности;
- обладать навыками устной и письменной коммуникации;
- уметь осуществлять разнообразные взаимодействия в образовательном процессе;
- обладать способностью к межличностным коммуникациям;
- быть способным к критике и самокритике.

*Студенты заочной формы обучения* могут проходить практику в индивидуальном порядке в организациях по месту жительства, работы, в ходатайствующих организациях, которые соответствуют требованиям программы практики и профилю образования, по которому осуществляется подготовка специалиста. В этом случае практика может проходить рассредоточено в течение учебного семестра. Решение о прохождении студентом практики в индивидуальном порядке принимается деканом соответствующего факультета и утверждается приказом ректора университета. Для организации практики в индивидуальном порядке студент должен:

а) составить заявление на имя декана факультета с просьбой о направлении на практику в индивидуальном порядке с обоснованием причин индивидуального прохождения практики (семейные, производственные, иные обстоятельства), с указанием организации (базы практики) и ее юридического адреса;

б) предоставить отношение (запрос, ходатайство) организации о предоставлении места для прохождения практики и готовности организации к осуществлению непосредственного руководства практикой и контролю.

Вышеуказанные документы предоставляются декану (руководителю практики от факультета) студентами дневной формы обучения не позднее, чем за месяц до начала практики, а студентами заочной формы получения образования, как правило, в период сессии, предшествующей семестру, в котором организуется прохождение практики.

В период прохождения практики в индивидуальном порядке студент обязан в полном объеме выполнить программу практики, подготовить и утвердить в организации, где проводилась практика, отчетную документацию. Методическая помощь, проверка и оценка отчетной документации осуществляются руководителями практики от университета.

При организации учебных практик для обучающихся на заочной форме получения высшего образования рекомендуется задействовать современные

информационно-коммуникационные технологии, например, с помощью образовательной среды «Moodle», электронные ресурсы кафедр университета.

За время прохождения педагогической практики на 3 курсе дневной и заочной форм в течение 5 недель к студентам-практикантам предъявляется ряд требований:

1. Выполнить установленную норму классно-урочных занятий и внеклассных мероприятий;

2. Проходить педагогическую практику в учреждении образования по предметам специальности, по которым в процессе теоретической подготовки были прослушаны соответствующие курсы методики преподавания.

Итоговой формой контроля педагогической практики является дифференцированный зачет. Оценка работы практиканта носит комплексный характер, охватывающий все стороны его деятельности за весь период практики. Итоговая оценка определяется факультетским руководителем на основе обсуждения и согласования мнений руководителей практики от кафедр, участвующих в прохождении практики. Общими ориентирами для оценки результатов педагогической практики групповым руководителем являются:

- качество теоретической и практической подготовки будущего учителя к самостоятельной педагогической деятельности;

- степень овладения психолого-педагогическими и художественными умениями и навыками;

- уровень теоретического осмысления и практического освоения студентами своей педагогической деятельности (целей, задач, содержания, методов, дидактических средств и т.п.);

- уровень активности студентов (интерес к педагогической профессии, любовь к детям, профессиональная активность, ответственное и творческое отношение к работе и др.).

Для получения оценки студенты в трехдневный срок по окончании практики представляют групповому руководителю отчетную документацию, которая включает:

1. Дневник педагогической практики, содержащий:

- информацию об учебном заведении;

- сведения о классе, к которому прикреплен практикант;

- план-график проведения зачётных уроков и воспитательных мероприятий с выставленными оценками;

- сведения о ежедневной работе практиканта в период практики;

- развернутые планы-конспекты уроков;

- развёрнутые планы-конспекты внеклассных мероприятий – по специальности и по педагогике (на кафедре педагогики);

- психолого-педагогическое изучение классного коллектива (на кафедре психологии) (приложение 1);

2. Развернутый отчёт о работе (приложение 5);

3. Направление на педагогическую практику, подписанное руководителем с базы практики и утвержденное руководителем учебного заведения.

Для студентов, направленных для прохождения практики по месту жительства или месту работы, необходимо предоставить *характеристику* с базы практики, заверенную директором школы и обсуждённую на заседании педагогического совета школы, с дифференцированной оценкой (приложение 6).

Студент, не выполнивший программу практики, получивший отрицательный отзыв руководителя практики от организации, неудовлетворительную отметку при сдаче дифференцированного зачета повторно направляется на практику в свободное от учебы время.

### **Календарный план практики**

**Первая неделя практики** – важный период в адаптации студентов к условиям учебно-воспитательного процесса в школе. Практика начинается с установочной конференции, на которой происходит ознакомление студентов с задачами, содержанием, этапами практики, требованиями к отчетной документации. Студенты знакомятся со своими руководителями от кафедр, распределяются по базам практики. Руководитель практики от факультета организует проведение инструктажа по технике безопасности.

Первая неделя практики начинается с беседы студентов с их групповыми руководителями, в которой конкретизируются требования, задачи, демонстрируются примеры и образцы выполненных заданий, раскрывается содержание отдельных видов работ и способы их выполнения, определяются графики предстоящих методических занятий, консультаций и т.п.

Далее под руководством группового руководителя, школьной администрации, учителей-предметников и классных руководителей студенты знакомятся со школой, организацией учебно-воспитательного процесса, требованиями к педагогической работе, особенностями классных коллективов. В первый день студенты закрепляются за классами на базах практики.

Постижение педагогического процесса начинается с посещения и анализа уроков учителей-предметников, уроков других педагогов и внеклассных мероприятий. Анализ уроков позволяет выявить особенности педагогических технологий, механизмы организации и осуществления учебно-воспитательного процесса, познакомиться с опытом лучших учителей школы, учителей-новаторов.

В ходе знакомства с учебно-воспитательным процессом по предметам специальности, ознакомлением с основными требованиями к различным видам деятельности учеников на уроке происходит осмысление положительного опыта учителей, накопление педагогических наблюдений для психолого-педагогической диагностики, проведения уроков по специальности, сбор фактического материала для написания курсовых, дипломных и научно-исследовательских работ.

Посещений уроков опытных педагогов следует включать в индивидуальный план практиканта. Осмысление опыта разных педагогических технологий должно привести к созданию собственного образа деятельности, направленного на совершенствование педагогических умений и навыков.

Одним из способов погружения в атмосферу педагогического процесса может быть участие практиканта в подготовке урока учителя в закреплённом классе: подбор иллюстративного материала к уроку, изготовление наглядных пособий, объяснение одного из вопросов учебного материала урока, выполнение упражнения на классной доске или бумаге, оказание помощи ученикам класса в работе над практическим заданием.

В первую неделю активно ведётся изучение классного коллектива, обращается внимание на межличностные отношения в классе, формальных и неформальных лидеров, особенности познавательной деятельности учащихся, характер их способностей и индивидуальных особенностей. Эффективную помощь в этой деятельности может оказать классный руководитель.

К концу первой недели практиканты предоставляют для обсуждения и утверждения групповому руководителю план-график проведения зачётных уроков и внеклассных мероприятий.

В течение **второй недели** практики студенты проводят пробные уроки. Каждый пробный урок проводится в соответствии с подготовленным и утверждённым руководителями практики (учителем-предметником и групповым руководителем) подробным планом-конспектом. Пробные уроки практикантов посещаются и детально анализируются групповым руководителем и учителем-предметником вместе с группой практикантов. Студенту предоставляется возможность, работая в двух-трех классах параллели, решать одну учебную задачу, используя разнообразные методы, средства и приемы педагогического воздействия, сравнивать эффективность используемых дидактических средств в различных педагогических условиях.

Рекомендации и замечания по ведению уроков, а также их самоанализ студенты фиксируют в дневнике в разделе «ежедневная работа» (*прил.1, с. 54*). Последующие уроки подготавливаются, проводятся и анализируются в том же порядке.

Вместе с проведением уроков ведётся психолого-педагогическое изучение учащихся и школьного коллектива, что является важным компонентом проектирования процесса обучения и управления им.

Число зачётных уроков и внеклассных мероприятий в период практики определяются исходя из программы практики, сроков её проведения. За весь период практики студенты подготавливают и проводят не менее 10 уроков и одно внеклассное мероприятие **по специальности** (рассказ о деятельности учебного заведения, беседа о жизни и творчестве художников, значение искусства в жизни человека и его развитии и т.п.).

При подготовке зачетного урока или внеклассного занятия студент составляет развёрнутый план-конспект, обсуждает его с учителем и групповым руководителем, вносит необходимые исправления, добавления, подготавливает наглядные пособия и дидактические материалы, и представляет для утверждения групповому руководителю практики. Срок первого обсуждения конспекта - за четыре дня до даты проведения урока, срок утверждения плана-конспекта и допуска к проведению урока - не менее чем за 2 дня до его проведения.

На всем протяжении практики студент должен вести самооценку собственной деятельности, самоанализ достижений и возникающих проблем, прогнозировать возможные личностные достижения. Рефлексивное отношение студента к собственной деятельности обуславливает более глубокое осмысление результатов своей работы и, как следствие, возможность ее совершенствования. Рефлексия студентами процесса прохождения педагогической практики может быть осуществлена в рамках семинаров по психологии, педагогике, частным методикам, консультациям в период практики, проводимых групповым руководителем. В таблице приведен пример рефлексии студентки IV курса ХГФ Скобелевой К.А. (из учебно-методического пособия старшего преподавателям кафедры педагогики УО «ВГУ имени П.М. Машерова» И.Е. Керножицкой «Педагогическая практика: проектирование и организация эффективной профессиональной подготовки (предвыпускной курс)» (2012 г.) [9, с. 42]).

#### **РЕФЛЕКСИЯ В ФОРМЕ РАЗМЫШЛЕНИЙ: НАУЧИЛАСЬ, ХОЧУ НАУЧИТЬСЯ**

<b>Я научилась</b>	<b>Я хочу научиться</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>– напряженно работать;</li> <li>– анализировать свою деятельность, видеть достоинства и недостатки своего профессионального поведения и общения, признавать свои ошибки;</li> <li>– осмысленно воспринимать структуру деятельности учителя;</li> <li>– развивать оптимальные отношения с классом;</li> <li>– применять готовые и самостоятельно составлять методики изучения класса и отдельных учащихся;</li> <li>– работать с источниками информации для поиска материала к урокам и внеурочным занятиям;</li> <li>– готовить планы-конспекты уроков, соблюдая необходимые требования;</li> <li>– стимулировать детей к использованию значимых для них способов учебной работы;</li> <li>– отдельным приемам взаимодействия с учащимися во время подготовки и проведения классных и информационных часов;</li> <li>– работать со школьной документацией.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– эмпатически воспринимать другого человека;</li> <li>– контролировать свои эмоции и чувства;</li> <li>– применять методы, приемы, активизирующие процесс учения;</li> <li>– дифференцировать учебное содержание предмета для работы с учениками разного уровня интеллектуального развития;</li> <li>– понимать причины нарушения дисциплины;</li> <li>– объективно оценивать учебные достижения учащихся;</li> <li>– обеспечивать организационную четкость воспитательных внеурочных дел;</li> <li>– корректировать ход воспитательного дела и его влияние на учащихся;</li> <li>– овладеть умением педагогической находчивости, импровизации;</li> <li>– быть для детей учителем!</li> </ul>

В течение последней недели практики студенты оформляют отчётную документацию, отбирают экспонаты для методической выставки к итоговой конференции. По окончании практики студенты сдают групповому руководителю:

1. Направление, выданное на практику и подписанное руководителем базы практики, с характеристикой деятельности практиканта (для студентов заочной формы обучения, проходящих практику по месту жительства), заверенную руководителем учреждения образования;

2. Дневник педагогической практики, включающий план-график проведения зачётных уроков и внеклассных мероприятий (с выставленными оценками за зачетные уроки), дневник ежедневной работы, развернутые планы-конспекты уроков, развёрнутый план-конспект воспитательного мероприятия специальности, развернутый отчет о практике.

Сдают на кафедру педагогики материалы о воспитательной работе во время педагогической практики.

Сдают на кафедру психологии психолого-педагогическую характеристику на отдельного учащегося или на коллектив класса, составленную во время педагогической практики.

По итогам практики, в течение первой недели после ее окончания, групповые руководители предоставляют отчёты факультетскому руководителю.

**Заключительным этапом** педагогической практики является итоговая конференция, которая проводится в течение двух недель со дня окончания практики. Главная цель конференции – подведение итогов по выполнению программы практики, анализ работы студентов, осмысление учебно-методических проблем и пробелов преподавания специальных дисциплин, предупреждение возможных трудностей в дальнейшем.

В подготовке к итоговой конференции и её работе принимают участие руководители педагогической практики, заведующие кафедрами, групповые руководители, студенты-практиканты. Участие в работе итоговой конференции студенты могут осуществлять в различных формах: подготовка выступлений; участие в проведении опросов, анкетирования с последующим их анализом; участие в методической выставке и т.п. Руководят подготовкой к конференции факультетский и групповые руководители практики.

Итоговая конференция включает доклад факультетского руководителя практики, выступления групповых руководителей, методистов, студентов и др. Формой выступления может быть и коллективный доклад студентов, проходивших практику в одном учреждении образования.

Конференция может проходить в форме «круглого стола» с обсуждением итогов практики в рамках дискуссии. В этом случае доклад руководителя педпрактики заменяется вступительным словом, а инициати-

ва обсуждения передаётся студентам. К выступлению в рамках дискуссии за «круглым столом» студенты готовятся заранее, знакомясь с перечнем вопросов, требующих рассмотрения на конференции. В ходе выступлений на конференции могут задаваться вопросы любому участнику, высказываться конкретные предложения. Эффективность итоговой конференции значительно повышается, если сами студенты ставят острые вопросы, которые возникали в ходе практики, высказывают свое мнение о путях их решения. Руководитель практики выступает с заключительным словом, подводя итоги дискуссии.

Коллективное участие студентов в работе итоговой конференции может осуществляться в форме специального выпуска стенной газеты, посвященной вопросам прошедшей педагогической практики в конкретной школе. В стенной газете опыт личной деятельности студента в период педпрактики может быть представлен в визуальной форме, что облегчает его восприятие и осмысление.

Выставка методических материалов педпрактики, проводимая в рамках установочной и итоговой конференций, имеет, как правило, репрезентативный характер. Её экспонатами могут быть: разработанные и изготовленные студентами наглядные пособия и дидактические материалы к проведению уроков и внеклассных занятий в школе; планы-конспекты уроков, внеклассных мероприятий, их фотографии, сценарии уроков; тематические стенды, стенные газеты, оформленные учащимися под руководством студентов; рисунки, чертежи, объекты технического и художественного творчества учащихся, материал, собранный в период практики студентами для написания курсовых, научно-исследовательских и дипломных работ и т.д.

Факультетский руководитель на основании отчётов групповых методистов, бесед с руководителями практики, подводит её итоги и анализирует работу студентов, составляет отчёт о результатах практики.

На конференции зачитываются и утверждаются предложения и рекомендации по совершенствованию процесса организации и проведения педагогической практики. Они анализируются на заседании кафедр с принятием соответствующих решений.

## **РУКОВОДСТВО, КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ**

Общее руководство, контроль и оценку результатов педагогической практики, подведение её итогов осуществляют факультетский руководитель, а непосредственное руководство – преподаватели кафедр, обеспечивающих её проведение, учителя-предметники, классные руководители. Ответственность за организацию и проведение практики несут заведующие кафедрами, контроль над прохождением практики осуществляют деканы факультетов.



Руководители практики ставят перед практикантами конкретные задачи, оказывают методическую помощь в подготовке и проведении уроков, внеклассных мероприятий. Методическая помощь студентам-практикантам может осуществляться в рамках индивидуальных и групповых консультаций, собеседований, регулярно проводимых в период практики.

Уровень сформированности профессиональных умений студентов-практикантов выявляется по следующим показателям: характер затруднений в процессе подготовки и проведения учебно-воспитательных мероприятий, качество работы, степень самостоятельности в выполнении поставленных психолого-педагогических задач, отношение к учащимся и педагогической деятельности. В период практики осуществляются два основных вида контроля: текущий и итоговый.

Текущий контроль осуществляется руководителями практики в процессе наблюдения за работой студентов во время подготовки и проведения уроков, внеклассных мероприятий, выполнения исследовательских заданий, во время консультаций, в беседах со студентами между уроками, при выполнении иных видов деятельности. Основная задача итогового контроля – подведение результатов работы студентов за время прохождения педпрактики, выявление достижений и недостатков в их знаниях, умениях и навыках, профессиональных способностях, стимулирование дальнейшего профессионального развития.

Оценку деятельности студента в период практики осуществляют преподаватель-предметник и классный руководитель. Методы оценки результатов педагогической практики включают: наблюдение; беседы с учителями-предметниками, классными руководителями, школьной администрацией, студентами; анализ качества работы студентов на методических занятиях, консультациях, семинарах в период практики; самооценка студентами степени своей подготовленности к практической работе по избранной специальности и качества своей работы в период педагогической практики, самоанализ результатов методической и творческой работы; анализ характеристик студентов, предоставленных учителями-предметниками, классными руководителями; анализ документации студентов по практике.

Уроки студентов-практикантов оцениваются по 10-балльной системе. При выставлении отметки преподаватель должен учитывать уровень сложности поставленных и решённых практикантом задач, соответствие планируемых и достигнутых результатов. Общая отметка по итогам практики складывается из следующих составляющих:

- оценка за проведение учебных занятий и воспитательных мероприятий, выставленная руководителями практики;
- оценка за качество отчетной документации, которая включает оформление дневника педпрактики, планов-конспектов зачетных уроков и одного воспитательного мероприятия по специальности;

– оценка за выполнение заданий по педагогике (подготовка, проведение и оформление конспекта зачетного воспитательного занятия; выполнение учебно-творческих и рефлексивных заданий; выполнение исследовательского задания);

– оценка за выполнение заданий по психологии (исследование особенностей личности школьника, учебной деятельности, общения и взаимоотношений; разработку системы развивающих упражнений в соответствии с проблемами школьника; психологическая характеристика учащегося).

При выставлении оценки учитывается мнение классных руководителей, учителя-предметника и администрации школ. Критерии оценки:

Оценка «10» ставится по итогам практики: если практикант показал высокое качество проведенных уроков, серьезное изучение учебно-методической литературы, самостоятельность и творчество в разработке планов-конспектов уроков, серьезное отношение к профессиональной деятельности, чуткое, внимательное отношение к учащимся, качественный отбор дидактического и иллюстративного материала к занятиям в соответствии с программой, уроки проводились с опорой на дидактические принципы, возрастные и индивидуальные особенности учащихся, современные требованиями к уроку. Методы и приемы обучения были использованы с точки зрения педагогики, психологии и методики преподавания специальных дисциплин, способствовали активизации познавательной и творческой деятельности учащихся. В ходе практики были задействованы нестандартные формы, методы и приемы обучения. Студент проявил высокую культуру общения, речи, педагогический такт. Правильно направлял, комментировал и оценивал деятельность учащихся, замечал и исправлял ошибки в их ответах и практической деятельности. Активно участвовал в жизни школьного коллектива. Документация представлена на высоком уровне с использованием большого количества наглядности. Студент показал высокую степень самоанализа своей педагогической деятельности.

Оценка «9» ставится по итогам практики: если практикант показал высокое качество проведенных уроков, серьезное изучение методической литературы, самостоятельность, творчество в разработке содержания конспектов уроков, серьезное отношение к профессиональной деятельности, чуткое, внимательное отношение к учащимся, отбор дидактического материала к занятиям осуществлялся в соответствии с программой, проведение уроков основывалось на дидактических принципах, учете возрастных особенностей учащихся, современных требований к уроку. Методы и приемы обучения способствовали активизации познавательной и творческой деятельности учащихся. На занятиях эффективно использовалась наглядность, разноуровневые задания. Студент проявил высокую культуру общения, речи, педагогический такт. Правильно направлял, комментировал и оценивал деятельность учащихся, замечал и исправлял ошибки в их ответах и

практической деятельности. Активно участвовал в жизни школьного коллектива. По итогам оценки преподавателем от базы практики, с кафедры педагогики и психологии имеет в основном оценки «9-10». Документация представлена на высоком уровне с использованием разнообразных иллюстративных материалов.

Оценка «8» ставится по итогам практики: если все зачетные уроки проведены на хорошем уровне, за время практики студент проявил умение отбирать дидактический материал в соответствии с темой урока, принципами обучения, при этом использовал дополнительные теоретические источники, самостоятельно сформулировал цель и задачи занятий, качественно разработал и представил планы-конспекты уроков, но с некоторыми неточностями методического или фактического характера. При проведении занятий грамотно излагал материал, использовал разнообразные методы и приемы активизации учебной и творческой деятельности учащихся. По итогам оценки преподавателем от базы практики, с кафедры педагогики и психологии имеет в основном оценки «7-9». Зачетные уроки и воспитательные мероприятия проведены на хорошем уровне, план и цели урока реализованы. Документация представлена на хорошем уровне с использованием разнообразной наглядности.

Оценка «7» ставится по итогам практики: если все зачетные уроки, проведены на хорошем уровне, за время практики студент проявил умение отбирать дидактический материал в соответствии с темой урока, принципами обучения, самостоятельно формулировал цель и задачи занятий, качественно разработал и представил планы-конспекты уроков, но с некоторыми неточностями методического или фактического характера. При проведении урока логично и последовательно излагал материал, применял наглядные средства обучения, однако, не смог рационально распределить время, не всегда замечал и исправлял ошибки учащихся, на отдельных этапах урока наблюдалась неорганизованность деятельности учащихся. По итогам оценки преподавателем от базы практики, руководителями с кафедры педагогики и психологии имеет в основном оценки «6-8». Зачетные уроки проведены в хорошем темпе, план и цели урока реализованы. Документация представлена на хорошем уровне с использованием наглядности.

Оценка «6» ставится, если все зачетные уроки проведены на хорошем уровне. Поставленные дидактические цели и задачи решены. Практикант использовал дополнительные источники информации при подготовке к занятиям, но не смог в полном объеме их реализовать. На протяжении практики преподаватели фиксировали отдельные ошибки методического или фактического характера. При проведении зачетных уроков студент недостаточно владел методами, средствами и приемами организации деятельности учащихся, не в полной мере научился рационально распределить время на решение дидактических задач, неуверенно

комментировал действия учащихся, допускал ошибки в собственной речи. По итогам оценки преподавателем от базы практики, руководителями с кафедры педагогики и психологии имеет в основном оценки «б». Вместе с тем все зачетные уроки проведены, документация представлена на хорошем уровне с частичным применением наглядности.

Оценка «5» ставится по итогам практики: если все зачетные уроки проведены на хорошем уровне. Основные дидактические цели и задачи решены. Однако при подготовке и проведении занятий студент был недостаточно самостоятелен, нуждался в помощи учителя или методиста при разработке планов-конспектов уроков, отборе дидактического материала и его структурировании. При проведении уроков нарушалась логика изложения учебного материала, студент недостаточно уверенно применял методы обучения, результаты деятельности учащихся не комментировались, наблюдалась неорганизованность учащихся на отдельных этапах урока. Студент не смог реализовать все цели, стоящие перед уроками. Оценен преподавателем от базы практики, руководителями с кафедры педагогики и психологии в основном на «5». Документация выполнена на удовлетворительном уровне.

Оценка «4» ставится по итогам практики: если не все зачетные уроки проведены на должном уровне. На протяжении практики студент был недостаточно самостоятелен, нуждался в постоянной помощи учителя или методиста при разработке планов-конспектов, отборе дидактического материала и его структурировании, постановке целей и задач уроков. При проведении уроков нарушалась логика изложения учебного материала, студент не смог организовать учебную деятельность. Наблюдалось пренебрежительное отношение к педагогической деятельности, отсутствие контакта с учащимися; достигнуты цели только отдельных уроков. По итогам оценки преподавателем от базы практики, руководителями с кафедры педагогики и психологии имеет в основном оценки «4». Документация представлена на низком уровне.

Оценки «3-1» ставятся по итогам практики: если не все зачетные уроки проведены. На протяжении практики студент был недостаточно самостоятелен, нуждался в постоянной помощи учителя или методиста при разработке планов-конспектов, отборе дидактического материала и его структурировании, формулировке целей и задач уроков. Студент не в состоянии организовать учебно-воспитательный процесс в соответствии с программой, планом, допускал грубые ошибки в методике преподавания предмета. По итогам оценки преподавателем от базы практики, руководителями с кафедры педагогики и психологии имеет неудовлетворительные оценки.

Студент, не выполнивший программу практики по уважительной причине, получивший отрицательный отзыв о работе или неудовлетворительную оценку при сдаче зачета, повторно направляется на практику в свободное от обучения время.

## **ТРЕБОВАНИЯ К СОДЕРЖАНИЮ И ОФОРМЛЕНИЮ ОТЧЕТНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ**

Анализ отчётной документации позволяет руководителям практики сделать вывод о степени сложности решённых психолого-педагогических и учебно-воспитательных задач, об эффективности подготовки практикантов к профессиональной деятельности по выбранной специальности.

### **Дневник педагогической практики**

Дневник студента-практиканта является документом, по которому руководители практики могут судить о её эффективности. Дневник начинают заполнять с установочной конференции в университете и продолжают ежедневно вести на базе практики. В дневнике учитывается и анализируется ознакомительная, организационная, учебная и воспитательная работа по специальности, отмечаются данные наблюдений по изучению отдельных учащихся и классного коллектива, фиксируется собранный материал для написания курсовой и дипломной работы, а также записываются замечания и рекомендации руководителей практики. В дневнике отражаются также проводимые наблюдения, личные впечатления практиканта, содержание бесед, рекомендации руководителей практики и другая информация.

Первая страница дневник студента-практиканта включает:

- фамилию, имя и отчество студента практиканта;
- курс, факультет, университет;
- сроки (число, месяц, год) начала и окончания практики;
- тип, название и номер школы, город, район, область;
- номер класса, к которому прикреплен студент-практикант;
- фамилия, имя, отчество классного руководителя;
- фамилия, имя, отчество учителей-предметников;
- фамилия, имя, отчество факультетского руководителя;
- фамилия, имя, отчество группового руководителя;
- фамилия, имя, отчество методиста по педагогике;
- фамилия, имя, отчество методиста по психологии;
- директор школы (фамилия, имя, отчество);
- заместителя директора по учебно-воспитательной работе);
- адрес школы, служебный телефон (см. приложение 1).

Следующая страница может быть отведена для оглавления содержания дневника.

На первых страницах дневника фиксируются результаты общего ознакомления с учебно-воспитательным процессом школы, класса, отражается изучение школьной документации:

- список учащихся класса;
- размещение учащихся в классе;
- расписание уроков и расписание звонков;
- индивидуальный план работы практиканта;
- план воспитательной работы классного руководителя на четверть.

На следующих страницах фиксируются оперативные записи:

- наблюдения и анализ уроков и внеклассных занятий учителей и студентов-практикантов;

- самоанализ уроков и внеклассных занятий;

- замечания и рекомендации руководителей практики.

В дневнике в разделе «ежедневная работа» фиксируются:

- график проведения пробных уроков;

- план-график проведения зачётных уроков и внеклассных занятий по специальности и воспитательного мероприятия;

- беседы с работниками школы с целью изучения учебно-воспитательного процесса в классе, школе;

- посещения уроков с целью изучения методики их проведения и анализа;

- посещения внеклассных занятий с целью изучения методики их организации и проведения;

- посещения уроков и внеклассных занятий с целью изучения особенностей ученика, коллектива класса;

- беседы с работниками школы, учениками с целью изучения особенностей ученика, коллектива класса;

- знакомство с содержанием и формами работы предметных кабинетов, помощь учителю-предметнику в оборудовании кабинета;

- воспитательная внеклассная работа в качестве помощника классного руководителя;

- выполнение заданий по психологии, научно-исследовательской работе;

- участие в работе педсоветов, методических объединений и предметных секций, семинарах классных руководителей в общественной жизни школы, класса;

- методические занятия, консультации группового руководителя.

Дневник предоставляется для просмотра руководителям практики по их требованию.

Составной частью дневника практиканта является фиксация ежедневной работы. В ее основу должна быть положена программа и инструктивно-методические материалы по практике, задания кафедр университета, методистов, планы учителей школы. Содержание ежедневной работы практиканта предоставляется методистам и руководителям от базы практики для своевременного выставления оценок, в связи с чем, ежедневно заполняется в соответствии с выполняемой работой. В ежедневной работе находят отражения такие разделы, как: «Учебная работа», «Внеклассная работа по предметам специальности», «Воспитательная работа», «Художественно-творческая и исследовательская деятельность».

## **Планы-конспекты уроков и внеклассных занятий**

Планы конспекты подготовленных и проведённых уроков и внеклассных занятий являются формой отчетных документов, по которым руководители практики могут судить о качестве работы студента.

### ***Примерная структура конспекта урока:***

1. Тема урока;
2. Цели, задачи урока;
3. Тип урока;
4. Структура урока (мотивационный блок, информационный блок, практический блок, рефлексивный блок);
5. Содержание урока на его основных этапах;
6. Методы и приёмы реализации содержания урока на каждом из этапов;
7. Содержание деятельности учащихся на каждом из этапов урока;
8. Задания и вопросы для учащихся на каждом из этапов урока;
9. Дополнительные упражнения, дидактические игры, задания.

### ***Примерная схема конспекта внеклассного воспитательного занятия:***

1. Краткая психолого-педагогическая характеристика детского коллектива;
2. Место занятия в общей системе воспитательной работы в классе;
3. Обоснование темы и формы организации воспитательной деятельности;
4. Воспитательно-образовательные и развивающие цели и задачи занятия;
5. Содержание занятия;
6. Организация и подготовка воспитательного занятия;
7. Методика проведения занятия;
8. Наглядные и дидактические средства, оборудование;
9. Список литературы (для учителя и учащихся).

## **Отчёт**

Отчёт об итогах педагогической практики является документом, по которому руководители практики оценивают её ход и результаты. В отчётах студенты анализируют содержание проделанную работу в соответствии с программой практики, отражают объём, полноту и качество выполненной работы, трудности, с которыми встретился на практике.

Наряду с личными впечатлениями, в отчёте необходимо указать примеры роста профессиональных умений и навыков, какие затруднения испытывал, какие пробелы обнаружил в знаниях, умениях и навыках, обосновывают результаты практики. При написании отчёта студентам следует использовать:

- характеристику состояния учебно-воспитательной работы в школе, классном коллективе;
- анализ своей учебной работы;
- анализ воспитательной работы в качестве помощника классного руководителя;

- выводы, которые получены в процессе практики;
- самоанализ затруднений, которые возникали в процессе практики, оценку деятельности руководителей практики, путей совершенствованию организации практики.

В отчете указывается количество посещенных, проанализированных и проведенных уроков, методы и приемы, апробированные в процессе практики, характеристика их результативности, наглядные пособия, которые были изготовлены и внедрены в учебный процесс, особенности взаимодействия с учащимися класса, преподавателями, администрацией учебного заведения (приложение 5).

Важной составляющей отчета студента-практиканта является фиксация пожеланий и предложений по улучшению организации и проведению практики.

### **МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ПРАКТИКИ**

Практику по специальности студенты проходят в организациях, соответствующих профилю образования, по которому осуществляется их обучение. В подготовке к педагогической практике принимают участие деканат, кафедры факультета, общеуниверситетские кафедры педагогики, психологии, методисты, студенты.

Для закрепления студентов по базам практик, обеспечения методического руководства и контроля за ходом практики издается приказ ректора университета, который доводится до сведения студентов. Проект приказа готовится деканом факультета на основании предложений кафедр, обеспечивающих проведение практики.

В учреждении высшего образования общее руководство практикой осуществляет руководитель практики от учреждения высшего образования, непосредственное руководство – руководитель практики от кафедры.

Перед началом практики в кабинетах педагогики, психологии, частных методик и специальных дисциплин организуются выставки учебной и методической литературы, отчетной документации.

Повседневную помощь практикантам на рабочем месте оказывает учитель от базы практики, классный руководитель, представители администрации школы.

Перед началом практики проводится установочная конференция. Установочная конференция студентов организуется деканом факультета (руководителем практики от факультета). Студенты информируются о дате проведения установочной конференции не позднее 2 недель до её начала (студенты заочной формы получения образования информируются о конференции, как правило, в период сессии, предшествующей семестру, в котором организуется практика).



Цель конференции – подготовка студентов к прохождению практики. На конференции студенты получают конкретные указания и разъяснения по организации и проведению учебно-воспитательной работы в школе, изучению учащихся и классных коллективов, написанию психолого-педагогической характеристики, по ведению отчетной документации. Для работы конференции готовятся следующие документы и материалы:

- программа конференции;
- Положение о практике студентов, курсантов, слушателей;
- Инструкция о порядке и особенностях прохождения практики студентами, которым после завершения обучения присваиваются педагогические квалификации;
- программа и план практики;
- приказ ректора о проведении практики;
- дневник (или его образец) студента-практиканта, образцы отчётной документации;
- бланки направлений практикантов на базы практики;
- правила безопасности и инструкции по охране труда во время прохождения практики;
- журнал регистрации прохождения студентами инструктажа по охране труда.

Руководитель практики от факультета организует работу установочной конференции с приглашением:

- декана (заместителя) факультета;
- заведующих кафедр, обеспечивающих проведение практики;
- руководителей практики от кафедр;
- работников баз практики (по возможности).

На конференции в обязательном порядке присутствуют студенты-практиканты. Установочная конференция, как правило, проходит по следующему плану:

- представление участников конференции;
- знакомство с основными требованиями нормативных документов по практике;
- ознакомление с приказом ректора университета о проведении практики;
- знакомство с содержанием и планом прохождения практики, требованиями по оформлению отчетной документации;
- объявление сроков и порядка проведения зачёта по итогам практики;
- выступления участников конференции;
- инструктаж по охране труда с регистрацией в журнале;
- оформление практикантам направлений на базы практики.

Мероприятия, проводимые в рамках конференции, должны быть направлены на осмысление студентами своих личностных позиций в отношении к педагогической практике, соотнося их с позициями других

участников процесса: однокурсников, руководителей педагогической практики, педагогов; формируют личностно-значимые педагогические ценности, определяются во мнениях и отношениях по актуальным вопросам будущей деятельности. По окончании практики проводится итоговая конференция.

Непосредственное руководство практикой студентов на объекте, в структурном подразделении организации осуществляет опытный работник (учитель-предметник) организации, который назначается приказом руководителя организации. Он знакомит студентов с основами педагогической профессии, программой и планом работы по дисциплинам, организует консультирование и обсуждение проведенных уроков и воспитательных мероприятий, распределяет темы зачетных уроков по специальности, утверждает содержание планов-конспектов уроков, оказывает помощь при подготовке уроков, воспитательных мероприятий.

Действенным руководителем и помощником практиканта выступает классный руководитель, который знакомит студента с учащимися класса, планом воспитательной работы, помогает в изучении классного коллектива и личности учащегося, утверждает и анализирует воспитательные мероприятия, характеризует воспитательную работу студента.

В течение последней недели практики студент составляет письменный отчет. Отчет должен быть подписан студентом, непосредственным руководителем практики от организации и утвержден руководителем (заместителем руководителя) организации. По окончании практики непосредственный руководитель практики от организации оформляет письменный отзыв о прохождении практики студентом.

## **МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ГРУППОВЫМ РУКОВОДИТЕЛЯМ**

1. Принимайте участие в конференциях и инструктивно-методических совещаниях, проводимых на факультете по вопросам проведения педагогической практики.
2. Познакомьте работников школы, принимающих участие в руководстве практикантами, с содержанием программы практики.
3. Организуйте встречи-собеседования практикантов с администрацией школы, учителями-предметниками, классными руководителями.
4. Совместно с руководителями школ распределите студентов по классам для прохождения практики.
5. Организовывайте и контролируйте работу практикантов в школе по всем разделам программы.
6. Оказывайте практикантам методическую помощь в составлении всех видов плановой и учебной документации.
7. Организуйте обсуждение, анализ и оценку уроков и внеклассных занятий учителей-предметников.

8. Организуйте и проводите не реже одного раза в неделю инструктивно-методические занятия и собрания со студентами по вопросам практики.

9. Организуйте совместно с учителем школы посещение практикантами педагогических советов школы, заседаний районных методических объединений и предметных секций, семинаров классных руководителей.

10. Проверяйте и утверждайте всю учебную и отчетную документацию практикантов.

11. Оказывайте практикантам методическую помощь в подготовке их к выступлениям на совещаниях и конференциях.

12. Организуйте своевременную сдачу студентами документации по практике.

13. Помогите студентам с отбором материалов для выставки, проводимой в рамках итоговой конференции.

14. Составьте и сдайте руководителю практики собственный отчет и ведомость с выставленной дифференцированной оценкой каждому студенту.

15. Участвуйте в подготовке и проведении итоговой научно-практической конференции по результатам проведения педпрактики.

**Отчёт** группового руководителя должен содержать сведения об условиях проведения практики в школе; об уровне педагогических умений и навыков, приобретённых студентами (каждым в отдельности); отношении студентов к работе в школе. Предоставить по окончании практики факультетскому руководителю сводную ведомость с оценками за уроки и воспитательные мероприятия.

## **МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ СТУДЕНТОВ**

### **Права и обязанности практиканта**

Студент обязан:

- участвовать в работе установочной конференции по практике, в курсовых собраниях по вопросам прохождения практики;

- прибыть на базу практики в установленные сроки, имея при себе студенческий билет, направление, справку о состоянии здоровья (где это необходимо);

- пройти инструктаж и строго соблюдать правила безопасности и охраны труда, производственной санитарии, электро- и пожарной безопасности;

- выполнять задания и работы, предусмотренные программой практики.

- вести ежедневный учет (дневник) выполняемых работ по программе практики и индивидуальному заданию;

- нести ответственность за выполняемую работу и ее результаты;

- выполнять распоряжения непосредственных руководителей практики;

- подчиняться действующим правилам трудового распорядка организации- базы практики;

- в установленном порядке оформить и предоставить назначенным руководителям практики от кафедры и от организации предусмотренные программой практики отчетные материалы.

Студент имеет право:

- изучать и использовать информационные и материально-технические ресурсы организации в рамках заданий, определенных программой практики;

- обращаться к руководителям практики от университета и организации по всем вопросам, возникающим в ходе практики, вносить предложения по совершенствованию организационных и содержательных аспектов практики.

В период практики студент должен проявить себя как специалист, обладающий высокими моральными качествами, социальной активностью, глубоким интересом к педагогической профессии и любовью к учащимся.

На студентов в период практики распространяются законодательство об охране труда и правила внутреннего трудового распорядка организации-базы практики.

Студенты-практиканты имеют право по всем вопросам, возникающим в процессе прохождения практики, обращаться к групповому методисту, администрации, преподавателям с базы практики, вносить предложения, связанные с совершенствованием учебно-воспитательного процесса, организации практики, участвовать в мероприятиях, проводимых учреждением образования, посещать педсоветы, производственные совещания, методические объединения, предметные секции, семинары классных руководителей.

На всем протяжении практики студент обязан:

- подчиняться правилам внутреннего распорядка учреждения образования, распоряжениям администрации, руководителя практики;

- своевременно выполнять все виды работ, предусмотренных программой практики;

- по окончании проведенного урока или занятия практикант обязан участвовать в его анализе;

- регулярно вести документацию, предусмотренную программой практики, посещать консультации группового руководителя и предъявлять руководителю практики по его требованию;

- регулярно посещать консультации группового руководителя;

- заниматься самовоспитанием и самообразованием, совершенствовать педагогическое мастерство, развивать культуру общения и речи;

- соблюдать требования, предъявляемые к внешнему виду учителя;

- участвовать в установочной и итоговой конференциях по педагогической практике;

- своевременно сдать документацию групповому руководителю.

При подготовке и проведении каждого пробного и зачетного занятия студент должен проконсультироваться у учителя класса, методиста, получить у них подписи, свидетельствующие о допуске студента к проведению урока или занятия. В случае недобросовестного выполнения требований, предъявляемых к практиканту, он может быть отстранён от прохождения практики.

В период практики студент обязан находиться в школе ежедневно не менее 6 часов, своевременно выполнять все виды работ, предусмотренные программой педагогической практики, проводить учебно-воспитательную работу, обеспечивая единство умственного, нравственного, трудового, эстетического и физического воспитания.

На период практики один из студентов, проходящих практику в данном учебном заведении, назначается старостой группы. В обязанности старосты входит:

- учет посещаемости студентами педагогической практики;
- общая организация и координация деятельности студентов-практикантов;
- информирование студентов о коллективных консультациях и семинарах;
- выполнение поручений руководителей практики.

Студенты-практиканты имеют право по всем вопросам, возникающим в процессе практики, обращаться к групповому руководителю, администрации и преподавателям учреждения образования, вносить предложения по совершенствованию учебно-воспитательного процесса, организации практики.

### **Ознакомление с учебно-воспитательной работой в школе**

В первую неделю практики происходит общее ознакомление с системой учебно-воспитательной работы в школе. Изучите программу педагогической практики: её цели, задачи, содержание. Ознакомьтесь с рекомендуемой литературой. Познакомьтесь с планом проведения практики; уточните перечень и характер практических заданий на весь период практики. Примите участие в работе установочной научно-практической конференции, ознакомьтесь с материалами методической выставки. Уточните перечень документации, которую нужно будет сдать по окончании педпрактики.

Проработайте материалы школьных программ до начала практики. Всесторонне изучите материал, который будете прорабатывать с учениками.

Главным документом, где фиксируется и сосредотачивается вся информация, является дневник педагогической практики.

### **Учебная работа по подготовке, проведению и анализу уроков по специальности**

Подготовка к уроку, его проведение и анализ – важнейшие этапы педагогического процесса. Консультации со стороны администрации,

педагогов школы и методистов факультета и общеобразовательных кафедр университета должны быть систематическими.

Подготовка к проведению уроков начинается в первую неделю практики. Студент-практикант в беседе с классным руководителем, учителем-предметником и путем личных наблюдений выясняет психолого-педагогические особенности классного коллектива и отдельных учащихся, уровень сформированности основных, общеучебных и специальных умений, наличие базовых знаний по школьным предметам специальности, особенности используемых учителем в работе с классом методов и средств. Опора при проектировании урока на сведения, полученные о классе и классном коллективе, во многом определяют успешность его проведения. Важно помнить об индивидуальных различиях внутреннего мира детей, неповторимости их интеллектуальной и эмоциональной сфер деятельности.

Подготовка к проведению урока складывается из ряда этапов:

- установить связи с другими темами, сформулировать образовательные задачи, определить объём учебного материала, формы и методы работы по теме в целом, распределить учебный материал по отдельным урокам;

- определить место урока в системе уроков, объем и содержание изучаемого материала, возможные приемы активизации деятельности учащихся на уроке, наличие наглядных пособий и дидактического материала к уроку, интеллектуальные особенности класса и конкретных учеников на уроке, цели и предполагаемые результаты урока и др. в ходе предварительных консультаций с групповым руководителем, учителем-предметником;

- познакомиться с рекомендованной литературой по изучаемой теме: программой, учебными пособиями, дидактическим материалом;

- разработать план-конспект урока, в котором грамотно сформулировать: цели, задачи урока; определить структуру урока и основные методы обучения на каждом этапе урока с учётом индивидуальных особенностей учащихся; содержание и объём нового материала; проследить связь с ранее изученным материалом; подобрать материал для повторения, закрепления темы; подобрать или разработать необходимые для проведения урока наглядные пособия и дидактический материал;

- заранее обсудить подготовленный первоначальный вариант плана-конспекта урока с групповым методистом и учителем-предметником в рамках групповых занятий или индивидуальных консультаций;

- учесть рекомендации руководителей практики, внести уточнения, изменения и дополнения в окончательный вариант плана-конспекта;

- подготовить к уроку необходимые наглядные пособия и дидактический материал, технические средства обучения и т.п.;

- представить план-конспект на утверждение учителю-предметнику и групповому руководителю;

- самостоятельно или в рамках консультационных занятий, организуемых методистом в период практики, осуществить репетиционное моделирование ситуаций урока.

При подготовке к проведению уроков большое значение имеет осведомлённость практиканта об опыте проведения подобных уроков в параллельных классах другими практикантами или опытными учителями. Посещение и анализ уроков при их подготовке способствуют первоначальной ориентации в характере и особенностях проектируемого урока, а в некоторых случаях являются также и поводом к реализации собственных творческих амбиций в области педагогической деятельности.

При посещении уроков студенты изучают:

- методику подготовки учителя к уроку (выбор методов и приёмов для достижения целей урока, подбор и подготовку наглядности и дидактических материалов к уроку и др.);

- методику проведения урока (методы и приёмы осуществления этапов урока, приёмы активизации деятельности учащихся, знание учителем особенностей каждого ученика, воспитание в процессе обучения и др.).

При анализе урока особое внимание обращается на определение конкретной цели посещения: знакомство с вариантами композиционного построения урока, его типом и структурой, знакомство с методикой активизации деятельности учащихся на уроке, с приёмами объяснения нового материала, методикой проведения опроса, выполнения упражнений, организации самостоятельной работы учащихся, приёмами подведения итогов урока (приложение 2).

### **Знакомство с классом и классной документацией**

Получите от учителя характеристику на учеников класса, наблюдайте особенности работы учителя с ними. Познакомьтесь с детьми, просмотрите их письменные, графические работы, рисунки, поделки и другие результаты учебной деятельности.

Изучите особенности ведения классных журналов, критерии оценок по предметам специальности, ознакомьтесь с ведением ученических дневников. Обратите внимание на отстающих учеников, постарайтесь за время практики выявить причины их затруднений в учебе. Какими качествами обладают отличники и что нужно для формирования данных качеств у других учеников класса?

Планируя учебно-воспитательные мероприятия, продумайте стимулирующие факторы его осуществления, стиль общения, способы создания атмосферы взаимопонимания, созидания, успеха.

Познакомьтесь с организацией учащихся в классе, изучите обязанности старосты, дежурных, ответственных за питание в столовой и т.п.

### **Каждый день в школе**

Имейте при себе дневник практики, индивидуальный план прохождения практики, план-график проведения зачётных уроков и внеклассных занятий, утверждённый методистом, и регулярно ведите в нем записи по трем направлениям: деятельность учителя, деятельность

учащихся, информация по проведенным мероприятиям. Имейте при себе развернутые планы-конспекты уроков и внеклассных занятий на ближайшие два дня, заверенные методистом и учителем.

### **Подготовка к уроку**

Урок должен соответствовать всем принципам обучения. И реализовывать триединую цель обучения. Среди основных требований к уроку можно отметить:

1. Научность обучения: изучаемый материал должен быть связан с жизнью, соответствовать современному уровню развития науки, методы обучения должны соответствовать современным требованиям.

2. Развивающий характер обучения.

3. Развитие умственных способностей.

4. Воспитательные задачи.

5. Возбуждение интереса учащихся к учебному материалу.

6. Степень трудности изучаемого материала.

7. Последовательность и систематичность в изложении.

8. Формирование умений и навыков.

9. Систематический и планомерный учет и контроль качества усвоения учебного материала.

10. Соблюдение требований учебной гигиены и режима дня школьников.

Перед проведением урока посетите одно-два занятия у учителя-предметника, проанализируйте ход урока, работу учащихся, методику работы учителя: вопросы, задания, взаимодействия учителя и учащихся, отношение учащихся к учителю, друг к другу, выполнение задач урока, возникающие трудности, пути их решения.

Заранее узнайте тему своего урока, точно определите содержание и объем учебного материала к нему, его место в системе уроков по теме. Продумайте взаимосвязи проводимого Вами урока с предыдущим и последующим, возможные затруднения на уроке и пути их преодоления; определите, к какому из трех содержательных компонентов учебного материала он относится: «Эстетическое восприятие действительности», «Восприятие произведений искусства», «Практическая художественно-творческая деятельность».

Изучите методическую литературу по выбранной теме. Определите цели урока, его структуру и основные этапы. Распределите учебное время по этапам урока в соответствии с целями и содержанием работы. Основные требования к содержанию и методам преподавания изобразительного искусства в учреждениях общего среднего образования основаны на следующих положениях:

- в комплексе с систематическим усвоением учащимися художественных знаний и освоением практических навыков



художественной деятельности должно осуществляться духовно-нравственное, эстетическое и художественное воспитание;

- освоение учащимися изобразительных навыков и технических приемов служит средством художественного познания и создания художественного образа;

- эффективность работы на уроке обусловлена учетом возрастных и индивидуальных особенностей учащихся, сочетанием индивидуальных и коллективных форм работы;

- формирование базовых представлений об изобразительном искусстве должно основываться на взаимосвязи всех видов художественной деятельности: эстетическим освоением окружающего мира, восприятием произведений искусства, теоретическим осмыслением и художественно-творческой деятельностью;

- важным при организации и изучении изобразительного искусства является полихудожественность – взаимосвязь разных видов искусств (изобразительного искусства, музыки, литературы, кино и др.), с помощью которых создается ассоциативно-образная атмосфера, необходимая для оптимального развития художественного мышления, воображения, творческой активности учащихся.

Разработайте информационно-практическое содержание урока. Подберите иллюстративный материал и определите методы и приёмы обучения на каждом этапе урока. Сформулируйте задания и вопросы для учащихся.

Продумайте чередование различных видов деятельности учащихся, темп усвоения материала, правильные соотношения между работой под руководством учителя и самостоятельной деятельностью учащихся, возможные варианты предполагаемых результатов.

Спрогнозируйте возможность включения в структуру урока упражнений занимательного характера, дидактических игр, физкультминутки и т.п.

Подготовьте дидактический и иллюстративный материал к уроку, технические средства обучения, продумайте сценарий и методику их использования, порядок представления информации на классной доске.

Напишите развёрнутый план-конспект урока. Планируйте проведение урока с учетом того, чтобы учащиеся не чувствовали эмоционально-личностного дискомфорта, тревоги, напряжения, каждый этап урока должен давать детям ощущение удивления, радости открытия, творчества.

Важным при планировании урока будет учет следующих задач образования в области изобразительного искусства:

- постижение учащимися культурного опыта человечества через художественно-образную систему отечественного и мирового искусства;

- развитие представлений о национальном своеобразии родной культуры;

• духовно-нравственное обогащение учащихся в процессе художественно-эстетического освоения окружающей действительности и восприятия художественного наследия;

• формирование понимания искусства как формы художественно-образного осмысления мира;

• развитие чувственно-эмоциональной сферы учащихся;

• создание условий для развития творческого потенциала и художественных способностей учащихся на основе изобразительной деятельности;

• ознакомление с теоретическими знаниями, языком и системой выразительных средств изобразительного искусства;

• формирование практических навыков работы в различных видах художественной деятельности;

• формирование устойчивого интереса к изобразительному искусству, умения осмысливать его специфические особенности.

На этапе практической художественно-творческой деятельности одна из основных задач – воспитание у учащихся чувства радости от художественного труда, активности, уверенности в своих силах, умения самостоятельно выбрать сюжет и исполнить его на практике.

При организации уроков изобразительного искусства учитывайте следующие требования:

1. Связь преподавания с жизнью;

2. Единство образования и воспитания;

3. Развитие интереса к предмету;

4. Учет возрастных особенностей;

5. Единство обучения и творчества;

6. Оптимальное сочетание восприятия искусства и практической художественной деятельности;

7. Сочетание традиционного рисования с объемно-пространственными видами художественной деятельности;

8. Сочетание коллективных и индивидуальных форм работы;

9. Активная работа учителя на уроке: заключается не только в изложении учебного материала, но и в контроле за деятельностью каждого учащегося, исправлении допущенных ошибок.

Содержание практической деятельности на уроках изобразительного искусства в начальной школе предполагает решение четырех основных групп учебных задач:

1. Композиция (выбор формата, заполнение листа, отбор и организация взаимосвязи между элементами изображения, взаимосвязь с пространством);

2. Цвет и освещение;

3. Форма, пропорции, конструкция;

4. Пространство и объем.

Освоение данных групп учебных задач должно быть ориентировано на создание художественного образа в соответствии с возрастными и индивидуальными возможностями учащихся. В связи с этим важным дидактическим звеном урока должно стать систематическое ознакомление учащихся с изобразительно-выразительными средствами и художественными материалами.

Обратите внимание на наличие в плане-конспекте следующих структурных частей:

- 1) тип урока:
    - комбинированный - изучение новых знаний, формирование новых умений,
    - обобщение и систематизация изученного материала,
    - контроль и коррекция знаний и умений,
    - практическое применение знаний, умений.
  - 2) вид занятия (беседа, тематическое рисование, лепка, конструирование и т.д.);
  - 3) цель урока (из программы);
  - 4) задачи конкретного урока: развивающая, воспитательная, образовательная;
  - 5) наглядные пособия, используемые на уроке (изобразительный, музыкальный, литературный ряд);
  - 6) материалы для учителя и учащихся к уроку;
  - 7) литература к уроку (программа, методическое пособие, книги, фотоальбомы, литературные произведения);
  - 8) план урока по времени - это планирование времени на каждый структурный элемент урока; эскиз оформления доски;
  - 9) ход урока (описание урока, где каждый структурный элемент наполняется содержанием, в нем указываются использование учителем методы обучения);
- Вид конспекта, его компоненты и объем зависят от вида урока и методов обучения, используемых учителем на уроке.

### **Внеклассная работа по специальности**

Продолжением учебной работы по специальности является внеклассная деятельность. Её характер, виды, объём, формы и сроки согласовываются с руководителями практики, учителем-предметником и отражаются в индивидуальном плане практиканта. За период практики студент должен подготовить и провести одно зачетное внеклассное мероприятие по специальности.

Внеклассная работа студента-практиканта по специальности может включать следующие виды работ:

- подготовка и проведение факультативных занятий, учебных экскурсий, воспитательных занятий, внеклассных мероприятий, помощь в проведении культурно-массовых школьных мероприятий;

- выполнение работы по совершенствованию учебно-методической базы учебного заведения;

- участие совместно с учителем-предметником в работе районного методического объединения, предметной секции;

- ведение школьной документации по внеклассной работе (журнала учёта работы предметного кружка, факультатива).

Оптимальным представляется проведение одного из запланированных учителем-предметником внеклассного мероприятия по специальности всей группой студентов и одного – индивидуально. При подготовке и проведении такого занятия следует придерживаться тех же требований и рекомендаций, что и к уроку.

Если при подготовке и проведении внеклассных занятий по специальности студенты разрабатывают и изготавливают наглядные пособия, дидактические материалы, которые впоследствии передаются школе, то факт передачи оформляется актом, подписанным директором школы, что документально подтверждает участие студента-практиканта в совершенствовании методики преподавания предметов специальности.

При подготовке и проведении внеклассных занятий по специальности студенты предварительно посещают и анализируют внеклассные занятия учителей-предметников, других опытных учителей школы, а также зачётные занятия студентов-практикантов. Рекомендации по анализу воспитательных мероприятий представлены в приложении 3.

### **Воспитательная работа в ученическом коллективе**

Воспитательная работа – неотъемлемая часть профессиональной деятельности учителя. Она включает воспитательную работу учителя на уроке, воспитательную работу в качестве помощника классного руководителя, внешкольную воспитательную деятельность. В ряду задач воспитательной работы одной из важнейших выступает сплочение классного коллектива, целесообразная организация свободного времени учащихся.

Воспитательная работа студентов-практикантов в школьном ученическом коллективе осуществляется в следующих видах:

- планирование воспитательной работы на весь период практики;

- осуществление функций классного руководителя (помощника классного руководителя);

- подготовка развёрнутых планов-конспектов, проведение и анализ внеклассных воспитательных мероприятий;

- проведение зачетного внеклассного воспитательного мероприятия.

Алгоритм планирования воспитательной работы в период прохождения практики:

- определяется её характер, виды, объём, формы и сроки осуществления;

- согласовывается с групповым руководителем практики, методом по воспитательной работе;

- отражается в индивидуальном плане студента-практиканта.

Характер предстоящей в период практики внеклассной воспитательной работы выявляется в беседах со школьной администрацией, классными руководителями, учащимися школы, в процессе ознакомления со школьной документацией.

Планирование и осуществление воспитательной работы студент выполняет, опираясь на результаты изучения школьной документации, классного коллектива, отдельных учащихся, на беседы с классными руководителями, осуществляемые преимущественно в первую неделю практики, но продолжающиеся в течение всего её периода. Результаты изучения фиксируются в дневнике практиканта.

При осуществлении студентом-практикантом ежедневного руководства классным коллективом (самостоятельно или в роли помощника классного руководителя), спектр его обязанностей может включать:

- индивидуальную и групповую работу с учащимися;
- работу с родителями учащихся;
- участие в педсоветах, совещаниях в школе, работе районных семинаров классных руководителей;
- ведение классной документации;
- дежурство по классу, школе и др.

Основной задачей подготовки и проведения отдельных форм воспитательной работы является освоение практикантами системы методов воспитательной работы: планирование, распределение обязанностей между учащимися, контроль и диагностика учебно-воспитательной деятельности, разработка и апробация методов и приёмов воспитательного воздействия.

При осуществлении индивидуальной или групповой работы с родителями в рамках выполнения функций классного руководителя студенты-практиканты могут: посещать семьи школьников, изучать условия жизни и воспитания школьников в семье; проводить индивидуальные беседы с родителями; выступать на классных родительских собраниях по вопросам воспитания детей в семье.

### **Психолого-педагогическое изучение отдельного учащегося и классного коллектива**

Психолого-педагогическое изучение отдельных учащихся и ученического коллектива осуществляется студентом-практикантом на протяжении всей практики. Цель психолого-педагогической диагностики – формирование представлений об уровне воспитанности класса и отдельных учащихся; уровне учебной и творческой активности; об индивидуальных особенностях учащихся, выявление представлений ребёнка о том, как он оценивает себя, как, по его мнению, оценивают его другие люди, как соотносятся эти представления между собой.

Психолого-педагогическая диагностика осуществляется посредством сбора и анализа разнообразной информации: изучения школьной документации (классные журналы, школьные дневники, личные дела учащихся и т.д.); наблюдения за учеником во время занятий и во внеурочное время; изучения результатов учебной и творческой деятельности школьников (домашних работ, рисунков, поделок, письменных работ и устных ответов на уроке и т.д.); бесед с учащимися, родителями, педагогами, активом класса, классным руководителем и другими методами.

Для более быстрого запомнить учеников, можно использовать ряд методов: составление схемы класса с указанием мест учеников; фотографирование учащихся с фиксацией их имен и фамилий, индивидуальные беседы с концентрацией внимания на особенностях характера в связи с конкретным именем ученика и др.

Результаты диагностики и фактический материал фиксируются в дневнике практики. Результаты диагностики оформляются в виде психолого-педагогической характеристики учащегося или классного коллектива. При составлении плана и написании характеристики необходимо учесть следующее:

- не ограничиваться общими формулировками, подкреплять каждое положение характеристики конкретными фактами и примерами;
- не допускать схематизма: не фиксировать внимание исключительно на положительных или исключительно на отрицательных аспектах личности (коллектива);
- включить в характеристику описание опыта собственного воздействия на ученика (коллектив), анализ её результатов;
- раскрыть причины, обуславливающие направленность формирования тех или иных качеств, поведения, обозначить пути совершенствования работы с учащимся и классным коллективом.

### **Художественно-творческая и исследовательская деятельность**

Художественно-творческая и исследовательская деятельность студента в период практики связана с диагностикой и изучением учебно-воспитательного процесса, передового педагогического и художественного опыта. Она осуществляется в соответствии с методическими рекомендациями преподавателей дисциплин специального цикла кафедр факультета.

Одним из направлений художественно-творческой и исследовательской студентов в период практики является разработка заданий и упражнений, направленных на развитие познавательных интересов учащихся по изобразительному искусству, развитие наблюдательности, воображения, мышления, самоанализа и самооценки.

Результаты этой деятельности должны соотноситься с тематикой курсовых и дипломных работ, выполняемых на факультете. Они могут быть отражены не только в содержании курсовых, дипломных и студенческих научно-исследовательских работ, но и в выступлениях на итоговой научно-

практической конференции по итогам педпрактики, семинарах по педагогике, психологии, частным методикам по предметам специальности.

Материалы художественно-творческой и исследовательской деятельности студентов в процессе их накопления и обработки обсуждаются с педагогами и научными руководителями, отражаются в дневнике педпрактики, и предоставляются на соответствующую кафедру по окончании педпрактики в формах, определяемых кафедрой и согласованных с методистом или научным руководителем.

### **Рекомендации при работе с родителями учеников**

1. При осуществлении работы с родителями, помните, что вы представляете родительской общественности не только себя лично, но и педагогический коллектив, в котором работаете. Обсуждайте и согласовывайте свои действия с руководителями практики.

2. При выборе форм и методов работы с родителями исходите из требований педагогической целесообразности, осуществляйте выбор способов работы на основании бесед с администрацией школы, учителями и учениками, изучения школьной документации, а также на основании анализа ближайших и перспективных воспитательных задач.

3. При посещении семьи ученика помните, что каждая семья представляет собой сложный мир со своими привычками и традициями. Целесообразно заранее с помощью классного руководителя определить цель посещения, получить некоторые сведения о семье и самом ученике, о взаимоотношениях в семье. Только на основе знания ученика и его семьи можно дать некоторые педагогические советы родителям. Результаты посещений обсуждаются коллективно студентами с руководителями практики.

4. При проведении родительских собраний продумайте и спланируйте содержание разговора с родителями. Это может быть: анализ успеваемости учащихся, рекомендации по подготовке домашних заданий; анализ результатов изучения уровня воспитанности школьников; обзор педагогической литературы по вопросам воспитания детей в семье; беседа с родителями на темы семейного воспитания.

5. При осуществлении работы с родителями руководствуйтесь следующими правилами:

- если вы пригласили родителей для беседы, то обдумайте заранее, какие советы сможете дать им в воспитании сына (дочери);
- никогда не обсуждайте с родителями поступки и поведение других родителей и учащихся;
- при разговоре в присутствии ребёнка никогда не обсуждайте поведение самих родителей;
- организовывая встречу родителей с другими учителями, предоставьте им возможность поговорить отдельно, а затем в общей с вами беседе составить план совместных действий;

- на родительских собраниях следует говорить об общих задачах воспитания, типичных недостатках и трудностях без озвучивания конкретных фамилий. При этом важно обязательно дать советы и рекомендации, как исправить недостатки.

### **Отчетная документация по практике**

Дневник руководителя практики должен содержать следующие данные (приложение 1):

- сроки поведения практики;
- план проведения и программу педпрактики;
- информация о школе (расписание звонков, №№ тел. администрации и др.);
- индивидуальный план проведения пробных и зачётных уроков и внеклассных мероприятий;
- график проведения консультаций, встреч, совещаний и т.п.;
- планы-конспекты уроков по специальности, включая иллюстративные материалы;
- план-конспект воспитательного мероприятия, связанный с осваиваемой специальностью;
- ежедневная работа на базе практики, включая сведения о проанализированных уроках, проведенных пробных и зачетных уроках, воспитательных мероприятиях, консультациях, встречах, совещаниях и т.п.;
- отчет о педагогической практике (раскрывается содержание основных этапов практики, дается их краткая характеристика, указывается объем и содержание педагогической работы, количество и названия изготовленных наглядных пособий, дидактического материала выполненных в период практики, количество просмотренных и проанализированных занятий, воспитательных мероприятий, типы трудностей, возникших при анализе занятий, их причины, характер и степень помощи педагогов базовых учебных заведений и руководителей от базы практики, количество проведенных уроков, воспитательных мероприятий, типы трудностей при подготовке и проведении занятий, воспитательных мероприятий, их причины, использование в работе специальной литературы, наглядных пособий и дидактического материала, содержание и особенности работы с педагогами и администрацией базового учебного заведения, участие в работе педагогического (научно-методического) совета, методических объединений и т.д.);
- характеристика на студента, заверенная руководителем от базы практики (приложение 6).

### **Типичные затруднения студентов в период практики**

#### **1. Организационно-методические:**

- не умеют правильно распределять время, урок не завершается со звонком;



- забывают предъявлять учащимся гигиенические требования;
- работая с одним учеником или группой, оставляют без внимания класс;
- не уделяют внимания решению воспитательных задач;
- не мотивируют выставление отметок.

## 2. Объяснение нового материала:

•мало привлекают учащихся к объяснению темы, больше говорят и показывают сами;

•не могут изложить учащимся алгоритм их действий по решению поставленных задач;

- затрудняются в создании проблемной ситуации;
- недостаточно внимания уделяют работе с терминологией;
- не отрабатывают практические умения и навыки.

## 3. Применение ТСО, наглядных пособий, дидактического материала:

•недостаточно, малоэффективно применяют современные технические средства обучения и наглядные пособия на уроках;

•не уделяют должного внимания качеству применяемых наглядных пособий;

•мало используют раздаточный дидактический материал, средства обратной связи;

- не умеют работать с классной доской.

## 4. Закрепление нового материала:

•недостаточно внимания уделяют самостоятельной работе учащихся;

•при завершении урока не акцентируется внимание на усвоении учащимися нового материала;

- домашнее задание даётся без инструктивных указаний.

## 5. Культура речи и письма:

•не умеют рационально размещать записи и изображения на классной доске;

•недостаточное внимание уделяют развитию грамотности и выразительности речи и речи учащихся.

## **ВОПРОСЫ ДЛЯ САМОКОНТРОЛЯ**

### **Учебная работа в школе**

1. Сколько учащихся из класса знаю по имени? Каким учащимся могу дать характеристику их учебно-творческой деятельности? Кто из членов класса находится под моим постоянным наблюдением? Для кого могу составить программу развития его творческих способностей?

2. Сколько уроков и по каким предметам посетил за период практики? Какую пользу принесло знакомство с методикой работы учителей-предметников? Какие ценные методы и приёмы, у каких учителей были заимствованы и использованы при проведении своих уроков?

3. Сколько уроков провел?
4. Какие наглядные пособия и дидактические материалы были изготовлены мною или учащимися под моим руководством?
5. Какие затруднения испытывал при подготовке и проведении уроков, с чем они связаны?
6. Как осуществлялась на уроках связь обучения с воспитанием, классной работы с внеклассной? Смог ли создать условия для раскрытия личностного потенциала учащихся?
7. Какой уровень овладения мною методикой преподавания предметов специальности (качество теоретических знаний по педагогике, психологии, методикам; умение использовать их на практике; знание школьных учебных программ, учебников, учебных пособий по предметам и др.).
8. Как можно охарактеризовать состояние учебной работы в классе?
9. Мои пожелания по организации и проведению педагогической практики.

### **Воспитательная работа в школе**

1. Какие конкретные задачи стояли передо мной при организации воспитательной работы на время, и чем они были обусловлены?
2. Какие мероприятия были проведены за время практики для решения поставленных задач? Как были организованы запланированные мероприятия? Каковы роль и место учащихся в их организации и проведения?
3. Роль ученической общешкольной организации, класса, школы в учебно-воспитательном процессе? В чём конкретно выразилась помощь ученической организации во время практики?
4. В чём заключалась работа по осуществлению гражданского, эстетического, нравственного, патриотического, интеллектуального, трудового, физического, экологического воспитания?
5. В какой степени овладел методикой работы классного руководителя (умение планировать деятельность по воспитанию коллектива и отдельных учеников, практическое овладение конкретными формами воспитательной работы с коллективом в соответствии с задачами педагогической практики, знание особенностей коллектива учащихся и т.д.).
6. Какие трудности испытывал при организации и проведении воспитательной работы в классе? В чём чувствуете слабость своей подготовки как воспитателя?
7. Получилось ли достигнуть делового и эмоционального контакта, сотрудничества с воспитанниками, стремления раскрыться, быть искренними?
8. Пожелания по улучшению организации и проведения воспитательной деятельности в период педпрактики?

## **Художественно-творческая и научно-исследовательская деятельность**

1. Какие художественно-творческие и научно-исследовательские проекты, мероприятия были реализованы в период практики?
2. В чем заключалась моя роль в организации и осуществлении художественно-творческой и научно-исследовательской деятельности в период практики?
3. Какие художественные и исследовательские умения и навыки были актуализированы за время практической деятельности?
4. Какие результаты художественной деятельности можно использовать в будущей курсовой, дипломной работе?
5. Пожелания по совершенствованию художественно-творческой и исследовательской деятельности учащихся в школе.

## **РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА**

### **Основная**

1. Дифференциальная психология: учебно-методический комплекс / [сост.: Н. И. Циркунова, В. А. Каратерзи]; М-во образования РБ, УО «ВГУ им. П. М. Машерова», каф. прикладной психологии. - Витебск: УО «ВГУ имени П. М. Машерова», 2011. - 109 с.
2. Колесникова, И.А. Воспитательная деятельность педагога: учеб. пособие для студ. вузов, обучающимся по пед. спец. / под общ. ред. В.А. Слостёнина и И.А. Колесниковой. - 4-е изд., стер. - Москва: Академия, 2008. - 334 с.
3. Корнева, Л. В. Психологические основы педагогической практики: учебное пособие для студ. высш. учеб. заведений/Л.В.Корнева. - Москва: ВЛАДОС, 2006. - 157 с.
4. Лысюк, Л. Г. Психология развития: младший школьник: учеб.-метод. пособие для студентов психол. и пед. спец. ун-та /Л.Г.Лысюк; М-во образования РБ, УО «Брест. гос. ун-т им. А. С. Пушкина». - Брест: БрГУ им. А. С. Пушкина, 2010. - 103 с.
5. Общая психология: познавательные процессы: учебно-методический комплекс для самостоятельной работы студентов / [сост.: С. Л. Богомаз, З. В. Костюкович, Ю. Л. Довгая; под общ. ред. С. Л. Богомаза]; М-во образования РБ, УО "ВГУ им. П. М. Машерова", каф. психологии. - Витебск: УО «ВГУ им. П. М. Машерова», 2010. - 115 с.
6. Психология в педагогической практике: учебно-методическое пособие для студентов пед. спец. университета / УО «Брестский гос. ун-т им. А. С. Пушкина», каф. психологии развития. - Брест: БрГУ им. А. С. Пушкина, 2009. - 129 с.
7. Психология начального образования [Электронный ресурс]: учеб.-метод. комплекс для студентов спец.: 1-01 02 02-01 Начальное образование. Дошкольное образование; 1-01 02 01 Начальное образование / [авт.-сост. Р. Р. Кутькина]; М-во образования РБ, УО «ВГУ имени П. М. Машерова», каф. психологии. - Электрон. текстовые дан. (1 файл: 595 Кб). - Витебск, 2012. - Режим доступа: [www.lib.vsu.by](http://www.lib.vsu.by).
8. Педагогическая практика: задания по психологии (предвыпускной курс): методические рекомендации / сост.: Т.Е. Косаревская [и др.]; под ред. Т.Е. Косаревской. – Витебск: ВГУ имени П.М. Машерова, 2015. – 52 с.
9. Педагогическая практика: проектирование и организация эффективной профессиональной подготовки (предвыпускной курс): Учебно-методическое пособие/ авт.-сост. И.Е. Керножицкая. - Витебск: Изд-во УО «ВГУ имени П.М. Машерова», 2012. - 46 с.

10. Педагогическая практика: формирование профессиональной компетентности (выпускной курс): методические рекомендации / сост.: И.Е. Керножицкая, В.И. Турковский. – Витебск: ВГУ имени П.М. Машерова, 2016. – 52 с.

11. Учебная программа изобразительное искусство I—V классы для учреждений общего среднего образования с русским языком обучения. – Минск, 2012- 30 с.

12. Федьков, Г. С. Теория и методика обучения изобразительному искусству : учеб. пособие / Г. С. Федьков. - Минск: РИВШ, 2015. - 226 с.

13. Федьков, Г.С. Формирование духовной культуры школьников в процессе восприятия и изображения природы: монография / Г.С.Федьков – Витебск: ВГУ имени П.М. Машерова, 2015. – 211 с.

14.Шкуратова, М. А. Изобразительное искусство в 1 классе: учеб.-метод. пособие для учителей учреждений общ. сред. образования с белорус, и рус. яз. обучения / М. А. Шкуратова, Ю. А. Новикова. - Минск: Адукацыя і выхаванне, 2011. - 176 с: ил.

### **Дополнительная**

1. Абдуллина, О.А., Загряжская, Н.Н. Педагогическая практика студентов: Учеб. пособие для студентов пед. ин-тов./О.А. Абдуллина, Н.Н.Загряжская, – 2-е изд., перераб. и доп. - М.: Просвещение, 1989.– 175 с.

2. Баранок, В. Н. Дневник учебно-ознакомительной педагогической практики / В.Н.Баранок [в авторской ред.]; М-во образования РБ, УО «ВГУ им. П.М.Машерова», каф. коррекционной работы. - Витебск: УО «ВГУ имени П. М. Машерова», 2010. - 77 с.

3. Жук, О. Л. Педагогика: Учеб.-метод. комплекс для студ. пед. специальностей/ О.Л. Жук. - Минск: БГУ, 2003. – 383 с.

4. Исследовательская работа в период педпрактики по методике преподавания изобразительного искусства: метод. рекомендации для студ. IV-V курсов худож.-граф. и пед. фак. ун-та /авт.-сост. С.А. Волканова - Витебск: Изд-во ВГУ им. П.М.Машерова, 2002.– 42 с.

5. Изобразительное искусство в начальных классах: пособие для учителя / Б. П. Юсов [и др.]; под ред. Б. П. Юсова, Н. Д. Минц. – Минск: Народная асвета, 1992. – 191 с.

6. Методические рекомендации к организации и проведению непрерывной педагогической практики для студентов педагогического факультета с дополнительными специальностями /МГУ им. А.А.Кулешова; сост. М.А. Бесова, В.Н. Гулинская, В.Е.Дроздова.- Могилев: МГУ, 2001.- 40 с.

7. Методические рекомендации по педагогической практике для студентов III курса (Индивидуальная работа с подростками) / ВГУ; сост. Ракова Н. А., Макрицкий М. В. - Витебск: Изд-во ВГУ имени П. М. Машерова, 1996. - 17 с.

8. Организация и проведение педагогической практики «Введение в школьную жизнь»: Учеб.-метод. пособие для учащ. пед. колледжей и училищ / Под общ.ред. Л.Ф. Мирзаяновой. - Минск: Вышэйшая школа, 2003.- 76 с.

9. Осипов Е.Д. Педагогическая практика студентов. Взаимодействие с семьей учащегося: учеб.-метод. пособие для студ. пед. спец. высш. учеб. заведений/под. ред. А.Н. Сендер; УО «Брестский гос. ун-т им. А.С. Пушкина», каф. педагогики. - Брест: Изд-во БрГУ им. А.С. Пушкина, 2007.- 138 с.

10. Педагогическая практика в школе: Программа и метод. рекомендации для студ. предвыпускного и выпускного курсов худож.-граф. фак. / УО «Витебский гос. ун-т имени П.М. Машерова»; Авт.-сост. Волканова С.А. - Витебск: Изд-во ВГУ имени П. М. Машерова, 2002. - 59 с.

11. Педагогическая практика в школе: Метод. Рекомендации / УО «Брестский гос. ун-т им. А.С.Пушкина», каф. педагогики нач. обучения; Сост. Мельничук И.А. и др.- Брест: БрГУ, 2002. – 23 с.

12. Педагогическая практика на заочном отделении художественно-графического факультета: программа и метод. рекомендации для студентов предвыпускного и выпускного курсов / ВГУ имени П. М. Машерова; авт.-сост. С. А. Волканова. - Витебск: Изд-во ВГУ, 2001. - 62 с.
13. Педагогическая практика по психологии: метод. рекомендации для студентов предвыпускных курсов / под общ. ред. М. А. Дыгуна; [авт.-сост.: А. А. Амельков [и др.]]; М-во образования РБ, УО «Мозырский гос. пед. ун-т им. И.П.Шамякина», Каф. психологии. - Мозырь: УО «МГПУ им. И.П.Шамякина», 2008. - 56 с.
14. Педагогическая практика студентов: учеб.-метод. рекомендации для студ. пед. специальностей/[сост.: З.С. Левчук, Л.А. Силюк]; УО «Брестский гос. ун-т им. А.С. Пушкина». - Брест: Изд-во БрГУ, 2005.- 36 с.
15. Педагогическая практика студентов II курса: Метод. рекомендации / УО «Витебский гос. ун-т им. П.М.Машерова»; Авт.-сост. И.Е. Керножицкая. - Витебск: Изд-во УО «ВГУ им. П. М. Машерова», 2004. – 46 с.
16. Педагогическая практика: проектирование и организация эффективной профессиональной подготовки (выпускной курс): [метод. рекомендации]/[авт.-сост. И.Е.Керножицкая]; МО РБ, УО «ВГУ имени П. М. Машерова», каф. педагогики.- Витебск: ВГУ имени П. М. Машерова, 2013.- 50 с.
17. Педагогическая практика: Справочник: Учебно-метод. пособие/ Авт.-сост. М.Е. Сысоева. - М.: Центр гуманитарной литературы, 2002. - 128 с.
18. Производственная педагогическая практика студентов III - IV курсов (альтернативная): Метод. рекомендации /УО «Витебский гос. ун-т им. П. М. Машерова»; Авт.-сост.: Н.А.Ракова, О.В.Махиня, Л.Н.Башкова.-Витебск: УО «ВГУ им. П. М. Машерова», 2004.–31с.
19. Производственная педагогическая практика: Практикум/ УО «Витебский гос. ун-т имени П.М.Машерова»; Авт.-сост. Т.М.Шанько, Т.В.Прокофьева.- Витебск: Изд-во ВГУ имени П.М.Машерова,2003. –30 с.
20. Психологические основы педагогической практики студентов: учеб. пособие для студентов высш. и сред. спец. пед. учеб. заведений/ ред. А. С. Чернышев. - М.: Педагогическое общество России, 2000. - 144 с.
21. Психология в педагогической практике: Учеб.-метод. рекомендации Ч. 2 / УО «Брестский гос. ун-т им. А. С. Пушкина». Каф. общ. и возрастной психологии; Авт.-сост. М. А. Валитов и др.- Брест: БрГУ им. А. С. Пушкина, 2002. - 22 с.
22. Психолого-педагогическая практика: методические рекомендации / [авт.-сост. Е.П. Милашевич]; М-во образования Республики Беларусь, УО «ВГУ имени П.М. Машерова», Ин-т повышения квалификации и переподготовки кадров. - Витебск: УО «ВГУ имени П.М. Машерова», 2009. - 31 с.

## ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение 1

### Форма и содержание отчетной документации по практике

Учреждение образования «Витебский государственный университет имени П.М. Машерова»	
<b>ДНЕВНИК ПРАКТИКИ</b>	
_____	
<i>(Фамилия, имя, отчество практиканта)</i>	
Факультет _____	_____
Специальность _____	_____
Направление специальности _____	_____
Специализация _____	_____
Наименование практики _____	_____
<i>(в соответствии с учебным планом)</i>	
Место прохождения практики _____	_____
Сроки прохождения практики с _____	по _____
Непосредственный руководитель (ли) практики от университета _____	_____
Непосредственный руководитель (ли) практики от организации-базы практики _____	_____
Витебск 20__ г.	

Данная форма титульного листа дневника практики является примерной и может корректироваться в зависимости от специфики практики.

На первой странице дневника даются сведения об учебном заведении: фамилия, имя, отчество директора, завуча школы, учителя-предметника, классного руководителя и руководителей-методистов от кафедр университета, других членах педагогического коллектива, с которыми практиканту предстоит осуществлять сотрудничество.

Порядок представления информации может быть следующим:

**Основные сведения об учебном заведении:**

Вид учебного заведения –

Адрес учебного заведения –

Директор –

Заместитель директора по учебной работе –

Заместитель директора по воспитательной работе –

Заместитель директора по факультативным занятиям –

Социальный педагог (психолог) –

Количество учащихся –

Количество учителей –

Из них имеющие категории:

- высшая –
- первая –
- вторая –
- без категории -
- со стажем до 5 лет –
- педагоги-мужчины –

.....

Состояние материально-технической базы (классы, современное оборудование, наличие библиотеки, столовой, спортивного зала, актового зала, кабинета психолога, медицинского кабинета и т.п.).

Режим работы школы –

Основные направления в работе и используемые инновации:

- основная цель деятельности учреждения образования –
- задачи учреждения образования –

Особенности системы воспитательной работы и традиции школы –

Детские общественные организации –

#### ***Основные направления профессиональной деятельности учителя***

Направления деятельности	Содержание и формы деятельности
Учебно-воспитательная работа	
Методическая работа	
Работа с родителями	
Общественная работа	
.....	

Практикант прикреплен к \_\_\_\_\_ классу

Классный руководитель –

Учителя-предметники:

#### ***Расписание звонков***

Урок	Звонки	Примечание
	1 смена	
1	$8^{00} - 8^{45}$	
2		
3		
4		
...		
	2 смена	
1		
...		

#### ***Расписание уроков в закреплённом классе***

№	звонки	понедельник	вторник	среда	четверг	пятница	суббота
1	$8^{00} - 8^{45}$						
2							

3							
4							
5							
...							

**Сведения об учащихся \_\_\_\_\_ класса**

№ п/п	Ф.И.О.	Успеваемость (за последнюю четверть)	Поручения	Состояние здоровья	Интересы, увлечения, участие в кружках, секциях т.д.
1					
2					
3					
4					
...					

**Размещение учащихся на уроке**

доска

1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	...	...

На отдельной странице располагается индивидуальный план проведения зачетных мероприятий практиканта.

**График проведения зачетных уроков и внеклассных мероприятий  
(составляется в течение первой недели практики)**

№ п/п	Дата, время	Предмет	Тема урока	Присутствовали	Оценка	Подпись учителя или руководителя
1						
2						
3						
...						

*Примечание.* График проведения зачетных мероприятий составляется на основании изучения школьной документации, методических материалов и бесед с администрацией, классными руководителями, учителями-предметниками, посещения занятия опытных преподавателей. Посещение и анализ уроков опытных учителей осуществляется в ходе всего периода практики, однако, наиболее активно они проводится в первую неделю.



К концу первой недели практики график проведения зачетных мероприятий согласовывается с групповым руководителем.

На последующих страницах студент фиксирует ежедневные результаты деятельности студента в рамках прохождения педагогической практики.

**Содержание ежедневной работы практиканта**

Дата	Время	Содержание выполненных работ	Отметки руководителей практики от организации и университета	Подпись
14.11.2016 понедельник	8.00-8.45			
15.11.2016 вторник				
16.11.2016 среда				
17.11.2016 четверг				
....				

*Примечание:* В графе «Содержание выполненных работ» фиксируется выполнение того или иного задания программы, указывая конкретный вид работы (диагностика, обработка результатов, анализ и интерпретация полученных результатов, составление рекомендаций, посещение уроков и т.д.): беседы с учителями, наблюдения за учащимися, обсуждение, анализ и осмысление мероприятий, проходивших в учебном заведении, работа по подготовке, организации и проведению пробных и зачетных мероприятий, работа по изучению классного коллектива и конкретного учащегося, рефлексия по поводу полученных успехов и возникших трудностей. Важным является фиксация личных достижений учащихся, их реакции на Ваши методы, средства и приемы педагогического воздействия. Колонка «Отметка о выполнении» даёт возможность руководителю оценить качество выполнения заданий.

Данный раздел заполняется ежедневно. Фиксируется все, что сделано за день по выполнению содержания программы практики и индивидуального задания. Записи могут иллюстрироваться схемами, зарисовками, фотографиями, таблицами, описанием материалов, механизмов и процессов работы. В дневнике фиксируется участие в учебно-воспитательной, исследовательской, художественно-творческой, общественно-массовой работе учебного заведения.

*Приложение 2*

**Содержание анализа урока**

Класс \_\_\_\_\_  
 Фамилия, инициалы преподавателя \_\_\_\_\_  
 Тема занятия: \_\_\_\_\_  
 Место данного урока в общей системе уроков по теме \_\_\_\_\_  
 Цель урока:

а) обучающая \_\_\_\_\_;  
б) развивающая \_\_\_\_\_;  
в) воспитывающая \_\_\_\_\_.  
Задачи урока: \_\_\_\_\_.  
Тип урока \_\_\_\_\_.  
Форма проведения занятия \_\_\_\_\_.  
Оснащение занятия (*оборудование, демонстрационный и раздаточный материалы, ТСО и др.*) \_\_\_\_\_.

При анализе урока можно сконцентрировать внимание на одном или нескольких ключевых звеньях урока:

#### **1. Анализ цели урока:**

- правильность и обоснованность цели урока с учетом программных требований, содержания материала, уровня знаний и умений учащихся, места урока в системе уроков по данной теме, готовности учащихся класса, компетентности учителя, прогнозов на конечный результат обучения, эффективность методов и приемов доведения цели до учащихся (их целесообразность), степень достижения поставленной цели.

#### **2. Анализ структуры и организации урока:**

- соответствие структуры занятия его цели и типу;  
- место урока в системе занятий или раздела, связь урока с предыдущим;  
- логическая последовательность и взаимосвязь этапов урока;  
- организационная четкость, рациональное распределение и использование учебного времени;  
- эффективность использования оборудования кабинета;  
- научная организация труда педагога и учащихся;  
- организация вступительного и заключительного этапов урока;  
- темп ведения занятия;  
- наличие плана-конспекта занятия и степень его выполнения.

#### **3. Анализ содержания урока:**

- обстоятельность, научная достоверность и доказательность изложения учебного материала педагогом, его комментарии, обобщения;  
- соответствие содержания урока учебной программе;  
- полнота и четкость определения понятий, выделение главного объекта изучения, учебной проблемы;  
- включение в содержание темы достижений культуры, искусства, фактов и явлений современности;  
- выбор и применение педагогом разнообразных источников получения учащимися знаний;  
- осуществление межпредметных связей;  
- формирование наблюдательности, самостоятельного мышления, воображения, активной учебной деятельности, интеллектуальных способностей и познавательных интересов учащихся;  
- использование дидактических материалов и оборудования.

#### **4. Анализ методики проведения урока (деятельность педагога):**

- правильность выбора методов, приемов и средств обучения с учетом: темы занятия; цели занятия; возрастных особенностей учащихся; возможностей педагога; учебно-материальной базы; соответствия использованных методов, цели, задач и содержания занятия; их эффективность;  
- разнообразие методов и приемов, применяемых на занятии;  
- формирование у учащихся новых понятий, представлений, образов;

- актуализация опорных знаний (как педагог работает с разнообразными точками зрения по теме занятия);
- качественное освоение нового материала (как определяется педагогом качество освоения);
- развитие познавательной активности учащихся, организация самостоятельных работ, наличие элементов творческой деятельности, привитие учащимся интереса к учению, познавательных, художественных и общеучебных умений и навыков;
- характер и содержание практических упражнений, их вариативность, организация самостоятельной работы учащихся;
- методика и эффективность использования на уроке наглядности, технических средств обучения, педагогического рисунка на классной доске, представления дополнительной информации;
- логическая связь нового материала с ранее изученным;
- приемы индивидуализации обучения, использование раздаточного дидактического материала, организация групповой работы учащихся;
- закрепление материала: работа с учебно-методическими пособиями, иллюстрациями, выполнение упражнений, решение творческих задач и т.д.;
- педагогическая техника преподавателя: культура речи, темп речи, дикция, эмоциональность изложения, мимика, жестикация, точность использования специальной терминологии, умения в межличностном общении, приемы воздействия на учащихся;
- воспитательная эффективность использованных методов обучения, а также самой организации работы учащихся на занятии;
- методы развития наблюдательности, образного мышления, воображения, памяти;
- формы и методы проверки и оценки знаний учащихся, их соответствие требованиям современного урока и эффективность, квалифицированность и объективность оценки знаний, умений и навыков учащихся.

#### **5. Анализ работы учащихся на уроке:**

- активность и работоспособность учащихся на разных этапах урока;
- интерес и степень его устойчивости к теме урока;
- степень достоверности и доказательности ответов, соответствие знаний учащихся современному уровню содержания предмета и требованиям учебной программы;
- степень самостоятельности мышления учащихся, умение оригинально, творчески решать поставленные задачи, применять полученные знания при решении практических задач;
- наличие навыков самоконтроля и самоорганизации;
- качество знаний и умений учащихся (глубина, осознанность знаний, умение вычлнить главное, применять знания и умения в различных ситуациях);
- умение самостоятельно приобретать знания, самостоятельность суждений;
- культура межличностных отношений, реакция на оценку педагога;
- комментарии ответов учащихся педагогом.

#### **6. Анализ домашнего задания:**

- методы и приемы проверки домашнего задания;
- мотивировка домашнего задания на данном занятии, его цели и осознание их учащимися;
- характер домашнего задания (тренировочный, творческий, закрепляющий, развивающий, дифференцированный);
- объем и посильность домашнего задания для всех учащихся;
- подготовленность домашнего задания всем ходом занятия;
- методика сообщения задания на дом, инструктаж.

### **7. Оценка санитарно-гигиенических условий урока:**

- соблюдение правил охраны труда и техники безопасности на соответствующих занятиях;
- состояние классной доски, уровень освещенности, чистота помещения;
- применение наглядности, соответствующей нормам.

### **8. Выводы и предложения:**

- общая оценка результативности занятия: образовательной и воспитательной эффективности, содействие художественно-эстетическому развитию учащихся;
- достижение цели занятия;
- краткая характеристика основных достоинств и недостатков занятия, из которых можно извлечь опыт и внедрить в практику, предложения по закреплению и совершенствованию положительных качеств занятия и преодолению недостатков.

*Приложение 3*

## **Содержание анализа воспитательного мероприятия**

### **1. Общие сведения**

Дата проведения, кто проводит, тема.

Форма мероприятия, кто присутствует.

Цель мероприятия, на решение каких воспитательных задач оно направлено.

Психолого-педагогическое обоснование содержания и формы воспитательного мероприятия: соответствие работы общим задачам воспитания, уровню развития детского коллектива, возрастным особенностям школьников.

### **2. Анализ подготовки мероприятия**

Кто был инициатором проведения данного мероприятия? Как оно готовилось: как обеспечивалась активность школьников, в чем проявилась самостоятельность и инициатива учащихся?

Удалось ли в подготовительный период вызвать у школьников понимание необходимости, значимости предстоящей работы, сформировать положительное эмоциональное отношение к ней?

### **3. Ход мероприятия.**

Актуальность темы, своевременность проведения мероприятия.

Направленность содержания: проблематика, разнообразие видов деятельности (познавательная, игровая, трудовая, художественная, спортивная и т.д.), в которую вовлекались учащиеся в процессе подготовки и проведения мероприятия; эмоциональные состояния, возникавшие в процессе его проведения, их адекватность цели и задачам: характер взаимоотношений («учитель-ученик», «ученик-ученик», «ученик-учитель»), которые складывались в процессе подготовки и проведения. Активность учащихся на всех этапах подготовки и проведения мероприятия, личный вклад каждого и роль всего коллектива в проведении мероприятия.

### **4. Общая оценка.**

Насколько удалось достигнуть поставленной цели.

Оценка содержания мероприятия.

Степень удовлетворенности ребят от проведенного мероприятия.

Причины успехов, неудач, ошибок.

Позиция классного руководителя в проведении и подведении итогов мероприятия.

**Рекомендации по оформлению и составлению плана-конспекта урока**

1. Титульный лист

<p><b>ПЛАН-КОНСПЕКТ</b></p> <p>урока _____</p> <p>_____ « ____ » класса</p>	
<p>Тема: _____</p>	
<p>Подготовил (а): студент (ка)- практикант(ка)</p> <p>_____ курса, _____ факультета, _____</p> <p>_____ группы</p>	
<p>На уроке присутствовали:</p> <p>1. _____</p> <p>2. _____</p> <p>3. _____</p>	<p>Подпись: _____</p> <p>_____</p> <p>_____</p>
<p>Оценка _____</p>	<p>_____</p>
<p>Витебск, 20__ г.</p>	

2. Страница (концептуальные положения урока)

Тема	
Цель	
Задачи	
Материалы и инструменты	
Музыкальный ряд	
Литературный ряд	
Зрительный ряд	
Список литературы	

3. Структура урока

№	Компоненты структуры урока	Зрительный ряд	Время
1.	Мотивационный блок		
2.	Информационный блок		
3.	Практический блок		
4.	Подведение итогов урока		

4. Ход урока:

.....

## Этапы работы над планом-конспектом урока

Подробный, развернутый план поможет провести урок максимально результативно, сэкономит время и позволит эффективнее достичь поставленных целей. Четко выстроенная структура урока помогает учителю удерживать внимание учащихся в течение всего урока.

Содержание уроков будет разным, в зависимости от предмета и типа урока, но основные подходы к составлению конспекта во всех случаях аналогичны.

### I. Формулировка темы урока

Тема урока всегда обозначена в календарно-тематическом плане учителя. Но в некоторых случаях требуется уточнение.

### II. Постановка целей урока

На уроке преследуется триединая цель: обучения, воспитание, развитие:

• Обучающие цели:

- дать представление о...;
- обобщить и систематизировать знания о...;
- познакомить учащихся с (понятием, правилом, фактами, законом и т.д.)
- выработать умения (например, анализа лирического текста).

• Воспитательные:

- воспитывать в учащихся чувство патриотизма, гуманности, трудолюбия, уважения к старшим, эстетический вкус, этические нормы поведения, дисциплинированность, ответственное отношение и т.п.

- Развивающие: развитие у учащихся памяти, фантазии, мышления, познавательные умения, волю, самостоятельность, речевые и коммуникативные умения. Если в уроке предусмотрены групповые виды работы, то можно указать, в качестве развивающей цели учить работать в команде, высказывать и отстаивать свою точку зрения, развивать коммуникативные навыки. Важной составляющей на уроках изобразительного искусства является развитие сенсорной сферы: глазомера, ориентировки в пространстве и во времени, точности и тонкости различения цвета, света и тени, формы и т.п.

### III. Планируемые задачи

Здесь обозначается минимум тех знаний и умений, которые должны приобрести учащиеся во время урока. Планируемые задачи необходимо сопоставлять с требованиями к знаниям и умениям учащихся, которые обозначены в образовательном стандарте учебного предмета «Изобразительное искусство».

### IV. Тип и вид урока

Основные типы уроков по изобразительному искусству:

- урок изучения нового материала;
- урок закрепления;
- урок обобщения и повторения;
- урок выявления знаний, умений и навыков школьников путем проверки и оценки этих знаний, умений и навыков (теоретический опрос, проведение контрольных работ);
- комбинированный (смешанный) урок.

Виды деятельности:

«Эстетическое восприятие действительности»;

«Восприятие произведений искусства»;

«Практическая художественно-творческая деятельность».

Практическая художественная деятельность на занятиях по изобразительному искусству включает: изображение на плоскости, лепку из пластилина и работу со скульптурными материалами, декоративно-прикладную деятельность и дизайн

(художественное оформление плоских и объемных изделий, художественное конструирование, выполнение изделий в традиционной манере народного искусства).

#### **Этап V. Оборудование**

Здесь перечисляется все, что будет использовать учитель в ходе урока. Это раздаточный материал, мультимедийные презентации, репродукции картин, аудио и видео материалы, наглядные и раздаточные материалы.

#### **Этап VI. Ход урока**

1. *Организационный момент* – обязательный этап всех уроков. Помогает сконцентрировать внимание учащихся, определить их собранность и готовность к уроку.

2. *Проверка домашнего задания (если есть)*. Опытные педагоги практикуют ежеурочную проверку домашнего задания. Это помогает не только проверить, насколько усвоена предыдущая тема, но и напомнить классу основные тезисы прошлых уроков. Исключения составляют контрольные уроки.

3. *Актуализация знаний учащихся по теме*. Актуализация помогает учащимся настроиться на восприятие темы, обозначить круг вопросов, которые будут рассматриваться на уроке. К тому же, актуализация дает возможность постановки практической цели урока.

4. *Объявление темы и целей урока*. Учитель может сам обозначить тему и цели урока. А можно подвести учащихся к этому в ходе предварительной беседы, задаваемых вопросов, загадок.

5. *Самостоятельная деятельность учащихся под руководством учителя*.

Самостоятельная деятельность учащихся подразумевает закрепление теоретических знаний, формирование практические умения и навыки. Задача учителя на данном этапе урока заключается в том, чтобы, сочетая индивидуальную и фронтальную работу с классом, помочь учащимся справиться с поставленными учебными задачами.

6. *Подведение итогов, оценка, самооценка*. На этом этапе учитель выясняет качество усвоенных понятий и приобретенных умений и навыков, возможные пробелы знаниях учащихся. Важно понять, что усвоили учащиеся, какие вопросы остались непонятыми, не усвоенными. Анализируется несколько практических работ. С целью создания условий для развития у учащихся внутренней мотивации к учению, формирования умения самостоятельно оценивать результаты собственной учебной деятельности в начальной школе принято безотметочное обучение по предмету «Изобразительное искусство», которая может реализовываться через самооценку и взаимооценку учащимися своей деятельности.

7. *Домашнее задание*.

В качестве домашней работы можно предложить:

- заготовить материал для занятий практической художественной деятельностью;
- подобрать репродукции картин, фотографии по теме урока;
- понаблюдать за природными объектами или явлениями;
- подготовить сообщение.

Приложение 5

#### **Форма и содержание отчёта практиканта**

Фамилия, имя, отчество \_\_\_\_\_  
Факультет \_\_\_\_\_ Курс \_\_\_\_\_  
Практика проходила в \_\_\_\_\_ классе,  
школе № \_\_\_\_\_ с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
Групповой руководитель \_\_\_\_\_

Основное содержание отчета образует анализ полученного опыта, мыслей и переживаний практиканта в ходе с проведенной педагогической деятельности, размышления и осознание того, как Вас воспринимают и оценивают учащиеся, коллеги, учителя, самоанализ успешности и результативности прохождения практики.

В отчёте следует отметить количество проведенных учебно-воспитательных мероприятий, проанализированных уроков по специальности, полноту и качество выполнения заданий по педагогике и психологии, трудности, с которыми столкнулся во время практики, степень достаточности теоретических знаний по методике преподавания изобразительного искусства, педагогике, психологии, степень удовлетворённости своей деятельностью, владение исследовательскими умениями при изучении личности ученика и классного коллектива, умения выстраивать коммуникативные взаимоотношений с учащимися, эффективность общения и взаимодействия со школьниками на уроках и во внеурочное время, предложения по совершенствованию подготовки, организации и содержанию практики. Для более углубленного осмысления полученных результатов можно ответить на следующие вопросы:

1. Каковы мои главные результаты, что я понял, чему научился?
2. Какие задания вызвали наибольший интерес и почему?
3. Как я проводил уроки, какие методы и приемы использовал? Что я чувствовал при этом?
4. Каковы были основные трудности и как я их преодолевал?
5. Замечания и предложения на будущее.

*Приложение 6*

### **Требования к характеристике на практиканта с базы практики**

В характеристике на студента-практиканта указывается основное содержание педагогической деятельности практиканта, дается оценка качеству профессиональной подготовки и рекомендации по дальнейшему повышению уровня мастерства.

Характеристика выдается учителем и/или методистом по месту прохождения практики. Подписывается директором учебного заведения.

В характеристике указывается:

- ФИО практиканта;
- специальность;
- место прохождения практики;
- сроки прохождения практики;
- ФИО руководителя практиканта от базы практики;
- содержание деятельности (вид, форма, наименования, количество проведенных мероприятий и т. д.).

В характеристике отмечается:

- уровень знаний студента: насколько успешно и самостоятельно решает поставленные перед ним задачи, в какой степени реализует принципы научности, систематичности и последовательности;
- владение педагогическими техниками: умеет ли организовать учебно-воспитательный процесс, используя освоенные методы и приемы;
- умения и навыки в области профессиональной деятельности: может ли правильно сформулировать цель, составить план, выделить проблемы и пути их



решения, планировать совместную работу, активно включаться в обсуждение, в чем добился наибольших результатов;

- уровень проведения самоанализа профессиональной деятельности: насколько хорошо анализирует свою работу, оценивает результаты;

- стиль общения: как быстро нашел контакт с коллегами, достаточно ли внимателен к окружающим людям, способен ли найти выход из нестандартной ситуации;

- личные и профессиональные качества: уверенность в успехе порученного дела, коммуникабельность, активность, умение владеть собой и преодолевать конфликтные ситуации, привлечь внимание к решению первоочередной задачи, выбирать правильную интонацию в общении и т.д.

По результатам практики заслуживает оценку: \_\_\_\_\_

Директор предприятия/учреждения: \_\_\_\_\_  
(подпись печать)

Руководитель производственной практики: \_\_\_\_\_.

Учебное издание

**ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ ПРАКТИКА НА ХУДОЖЕСТВЕННО-  
ГРАФИЧЕСКОМ ФАКУЛЬТЕТЕ**

Методические рекомендации

Составитель

**СЕНЬКО** Дмитрий Степанович

Технический редактор

*Г.В. Разбоева*

Компьютерный дизайн

*Е.А. Барышева*

Подписано в печать .2017. Формат 60x84<sup>1</sup>/<sub>16</sub>. Бумага офсетная.

Усл. печ. л. 3,37. Уч.-изд. л. 3,19. Тираж экз. Заказ .

Издатель и полиграфическое исполнение – учреждение образования  
«Витебский государственный университет имени П.М. Машерова».

Свидетельство о государственной регистрации в качестве издателя,  
изготовителя, распространителя печатных изданий

№ 1/255 от 31.03.2014 г.

Отпечатано на ризографе учреждения образования  
«Витебский государственный университет имени П.М. Машерова».

210038, г. Витебск, Московский проспект, 33.